

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Carlos Enrique Alejandro Mártir

Número de Contrato:	029-746-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en revisiones constantes del funcionamiento y mantenimiento de los vehículos asignados al Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo técnico en conducir y trasladar al personal del Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo Técnico en el acompañamiento a las Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda, durante el mes de Septiembre.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala
DIRECTOR
Dirección de Servicios Administrativo
- DISERSA -



Licenciado Jorge Antonio Gabriel Ayala

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Nombre completo de la persona contratada: **CARLOS MARCIAL LOPEZ HERNANDEZ**

Número de Contrato:	029-1183-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	DIGECOR
---------------------	---------------	--------------------	------------	--	---------

Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

A) Apoyar en el seguimiento a los procesos administrativos y técnico-pedagógicos en las Direcciones Departamentales de Educación:

- Elaboración del convenio a suscribir entre el Ministerio de Educación a través de la Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez y la Municipalidad de Santa Catarina Barahona departamento de Sacatepéquez sobre el uso de las instalaciones de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Profesor Angel Arturo Laguardia Romero" por la municipalidad, donde funcionará el Centro Educativo Municipal Construyendo Futuro, Jornada Vespertina, exclusivamente para actividades docentes y administrativas, en seguimiento al aval obtenido de Asesoría Jurídica del Ministerio de Educación.
- Acompañamiento en el proceso de suscripción de Convenios por las Municipalidades de San Miguel Dueñas y San Antonio Aguas Calientes del departamento de Sacatepéquez, sobre la subvención otorgada a los Institutos Mixto de Educación Básica por Cooperativa, durante el ciclo escolar 2022 para cubrir pago de docentes y personal administrativo en seguimiento a las recomendaciones realizadas por Contraloría General de Cuentas.
- Elaboración del Convenio de suscripción entre el Ministerio de Educación a través de la Dirección Departamental de Sacatepéquez y la Universidad de San Carlos de Guatemala sobre el uso de las instalaciones de la Escuela Oficial Urbana de Varones "Luis Mena" de La Antigua Guatemala del departamento de Sacatepéquez, donde funcionará la carrera de Derecho y Turismo, en seguimiento al aval obtenido por Dirección de Asesoría Jurídica del Ministerio de Educación.
- Elaboración de adendas a suscribir con las municipalidades del departamento de Sacatepéquez, para la ampliación de contrato de docentes municipales por demanda educativa y en sustitución de docentes que renunciaron por asumir contratos en el renglón presupuestario 021, en el marco de los Convenios de Cooperación Educativa suscritos.
- Reuniones de coordinación, para la elaboración del convenio a suscribir entre el Ministerio de Educación a través de la Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez y la Asociación para la Cultura y el Desarrollo -ACUDE- Unidad Ejecutora del Programa "Me Educo" de la Fundación Ramiro Castillo Love; por el uso de aulas puras de la Escuela Oficial Mixta Bilingüe "10 de mayo" del municipio de Santiago Sacatepéquez departamento de Sacatepéquez durante el ciclo escolar 2022, para el desarrollo del programa de Educación Alternativa en atención a estudiantes del ciclo básico los días sábados de 7:00 a 17:30 horas; primaria acelerada (1ª. y 2ª. etapa) los días lunes, miércoles y viernes en jornada vespertina de 15:00 a 17:00 horas, ambos vinculados a PRONEA; así como la etapa de lectoescritura (no certificada) en jornada nocturna de 19:00 a 21:00 horas los días lunes, miércoles y viernes. El programa está enfocado en brindar oportunidades de continuar y culminar los estudios del nivel primario y ciclo básico a estudiantes del municipio de Santiago Sacatepéquez y sus aldeas, así como comunidades cercanas en el departamento de Sacatepéquez, que han desertado del Sistema Educativo o que no han tenido oportunidades educativas de formación académica dentro del Sistema Educativo. Asimismo, el programa dota a los estudiantes de cartillas, textos, útiles escolares y pago de incentivo económico a tutores voluntarios.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 6

B) Apoyar en el seguimiento a la realización del análisis de riesgo en las Direcciones Departamentales de Educación para asegurar la eficiencia en la implementación de los procesos desconcentrados.

- Coordinación y acompañamiento a la Comisión Departamental de Sacatepéquez, en el impulso del Programa "Me supero" Acuerdo Ministerial No. 504--2022 de junio a octubre 2022 con cobertura en los dieciséis municipios, integrado por personal de Educación Extraescolar, Entrega Educativa, Comunicación Social, Asistencia Pedagógica y Planificación Educativa.
- Orientación y empoderamiento de los actores sociales y educativos en el impulso del Programa Me Supero, especialmente los Coordinadores Técnicos Administrativos en los establecimientos educativos de los municipios de incidencia, en coordinación con el equipo técnico de campo contratado por DIGEEX y directores de establecimientos educativos.
- Coordinar acciones de apoyo de cooperantes y ONG's que tienen intervención en los distintos municipios del departamento de Sacatepéquez, para la divulgación del Programa Me Supero y el acercamiento a la población estudiantil para su ingreso al sistema educativo extraescolar.
- Reorientar las estrategias de incorporación de los estudiantes desertores al sistema educativo a través del Programa Me Supero.
- Reuniones de orientación y acompañamiento a directores de los centros educativos oficiales del ciclo básico y diversificado de diversas modalidades de los dieciséis (16) municipios del departamento de Sacatepéquez, en coordinación con los Coordinadores Técnico-Administrativos de los municipios respectivos, para la implementación de otras estrategias de incorporación de los estudiantes desertores al Sistema Educativo Nacional en la segunda fase del Programa Me Supero, presentándoles oportunidades de continuidad de formación académica en las distintas modalidades de educación extraescolar, inscripción en el sistema educativo e inicio de su formación en la modalidad elegida.
- Seguimiento del proceso de inscripción de estudiantes en el programa "Me supero" en la modalidad respectiva, en los programas de interés de Educación Escolar y Extraescolar (registro en ficha en SIREX y SIRE). Actualmente la cobertura se extiende en 16 municipios (excepto Santo Domingo Xenacoj y San Bartolomé Milpas Altas) con un total de 129 inscritos en PRONEA primaria, básico y bachillerato; y Modalidades Flexibles de Bachillerato.
- Generar un informe cualitativo y cuantitativo del proceso de avance del Programa Me Supero, especificando la cantidad de estudiantes desertores según SIRE por municipio y establecimiento educativo, cantidad de estudiantes visitados, cantidad de estudiantes inscritos en el SIRE/SIREX o sea los rescatados o incorporados al sistema educativo nacional que se encuentran en proceso de continuidad de su formación académica. Explicar las causas por las cuales los estudiantes no se contactaron y los que no han podido continuar con sus estudios de formación académica en las modalidades que ofrece el Programa.
- Monitoreo de los avances e informes con evidencia de los procesos.

C) Apoyar las rutas de acción que permitan que se desarrollen los procesos desde las diferentes dependencias del Ministerio de Educación

- Acompañamiento en el proceso de estrategias de intervención de mejoramiento de la infraestructura de los establecimientos educativos de los municipios del departamento de Sacatepéquez, que presentan dificultades en sus instalaciones, tales como: acceso al agua y servicios sanitarios para estudiantes, mediante procesos de remozamiento y la ejecución de la asignación presupuestaria durante el ejercicio fiscal 2022.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 6

- Coordinación y acompañamiento con el Departamento de Entrega Educativa sobre la dotación, entrega técnica y uso pedagógico de los **Materiales Educativos** para docentes y estudiantes en los distintos niveles educativos en 7 Distritos Escolares de Coordinaciones Técnicas Administrativas en 16 municipios del departamento de Sacatepéquez, proporcionados por el Ministerio de Educación, de acuerdo con las estrategias establecidas por las Direcciones Generales del despacho superior en los diferentes eventos de licitación:

Textos de Lectoescritura para primero y segundo grado

6,030 textos de Comunicación y Lenguaje, Leo y Escribo Paso 1, de 1er. grado, Nivel Primario. En idioma español.

6,329 textos de Comunicación y Lenguaje, Leo y Escribo Paso 2, de 1er. grado, Nivel Primario. En idioma español.

6,329 textos de Mis Primeras Lecturas para primer grado. En idioma español.

6,039 textos de Matemáticas de 1er. grado, Nivel Primario. En idioma español.

5,795 textos, Libro de lectura para segundo grado del Nivel de Educación Primaria. En idioma español.

1,534 materiales desplegables para docentes del Nivel Primario. En idioma español.

Textos de diferentes áreas curriculares de 2º. a 6º. Primaria. Evento de Licitación L-003/2022:

Descripción de las impresiones	Grado	Lote No.	Cantidad de textos Recibidos
Textos Medio Social y Natural para estudiantes de	segundo grado	1	6,002
Textos Medio Social y Natural para estudiantes de	tercer grado	2	5,729
Textos Ciencias Naturales y Tecnología para estudiantes de	cuarto grado	3	5,668
Textos Ciencias Naturales y Tecnología para estudiantes de	quinto grado	4	5,380
Textos Ciencias Natural y Tecnología para estudiantes de	sexto grado	5	5,232
Texto de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana para estudiantes de	cuarto grado	6	5,668
Texto de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana para estudiantes de	quinto grado	7	5,380
Texto de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana para estudiantes de	sexto grado	8	5,232
TOTALES			38,911


Textos de diferentes áreas curriculares de 2º. a 6º. Primaria. Evento de Licitación L-009/2022:

Descripción de las impresiones	Grado	Lote No.	Cantidad de textos Recibidos
Textos de Comunicación y Lenguaje para el Nivel de Educación Primaria.	Segundo grado	Lote 2	6,002.00
Textos de Matemáticas para el Nivel de Educación Primaria.	tercer grado	Lote 3	5,729
Textos de Matemáticas para el Nivel de Educación Primaria.	Cuarto grado	Lote 4	5,668.00
Textos de Comunicación y Lenguaje para estudiantes del Nivel de Educación Primaria.	Cuarto grado	Lote 6	5,668.00
TOTALES			38,911

Textos de Orientaciones Curriculares y Currículum Emergente. Evento de Licitación L-004:

1,534 textos de Orientaciones Curriculares de 2º a 6º grado de primaria para docentes.

1,534 textos de Currículum Emergente de 2º. A 6º. Primaria para docentes.

300 textos de Orientación de Desarrollo Curricular del Programa Sembrando Semillas de Transparencia, para docentes de 3º. A 6º. primaria.

Textos para las áreas curriculares de Educación Acelerada para Adultos:

NIVEL 1: 9

NIVEL 2: 18

NIVEL 3: 40

NIVEL 4: 43

TOTAL: 110

Material para la Evaluación Diagnóstica Intermedia de habilidades básicas de lectura y escritura de estudiantes de primer grado:

CUADERNILLOS PARA LA GUIA DEL DOCENTE: 451

TARJETAS DE EJERCICIOS: 451

HOJAS DE RESPUESTAS: 6,962

Textos Bilingües

Materiales para la lectoescritura en idioma materno "Leo y escribo paso 1" en idioma kaqchikel.

Materiales para la lectoescritura en idioma materno "Leo y escribo paso 2" en idioma kaqchikel.

Materiales para la comprensión lectora en idioma materno "Mis Primeras Lecturas" en idioma kaqchikel.

Guías metodológicas para el uso de los libros de lectoescritura "Leo y Escribo Paso 1" en español.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 5 de 6

Módulos formativos "Serie Avanzamos hacia el Éxito" para el programa PEPS.
 Libro de Comunicación y Lenguaje L1 de segundo y Tercer Grado primaria en idioma kaqchikel.
 Manuales de Educación Intercultural para docentes del ciclo básico.
 Textos de educación intercultural para estudiantes del ciclo básico.

Juego educativo en idioma kaqchikel, para la prevención de riesgos y lotería sobre los derechos de las niñas con enfoque de equidad:

400 cartillas de juegos y proyectos para prevención de riesgos.
 400 juegos de mesa para prevención de riesgos kumatzin.
 498 loterías sobre los derechos de las niñas con enfoque de equidad de género para estudiantes del segundo ciclo del nivel primario (4º., 5º. Y 6º. Grado primaria).

Textos y Guías de aprendizaje para estudiantes del nivel Medio, Ciclo Básico, de diferentes áreas curriculares, a distribuirse para su uso en el ciclo escolar 2022.

- Identificación de limitantes en el proceso de distribución y uso de materiales educativos en las Coordinaciones Técnicas Administrativas.

D) Apoyar en el monitoreo de procesos en las Direcciones Departamentales de Educación.

- Seguimiento al proceso de contratación de docentes en el renglón 021 por el Ministerio de Educación, nombrados en los distintos municipios del departamento de Sacatepéquez vinculados con los docentes contratados por las 14 municipalidades y la gestión de permanencia en los establecimientos educativos respectivos durante el ciclo escolar 2022, para no afectar a los estudiantes, ni los procesos administrativos de las municipalidades respectivas.
- Identificación de las Escuelas Bilingües Interculturales, cantidad de docentes y estudiantes bilingües en el departamento de Sacatepéquez.
- Coordinación con la Subdirección Técnica Pedagógica Bilingüe de la Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez, sobre el proceso de Implementación de la Educación Bilingüe Intercultural en el Aula, el uso de los textos bilingües interculturales en el idioma kaqchikel, la aplicación de las estrategias de bilingüismo adquiridos por los docentes en la Formación Lingüística y Pedagógica realizado por la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala y la adquisición del Bono por Bilingüismo por los docentes, de acuerdo con las estrategias establecidas por las Direcciones Generales del despacho superior.
- Seguimiento al proceso de evaluación del nivel de aprendizaje de la lectoescritura nivel intermedia 1 con estudiantes de primer grado, que realizan los docentes de primer grado en los distintos establecimientos educativos del departamento de Sacatepéquez.

E) Realizar otras actividades designadas por la autoridad superior

- Verificación del uso de las Guías Turísticas para niños "Conociendo mi País", entregadas por la Coordinación Técnica Administrativa a directores y docentes de 49 centros educativos de Educación Primaria de 11 municipios del departamento de Sacatepéquez considerados con potencial turístico, que beneficiará a 3,107 estudiantes de 5º. Grado de primaria, para que puedan conocer más del país, valorar la historia, costumbres, tradiciones, gastronomía, especialmente de la diversidad cultural y de la oportunidad del turismo local para el desarrollo socioeconómico.

Guía elaborada por el Ministerio de Educación y el Instituto Guatemalteco de Turismo -INGUAT-.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 6 de 6


- Coordinación con el Consejo Nacional de la Juventud -CONJUVE- a través de la delegación en el departamento de Sacatepéquez, en la gestión, apoyo y acompañamiento de acciones relacionados con procesos vinculados con la juventud en los diversos centros educativos de los 16 municipios del departamento de Sacatepéquez.



