



INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO, DECRETO 57-2008, LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PORTAL WEB MINISTERIO DE EDUCACIÓN

**JULIO 2017**

Mes y año

**DETALLE DE VIAJES POR COMISIONES OFICIALES AL INTERIOR DEL PAIS, CORRESPONDIENTE A:**

**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:**

**DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION DE JALAPA**

SIN ANTICIPO

| No.                     | PERSONAL AUTORIZADO PARA VIAJAR  | LUGARES VISITADOS  | OBJETIVO DE LA COMISIÓN  | LOGROS ALCANZADOS   | CUOTA DIARIA ESTABLECIDA | DIAS AUTORIZADOS SEGÚN NOMBRAMIENTO | COSTOS         |      |                  |   |                |
|-------------------------|----------------------------------|--|--|---|--------------------------|-------------------------------------|----------------|------|------------------|---|----------------|
|                         |                                  |  |  |   |                          |                                     | LIQUIDACIÓN    |      |                  |   | MONTO TOTAL Q. |
|                         |                                  |  |  |   |                          |                                     | GASTOS CONEXOS |      | DÍAS COMPROBADOS | GASTOS DE VIÁTICOS COMPROBADOS EN INTEGRACIÓN FIN-FOR-25 Q. |                |
| OTROS GASTOS CONEXOS Q. | BOLETO AÉREO Q.                  |  |  |   |                          |                                     |                |      |                  |   |                |
| 1                       | BRENDA EDELMIRA MARCOS ROMAN     | EDIFICIO RABI  | ENTREGAR DOCUMENTACION A LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS   | LA AGILIZACION DE LOS PROCESOS DERIVADO A LA PUNTALIDAD E INMEDIATA ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS OFICIALES A LAS UNIDADES CORRESPONDIENTES             | 420.00                   | 0.5                                 | 60.00          | 0.00 | 0.5              | 43.75   | 103.75         |
| 2                       | EMMA ELIZABETH QUIJADA SANDOVAL  | MINISTERIO DE EDUCACION  | ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS  | ENTREGA OPORTUNA DE LOS DOCUMENTOS PARA LA CONTINUACION DE LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES  | 420.00                   | 0.5                                 | 60.00          | 0.00 | 0.5              | 64.95   | 124.95         |
| 3                       | BRENDA EDELMIRA MARCOS ROMAN     | EDIFICIO RABI  | ENTREGAR DOCUMENTACION A LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS   | LA AGILIZACION DE LOS PROCESOS DERIVADO A LA PUNTALIDAD E INMEDIATA ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS OFICIALES A LAS UNIDADES CORRESPONDIENTES             | 420.00                   | 0.5                                 | 60.00          | 0.00 | 0.5              | 43.00   | 103.00         |
| 4                       | KAREN LUCRECIA GOMEZ ESQUIVEL    | HOTEL HOWARD JOHNSON, CIUDAD CAPITAL                                 | PARTICIPAR EN REUNION DE TRABAJO PARA OBTENER INFORMACION SOBRE LOS PROCESOS DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS PRIORIZADOS POR EL MINEDUC | SE RESOLVIERON LAS DUDAS PLANTEADAS   | 420.00                   | 0.5                                 | 60.00          | 0.00 | 0.5              | 89.00   | 149.00         |
| 5                       | VILMA SOLEDAD POLANCO MONTERROSO | MINISTERIO DE EDUCACION  | ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS  | LA AGILIZACION DE LOS PROCESOS DERIVADO A LA PUNTALIDAD E INMEDIATA ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS OFICIALES   | 420.00                   | 0.5                                 | 60.00          | 0.00 | 0.5              | 45.00   | 105.00         |
| 6                       | CARLOS HEBERTO POLANCO DUARTE    | PLANTA CENTRAL DEL MINISTERIO DE EDUCACION                           | PARTICIPACION EN CAPACITACION SOBRE ADMINISTRACION DE PUESTOS  | SE ADQUIRIO CONOCIMIENTOS SOBRE ACCIONES DE PUESTOS, CLASIFICACIÓN DE PUESTOS, REMUNERACIONES DE LOS SERVICIOS PUBLICOS Y ESPECIALIDADES DE PUESTOS | 420.00                   | 0.5                                 | 0.00           | 0.00 | 0.5              | 50.00   | 50.00          |
| 7                       | CARLOS HEBERTO POLANCO DUARTE    | DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE EDUCACION, GUATEMALA | ENTREGA Y RECEPCION DE PAPELERIA A LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS                                       | ENTREGA OPORTUNA DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES PARA LA AGILIZACION DE LOS PROCESOS Y EVITAR ATRASO EN EL PAGO DE SALARIOS                      | 420.00                   | 0.5                                 | 60.00          | 0.00 | 0.5              | 114.00  | 174.00         |
| 8                       | ALEX GEOVANNI CRUZ RAMIREZ       | EDIFICIO RABI  | ENTREGAR DOCUMENTACION A LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS   | AGILIZACION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DANDO CUMPLIMIENTO A LA ENTREGA DE DOCUMENTOS A LAS DIFERENTES UNIDADES                                     | 420.00                   | 0.5                                 | 60.00          | 0.00 | 0.5              | 23.00   | 83.00          |



INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO, DECRETO 57-2008, LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PORTAL WEB MINISTERIO DE EDUCACIÓN

**JULIO 2017**

Mes y año

**DETALLE DE VIAJES POR COMISIONES OFICIALES AL INTERIOR DEL PAIS, CORRESPONDIENTE A:**

**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:**

**DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION DE JALAPA**

SIN ANTICIPO

| No.                     | PERSONAL AUTORIZADO PARA VIAJAR   | LUGARES VISITADOS  | OBJETIVO DE LA COMISIÓN  | LOGROS ALCANZADOS  | CUOTA DIARIA ESTABLECIDA | DIAS AUTORIZADOS SEGÚN NOMBRAMIENTO | COSTOS         |      |                  |   |                 |
|-------------------------|-----------------------------------|--------------------|--|--|--------------------------|-------------------------------------|----------------|------|------------------|---|-----------------|
|                         |                                   |                    |  |  |                          |                                     | LIQUIDACIÓN    |      |                  |   |                 |
|                         |                                   |                    |  |  |                          |                                     | GASTOS CONEXOS |      | DÍAS COMPROBADOS | GASTOS DE VIÁTICOS COMPROBADOS EN INTEGRACIÓN FIN-FOR-25 Q. | MONTO TOTAL Q.  |
| OTROS GASTOS CONEXOS Q. | BOLETO AÉREO Q.                   |                    |  |  |                          |                                     |                |      |                  |   |                 |
| 9                       | VICTOR AUGUSTO VALLADARES AGUIRRE | MINEDUC, GUATEMALA | ENTREGAR EXPEDIENTES EN ASESORIA JURIDICA Y DAR SEGUIMIENTO A EXPEDIENTES DE EQUIVALENCIA DE PLANES DE ESTUDIO EN DIGECUR, MINEDUC | SEGUIMIENTO A EXPEDIENTES DE PLANES DE ESTUDIO                         | 420.00                   | 0.5                                 | 60.00          | 0.00 | 0.5              | 65.00   | 125.00          |
| 10                      | RAMIRO AGUILAR RIVERA             | MINEDUC            | RECOGER PERSONAL EN EL MINEDUC Y ENTREGA DE DOCUMENTOS OFICIALES EN LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS                               | LLEGADA OPORTUNA PARA RECOGER A PERSONAL Y LA ENTREGA DE DOCUMENTACION | 420                      | 0.5                                 | 0.00           | 0.00 | 0.5              | 50.50   | 50.50           |
| <b>TOTAL Q.</b>         |                                   |                    |  |  |                          |                                     |                |      |                  |   | <b>1,068.20</b> |

*[Signature]*  
LICDA. EMMA ELIZABETH QUIJANO SANDOVAL  
Nombre, firma y sello de quien elabora

*[Signature]*  
LIC. ESWIN AUGUSTO MARROQUIN YANES  
Nombre, firma y sello de quien revisa

*[Signature]*  
Vo.Bo. M.A. YADIRA ABIGAIL ISHLAJ CONDE DE GONZALEZ  
Nombre, firma y sello de quien autoriza

"NOTA: Cada Unidad Ejecutora es la única responsable del contenido íntegro de la información enviada y publicada, siendo la función específica y limitativa de la Dirección de Administración Financiera -DAFI- la publicación de la misma, sin realizarle modificación alguna."