PLA-PLT-01.02

	FORMULARIO **INFORME DE ACTIVIDADES Y ENTREGA DE PRODUCTO**			
Ministerio de Educación Guatemala	Del proceso Adquisiciones	Código: ADQ-FOR-17	Versión: 6	Págin

INFORME DE ACTIVIDADES Y ENTREGA DE PRODUCTO No 1

Sub-grupo 18

Nombre persona contratada: Vilma Lorena León Oliva de Hernández

Número de contrato:	**189-2872-2012 del 31 de octubre de 2012.**	**Número de Acuerdo Ministerial:**	**3673-2012 del 06/11/2012**
Unidad:	**Dirección General de Currículo –DIGECUR-**		

ACTIVIDADES EJECUTADAS Y DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO ENTREGADO CONFORME AL CONTRATO Y TERM REFERENCIA

a. Presentación de plan de trabajo y cronograma de actividades de acuerdo con los lineamientos establecidos por el MINEDUC para aprobación.
b. Presentación de productos parciales de Manual introductorio para la subárea Lengua y Literatura en L1
c. Entrevista personal durante cuatro sesiones de aproximadamente dos horas con la revisora del material Licda. Brenda Morales pa sugerencias de la revisión, en las instalaciones de DIGECUR.
d. Elaboración y desarrollo de Manual introductorio para la subárea de Lengua y Literatura en L1, del Curriculum Nacional Base d docentes con la finalidad de promover la formación de los estudiantes de bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Edu nivel de Educación Media, Ciclo de Educación Diversificada.
e. El Manual se redactó de acuerdo con los lineamientos señalados en el documento Lineamientos curriculares para la elaboración d de aprendizaje, elaborado por DIGECUR, de manera que responda a los retos de la reforma educativa dentro del marco de la tran curricular, de igual manera a la implementación de los ejes del currículo.
f. Entrega de las artes finales del Manual en dos versiones: digital e impresa. (digital en CD, impresa uno encuadernado con lomo c otro el fólder).
g. Participación en la entrega técnica del manual.

Agregue más hojas si éstas son requeridas.

Vilma Lorena León Oliva de Hernández

El presente informe ha sido recibido de conformidad y a entera satisfacción. Esta Dirección certifica que el presente expediente, c requisitos legales y normativa establecida que le corresponden y que el contrato que ampara este pago, se encuentra vigente a la fecha. Que el o los productos entregados por el (la) contratista quedan resguardados en ésta unidad. También se certifica que período de la prestación de sus servicios, no realizó actividades administrativas de carácter permanente, en esta Dirección. Para con lo anterior, se firma a los

Quince	15	días del mes de	noviembre	De	2012

M.A. Mónica Genoveva Flores Reyes
Firma y Sello Director de Unidad o Autorizado

DIRECCIÓN GENERAL DE CURRÍCULO
SER SABER DIGECUR HACER CONVIVIR
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCION GENERAL DE CU
DIGECUR
15 NOV 2012

PARA USO EXCLUSIVO DE LA DIGECU

Cur de Compromiso No._____ Fecha:_____ Monto:_____