 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022


Licda. MARILYN WALESKA PENSAMIENTO PALOMO
 Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada: **Olga Ester Monterroso Morán**

Número de Contrato:	029-774-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	DIRECCION GENERAL DE COORDINACION DE DIRECCIONES DEPARTAMENTALES DE EDUCACION -DIGECOR-
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	---

Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	septiembre	2022		30	septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia:

- a) Apoyo en el seguimiento a los procesos administrativos y técnico-pedagógicos de la Dirección Departamental de Educación de San Marcos.
 - Ayuda directa a docentes presupuestados en EORM. Aldea Las Brisas, municipio de Tajumulco, dándole seguimiento a expediente presentado
 - Apoyo a Franja de Supervisión Educativa, resolviendo casos presentados por docentes, conflictivos con padres de familia y docentes.
 - Participación en actividades lectoras en el área de comunicación y lenguaje L2 y pensamiento lógico matemático, sector 1215.05 en EORM. caserío Nueva Esperanza, municipio de Malacatan.
 - Apoyo a subdirección Administrativa Financiera, procesos de baja de bienes y enseres del Estado, informe final.
 - Participación en el proyecto "tecnología en el Aula", ocho escuelas trabajando.

- b) Apoyo al seguimiento a la realización de análisis de riesgo de la Dirección departamental de Educación de San Marcos, para asegurar la eficiencia en la implementación de los procesos desconcentrados.
 - Reuniones con Director Departamental, subdirectores y representantes de Sindicato de Trabajadores de la Dirección Departamental de Educación, acuerdos para el marcaje de asistencia.
 - Participación con Franja de Supervisión, representantes del Sindicato de Trabajadores del municipio de Tajumulco para resolver problema de estudiantes de la EORM. Aldea Las Brisas, conflicto dado con el municipio de Ixchiguan. 15 alumnos atendidos por docente pagado por la municipalidad, 8 familias regresaron.
 - Verificación de entrega de programas de apoyo a EORM. Aldea Las Brisas, municipio de Tajumulco.
 - Reunión con Asesor Jurídico para que se cumpla lo solicitado por Ministerio Público y PGN caso de docentes de San Miguel Ixtahuacán, Aldea el Quetzalí, municipio de San pablo.
 - Apoyo al Subdirector Administrativo Financiero, por problema encontrado en la ejecución presupuestaria sobre giro de Q.1,0000.00.

- c) Apoyo a las rutas de acción que permitan que se desarrollen los procesos desde las diferentes dependencias del Ministerio hacia la Dirección Departamental de Educación de San Marcos.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

- Apoyo en el cumplimiento a requerimiento solicitado por autoridades del Ministerio de Educación: Instancias (DIGECOR, DIREH, DISERSA, DIGEACE, DIGECADE.)
- Participación en "Feria de oportunidades" realizada por la coordinación de Educación Extraescolar de la Dirección Departamental de Educación.

d) Apoyo en el monitoreo de procesos de la Dirección Departamental de San Marcos.

- Apoyo a la Coordinación Departamental de Educación Especial, conociendo el trabajo realizado, se logro sillas de ruedas, mobiliario, campañas de audiometrías y oftalmología.
- Apoyo a técnicos de campo, para realizar mejor trabajo en cada una de las comunidades educativas que tiene a su cargo la entrega de programas de apoyo.
- Coordinación con ENCAP, solicitando firma de convenio, para darle atención a niños y jóvenes retornados de los municipios de; Concepción Tutuapa, San Pedro Sacatepéquez, Comitancillo, Malacatán y San Marcos.
- Seguimiento a casos presentados por docentes a la oficina de gestión y movimiento de personal de la Dirección Departamental de Educación.

e) Realizar otras actividades designadas por la autoridad superior.

- Participación en acto de Graduación de estudiantes del Programa de Educación alternativa Acelerada en modalidad flexible para la Educación Media (USAID, World Visión, RTI, FUNCAFE.)
- Gestión de mobiliario, para el despacho logrando por medio de personas colaboradoras contar con lo solicitado.
- Atención a docentes que participaron en la convocatoria XXVII y XXVIII inconformes por cambios de lugares en el Banco de Elegibles.
- Reuniones con Junta Mixta Departamental, conocimiento de problemas entre docentes y padres de familia, solucionando cada uno.
- Participación en la entrega del Edificio Escolar de la Escuela Oficial Urbana para Niñas "Dr. Ulises Rojas" con la presencia del Señor Presidente de la Republica, Señora Ministra de Educación, Ministro de Salud y otras personalidades.
- Atención a padres de familia que solicitan docentes en establecimientos educativos.
- Conocimiento de procesos a realizarse en audiencias por parte del Jurado departamental de Oposición.
- Sindicato de Trabajadores, piden que se soliciten marcadores faciales para evitar contagios de COVID-19 entre el personal, pidiendo apoyo a diferentes instituciones, esperando respuesta y poder resolver problema planteado, apoyando proceso de adquisición.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Licda. Marilyn Waleska Pensamiento Palomo
Directora de -DIGECOR-





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: LICETTE DOLORES RAMOS CANO

Número de Contrato:	029-756-2022	Fecha del informe:	30-09-2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	DIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

1. Efectué atención médica en consulta externa a 241 empleados de planta central del Ministerio de Educación y otras dependencias (DIDAI, DIGECADE, DIGEEX, DIGEESP, DIPLAN, DAFI, DISERSA, DINFO, DIDEFI, DIDEMAG, DIGEPSA, DIAJ, DIDECO, DICONOME, DICOMS, DIGECOR, DIGECUR, DIGEDUCA, DIGEMOCA, DIGEACE, DIGEBI, Y DIGEFOCE) se adjunta detalle de pacientes atendidos durante el mes de Septiembre de 2022.
2. Efectué control de bitácora de registro de pacientes o personal atendido con detalle de la enfermedad y del padecimiento, medicamento, examen físico y plan educacional de 279 enfermedades
3. Efectué estadística de pacientes atendidos durante el mes Septiembre de 2022 con registro del tipo de enfermedad.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala
DIRECTOR
Dirección de Servicios Administrativos
- DISERSA -



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Fidel Domínguez Jiménez

Número de Contrato:	029-757-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

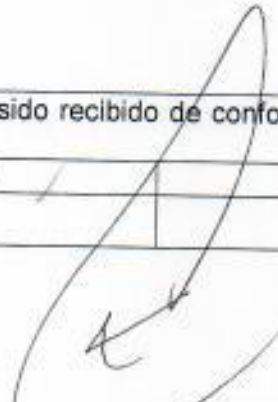
Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en revisiones constantes del funcionamiento y mantenimiento de los vehículos asignados al Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo técnico en conducir y trasladar al personal del Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo Técnico en el acompañamiento a las Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda, durante el mes de Septiembre.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022


Licenciado Jorge Antonio Gabriel Ayala
Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 5

Nombre completo de la persona contratada: Rosa Eloisa Sandoval Conde de Villeda

Número de Contrato:	029-800-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vicedespacho Técnico
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	----------------------

Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	09	2022		30	09	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Actividades realizadas:

1. Revisar, analizar, corregir y trasladar documentos enviados para firma.
2. Revisar ingresos asignados y devolver para correcciones, si el caso lo amerita.

SEGUIMIENTOS VICE-DESPACHOS:

VICEDESPACHO DE EDUCACIÓN BILINGÜE INTERCULTURAL –VEBI-

- Acompañé reunión en VEVI para atender reunión de trabajo con representantes de OEI Guatemala. Objetivo conocer la experiencia de OEI en otros países, para la implementación de auto libros en idiomas indígenas.
- Revisión de la propuesta de Acuerdo Ministerial de la ENBI IXIL

VICEDESPACHO DE EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR Y ALTERNATIVA –VDEEA-

Acompañamiento brindado al Vicedespacho de Educación Extraescolar y Alternativa en las siguientes reuniones

- Reunión con Directores Departamentales de Educación. Tema: 2da Fase de Vacunación.
 - Acompañamiento en reunión para atender el caso del Sr. Carlos Enrique Villagrán Ávila, quien solicita se le brinde información sobre el centro educativo en donde están inscritos sus hijos.
1. SIAD No. 585507 Lilian Aguilar Bonilla del Colegio técnico Suizo, ubicado en aldea Chichimecas, municipio de Villa Canales, solicita apoyo para la entrega de certificados y diplomas de alumnos de Básicos y Diversificado. Se coordinó con DIDEDUC Guatemala Oriente, se imprimieron los Diplomas y fueron trasladados a la Supervisora Educativa para entregar a sus propietarios.
 2. SIAD No. 601361 VDEEA, presenta minuta de reunión con Directores Departamentales en apoyo a la vacunación de estudiantes de 6 a 11 años. Vuelva a VDEEA, para que de manera conjunta con VDT, se dé seguimiento y se realicen las acciones correspondientes, en coordinación con DIGECOR. VDEEA recibe diariamente informe del avance de vacunación a nivel nacional y traslada a Sra. Ministra.
 3. SIAD No. 608335 Procuradora Adjunta I de la PDH, presenta denuncia a Colegio Country Day School de Corporación Lehnsen ubicado en Km. 18.5 Carretera a El Salvador, debido a que cambiaron de nombre a Maple Bear sin hacer del conocimiento a padres de familia. Se entrego informe circunstanciado a la Procuradora adjunta I de la PDH, a través de oficio No. 675-2022.
 4. SIAD No. 596661 - Lcda. Lucrecia Alegría Directora de DIGEEX, traslada OFICIO No. 1100-2022 presentando el informe de la II jornada de Certificación de Competencias en la segunda cohorte de la ETCAE, que se realizó en San Juan Cotzal, Departamento del Quiché el 8 y 9 de agosto de 2022. Directora de DIGEEX, envía el comunicado solicitado a través de oficio DIGEEX No. 1140-2022.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 5

5. SIAD No. 609369 - Sr. Carlos Enrique Villagrán Ávila solicita audiencia para poder apoyo con la educación de sus hijos Abel Enrique y José Ángel ambos de apellidos Villagrán González VDEEA – para atender en coordinación con DIGECOR Y DIAJ. Se concedió la audiencia en sala de reuniones del vicedespacho de Educación Extraescolar, orientando las acciones a realizar.
6. SIAD No. 610051 Director Escuela Cristiana Cornerstone, informa que dicha escuela funciona a través de donaciones y solicitan prórroga para presentar expediente de solicitud de ampliación de Servicios. Se propició reunión con presencia de DIGECOR Y DIGEACE.
7. SIAD No. 610219 - Ana Izabel Acevedo García, oficial de relacionamiento corporativo, unidad de proyectos de No patrocinio, de World Visión Guatemala, por correo invita a participar en la feria educativa que está promoviendo, con entidades pública y privadas que desarrolla programas de educación alternativa para jóvenes en sobreedad, así como programas de becas. DIGEEX, coordino la participación virtual, la cual se realizó el 5 de septiembre.
8. SIAD No. 605011 - Secretaría de coordinación Ejecutiva de la Presidencia, en seguimiento a las acciones para el cumplimiento de lo establecido en los Convenios de Cooperación Interinstitucional, suscritos con las municipalidades de San Marcos, San Marcos; Santiago Sacatepéquez, Sacatepéquez; San Benito y Poptún Petén, solicita informe de las actividades realizadas desde la suscripción del convenio a la fecha, a más tardar el 26 de agosto.

VICEDESPACHO ADMINISTRATIVO: -VDA-

- Acompañar reunión presencial para atender a Junta Directiva de Patzún Chimaltenango, quienes solicitan la autorización para la creación del Instituto Nacional de Educación Básica en la cabecera municipal.
1. SIAD No. 609036 Director EORM Finca Bethel, municipio de Malacatán Departamento de San Marcos, solicita: 148 escritorios, pizarrones y cátedras para 4 docentes y generar 2 contratos 021 para el nivel preprimario y 3 para el nivel primario. Vicedespacho Técnico y DIGECOR están coordinando el traslado de los escritorios.
 2. SIAD No. 609164 Directora Técnica Administrativa de EORM Bruno Emilio Villatoro López, aldea La Mesilla, La Democracia. Huehuetenango, solicita nombrar docentes por contrato. Se trasladó a DIREH para atender.
 3. SIAD No. 592476 Aura Verónica Herrera de Canté, presidenta y demás firmantes, Padres de familia de la EOP Otilia Núñez Ariza J. M. trasladan pliego de peticiones, dentro del cual solicitan nombrar 2 operativos. Se trasladó a DIREH para atender y resolver.
 4. SIAD No. 609408 Marta Ordoñez y demás padres de familia de 4to grado sección A, de la EOUM Complejo Escolar para La Paz, solicitan nombrar docente. DIREH está atendiendo.
 5. SIAD No. 596190 - Director de Hogares comunitarios con Vo. Bo. De Secretaria de La SOSEP, solicita, que los puestos vacantes y aprobados por la Coordinación MINEDUC-SOSEP, en el ejercicio fiscal 2022 sean habilitados en las diferentes Direcciones Departamentales de Educación a quienes les corresponde la selección y contratación de los docentes. (más de 90 puestos).
 6. SIAD No. 354210 Prof. Rolmán Enrique Hernández Clemente, solicita que con las formalidades de Ley y a su costa se extienda copia de la totalidad del expediente No. 2016-00170
 7. SIAD No. 346561 Directoras JM y JV, de la Escuela de para párvulos Otilia Núñez Ariza, adjuntan informe de CONRED, solicitando: autorizar cambio de edificio hacia el inmueble donde funcionaba escalafón, alquilar otro inmueble y nombrar personal operativo para las dos jornadas.
 8. SIAD No. 580939 Informe reunión Gabinete específico de Desarrollo Rural Integral GEDRI. Asuntos relevantes tratados en el área del Polochic.

**VICEDESPACHO TÉCNICO -VDT-**

1. SIAD No. 585507 - Directora propuesta del Colegio Técnico Suizo, informa que trabajaron sin autorización en 2020, el expediente estaba en trámite, la Dirección Departamental Guatemala Oriente validó estudios de los alumnos quedando pendientes 2 alumnos graduandos se imprimieron los Diplomas y fueron trasladados a la Supervisora Educativa para entregar a sus propietarios.
2. SIAD No. 609442 - Viceministra de Educación Extraescolar y Alternativa, presenta informe de la Inauguración del 5to y 6to municipio Digital en el Depto. de Sololá, Se está elaborando el Manual de cuidado y mantenimiento del equipo de los municipios digitales, ya se trasladó a Diagramación.
3. SIAD No. 609657 - Municipalidad de Santa Catarina Pinula, informa de la construcción de la Política Municipal de Desarrollo de la juventud del municipio, al respecto solicita información sobre los programas, subprogramas proyectos y actividades que como institución realicen en atención a la población joven.
4. SIAD No. 610236 - Procuraduría de los Derechos Humanos, traslada recomendaciones de supervisión "Inclusión de las personas con discapacidad a los Programas de Recreación y Deporte"
5. SIAD No. 610240 - Jefe de la división de Cartografía del IGN, solicita revisión del Mapa preliminar, (borrador) actualizado, el cual adjunta, indicando en el mismo las observaciones o correcciones para que cumpla con información que el Mineduc MANEJA COMO ente rector de la Educación.

