**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

**AUDITORIA INTERNA**

**O-DIDAI/SUB-01-2024**

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

**Consejo o Consultoría de entrega y recepción de cargo de la Subdirectora de Educación Básica, de la Dirección General de Educación Extraescolar del Ministerio de Educación**

**GUATEMALA, ENERO DE 2024**

**INDICE**

**INTRODUCCION 3**

**OBJETIVOS 3**

**ALCANCE DE LA ACTIVIDAD 3**

**RESULTADOS DE LA ACTIVIDAD 3**

**ANEXOS** **5**

**INTRODUCCION**

De conformidad con el nombramiento de auditoría No. O-DIDAI/SUB-01-2024, de fecha 04 de enero de 2024, emitido por el Lic. Javier Estuardo Romero Espinoza, Director en funciones de la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Educación, fui nombrado para el complimiento a los artículos 1,3 literal d) y 34, literales c) y d) del Acuerdo Gubernativo No. 225-2008, Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Educación y Capitulo I, numeral 2 de la Ordenanza de Auditoría Interna Gubernamental contenida en las Normas de Auditoría Interna Gubernamental NAIGUB-1 “Requerimientos Generales” y Acuerdo A-098-2023 “Disposiciones para la entrega y toma de posesión de cargos públicos para los organismos del Estado, entidades autónomas y descentralizadas, instituciones o entidades públicas del país”, fui designado para que en representación de la Dirección de Auditoría Interna, realice consejo o consultoría de entrega y recepción de cargo de la subdirectora de Educación Básica, de la Dirección General de Educación Extraescolar del Ministerio de Educación.

**General**

Establecer mediante la información entregada por los responsables, el estado o situación general de los aspectos administrativos y financieros relevantes y delimitar la responsabilidad del funcionario saliente y entrante.

**Específicos**

Determinar si como parte de sus funciones queda pendientes asuntos de importancia, a los cuales es necesario darles seguimiento posteriormente.

Si todos los bienes y valores asignados al funcionario son entregados completos e íntegramente.

Que presenten los formularios de cancelación de accesos asignados si fuera el caso.

Que se realice el trámite de cancelación de firmas registradas como cuentadante y en otros en los cuales figure como responsable.

**ALCANCE DE LA ACTIVIDAD**

Se efectúo Consejo o consultoría de entrega y recepción de cargo de la subdirectora de Educación Básica de la Dirección General de Educación Extraescolar, con base a la certificación del acta No. 112-2023, indicando en el punto primero: se informa que el contrato individual de trabajo a Plazo Fijo 022-DIGEEX-3-2023 a favor de Emma Elizabeth Ortiz de Calderón quien ocupa el puesto de subdirectora de Educación Básica, no será prorrogado para el año fiscal 2024. Y Acuerdo Ministerial No. DIREH-213-2024 de fecha 04 de enero de 2024, en el artículo 2. Nombrar en el puesto de Subdirectora de Educación Básica de la Dirección General de Educación Extraescolar del Ministerio de Educación a la licenciada María Eustaquia Hernández España.

**RESULTADOS DE LA ACTIVIDAD**

Los resultados de la intervención quedaron asentados en el acta número DIDAI-01-2024, de fecha 10 de enero de 2024, realizada en el libro de actas número L2 62789, autorizado por la Contraloría General de Cuentas el 28 de octubre de 2022, se procedió con la elaboración del acta de entrega y recepción de cargo y el formulario de control de traslado de información, por parte de las autoridades que entregan los cargos a quienes tomen posesión, cabe indicar que la participación se realizó a nivel de Subdirección, al no ser autoridad superior no se subieron al sistema SAG UDAI WEB, la documentación correspondiente.

**ANEXO 1**

