



Solicitud de Gasto/Requerimiento (DIGEF/DIDEDUC)

Código y Unidad Solicitante: INEBCOOP. Ciudad Quetzal, 01-10-3049-45

Correlativo:

COOP/CQ/06/2019

Fecha de la solicitud:

05 de junio de 2019

Teléfono/ext.

30047532 / 66104729

G.0 Servicios Personales
G.2 Materiales y Suministros
G.4 Transferencias corrientes

G.1 Servicios No Personales
G.3 MINISTERIO DE Propiedad, Planta, Equipo e Intangibles
DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN
GUATEMALA - OCCIDENTE Y LINGÜISTICO INTERCULTURAL

No.	Cantidad solicitada	Unidad de Medida		Renglón de gasto	Valor estimado Q
1	1	mes	subvención correspondiente al mes de junio de 2019		
2				431	Q42,603.40
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
TOTAL					Q42,603.40

Justificación / Observaciones: subvención correspondiente a el mes de junio de 2019, por 14 secciones a razón de Q.3,043.10 c/u Nít. 1504671-0 y Cuentadancia I-1 125. De recibo 306-C1 739844

Datos de la persona solicitante:

Nombre: Sara Judit García Zambrano

F)

Cargo:

Secretaria Contadora

CONTABILIDAD

Sello

¿Desea participar en la recepción del Mobiliario y/o Equipo en almacén?

si

Datos de Aprobación Coordinador de Unidad Solicitante * :

Nombre: Guido Paul Reyes Monzón
Subdirector / Coordinador

F)

Sello

Aprobación Director

Nombre: Mario Alejandro Najarro García Salas
Autoridad Superior

F)

Sello

CONSTANCIA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

La Dirección de Administración Financiera -DAFI- y/o Unidad Desconcentrada de Administración Financiera -UDAF- certifica que existe disponibilidad presupuestaria por el monto indicado en el presente documento, en la estructura presupuestaria que se describe a continuación:

PROG.

SUBP. PROY. ACT/OBRA UB.GEO. FTE. FIN.

Disponibilidad Presupuestaria:

Si

No

Recibido Área de Adquisiciones

(Exclusivo para encargado de Almacén)

Recibió conforme(nombre):

Firma:

(sello)

* Cuando aplique según la estructura de la unidad, de lo contrario consignar la palabra "no aplica". En el caso de DIGEF firmará el Subdirector correspondiente.

Todos los documentos que se encuentren en la página electrónica del Sistema de Gestión de Calidad son los documentos actualizados y controlados

ADQ-FOR-01D
Versión 10