SEGUIMIENTOS DIRECCIONES CENTRALES:**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA –DAFI-**

1. SIAD No. 602413 - Ingeniera Marialina Trujillo de Energuate traslada estado de cuenta al 01 de Abril de 2022, de los establecimientos reconocidos por el MINEDUC, el cual asciende a Q. 2,295,581.31. Al respecto, solicita realizar los ajustes presupuestarios a cada Dirección Departamental para que la deuda pueda ser cancelada, como parte de la Mesa de Trabajo con ENERGUATE, se da constante seguimiento al tema del estado de cuenta y otras situaciones que las Direcciones Departamentales manifiestan, la última reunión se realizó el 12 de agosto de 2022; la próxima semana se programará la siguiente reunión.

DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA INTERNA –DIDAI-

1. SIAD No. 608583 - Jefe Depto. de Investigación Administrativa y Financiera, de la comisión Presidencial contra la Corrupción, solicita información y documentación de: Carlos Lorenzo Sis Macz y Magnolia Andreina Cap Fortín ambos del municipio de Purulhá, Departamento de Baja Verapaz
2. SIAD No. 580606 Comisión Presidencial Contra la Corrupción solicita información respecto al ciclo escolar 2020. Sobre la docente Mónica Iveth Espichán García, en virtud que la investigación administrativa se estableció que la docente no solicitó licencia para ausentarse del país
3. SIAD No. 603944 Comisión Presidencial Contra la Corrupción, solicita información de Nómina de personal docente de la EOUM Prof, Jorge Arturo Reyes Ceballos, ubicada en el municipio de Cuyotenango. Suchitepéquez
4. SIAD No. 595488 Comisión Presidencial Contra la Corrupción, solicita informar si el señor Pindario Odair Coro Pérez, labora en la DIDEDUC de Suchitepéquez, si es afirmativo, remitir copia del expediente laboral.
5. SIAD No. 609106 Director Comisión Presidencial Contra la Corrupción, informa sobre la alerta digital de posibles actos de corrupción en los procesos de convocatoria de plazas de la DIDEDUC de Jalapa y se determinó necesario emitir una recomendación en pro de la transparencia, así como, evitar posibles actos de corrupción.
6. SIAD No. 602112 Comisión Presidencial Contra la Corrupción, solicita informe circunstanciado de la maestra Eymi Mariela Mendoza, de la EOUM Cantón Laguna Seca del municipio de Chiché, Departamento de Quiché y de la EOUM de la Colonia El maestro, Departamento de Quetzaltenango.
7. SIAD No. 609174 Comisión Presidencial Contra la Corrupción, se refiere a la alerta identificada como CPCC-D-2022-16, recomienda publicar en medios de comunicación idóneos la no obligatoriedad de



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 4 de 5

comprar uniformes, carné de identificación, guías de trabajo y libros de caligrafía en los centros educativos.

8. SIAD No. 609111 Jefe de la Comisión Presidencial Contra la Corrupción, solicita informe de la causa de remoción del director Departamental de Educación de Baja Verapaz, señor Moisés Jerónimo Hernández, que incluya el seguimiento del acta 02-52021, entrega y recepción del cargo entre otras peticiones.
9. SIAD No. 609241 Comisión Presidencial Contra la Corrupción, solicita información sobre la Evaluación del desempeño del Señor Eddy Rosalío López Chan, correspondiente a los años 2021 y 2022.
10. SIAD No. 610011 Comisión presidencial contra la corrupción, solicita los acuerdos ministeriales 1096-2012 y 120-2019 emitidos por MINEDUC, modalidad sin OPF, así como el sistema de asignación y dotación de recursos a establecimientos educativos DIGEPSA No. 05-2022 del 18 de febrero de 2022
11. SIAD No. 610015 Comisión Presidencial Contra la Corrupción, solicita indicar si las escuelas primarias de adultos área escolar, jornada nocturna con OPF y sin OPF, deben tomarse en consideración en el programa de materiales y recursos de enseñanza.

DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE DIRECCIONES DEPARTAMENTALES -DIGECOR-

1. SIAD No. 190470 Licenciado Orvil Antonio Vásquez González quien labora como catedrático especializado tiempo completo en la Escuela Normal de Educación Física del municipio de Sololá, por problemas de salud solicita ser reubicado en el municipio de San Pedro La Laguna, lugar donde reside.
2. SIAD No. 608992 Secretario Ejecutivo SECONRED, informa sobre, evaluación de susceptibilidad de escuela Fe y Alegría No. 35, Caserío Peña Blanca, aldea El Limón, municipio de Camotán, Chiquimula.
3. SIAD No. 609036 Director EORM, Finca Bethel, municipio de Malacatán San Marcos, solicita mobiliario y nombrar dos docentes por contrato.
4. SIAD No. 608924 - Bonifacio Ceto Sánchez, Subdirector de EORM de aldea XEPIUM, Nebaj, Quiché. Solicita mobiliario escolar: 160 escritorios formales y 15 cátedras para docentes.
5. SIAD No. 609175 Viceministra de Relaciones Exteriores, solicita evaluar los perfiles de candidatos propuestos por la Embajada de Brasil: José Eduardo Pérez Chamalé y Lourdes Azucena Mérida Maldonado de quienes adjunta currículo para su consideración y continuar con el proceso de certificar a los profesionales que apliquen al título de Traductor Jurado.
6. SIAD No. 592607 Nicolás Cortez Tay, representante de padres de familia de EORM aldea Pacuchá, presenta denuncia en contra del director Edwin Esteban Cox Tuch, por abuso de autoridad y amenazas de violación, siendo la parte afectada la Sra. Elia Amarilis Pec, quien después de ser agredida recibe amenazas de intimidación.
7. SIAD No. 598274 Angelina Pascual Juan, solicita contrato de arrendamiento del edificio escolar de la escuela Oficial No. 02 Santa María Raxruha para que funcione en esas instalaciones el Instituto Mixto de educación Bilingüe Intercultural IMEBI.

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN -DIPLAN-

1. SIAD No. 608992 Secretario Ejecutivo SECONRED, informa sobre, evaluación de susceptibilidad de escuela Fe y Alegría No. 35, Caserío Peña Blanca, aldea El Limón, municipio de Camotán, Chiquimula.

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS -DIREH-

1. SIAD No. 311367 – Proceso de caso administrativo al profesor Alex Francisco Tasuy Paul, por motivo de acoso sexual en el Instituto Rafael Landívar de la ciudad de Mazatenango.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 5 de 5

2. SIAD No. 431903 - Subdirectora de Asesoría Jurídica del Ministerio de Finanzas Públicas solicita información del Juicio ordinario 15004-2017-00050, promovido por: JULIA AMALIA CHAVARRÍA GIRÓN.
3. SIAD No. 403101 - Subdirectora de Asesoría Jurídica del Ministerio de Finanzas Públicas solicita información del Juicio ordinario 01213-2017-00653, promovido por: EDGAR DEMETRIO PAQUE LÁZARO.
4. SIAD No. 609661 - Manuel de Jesús Pérez Valdiviezo, informa que el 18 de marzo del 2022, fue emitido el acuerdo Ministerial No. DIREH 2144-2022, cese de su relación por jubilación, por lo que solicita pago de prestaciones laborales.
5. SIAD No. 610283 Secretaría General de SITRADEMEG, solicita de acuerdo con registros de la Dirección de Recursos Humanos detalle del periodo gozado de vacaciones del personal descrito, en el oficio adjunto, todos colaboradores de DIGEPSA.

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS -DISERSA-

1. SIAD No. 609680 Anayansy Rodríguez Castillo, Directora General Instituto Guatemalteco de Turismo -INGUAT- informa que, con el propósito de cumplir con la Política General de gobierno, invita al lanzamiento a Nivel Nacional de la Marca País Guatemala, como un proyecto de Nación y solicita el apoyo interinstitucional para que las instalaciones sean iluminadas de color fucsia y/o morado, Se iluminó el frente principal del edificio del MINEDUC, el edificio nuevo y el interior de la cúpula en color morado, a partir de las 18 horas.

[Handwritten Signature]
 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	septiembre	2022

[Handwritten Signature]

 M.A. Edna Leticia Portales Solvalde
 Viceministra Técnica de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 3

Nombre completo de la persona contratada: **LILIA BLANCO PINTO**

Número de Contrato:	029-740-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Despacho Superior
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	SEPTIEMBRE	2022		30	SEPTIEMBRE	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Atendiendo a la función de enlace entre el Ministerio de Educación y el Congreso de la República realicé las siguientes acciones:

- Brindé asesoría y acompañamiento a la señora Ministra de Educación, a los señores Viceministros y a otros funcionarios del Ministerio de Educación en las citaciones hechas por los bloques legislativos, comisiones de trabajo y diputados siguientes:
 - Adán Pérez y Pérez, subjefe del bloque legislativo WINAQ
 - Alexáandra Ajcip Canel, jefe del bloque legislativo VIVA
 - Armando Damián Castillo Alvarado, representante por el Listado Nacional
 - Cándido Fernando Leal, presidente de la Comisión de Finanzas Públicas y Moneda
 - Carlos Napoleón Rojas Alarcón, jefe del bloque legislativo UCN
 - Edgar Rubén Dubón García, representante por el distrito de Baja Verapaz
 - Edgar Stuardo Batres Vides, presidente de la Comisión del Menor y de la Familia
 - Erick Geovany Martínez Hernández, presidente de la Comisión de Ambiente, Ecología y Recursos Naturales
 - Esteban Rubén Barrios Galindo, representante por el distrito de Retalhuleu
 - Hugo Otoniel Rodríguez Chinchilla, subjefe del bloque legislativo CREO
 - Jairo Joaquín Flores Divas, representante por el distrito Guatemala
 - Jorge Estuardo Vargas Morales, jefe del bloque legislativo UNE y Karla Cardona Arreaga, representante por el distrito de Huehuetenango
 - José Alejandro De León Maldonado, jefe del bloque legislativo PODEMOS
 - José Francisco Zamora Barillas, jefe del bloque legislativo VALOR
 - Juan Carlos Rivera Estévez, subjefe del bloque legislativo VICTORIA
 - Lesly Valenzuela de Paz, representante por el distrito de San Marcos
 - Ligia Hernández Gómez, jefe del bloque Movimiento Semilla
 - María Eugenia Castellanos Pinelo de Pineda, presidente de la Comisión de Educación, Ciencia y Tecnología.
 - Marvin Estuardo Samayoa Curiales, representante por el distrito Guatemala
 - Maynor Gabriel Mejía Popol, Primer Secretario de la Junta Directiva
 - Orlando Joaquín Blanco Lapola, representante por el Listado Nacional
 - Oscar Stuardo Chinchilla Guzmán, jefe del bloque legislativo CREO
 - Oscar Stuardo Chinchilla Guzmán, jefe del bloque legislativo CREO y Luis Alberto Contreras Colindres, representante por el distrito de San Marcos
 - Oscar Stuardo Chinchilla Guzmán, jefe del bloque legislativo CREO y Hugo Otoniel Rodríguez Chinchilla, subjefe del bloque legislativo CREO
 - Sergio David Arana Roca, representante por el distrito de Escuintla



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 3

- Brindé asesoría y acompañamiento a la señora Ministra de Educación para las sesiones de la interpelación solicitada por el diputado Aldo Iván Dávila Morales
- Brindé asesoría y acompañamiento para la debida atención de los requerimientos de información hechos por los siguientes diputados, comisiones y bloques legislativos:
 - Aldo Iván Dávila Morales, representante por el distrito Central
 - Carlos Enrique López Maldonado, Primer Vicepresidente de la Junta Directiva
 - Cristian Rodolfo Álvarez y Álvarez, representante por el distrito Central
 - Edgar Reyes Lee, representante por el distrito de Petén
 - Edgar Stuardo Batres Vides, presidente de la Comisión del Menor y de la Familia
 - Esteban Rubén Barrios Galindo, representante por el distrito de Retalhuleu
 - Hellen Magaly Alexáandra Ajcip Canel, representante por el distrito Central
 - Herbert Figueroa Pérez, representante por el departamento de Quiché
 - Jorge Romeo Castro Delgado, representante por el Listado Nacional
 - José Alberto Sánchez Guzmán, representante por el distrito Guatemala
 - José Alberto Sánchez Guzmán, representante por el distrito Guatemala
 - Juan Carlos Rodas Lucero, representante por el distrito de Jutiapa
 - Marleni Nineth Matías Santiago, presidente de la Comisión de Vivienda
 - Marvin Estuardo Alvarado Morales, Quinto Secretario de la Junta Directiva
 - Marvin Estuardo Samayoa Curiales, representante por el distrito Guatemala
 - Oscar Arturo Argueta Mayén, representante por Listado Nacional
 - Roman Wilfredo Castellanos Caal, representante por el distrito de Alta Verapaz
 - Sandra Lorena de León Teo, representante por el distrito de Izabal
 - Sonia Gutiérrez Raguay, jefe del bloque legislativo WINAQ
 - Vasny Adiel Maldonado Alonzo, representante por el distrito de Suchitepéquez
 - Vivian Beatriz Preciado Navarajo, representante por el distrito de San Marcos
- Brindé asesoría y acompañamiento a la señora Ministra y a los señores Viceministros de Educación en las audiencias y reuniones siguientes:
 - Merana Esperanza Oliva Aguilar de Díaz, representante por el distrito de Suchitepéquez
 - Mario René Azurdía Fernández, representante por el distrito de Sacatepéquez
 - Esteban Rubén Barrios Galindo, representante por el distrito de Retalhuleu
 - Lesly Valenzuela de Paz, representante por el distrito de San Marcos
 - Erick Martínez Hernández, representante por el distrito de Huehuetenango
 - Marvin Estuardo Alvarado Morales, Quinto Secretario de la Junta Directiva
 - Karla Betzaida Cardona Arreaga, representante por el distrito de Huehuetenango
 - Petrona Mejía Chutá de Lara, representante por el distrito de Chimaltenango y Autoridades Indígenas de la Antigua Santa Catarina Ixtahuacán
 - Luis Fernando Sanchinel Palma, representante por el departamento de Jalapa
 - Otto Leonel Callejas, representante por el distrito Guatemala
 - Joel Rubén Martínez Herrera, representante por el distrito de Huehuetenango
- Di seguimiento a los siguientes temas:
 - Caso de la docente Arlin Dámaris Cano Arroyo
- Di seguimiento a lo tratado durante las sesiones plenarias del Congreso de la República celebradas en el mes de septiembre e informé a la señora Ministra de Educación acerca de los temas tratados en las mismas cuando éstos han sido del interés del Ministerio de Educación.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 3

- Dí seguimiento a lo tratado en el Congreso de la República en las sesiones de Jefes de Bloque celebradas en el mes de septiembre e informé a la señora Ministra de Educación acerca de los temas tratados en las mismas cuando éstos han sido del interés del Ministerio de Educación.
- Faccioné oficios para la firma de la señora Ministra de Educación en respuesta a requerimientos del Congreso de la República.
- Sostuve reuniones con las diferentes unidades del Ministerio de Educación y realicé la revisión de fondo de informes elaborados por cada uno de ellos, previamente a ser firmados por la señora Ministra de Educación en respuesta a requerimientos del Congreso de la República efectuados por escrito o durante las citaciones o audiencias.
- Elaboré y presenté el reporte mensual de citaciones e invitaciones recibidas del Congreso de la República para el Ministerio de Educación.
- Serví de enlace entre el Despacho Superior y el Sistema de Quejas, Comentarios y Sugerencias, haciendo una revisión diaria en el sistema para la debida atención y seguimiento de las mismas.

[Handwritten Signature]

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	septiembre	2022

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizado

M.Sc. Claudia Ruiz Casasola de Estrada
Ministra de Educación





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 4

Nombre completo de la persona contratada:

Nestor Alexander Moscoso Mérida

Número de Contrato:	029-766-2022	Fecha del informe:	30 de septiembre de 2022	Dependencia (a que está asignada en el Contrato):	Dirección de Asesoría Jurídica
---------------------	--------------	--------------------	--------------------------	---	--------------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	septiembre	2022		30	septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Se procedió a elaborar los proyectos siguientes para consideración de la Dirección de Asesoría Jurídica, Ministerio de Educación:

- Providencia 399-2022 a Vicedespacho Administrativo de Educación sobre revisión, análisis y rúbrica de las Circulares No. DIREH-21-2022 y DIREH-22-2022, ambas de fecha 25 de enero de 2022, con relación al pago de salario de personal contratado bajo los renglones 031 "Jornales" y 021 "Personal Supernumerario", para el año 2022.
- Providencia 401-2022 a Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez de este Ministerio realizando análisis legal sobre informe circunstanciado de los profesores EDWIN RENÉ ZUÑIGA GARCÍA, ALLAN RODRIGO OSEIDA CÓRDOVA Y CARLOS RUBÉN REYES MARTÍNEZ, en seguimiento a noticia publicada en el Periódico, en contra de los profesores aludidos, a quienes se les sindicó del delito de Abuso Sexual.
- Providencia 402-2022 a Dirección de Planificación Educativa -DIPLAN- de este Ministerio indicando que procede bajo su responsabilidad preparar oficio para firma de la señora Ministra de Educación, para establecer el cambio de la escritura pública dentro del expediente de la entidad CORPORACIÓN EL REFUGIO SOCIEDAD ANÓNIMA, PROYECTO RESIDENCIAL LOS OLIVOS ZONA 18, para dar cumplimiento al artículo 94 de la Ley de Educación Nacional y Acuerdo Gubernativo 890-99 Reglamento para la Adquisición de Bienes Inmuebles Adscritos al Ministerio de Educación.
- Providencia 403-2022 a entidad CLUSTER 7C. S.A. remitiendo Escritura Pública con cambios previa firma de la señora Ministra de Educación Despacho Superior de este Ministerio a efecto dar cumplimiento al artículo 94 de la Ley de Educación Nacional y Acuerdo Gubernativo 890-99 Reglamento para la Adquisición de Bienes Inmuebles Adscritos al Ministerio de Educación.
- Providencia 404-2022 a entidad VALORES DIECISÉIS S.A. remitiendo Escritura Pública con cambios previa firma de la señora Ministra de Educación Despacho Superior de este Ministerio a efecto dar cumplimiento al artículo 94 de la Ley de Educación Nacional y Acuerdo Gubernativo 890-99 Reglamento para la Adquisición de Bienes Inmuebles Adscritos al Ministerio de Educación.
- Providencia 405-2022 a Vicedespacho Administrativo de Educación sobre revisión, análisis y rúbrica el Oficio DIREH-DAPS No. 127-2022 de fecha 10 de enero de 2022, dirigido a la Oficina Nacional de servicio Civil -ONSEC- con relación a las acciones concernientes a traslados presupuestarios y cambios de especialidades sustentados en los artículos 08 y 09 del Acuerdo Gubernativo número 292-2021 que aprueba el "Plan Anual de Salarios y Normas para su Administración en las instituciones del Organismo Ejecutivo".
- Providencia 439-2022 a Dirección de Recursos Humanos -DIREH- de este Ministerio, para revisión y análisis solicitud de fecha 31 de enero de 2022, presentada por el señor DOUGLAS LIZARDO DE LEÓN MÉNDEZ, dirigida a la Ministra de Educación, sobre la Liquidación de Salarios y Prestaciones correspondiente del mes de enero a diciembre del año dos mil veinte, Contrato de Servicios Temporales Número cero siete guion novecientos doce guion dos mil veinte (07-912-2020) en el Instituto Nacional de Educación Básica, del municipio de Santiago Atitlán, departamento de Sololá, en el puesto de Técnico Auxiliar II

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 4

- Providencia 441-2022 a Jurado Nacional de Oposición -JNO- de este Ministerio, para análisis de la la propuesta de reformas del Acuerdo Ministerial 166-2021 del 19 de enero de 2021, referente al proceso de oposición para el Reclutamiento y Selección para el nombramiento del Personal Docente en el Nivel de Educación Media en los Centros Educativos Públicos, con modificaciones consensuadas en la Mesa Técnica de Nivel Medio, para su revisión y aprobación, previo a presentarse en la Mesa Técnica de Gestión.
- Providencia 443-2022 a Despacho Superior de este Ministerio para que se sirva revisar y rubricar para firma de la señora Ministra el proyecto de Acuerdo Ministerial que aprueba primera y única prórroga de los contratos administrativos DIGEF-17-2021-L, DIGEF-18-2021-L, DIGEF-19-2021-L, DIGEF-20-2021-L, DIGEF-21-2021-L y DIGEF-22-2021-L dentro del PROCESO DE LICITACIÓN IDENTIFICADO COMO L-003/2021-MINEDUC, CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y JARDINIZACIÓN PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.
- Providencia 444-2022 a Dirección de Planificación Educativa -DIPLAN- de este Ministerio trasladando para revisión y rúbrica 9 Oficios, en los cuales se solicita la anulación de los nombramientos de la Comisión Receptora y Comisión Liquidadora del contrato MINEDUC No. OBRAS-KfW-PROEDUC V-01-2019, para la construcción de 5 Institutos Nacionales de Educación Diversificada en los departamentos de Alta Verapaz y Baja Verapaz adjudicado a la Compañía Constructora de Obras Civiles, S.A. -COCISA-.
- Providencia 445-2022 a Dirección Departamental de Educación de Baja Verapaz de este Ministerio en el cual se realiza análisis para cambios a la propuesta de emisión de Acuerdo Ministerial de autorización del Instituto de Educación Diversificada por Cooperativa de Enseñanza, ubicado en el municipio de Santa Cruz el Chol, departamento de Baja Verapaz.
- Providencia 446-2022 a Dirección General de Monitoreo y Verificación de la Calidad -DIGEMOCA- de este Ministerio, realizando análisis legal a la propuesta de nombramiento de la Licenciada Pensamiento del Rocío Valdés Santizo Subdirectora de la referida Dirección para su delegación por parte del Ministerio de Educación para realizar gestiones de traspaso de vehículos ante la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- y el Crédito Hipotecario Nacional, acompañando proyecto de Acuerdo Ministerial para dicha delegación.
- Providencia 486-2022 a Despacho Superior de este Ministerio para Análisis legal a la propuesta de Acuerdo Ministerial para destituir al servidor público JUAN GABRIEL CARRANZA, quien labora para el Ministerio de Educación, en el puesto de TRABAJADOR OPERATIVO II, especialidad en Conserjería de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación jornada matutina, Barrio el Porvenir (registrada como: EORM 'TIPO FEDERACIÓN' JM, BARRIO EL PORVENIR, DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUC. EL PROGRESO – UE 302) municipio de Guastatoya, departamento de El Progreso.
- Providencia 487-2022 a Dirección de Auditoría Interna -DIDAI- de este Ministerio, para revisión y análisis previa rúbrica el Oficio O-DS/DIDAI-90-2022 de fecha 02 de febrero de 2022 en respuesta a lo solicitado por el Jefe de Departamento de Investigación Técnica de la Comisión Presidencial Contra la Corrupción con relación a los inconvenientes presentados en la rendición de cuentas de la Escuela Oficial Rural Mixta JV Zona 2, Las Cruces, departamento de Petén.
- Opinión 83-2022 a Despacho Superior de este Ministerio sobre expediente de la entidad BIENES DE OTOÑO, SOCIEDAD ANÓNIMA, Proyecto "Bienes de Otoño", para dar cumplimiento al artículo 94 de la Ley de Educación Nacional y artículo 3 del Acuerdo Gubernativo 890-99 Reglamento para la Adquisición y Administración de Bienes Inmuebles Adscritos al Ministerio de Educación.
- Opinión 84-2022 a Dirección de Recursos Humanos -DIREH- de este Ministerio relacionadas con la solicitud de traslado presupuestario definitivo de puesto docente de la profesora JEANNETE AMARILIS MARROQUIN PEREZ DE MEZA a la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 7, Jornada Matutina República de Argentina, a efecto esta Dirección emita Dictamen Jurídico.
- Opinión 88-2022 a Dirección de Adquisiciones y Contrataciones -DIDECO- de este Ministerio, favorable en el PROCESO DE LICITACIÓN IDENTIFICADO COMO L-020/2022-MINEDUC, ADQUISICIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS ARMABLES PARA ÁREAS DEPORTIVAS ESCOLARES, A SOLICITUD DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN FÍSICA.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 4

- Opinión 90-2022 a Dirección de Adquisiciones y Contrataciones -DIDECO- de este Ministerio, favorable en el EL PROCESO DE COTIZACIÓN IDENTIFICADO COMO C-017/2022-MINEDUC, ADQUISICIÓN DE TORRE ARRIOSTRADA, TRANSMISOR DE AMPLITUD MODULADA, UNIDAD DE SINTONÍA DE ANTENA AM Y ANTENA MONOPOLO, PARA FORTALECER LA RADIO ZAMANEH, A SOLICITUD DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR -DIGEEX-.
- Opinión 91-2022 a Dirección de Adquisiciones y Contrataciones -DIDECO- de este Ministerio, favorable en el PROCESO DE LICITACIÓN IDENTIFICADO COMO L-027/2022-MINEDUC, SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOS LIBROS DE LA SERIE "DESCUBRO Y APRENDO" PARA PÁRVULOS 1, 2 Y 3 DEL NIVEL DE EDUCACIÓN PREPRIMARIA, A DISTRIBUIRSE PARA SU USO EN EL CICLO ESCOLAR 2023, A SOLICITUD DE LA DIGECADE.
- Dictamen 09-2022 a Procuraduría General de la Nación con relación al Expediente de Recurso de Revocatoria, promovido por el señor René Fernando Hernández González, en calidad de Propietario y Representante Legal del Colegio IDEA, en contra del Oficio número 44-2022 Ref. CDEEX/Jc, de fecha 05 de mayo de 2022, emitido por el Director Departamental de Educación de Quetzaltenango del Ministerio de Educación.
- Oficio 182-2022 dirigido a la señora Ministra de Educación con relación a emitir pronunciamiento en cuanto a las acciones procedentes del caso de la solicitud de las docentes Hilda Azucena Valenzuela Lázaro, Silda Amarilis Recinos Méndez de Morales, Elsa Yolanda Castañaza Cisneros, Nora Gabriela García Sandoval, Eveling Frineth Zepeda Ramírez de Lemus, Paula de Jesús Recinos Vargas y Elsa Rosario Recinos Vargas a las cuales se les notificó que reintegren el pago del Bono de Profesionalización del Programa de Formación Inicial Docente (FID).
- Oficio 191-2022 dirigido a Ministerio Público sobre la denuncia presentada por el Ministerio de Educación, con relación a los contratos para construcción de Institutos dentro de la Licitación Pública Internacional LPI-OBRAS KfW-PROEDUC V.
- Oficio 205, dirigido a la Procuraduría General de la Nación, Área Penal información de la entidad JLL CAPITAL, S.A. y/o KREDIBIT Y CA CAPITAL S.A relacionada con la carpeta ministerial No. MP001-2021-8826, a cargo de la Fiscalía Contra la Corrupción del Ministerio Público.
- Oficio 206-2022 dirigido a la señora Ministra de Educación con relación a información de la entidad JLL CAPITAL, S.A. y/o KREDIBIT Y CA CAPITAL S.A relacionada con la carpeta ministerial No. MP001-2021-8826, a cargo de la Fiscalía Contra la Corrupción del Ministerio Público.
- Memorial prueba 8 días AMPARO EN ÚNICA INSTANCIA NÚMERO: 384-2022, promovido por Procurador de los Derechos Humanos en contra de: A) Presidente de la República de Guatemala y B) Ministro de Salud Pública y Asistencia Social.
- Memorial apelación de sentencia AMPARO 659-2019, promovido por el Estado de Guatemala a través de la Procuraduría General de la Nación en contra de la Sala Tercera de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social de Guatemala dentro del Juicio Ordinario Laboral 08004-2018-00292, promovido por HANIA LIZZET RODRIGUEZ DE ARRIOLA ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Totonicapán.
- Memorial alegatos 48 horas JUICIO ORDINARIO LABORAL 01214-2018-02737, promovido por CARLOS ROBERTO VALLADARES MEDA en contra del ESTADO DE GUATEMALA (ENTIDAD NOMINADORA MINISTERIO DE EDUCACIÓN), por pago de Indemnización por Jubilación.
- Memorial alegatos 48 horas DILIGENCIAS DE REINSTALACIÓN No. 03024-2021-00083, dentro del Conflicto Colectivo No. 01173-2017-13240, promovido por ADRIAN XINIC IBOY en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación.
- Memorial 1ª. audiencia de 48 horas dentro de la Acción Amparo 1812-2021, promovido por el Estado de Guatemala, a través de la Procuraduría General de la Nación, en contra de la Sala Cuarta de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social con sede en la ciudad de Mazatenango, departamento de Suchitepéquez, con Relación al Juicio Ordinario Laboral 05007-2017-00682.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: **RHU-FOR-34**

Versión: 2

Página 4 de 4

- Memorial contestación negativa de demanda y planteamiento de excepción perentoria de prescripción dentro del Juicio ordinario laboral 01173-2021-08918, promovido por NINETH DEL ROSARIO MORALES SANCE DE REYES, EN QUIEN SE UNIFICÓ PERSONERÍA Y DEMÁS COMPAÑEROS, en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación, solicitando la Reasignación de Puestos de la Categoría Profesional I a Profesional III, o en su defecto se equipare el salario del Profesional I al salario que actualmente devenga la Franja de Supervisores Educativos con Escalafón Clase F o la que corresponda a cada Profesional mediante Catalogación y Ascenso de acuerdo a Constancias de Servicio.
- Memorial vista apelación de sentencia JUICIO ORDINARIO LABORAL DE REINSTALACIÓN No. 01173-2020-02530, promovido por WILLIAM LEONEL BARRIOS LEIVA en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación solicitando Pago Diferencial de Salario a cargo del Juzgado Cuarto Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del departamento de Guatemala.



Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	septiembre	2022




Lic. Manuel Fernando González Santos
DIRECTOR
Dirección de Asesoría Jurídica
Ministerio de Educación

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **Alexandro José Girón Guzmán**

Número de Contrato:	029-770-2022	Fecha del informe:	30-09-2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Recursos Humanos
---------------------	---------------------	--------------------	-------------------	--	--------------------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	septiembre	2022		30	septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- a) Asesorar en el seguimiento y diligenciamiento oportuno de los diversos requerimientos realizados por el Despacho y Vicedespachos ministeriales, así como de entes fiscalizadores entre ellos, el Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas y demás dependencias del Ministerio, para que se cumplan con la información y plazos establecidos;
- b) Brindar asesoría y acompañamiento en los procesos de convocatoria del Ministerio que conlleve a una eficiente y oportuna dotación del recurso humano;
- c) Asesorar a la DIREH para implementar procesos de control interno y seguimiento a las acciones para la ocupación de plazas docentes con cargo a los renglones de gasto 011 personal permanente y 021 personal supernumerario;
- d) Asesorar y analizar los instructivos, reglamentos, circulares, procedimientos, Acuerdos etc. que en materia de recursos humanos se han emitido y presentar sus propuestas de mejora, orientados a facilitar y optimizar los procesos internos;
- e) Brindar asesoría para el desarrollo e implementación de procesos informáticos que coadyuven al logro, modernización y facilitación de los diferentes procesos en materia de recursos humanos;
- f) Asesorar con la recopilación y análisis de la documentación de las unidades administrativas que intervienen en los procesos de recursos humanos;
- g) Asesorar con la propuesta e implementación de proyectos de beneficio de la satisfacción e identificación de personal a la institución;
- h) Brindar asesoría para la identificación de los principales nudos y factores que dificultan una buena gestión de resultados en materia del recurso humano del Ministerio;
- i) Asesorar y participar en reuniones de trabajo con Subdirectores, Jefes y Coordinadores de la Dirección de Recursos Humanos para coadyuvar al logro de los objetivos institucionales;
- j) Otras actividades que, en materia de los servicios profesionales que se brindan, fueron solicitadas por la autoridad superior.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022




A. Judith Marroquín de Manzo
Directora de Recursos Humanos
Nombre y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **Mirna Rosario Ramos Cano de Meneses**

Número de Contrato:	029-745-2022	Fecha del informe:	30-9-2022	Dependencia (la que está indicada en el Contrato):	Dirección de Auditoría Interna
---------------------	--------------	--------------------	-----------	--	--------------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

1. Efectué seguimiento a los requerimientos de información institucional y apoyo logístico a comisiones de CGC que físicamente están instaladas en este ministerio, siendo las siguientes: Auditoría de Obra Pública al proyecto "Licitación Pública Internacional LPI-BID-3618/OC-GU-BNS-02-2019 adquisición de módulos Prefabricados para centros educativos"; Auditoría Financiera y de Cumplimiento, periodo 2022; Auditoría de cumplimiento al préstamo 3618/OC-GU, para la ejecución del Programa para el Mejoramiento de la Cobertura y Calidad Educativa y Auditoría de cumplimiento con seguridad limitada para la evaluación al préstamo 3618/OC-GU.
2. Efectué seguimiento a dos procesos de apertura a prueba ante Contraloría General de Cuentas.
3. Efectué seguimiento a través de reuniones virtuales y presenciales con la finalidad de ir consolidando el cierre de la programación del ciclo escolar 2022 en la ejecución de los 4 programas que integran el Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la C.G.C. y el MINEDUC; a) Sembrando semillas de transparencia; b) Jóvenes por la transparencia, c) Buenas prácticas para el uso eficiente de los recursos asignados a los centros educativos, y d) Implementación del Programa Nacional de Educación Alternativa -PRONEA-.
4. Efectué seguimiento a la actividad de Niña o Niño Contralor por un día.
5. Efectué seguimiento en diferentes instancias del Ministerio de Finanzas Públicas para la gestión de la modificación presupuestarias que regulariza el grupo 0 "Servicios personales" correspondiente a la nómina del mes de septiembre del presente año.
6. Atendí otras acciones y participe en reuniones de trabajo para tratar diversos problemas relacionados con la administración financiera, auditorías internas y externas.

Mirna Rosario Ramos Cano de Meneses
Firma del Contratado.

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella él:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022



Julia Victoria Monzón Pérez
Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

Licda. Julia Victoria Monzón Pérez
DIRECTORA
Dirección de Auditoría Interna -DIDA-
Ministerio de Educación

	FORMULARIO		
	INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)		
Del proceso: Recursos Humanos	Código: RHU-FOR-34	Versión: 2	Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada:	José Antonio Martínez y Martínez
---	----------------------------------

Número de Contrato:	029-750-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (a que está asignada en el Contrato):	DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE DIRECCIONES DEPARTAMENTALES DE EDUCACIÓN -DIGECOR-
---------------------	--------------	--------------------	------------	---	---

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022


Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Apoyo en el seguimiento a los procesos administrativo financieros, técnico pedagógico de la Dirección Departamental de Educación de Zacapa.
 - a) Acompañamiento a la implementación del programa "ME SUPERO", a nivel departamental.*
 - b) Elaboración y entrega de informe del programa "ME SUPERO" del departamento de Zacapa mes de septiembre.*
- Seguimiento a la realización de análisis de riesgo de la Dirección Departamental de Educación de Zacapa para asegurar la eficiencia en la implementación de los procesos desconcentrados.
- Apoyo a las rutas de acción que permitan que se desarrollen los procesos desde las diferentes dependencias del Ministerio hacia la Dirección Departamental de Zacapa.
- Apoyo en el monitoreo de procesos de la Dirección Departamental de Zacapa.
 - a) Monitoreo de la ejecución presupuestaria de la DIDEDUC de Zacapa a través de la plataforma del WEBPOA, analizando la ejecución de lo programado en el mes de septiembre y cumplimiento de metas.*
 - b) Apoyo en el proceso de ejecución presupuestaria del mes de septiembre en la unidad administrativa de la DIDEDUC de Zacapa.*
- Realización de otras actividades designadas por la autoridad superior.
 - a) Realización de resoluciones departamentales requeridas por el despacho departamental.*


 José Antonio Martínez y Martínez

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022


 Licda. Marilyn Waleska Pensamiento Palomo
 Directora de DIGECOR





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **Pedro López Salazar**

Número de Contrato:	029-744-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en revisiones constantes del funcionamiento y mantenimiento de los vehículos asignados al Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo técnico en conducir y trasladar al personal del Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo Técnico en el acompañamiento a las Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda, durante el mes de Septiembre.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Lic. *Jorge Antonio Gabriel Ayala*
DIRECTOR
Dirección de Servicios Administrativos
- DISERSA



Licenciado Jorge Antonio Gabriel Ayala

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 4

Nombre completo de la persona contratada: Juan Francisco Flores Juárez

Número de Contrato:	029-749-2022	Fecha del informe:	30-09-2022	Dependencia (la que está indicada en el Contrato):	Despacho Superior
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	-------------------

Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	septiembre	2022		30	septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

1. Asesorar todo lo relacionado con aspectos jurídicos al Despacho Superior.
2. Diligenciar el Trámite de los recursos de revocatoria y reposición del Ministerio de Educación.
3. Elaborar los proyectos de Acuerdos Gubernativos y Ministeriales que se le soliciten.
4. Prestar su asesoría, dirección y procuración al propio Ministerio de Educación y a sus representantes, así como a comisiones y delegaciones que se integren, o participar en ellas, en relación con los planteamientos formulados por las organizaciones sindicales o colectivas del Ministerio, sean en negociación o diálogos directos con tales organizaciones, en vía directa, en la vía administrativa o en la vía judicial.
5. Realizar cualquier otra actividad que le designe el Despacho Superior.
6. De manera breve y puntual nos referimos a las actividades que hemos concretado en el Ministerio de Educación durante el presente mes:

REVISIÓN:

1. Contrato 189-937-2022.
 - 1.1. Contratista: Hugo René Ojeda Delgado.
 - 1.2. Dependencia contratante: Dirección General de Acreditación y Certificación (DIGEACE).
 - 1.3. Monto del contrato: Q. 70,000.00.
2. Contratos 189-967-2022, 189-968-2022 y 189-969-2022.
 - 2.1. Contratistas y Monto de cada contrato: Carmen Rosa Pérez Aguilera (Q. 75, 000.00), Edgar Estuardo Toledo Rabanales (Q. 80, 000.00) y Anaceli Isabel Aguilar Burgos (Q. 75, 000.00).
 - 2.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Extraescolar (DIGEEX).
3. Contrato 189-973-2022.
 - 3.1. Contratista: Antonieta Maricela Tum Mas.
 - 3.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - 3.3. Monto del contrato: Q. 30, 000.00.
4. Acuerdo de modificación del contrato 189-449-2022.
 - 4.1. Contratista: Manuel Emilio Hernández Garza.
 - 4.2. Acuerdo Ministerial que aprobó contratación: 850-2022 de fecha 11 de marzo del año 2022.
 - 4.3. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - 4.4. Monto del contrato: Q. 48,000.00
 - 4.5. Modificación del contrato original: Se modificaron las cláusulas: Cuarta (relativa al plazo) y Quinta (que se refiere a la constitución de garantía de cumplimiento).



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 4

5. Contrato 189-672-2022.
 - 5.1. Contratista: Claudia Marisol Chávez.
 - 5.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - 5.3. Monto del contrato: Q.36, 000.00.

6. Contrato 189-965-2022.
 - 6.1. Contratista: Diana Stiliani Alegria Bran.
 - 6.2. Dependencia contratante: Dirección General de Currículo (DIGECUR).
 - 6.3. Monto del contrato: Q.70,000.00.

7. Contrato 189-823-2022.
 - 7.1. Contratista: José Romeo López Satz.
 - 7.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - 7.3. Monto del contrato: Q.50, 000.00.

8. Contrato 189-672-2022.
 - 8.1. Contratista: Claudia Marisol Chávez.
 - 8.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - 8.3. Monto del contrato: Q.36,000,00.

9. Contrato 189-973-2022.
 - 9.1. Contratista: Antonieta Maricela Tum Más.
 - 9.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - 9.3. Monto del contrato: Q.30, 000.00.

10. Acuerdo Ministerial de modificación del contrato administrativo 189-449-2022.
 - 10.1. Contratista: Manuel Emilio Hernández Garza.
 - 10.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - 10.3. Monto del contrato: Q.48, 000.00.

11. Contrato 189-893-2022.
 - 11.1. Contratista: Kenia Carolina Lara Ortiz.
 - 11.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Especial (DIGEESP).
 - 11.3. Monto del contrato: Q.50, 000.00.

12. Contratos 185-934-2022 y 185-936-2022.
 - 12.1. Contratistas: Bogner Diego Almaráz Acevedo y Concepción de María Monroy Aquino.
 - 12.2. Dependencia contratante: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE).
 - 12.3. Monto de cada uno de los contratos: Q.35, 750.00.

13. Contrato de Arrendamiento de inmueble 11-2022-GOCCID.
 - 13.1. Propietarios: Gustavo Adolfo Barrera Noriega y Claudia María Barrera.
 - 13.2. Dependencia contratante: Dirección Departamental de Educación Guatemala Occidente.
 - 13.3. Destino del inmueble: Sede del Instituto Nacional de Educación Diversificado "Tierra Blanca".
 - 13.4. Monto del contrato: Q.87, 360.00.

14. Contrato 185-935-2022.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 4

- 14.1. Contratista: Willmer Haroldo Zarat Damián.
- 14.2. Dependencia contratante: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE).
- 14.3. Monto del contrato: Q.35, 750.00.
15. Contratos 185-939-2022 y 185-942-2022.
- 15.1. Contratistas: Janson Emilio Santos Torres y Jeniffer Ivonne Morales Serrano.
- 15.2. Dependencia contratante: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE).
- 15.3. Monto de cada uno de los contratos: Q.35,700.00.
16. Contratos 185-931-2022 y 185-932-2022.
- 16.1. Contratistas: Hugo Rafael Pirir Coc y Balam Francisco Pirir Ortiz.
- 16.2. Dependencia contratante: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE).
- 16.3. Monto de los contratos: Q.35,750.00.
17. Contratos 185-889-2022, 185-927-2022 y 185-933-2022.
- 17.1. Contratistas: Ana Virginia Escalante Orantes, Yoselin Yadira Gómez Palacios y Francisco Javier Alonzo Loza.
- 17.2. Monto de cada uno de los contratos: Q.35, 750.00.
- 17.3. Dependencia contratante: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE).
18. Contrato 185-928-2022.
- 18.1. Contratista: Ludving Arnoldo Coy Arévalo.
- 18.2. Dependencia contratante: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE).
- 18.3. Monto del contrato: Q.35, 750.00.
19. Contrato 185-938-2022.
- 19.1. Contratista: Mirla Nineth Martínez Javier Rivas.
- 19.2. Dependencia contratante: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE).
- 19.3. Monto del contrato: Q.35, 750.00.
20. Contrato 189-977-2022.
- 20.1. Contratista: Jaime Randolph Flores Gómez.
- 20.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
- 20.3. Monto del contrato: Q.40, 000.00.
21. Contratos 185-941-2022, 185-943-2022 y 185-944-2022.
- 21.1. Contratistas: Doris Guadalupe Domínguez Castillo, William Rodrigo Chajón Locón y Mario José Castillo.
- 21.2. Dependencia contratante: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE).
- 21.3. Monto de cada uno de los contratos: Q.35, 750.00.
22. Contrato 189-221-2022.
- 22.1. Contratista: Tóbit Bernardo García Ramírez.
- 22.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
- 22.3. Monto del contrato: Q.48,000.00.
23. Contrato 189-1006-2022.
- 23.1. Contratista: Lucas Vicente Tzoc Tum.
- 23.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF)
- 23.3. Monto del contrato: Q.30, 100.00.
24. Contrato 189-997-2022.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 4 de 4

- 24.1. Contratista: Vitalino Cuc Cho.
- 24.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
- 24.3. Monto del contrato: Q.30, 100.00.

- 25. Contrato 189-1000-2022.
- 25.1. Contratista: Manuel Guarchaj Cajtunaj.
- 25.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF)
- 25.3. Monto del contrato: Q.30, 100.00.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizaciones

M.Sc. Claudia Ruiz Casasola de Estrada
Ministra de Educación





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 3

Nombre completo de la persona contratada:		Luis Felipe Leiva Alva						
Número de Contrato:	029-741-2022	Fecha del informe:	30-09-2022			Dependencia (la que está indicada en el Contrato):	Despacho Superior	
Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	septiembre	2022		30	septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Asesorar todo lo relacionado con aspectos jurídicos al Despacho Superior.
- Diligenciar el Trámite de los recursos de revocatoria y reposición del Ministerio de Educación.
- Elaborar los proyectos de Acuerdos Gubernativos y Ministeriales que se le soliciten.
- Prestar su asesoría, dirección y procuración al propio Ministerio de Educación y a sus representantes, así como a comisiones y delegaciones que se integren, o participar en ellas, en relación con los planteamientos formulados por las organizaciones sindicales o colectivas del Ministerio, sean en negociación o diálogos directos con tales organizaciones, en vía directa, en la vía administrativa o en la vía judicial.
- Realizar cualquier otra actividad que le designe el Despacho Superior.
- De manera breve y puntual nos referimos a las actividades que hemos concretado en el Ministerio de Educación durante el presente mes:

De manera breve y puntual indico las actividades concretadas:

REVISIÓN:

- Contrato 189-697-2022.
 - Contratista: Yesica Sucely Arreaga Mazariegos.
 - Dependencia contratante: Dirección General de Monitoreo y Verificación de la Calidad –DIGEMOCA–.
 - Monto del contrato: Q.45,000.00.
- Contrato 189-989-2022.
 - Contratista: Evelyn Andrea Guzmán Porras.
 - Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - Monto del contrato: Q.40,000.00.
- Contrato 188-988-2022.
 - Contratista: Yuli Yadira Achivi Franco.
 - Dependencia contratante: Dirección de Planificación Educativa (DIPLAN).
 - Monto del contrato: Q.90,000.00.
- Contrato 187-983-2022.
 - Contratista: Carlos Enrique Tiu Sol.
 - Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - Monto del contrato: Q.32,000.00.
- Contrato 187- 982 -2022.
 - Contratista: Fredy René Campos Salguero.
 - Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - Monto del contrato: Q.33, 000.00.
- Contratos 189-1080-2022, 189-1082-2022 y 189-1083-2022.
 - Contratistas: Luis Fernando Hernández Marroquín, Samuel Adonías Solís Acevedo y Ottoniel Zeceña Fuentes.
 - Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF)



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 3

- 6.3. Monto de cada uno de los contratos: Q.50, 000.00.
7. Contrato 189-976-2022.
- 7.1. Contratista: Cesar Alfredo Del Valle Camey.
- 7.2. Dependencia contratante: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE).
- 7.3. Monto del contrato: Q.51, 800.00.
8. Contrato 189-992-2022.
- 8.1. Contratista: Betza Alejandra Gómez Guevara.
- 8.2. Dependencia contratante: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE).
- 8.3. Monto del contrato: Q.35, 750.00.
9. Contrato 189-1051-2022.
- 9.1. Contratista: Ericka Rosalinda Morales Córdova.
- 9.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
- 9.3. Monto del contrato: Q.45, 000.00.
10. Contratos 189-1045-2022 y 189-1046-2022.
- 10.1. Contratistas: Hansel Rufino García Silva e Irene Fernanda Silva Macario.
- 10.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
- 10.3. Monto de cada uno de los contratos: Q.50, 000.00.
11. Contratos: 189-994-2022, 189-995-2022 y 189-996-2022.
- 11.1. Contratistas: Francisco Monroy Pocón, Wilmer Ibanjob Alvarado Ramos y Santos Abraham Pirir Raxón.
- 11.2. Dependencia contratante: Dirección General de Gestión de Calidad Educativa (DIGECADE).
- 11.3. Monto de cada uno de los contratos: Q.35, 750.00.
12. Contratos 186-1062 y 186-1063-2022.
- 12.1. Contratistas: Luis Humberto Solares Girón y Brayan Stivent Ayala Franco.
- 12.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
- 12.3. Monto de cada uno de los contratos: Q. Q. 50,000.00.
13. Contratos 189-1052-2022 y 189-1055-2022.
- 13.1. Contratistas: Hilda Azucena Chajón Ortiz y Carmen Alejandra Jacobo Castillo.
- 13.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
- 13.3. Monto de cada uno de los contratos: Q.50, 000.00.
14. Contrato 189-1049-2022.
- 14.1. Contratista: Telma Isabel Pineda González.
- 14.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
- 14.3. Monto del contrato: Q.45, 000.00.
15. Contrato 189-1044-2022.
- 15.1. Contratista: Cindy Isabel García Villatoro.
- 15.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
- 15.3. Monto del contrato: Q.45, 000.00.
16. Contrato 183-1053-2022.
- 16.1. Contratista: Víctor Hugo Moscozo.
- 16.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
- 16.3. Monto del contrato: Q. 10,000.00.
17. Contrato 189-1066-2022.
- 17.1. Contratista: Lourdes Pamela Pérez Cibar.
- 17.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF)
- 17.3. Monto del contrato: Q.45, 000.00.
18. Contrato 189-1067-2022.
- 18.1. Contratista: Ana Dolores Méndez Capul de Ortiz.
- 18.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF)
- 18.3. Monto del contrato: Q.61, 500.00.
19. Contrato: 189-1064-2022.
- 19.1. Contratista: Kevin Rolando Contreras Revolorio.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 3

- 19.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
- 19.3. Monto del contrato: Q.90, 000.00.
- 20. Contratos: 183-1031-2022 y 183-1032-2022.
 - 20.1. Contratistas: Vinicio Enrique Quiñonez Méndez y Carlos Ivan Vladimir Ajcote Itzep.
 - 20.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - 20.3. Monto de cada uno de los contratos: Q.100, 000.00.
- 21. Contrato 182-993-2022.
 - 21.1. Contratista: Boris Fernando Delgado Lemus.
 - 21.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - 21.3. Monto del contrato: Q.100, 000.00.
- 22. Contratos 189-1027-2022, 189-1029-2022 y 189-1030-2022.
 - 22.1. Contratistas: Mishael María de Jesús Ruano Rivas de López, Geidi Aleli Fuentes González y Ofelia Mariodet Raxón Marroquín.
 - 22.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - 22.3. Monto de cada uno de los contratos: Q.37, 000.00.
- 23. Contratos: 189-1016-2022, 189-1018-2022, 189-1019-2022 y 189-1020-2022.
 - 23.1. Contratistas: Ruth Noemí Guzmán García, Mónica Irene González Barrantes, Esther Francisca Estrada Romares y Amanda Quiñonez Castillo.
 - 23.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Extraescolar (DIGEEX).
 - 23.3. Monto de cada uno de los contratos: Q.75,000.00.
- 24. Contrato 189-1103-2022.
 - 24.1. Contratista: Edwing Roberto Cardona Ordoñez.
 - 24.2. Dependencia contratante: Dirección General de Educación Física (DIGEF).
 - 24.3. Monto del contrato: Q.100, 000.00.
- 25. Contrato 189-1126-2022.
 - 25.1. Contratista: Rosa Angélica de León Reyes de Borrayo.
 - 25.2. Dependencia contratante: Dirección General de Currículo –DIGECUR–
 - 25.3. Monto del contrato: Q.20,000.00.

[Handwritten Signature]
Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	septiembre	2022

[Handwritten Signature]
Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador
M.Sc. Claudia Ruiz Casasola de Estrada
Ministra de Educación





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Karen Paola Dardón Godoy de Ochoa

Número de Contrato:	No. 029-775-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vicedespacho Administrativo
---------------------	------------------	--------------------	------------	--	-----------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- ✓ Apoyo en el seguimiento a solicitudes realizadas por la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República de Guatemala y otras entidades internas y externas.
- ✓ Apoyo en el seguimiento de procesos administrativos de las dependencias del Vicedespacho Administrativo.
- ✓ Apoyo y seguimiento de matriz de logros estratégicos.
- ✓ Seguimiento a los documentos o expedientes marginados y enviados hacia otras Unidades.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o

M.Sc. María del Rosario Balcarcel M.
 Viceministra Administrativa
 Ministerio de Educación




INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

0

Nombre completo de la persona contratada: **BENJAMIN PELAEZ MAYEN**

Número de Contrato:	029-742-2022	Fecha del informe:	30-09-2022	Dependencia(l) a que está indicada en el Contrato):	DISERSA
---------------------	---------------------	--------------------	-------------------	---	----------------

Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	septiembre	2022		30	septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Analizar situaciones de riesgo que puedan afectar la integridad de las personas y al patrimonio (bienes e información) pertenecientes al Ministerio de Educación.

Elaboración para análisis del Coordinador de Servicios Generales, las consignas a los guardias de seguridad.

Velar por la actualización de los parqueos, así como de los cambios que se realicen.

Analizar los servicios, procedimientos y acciones que realiza la empresa de seguridad subcontratada para la implementación de las mejoras necesarias.

Elaboración y diseño de los proyectos de seguridad, así como su funcionamiento, conservación y aplicación dentro de la planta central del Ministerio de Educación por parte de la empresa subcontratada.

Verificar que la empresa de seguridad subcontratada esté debidamente homologada por los organismos competentes en el país.

Emitir informe de incidentes e indicadores de seguridad semanalmente.

Verificar periódicamente los arcos detectores y kit de pánico instalados por la empresa subcontratada de seguridad.

Desarrollo del plan de autoprotección en él se incluirán: Los planes de emergencia, conraincendios, análisis de riesgos, evacuación, etc. Utilizando todos aquellos medios técnicos y medidas organizativas tendentes a la reducción y eliminación de todo tipo de riesgos para la seguridad de las personas y patrimonio del Ministerio de Educación, propuesto por la empresa subcontratada.

Cualquier otra actividad que le sea asignada por las autoridades superiores.





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

[Handwritten Signature]
 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	septiembre	2022

[Handwritten Signature]

Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala
DIRECTOR
 Dirección de Servicios Administrativo
 - DISERSA -



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada: **Jorge Alberto Isaias López Ortiz**

Número de Contrato:	029-796-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está indicada en el Contrato):	DICOMS
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	septiembre	2022		30	septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

De acuerdo con el contrato por Servicios Técnicos prestados en la Dirección de Comunicación Social.

Realicé coberturas fotográficas y de video en la planta central en las actividades organizadas por el Ministerio de Educación a donde asistieron funcionarios de dicho ministerio.

Tomé fotografías para distintas redes sociales del Ministerio de Educación en las actividades donde participó la Ministra de Educación, las Viceministras y directores de este organismo del estado.

Viajé al interior del país a documentar con fotografías y videos las actividades a donde asistieron funcionarios del Ministerio de Educación en distintas escuelas y municipios del país.

Grabé discursos de la señora Ministra de Educación cuyos videos fueron reproducidos en distintas redes sociales del Ministerio de Educación así como en otras entidades.

Archivé en un disco duro todas las actividades documentadas por mi persona para que quedará como evidencia del trabajo realizado por los funcionarios del Ministerio de Educación tanto en la planta central, la ciudad y el interior del país.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Licda. Julieta Méndez Soto
 Directora de Comunicación Social
 Ministerio de Educación

Licda. Ninón Julieta Méndez Soto



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizado



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 3

Nombre completo de la persona contratada: Leonel Galán Paniagua

Número de Contrato:	029-773-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección General de Coordinación de Direcciones Departamentales de Educación –DIGECOR-
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	---

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		1	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Actividades realizadas durante el mes de Septiembre:

- Asistir a reuniones internas y externas programadas por el Ministerio de Educación, en temas de Gestión Integral de Reducción de Riesgo de Desastres y la Incidencia en el Sector Educativo.**
 - Brindar apoyo técnico y seguimiento a dos reuniones en temas del Sistema de Gobernanza en la Gestión de Riesgo y Desastres para la Seguridad Escolar, en apoyo a la Línea de acción tres Infraestructura por la temporada de invierno 2022.
 - Asistir a reunión de información de INSIVUMEH y SE-CONRED, sobre el segundo trimestre del año 2022 y su perspectiva climática.
- Brindar, dar acompañamiento y asistencia técnica en las diferentes acciones que se desarrollan en materia de gestión Integral del riesgo.**
 - Gestionar y coordinar con la entidad Plan Internacional, el seguimiento a la impresión de 5,000 ejemplares de la Guía Escolar de Gestión de Riesgo y Desastres para la Seguridad Escolar en Espacios de Aprendizaje.
- Brindar asesoría en temas técnicos sobre la Gestión Integral de Reducción del Riesgo de Desastres.**
 - Iniciar las reuniones con los directores de las direcciones que se encuentran en el Edificio Valsari para coordinar con cada uno cómo organizarse y su ruta de evacuación, así como sus puntos de reunión.
 - Coordinar en el presente mes con la Dirección de DIGEESP en el segundo nivel de Edificio Valsari, la reunión correspondiente.
- Brindar acompañamiento técnico en las diferentes acciones que se desarrollan de Gestión Integral de Riesgo.**
 - Apoyar con la elaboración diaria de los reportes de albergues, presentado de forma digital, enviados a la Dirección General de Coordinación de Direcciones Departamentales de Educación –DIGECOR- y el Vicedespacho Técnico.
 - Elaborar y llevar control de reporte diario del informe de albergues por cada Dirección Departamental.
 - Elaboración de 8 presentaciones de monitoreo preventivo sobre amenazas naturales, dirigido a los Directores Departamentales de Educación y asistentes.
- Dar acompañamiento a la Dirección de Servicios Administrativos -DISERSA- en la Línea de Acción del Plan Institucional de Respuesta del Acuerdo Ministerial Número 247-2014, El Sistema de Gobernanza en la Gestión de Riesgo y Desastres para la Seguridad Escolar en la implementación y apoyo en la ejecución del Plan de Evacuación de la Sede Central del Ministerio de Educación.**
 - Presentar en la SE-CONRED, las versiones finales del Plan Institucional de Respuesta y al Plan de Evacuación del MINEDUC 2022, con el oficio firmando por el despacho superior.
- Brindar acompañamiento técnico al Sistema de Gobernanza en la gestión de riesgo y desastres para la seguridad escolar.**
 - Coordinar la convocatoria de los Directores de las cuatro Líneas de Acción, del Sistema de Gobernanza en la Gestión de Riesgo y Desastres para la Seguridad Escolar para abordar los siguientes temas:
 - Casos Covid-19
 - Protocolos del Ministerio de Educación.
 - Plan Integral para la Prevención, Atención y Recuperación por la Covid-19
 - Lineamiento por temporada ciclónica.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 3

- Bifoliar por lluvias e inundaciones.
- Protocolo por Viruela Símica.
- Elaborar información de 12 temas de amenazas para infografías de DICOMS.

7. Otras actividades asignadas por la autoridad superior.
Resolución de la Corte de Constitucionalidad en el Departamento de Sololá:

- Asistir a las 3 reuniones convocadas por el Vicedespacho Bilingüe e Intercultural con el caso de la sentencia de la Corte de Constitucionalidad en el Departamento de Sololá para la socialización de los avances de la Guía Escolar para la Gestión de Riesgo y Desastres en Centros Educativos en Espacios de Aprendizajes en conjunto con DIGEBI.

Coordinación con la SE-CONRED y MINEDUC:

- Coordinar la entrega educativa del Curso Intermedio de Gestión Integral de Riesgo, a los miembros de las Líneas de Acción del Sistema de Gobernanza del MINEDUC en conjunto con la Dirección de Preparación de la SE-CONRED.
- Coordinar el segundo curso de capacitación a los miembros de las Líneas de Acción El curso básico y el Curso Intermedio de Gestión de Riesgo de la SE-CONRED.

Reuniones Técnicas entre MSPAS y MINEDUC:

- Participar en reunión del Sistema de Gobernanza del MINEDUC en seguimiento de los Acuerdos Ministeriales emitidos por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y la del Ministerio de Trabajo.
- Asistir en el presente mes a la reunión programada con los representantes de la Dirección de Gestión de Riesgo del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en seguimiento al Acuerdo Ministerial 190-2022 del referido Ministerio, estableciendo qué acciones se realizarán por parte del MINEDUC.
- Coordinar acciones a lo interno del Sistema de Gobernanza en la Gestión de Riesgo y Desastres para la Seguridad Escolar, incluyendo acciones con el personal administrativo.
- Participar en reunión del Sistema de Gobernanza del MINEDUC y la Dirección de Gestión de Riesgo del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en seguimiento al virus de la Viruela del mono.

Actualización del Plan Integral para la Prevención, Respuesta y recuperación ante el Coronavirus (COVID19):

- Modificar la primera versión del protocolo por Covid-19.
- Realizar investigación de todos los documentos que se elaboraron de la línea curricular y entrega educativa, estos fueron incluidos en esta nueva versión del Plan Integral para la Prevención, Respuesta y recuperación ante el Coronavirus (COVID-19).
- Convocar a las líneas dos, tres y cuatro para realizar la segunda versión del documento.

Actualización del Plan Institucional de Respuesta y Plan de Evacuación del MINEDUC:

- Presentar formalmente en la SE-CONRED el oficio que contiene la solicitud de las dos certificaciones del Plan Institucional de Respuesta -PIR- y el Plan de Evacuación -PE- de la sede central del MINEDUC, para su entrega y posterior acto protocolario.

Elaboración de la Guía de Amenazas del MINEDUC

- Elaborar en el presente mes la planificación de acciones, actividades para el proceso de creación de la Guía de Amenazas cubriendo el antes, durante y después de la Gestión de Riesgo y Desastres.

Elaboración de los Lineamientos en la gestión de riesgo por la época lluviosa

- Elaborar en el presente mes los lineamientos sobre la época lluviosa, incluyendo el que hacer de cada una de las autoridades del sistema educativo nacional.

Elaboración del Protocolo de Viruela del Mono

- Producir en el presente mes en conjunto con DIGECUR, el protocolo de Viruela del Mono en el MINEDUC.

Campaña de Amenazas, Riesgos y Vulnerabilidades

- Generar información mediada en el antes, durante y después del impacto de un fenómeno natural, se generan las artes de información que son enviadas a DICOMS para su respectivo arte, con el Visto Bueno del Despacho Superior para su publicación en redes sociales del MINEDUC.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 3


Actualización del Bifoliar de Lluvias e Inundaciones

- Actualizar el contenido del Bifoliar en la parte del marco conceptual, también se creó nuevo contenido para realizar acciones en los distintos momentos antes, durante y después contemplando el centro educativo o bien en la comunidad.


 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022


 M.sc. Marilyn Waleska Pensamiento Palomo
 Directora DIGECOR





FORMULARIO
INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada: Sandra Patricia Azurdia Morales

Número de Contrato:	029-768-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Planificación Educativa -DIPLAN-
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	---

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	SEPTIEMBRE	2022		30	SEPTIEMBRE	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

INFORME DE ACTIVIDADES

1. Participación en la elaboración de la propuesta denominada "Guía para el buen uso y conservación de las instalaciones de mi establecimiento educativo", la cual constituye una herramienta que contiene buenas prácticas, para la reducción del deterioro de la infraestructura educativa, dirigida a los integrantes de la comunidad educativa principalmente.
2. Brindar acompañamiento técnico al proceso de evaluaciones de los establecimientos educativos, objeto de remozamientos, a ejecutarse en el marco del Préstamo BID-3618/OC-GU "Mejoramiento de la Cobertura y Calidad Educativa", con el propósito de determinar las situaciones recurrentes y nudos que afectan el rendimiento del programa.
3. Participar en reunión de seguimiento a la elaboración de los procedimientos vinculados a los procesos sustantivos de la Subdirección de Planificación de Infraestructura Educativa identificados siguientes:
 - Demanda de atención de infraestructura educativa: intervenciones menores, remozamientos y cobertura
 - Sistema Electrónico para la Administración de Procesos de Proyectos de Consejos de Desarrollo (SIPROCODE)
 - Gestión y seguimiento de infraestructura educativa ejecutada por actores locales, cooperación internacional, organizaciones no gubernamentales, sector público, privados u otros.
 - Bienes inmuebles
 - Gestión de la reducción de riesgos a desastres
 - Resguardo de estudios, planificaciones de proyectos y documentación
4. Participación en reuniones de seguimiento a procesos vinculados con el componente Habilitación y remozamiento de edificios escolares, del Préstamo BID-3618/OC-GU "Mejoramiento de la Cobertura y Calidad Educativa".
5. Seguimiento al tema asignado por el Despacho Superior para atender la demanda de infraestructura complementaria en el INEB de Telesecundaria ubicado en la Línea B-6 Eje Central, municipio San José La Máquina, departamento de Suchitepéquez, para el efecto se efectuó gestión con la organización Pencil of Promise, para su inclusión en el Plan Operativo Anual 2023.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

6. Participación en reuniones sobre el avance de hitos contemplados en el Préstamo BID-3618/OC-GU "Mejoramiento de la Cobertura y Calidad Educativa", componente denominado "Habilitación y remozamiento de edificios escolares".
7. Acompañamiento en la revisión del Plan Operativo Anual 2023 del Préstamo BID-3618/OC-GU "Mejoramiento de la Cobertura y Calidad Educativa".
8. Participación en la elaboración del cronograma de la fase 2 y 3 de remozamientos de establecimientos educativos, a ejecutarse en el marco del Préstamo BID-3618/OC-GU "Mejoramiento de la Cobertura y Calidad Educativa"
9. Apoyo para la estructuración del informe sobre intervenciones de infraestructura educativa efectuada por las siguientes instituciones: Unicef, Save The Children, USAID, Fundación Carlos F. Novella, Pencil of Promise, Universidad del Valle de Guatemala, Coni, World Vision Guatemala, entre otras, para uso en la reunión del Cluster Educación, Mesa No 8 de Infraestructura, en la cual participan las entidades mencionadas anteriormente.
10. Participar en reuniones periódicas sobre el avance de metas del proyecto de Educación Rural Proeduc V.
11. Atender convocatorias de Autoridades Superiores, para tratar temas relacionados con el manejo de la infraestructura educativa.

[Handwritten signature]

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	SEPTIEMBRE	2022

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

[Handwritten signature]

M. Sc. Rigoberto Suceru de León Piedrasanta

Asociación de Planificación Educativa - DIPLAN - Ministerio de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 3

Nombre completo de la persona contratada: **Jorge Eduardo Rodas Nuñez**

Número de Contrato:	029-777-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vicedespacho de Educación Extraescolar y Alternativa
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	septiembre	2022		30	septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- a) Apoyar con la realización de la planificación y cronograma de actividades a desarrollar para el cumplimiento de los objetivos y productos;**
 - Seguimiento al proceso de firma de acuerdo entre DIGEEX/MINEDUC, Municipalidad de Chimaltenango, Saved the Children.
 - Seguimiento al proceso de firma de acuerdo entre DIGEEX/MINEDUC, Municipalidades de Nebaj, Chajul, Uspantán y Cunen en el departamento de El Quiche. Saved the Children.
 - Seguimiento al proceso de firma de acuerdo entre DIGEEX/MINEDUC, Cobán y San Pedro Carchá y UNICEF
 - Seguimiento a la socialización del proyecto de Escuelas técnicas de campo para 4 departamentos del sur oriente de la Republica y Pan American Silver Guatemala-PASG-
 - Apoyo en la elaboración de cronograma para visita de socialización en 20 municipios de los cuatro departamentos del sur oriente (Escuintla, Santa Rosa, Jutiapa y Jalapa) para suscripción de convenios con el obeto de implementar ETCAEs.
- b) Brindar apoyo con la elaboración de base de datos de los productores locales que actualmente son proveedores de insumos en los centros educativos por medio del Programa de Alimentación Escolar;**
 - Seguimiento a Registro de productores agropecuarios en el Programa de Alimentación Escolar desde el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.
 - Revisión de instrumentos técnicos para la implementación del proyecto de Escuelas Técnicas de Campo para la alimentación escolar -ETCAEs- con la DIGEEX
 - Apoyo en actividades para implementación de ETCAEs en conjunto con personal de DIGEEX, organizaciones internacionales, empresa privada y municipalidades.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 3

- c) **Recopilación de experiencia de buenas prácticas implementadas desde la agricultura familiar y escolar; Seguimiento a los procesos para Implementación de Escuelas técnicas de campo, sistematización de las experiencias durante el periodo de pandemia.**

Seguimiento a las acciones y actividades para la actualización al reglamento de la Ley para la alimentación escolar.

- d) **Propiciar procesos de formación dirigido a agricultores locales para la mejora permanente de procesos de producción sostenible de alimentos sanos, inocuos y nutritivos;**

Seguimiento a la ruta para el registro de egresados de las ETCAE's en el Registro de productores del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación como proveedores para el Programa de Alimentación Escolar

Reuniones con Direcciones del MINEDUC (DIAJ, DICONIME;DIGEEX; DIGEPSA, y definir procesos institucionales para las ETCAES,

- e) **Apoyo interinstitucional entre el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, otros ministerios y entidades;**

Seguimiento a la implementación de procesos para acuerdos con agencias de cooperación y municipalidades para la implementación de Escuelas técnicas de campo.

Reuniones con la corporación municipal de Chimaltenango y 20 municipalidades de 4 departamentos del sur oriente del país, para la implementación de la Escuela Técnica de Campo para la alimentación Escolar.

Visitas técnicas en conjunto con personal técnico de MINEDUC (DIGEFOCE-DIGEEX), Saved the Children y Municipalidades de Chimaltenago, Nebaj, Chajul, Uspantan, Cunen, y UNICEF en Totonicapan, para la implementación de escuelas de campo para la alimentación escolar –ETCAE-.

Visitas técnicas en conjunto con personal técnico de MINEDUC (DIGEEX), en el sur oriente donde se puedan desarrollar ETCAEs.

Seguimiento al Convenio interinstitucional con MINEDUC/MEM/MAGA/MSPAS/PAN AMERICAN SILVER para la implementación de ETCAEs.

Seguimiento a la actualización de la ruta preventiva para la toma de edificios administrativos planta central y Departamentales.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 3

f) **Realización de otras actividades inherentes a su función que le sean asignadas por la autoridad superior.**

Asistencia a mesas técnicas y PADEP y seguimiento a acuerdos específicos asignados por esa mesa y el Despacho superior

Seguimiento a acuerdos y actividades en el Congreso de la Republica por designación del despacho Superior.

Acompañamiento a la Señora Ministra a visitas de campo y otras actividades de carácter oficial.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	septiembre	2022


Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizado

Licda. Yilma Lorena León de Hernández
Viceministra de Educación
Extraescolar y Alternativa





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 4

Nombre completo de la persona contratada:

Luis Rodolfo Mazariegos Guzmán

Número de Contrato:	029-764-2022	Fecha del informe:	30 de septiembre de 2022	Dependencia (a que está asignada en el Contrato):	Dirección de Asesoría Jurídica
---------------------	--------------	--------------------	--------------------------	---	--------------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	septiembre	2022		30	septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Se procedió a elaborar los proyectos siguientes para consideración de la Dirección de Asesoría Jurídica, Ministerio de Educación:

- Asesoré dentro del expediente relacionado al acuerdo ministerial 2714-2022 por dieciocho convenios Guatemala Norte con OPF.
- Asesoré dentro del expediente relacionado al proyecto de resolución por traslado presupuestario de ochenta y dos puestos docentes por cambio de unidad ejecutora de la Dirección Departamental de Educación de Quiché, con cargo al renglón 011, de fecha veintidós de agosto de dos mil veintidós.
- Asesoré dentro del expediente RELACIONADO A Reformas del Acuerdo Ministerial tres mil ciento ochenta y dos guion dos mil diecisiete, 3182-2017 Normativa para las calidades de docentes del nivel de educación Media (Ciclo Básico y Ciclo Diversificado).
- Asesoré dentro del expediente relacionado al informe rendido a la fiscalía de asuntos administrativos del Ministerio Público dentro del caso del señor Humberto Ismael Morales Soto, por notificación de resolución de la corte de constitucionalidad respecto a suspender el amparo en definitiva.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a ampliación del nombre consignado en el AVAL emitido para el proyecto construcción escuela bicentenario ubicada en el municipio del progreso departamento de Jutiapa.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a ejecución de trabajos realizados por la Unidad de Construcción de Edificios del Estado en la Escuela oficial urbana de niños número 43 Pedro José Valenzuela.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a solicitud de opinión jurídica de los documentos para anuencia de suscripción de versiones finales de instructivos de gestiones administrativas para la suscripción de instrumentos de cooperación en el Ministerio de Educación.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a ordinario laboral número 01213-2022-00246, promovido por Klinsmann Brayan Alexander Lopez Yol, por solicitud de pago de prestaciones laborales en incidente post mortem, tramitado por el Juzgado de trabajo y previsión social del municipio de Cobán departamento de Alta Verapaz
- Asesoré dentro del expediente relacionado al Juicio Ordinario Laboral número 9017-2020-00375 promovido por la señora Ingrid Margoth Machic Cividanis de Chapeta, por pago de indemnización por Jubilación, tramitado por el Juzgado Pluripersonal de trabajo y previsión social y económico coactivo del municipio y departamento de Quetzaltenango.





FORMULARIO INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 4

- Asesoré dentro del expediente relacionado al proyecto de convenio de cooperación interinstitucional entre el Ministerio de Educación, el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia UNICEF y la Municipalidad de Zacualpa departamento de Quiche.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a solicitud de apoyo para dar respuesta al señor Jose Luis Jolomna por falta cometida y conocida por el Ministerio Público.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a Recurso de Reposición presentado por Carlos Jose Estrada Lemus en contra del acuerdo ministerial DIREH 3904-2022.
- Asesoré dentro del expediente relacionado al proceso administrativo del servidor público Jorge Jiménez Velásquez en la Dirección Departamental de Huehuetenango.
- Asesoré dentro del expediente relacionado al proceso de cotización de derechos de actualización para el uso de software de plataforma integrada de inteligencia de negocios del ministerio de educación a solicitud e la Dirección de informática, indicando previos correspondientes.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a la auditoria de cumplimiento al préstamo 3618/OC-GU.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a incidente post mortem 01173-2022-7298 promovido por Julia Odette García Baeza de Aguilar y Jose Guillermo Aguilar Trejo.
- Asesoré dentro del expediente relacionado al juicio ordinario número 01173-2017-01318 promovido por Socorro Eva Gómez Suazo.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a prorrogas de contrato abierto dentro del concurso suministro de implementos deportivos a cargo de la Dirección de Educación Física.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a juicio ordinario laboral número 01214-201801595 promovido por Magda Rebeca Rodenas Gordillo de Mazariegos tramitado en el Juzgado quinto pluripersonal de Trabajo y Previsión social del municipio y departamento de Guatemala.
- Asesoré dentro del expediente relacionado al juicio ordinario laboral número 01173-2017-4909 promovido por Maria Cecilia Coy Mucia de Mactzul tramitado en el Juzgado decimo cuarto de Trabajo y Previsión social municipio y departamento de Guatemala.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a Recurso de Revocatoria en contra de resolución emitida por el jurado nacional de oposición.
- Asesoré dentro del expediente relacionado al incidente de terminación de contrato número 01173-2015-05981 dentro del conflicto colectivo número 01173-2015-00729, Juzgado Duodécimo pluripersonal de Trabajo y Previsión Social, promovido por Rosa Elizabeth Chavez Molina.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a solicitud de Reforma a Acuerdo ministerial número 179-2019 emitido por el Ministerio de Educación.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a Reprogramación de metas físicas de productos y subproductos de las Direcciones departamentales de educación de Totonicapán, Sacatepéquez, Santa Rosa, Huehuetenango y Jutiapa.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a recurso de apelación interpuesto por Felix Raúl Moreno España, en contra de acta 28-2022 emitida por el presidente de la junta calificadora de personal.





FORMULARIO

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 4

- Asesoré dentro del expediente relacionado al proyecto de resolución ministerial para la reprogramación de metas físicas de productos y subproductos de las direcciones departamentales de educación de Quiché y Zacapa.
- Asesoré dentro del expediente relacionado al juicio ordinario laboral 01173-2022-03392 promovido por Dalila Elizabeth Ramos Salguero, por indemnización y prestaciones laborales, tramitado en el Juzgado pluripersonal de primera instancia de trabajo y previsión social de Izabal.
- Asesoré dentro del expediente relacionado al convenio de cooperación interinstitucional suscrito entre el ministerio de educación y UNICEF.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a las diligencias de reinstalación dentro del conflicto colectivo 1173-2013-2852 Velsi Marylena Callejas Celis.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a convocatoria para el manual de puestos administrativos para los centros educativos públicos.
- Asesoré dentro del expediente MP 0010-2022-158 tramitado por la fiscalía de delitos contra operadores de justicia y sindicalistas del ministerio público, para que se de respuesta a lo solicitado en plazo establecido.
- Asesoré dentro del expediente relacionada a providencia previo a enviar información requerida por la Contraloría General de Cuentas, por auditoría relacionado al préstamo 3618/OC-GU.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a contrato administrativo de servicios profesionales a solicitud de Dirección General de Educación Bilingüe Intercultural, previo a firma correspondiente.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a recurso de reposición interpuesto por el colegio Sinibaldi en contra de resolución administrativa de fecha dos de agosto de dos mil veintidós.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a la no objeción de contrato de un Consultor individual dentro del programa Educación Rural en Guatemala Proeduc IV.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a revisión del acuerdo ministerial que aprueba contrato bid suscrito con el arquitecto Abraham Eduardo Velásquez Estrada para realizar consultoría de seguimiento y apoyo a proyectos de infraestructura escolar.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a providencia por contenido de resultado de auditoría de cumplimiento financiero del uno de enero al treinta y uno de mayo de dos mil veintidós, practicada a la Asociación Comunidad Esperanza departamento de Alta Verapaz.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a oficio informando a la Procuraduría General de la Nación QUE EL SEÑOR Gerber Anibal Marroquin Cuyan fue destituido a través del Acuerdo Ministerial DIREH 2922-2022 de fecha diecisiete de julio de dos mil veinte.
- Asesoré dentro del expediente relacionado a consulta de la Dirección de Cooperación Nacional e Internaional, de la procedencia de la suscripción de una segunda deuda en la cual se incluya como socio al Centro de Investigación y Prevención de Violencia en Centroamérica CIPREVICA como parte de las acciones del program de apoyo a la educación Bilingüe Intercultural Leonel Velasquez.





FORMULARIO
INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

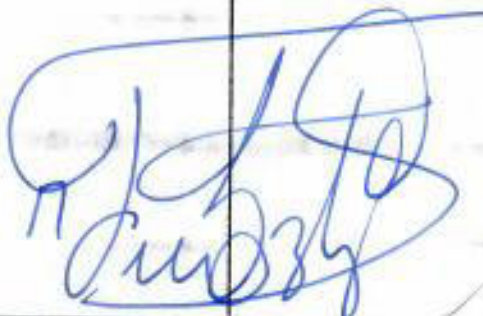
Página 4 de 4

- Asesoré dentro del expediente relacionado a auditoría practicada a fundación adentro del uno de enero al treinta y uno de mayo de dos mil veintidós, se envía a Dirección Departamental Guatemala Norte.
- Asesore dentro del expediente relacionado a incidente de autorización de terminación de contrato 01173-2016-1228 dentro del conflicto colectivo 01173-2016-00426 promovido contra el señor Santos Romeo Florian Contreras.


 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	septiembre	2022



Lic. Manuel Fernando González Santos
 DIRECTOR
 Dirección de Asesoría Jurídica
 Ministerio de Educación



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1


Nombre completo de la persona contratada: Felipe Ramírez Bernal

Número de Contrato:	029-748-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en revisiones constantes del funcionamiento y mantenimiento de los vehículos asignados al Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo técnico en conducir y trasladar al personal del Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo Técnico en el acompañamiento a las Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda, durante el mes de Septiembre.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala
DIRECTOR
Dirección de Servicios Administrativo
- DISERSA -



Licenciado Jorge Antonio Gabriel Ayala
Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador


INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

 Nombre completo de la persona contratada: **Edvin de Jesús Lémus Marroquin**

Número de Contrato:	029-767-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está indicada en el Contrato):	Dirección de Servicios Administrativos -DISERSA-
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

En cumplimiento al contrato por servicios profesionales prestados al Ministerio de Educación, se realizaron las actividades siguientes.

Supervisar que los agentes de seguridad y conductores del Despacho Superior los días de relevo de servicio, entreguen las consignas claras y por escrito a sus homólogos, a efecto evitar contratiempos a la agenda de actividades del Despacho Superior.

Supervisar que los vehículos asignados al Despacho Superior y vicedespachos, se mantengan en apresto (Servicio de mantenimiento al día y combustible suficiente) objeto poder ser empleados en cualquier momento para comisiones en el interior de la República.

Gestionar ante la Dirección de Servicios Administrativos -DISERSA-, los viáticos del personal de conductores y agentes de seguridad, en ocasiones que, por comisiones del servicio, tengan que salir al interior de la República.

Inspeccionar el funcionamiento de los detectores de metal (Arcos de Metal) que se encuentran instalados al ingreso a las instalaciones por la 6ta. calle 1-87 de la zona 10 e ingreso al Jardín Central interior del ministerio, con el propósito de constatar que los mismos se encuentren funcionando.

Inspeccionar los ambientes que utilizan los agentes de seguridad en las instalaciones del ministerio, a efecto conocer las condiciones laborales en las que vive dicho personal estando de servicio.

Impartir pláticas sobre normas de conducta para el personal que labora como conductores y agentes de seguridad del Despacho superior y vicedespachos ministeriales.

Continuar realizando avanzada en las comisiones programadas por la señora Ministra, con el apoyo de vehículo y conductor de -DISERSA-, con el propósito de anticiparse ante cualquier amenaza que ponga en peligro la integridad física del personal del Despacho Superior, vicedespachos e invitados especiales.

Dar continuidad al cumplimiento de las medidas de bioseguridad (distanciamiento social, utilización de gel y alcohol y uso de la mascarilla).



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

[Handwritten Signature]
 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	septiembre	2022

Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala
DIRECTOR
 Dirección de Servicios Administrativo
 DISERSA -



Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala
 Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **William Marino Alay García**

Número de Contrato:	029-751-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en revisiones constantes del funcionamiento y mantenimiento de los vehículos asignados al Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo técnico en conducir y trasladar al personal del Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo Técnico en el acompañamiento a las Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda, durante el mes de Septiembre.

[Handwritten Signature]
Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Lic. **Jorge Antonio Gabriel Ayala**
DIRECTOR
Dirección de Servicios Administrativo
- DISERSA -
Licenciado Jorge Antonio Gabriel Ayala



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Vanessa Judith Funes Castro

Número de Contrato:	029-769-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Comunicación Social -DICOMS-
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	---

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Asesoría profesional para manejo y seguimiento de temas de interés de la señora Ministra de Educación, en las actividades descritas a continuación:
 - a) Asesoría en la implementación e incorporación de productos comunicacionales como discursos, comunicados de prensa, palabras, ponencias y disertaciones.
 - b) Asesoría profesional en el lanzamiento y socialización en canales de comunicación, del Programa de Becas de Inglés para estudiantes y docentes con cooperantes nacionales y medios de comunicación.
 - c) Asesoría profesional y análisis mediático de información relacionado con temas de interés del Ministerio de Educación, en redes sociales y medios de comunicación tradicionales.
 - Asesoría profesional para el análisis de comunicados, declaraciones y aclaraciones de prensa, discursos y productos comunicacionales con relación a temas de coyuntura entre ellos, Alimentación Escolar, sexta entrega del año.
 - Asesoría profesional para analizar y proponer temas y contenidos informativos para la labor de la señora Ministra de Educación en las inauguraciones de remozamientos de establecimientos educativos en Guatemala y municipios del interior de la República.
- Realizar cualquier otra actividad que sea designada por Despacho Superior:
 - a) Asesoría profesional y apoyo en la participación de Foros y ponencias de forma virtual o presencial de la señora Ministra de Educación Claudia Ruíz de Estrada.
 - b) Asesoría profesional con relación a productos comunicacionales para presentación de resultados de programas del Ministerio de Educación a autoridades municipales e instituciones del estado.
 - c) Asesoría profesional en relaciones públicas y protocolo de comunicación en eventos públicos relacionados con las Fiestas Patrias: Encendido del Fuego patrio, Actos Cívicos, Desfiles Escolares, etc.
 - d) Asesoría profesional para la producción de informes semanales, boletín semanal audiovisual, comunicados de prensa, discursos, material gráfico y redes sociales del Ministerio de Educación.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Licda. Julieta Méndez Soto
 Directora de Comunicación Social
 Ministerio de Educación



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Sixto Josué Hernández Albeño

Número de Contrato:	029-754-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en revisiones constantes del funcionamiento y mantenimiento de los vehículos asignados al Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo técnico en conducir y trasladar al personal del Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo Técnico en el acompañamiento a las Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda, durante el mes de Septiembre.


 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022


 Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala

DIRECTOR

Dirección de Servicios Administrativo

- DISERSA -

Licenciado Jorge Antonio Gabriel Ayala



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1


Nombre completo de la persona contratada: **Bryan Steve Barrios Aquino**

Número de Contrato:	029-752-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en revisiones constantes del funcionamiento y mantenimiento de los vehículos asignados al Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo técnico en conducir y trasladar al personal del Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo Técnico en el acompañamiento a las Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda, durante el mes de Septiembre.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Lic. *Jorge Antonio Gabriel Ayala*
DIRECTOR
Dirección de Servicios Administrativo - DISERSA -



Licenciado *Jorge Antonio Gabriel Ayala*

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador


INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Limber Corado Quintanilla

Número de Contrato:	029-753-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en revisiones constantes del funcionamiento y mantenimiento de los vehículos asignados al Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo técnico en conducir y trasladar al personal del Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo Técnico en el acompañamiento a las Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda, durante el mes de Septiembre.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

 Licenciado Jorge Antonio Gabriel Ayala
 Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador




INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **Marcos Roberto Mérida Vielman**

Número de Contrato:	029-776-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vicedespacho Administrativo
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	-----------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Apoyo al Vicedespacho Administrativo en la revisión, análisis y seguimiento de documentación para firma de la Señora viceministra (acuerdos ministeriales, contratos, recisiones, licencias, oficios, Resoluciones de Modificaciones de Metas físicas y Presupuestarias, etc.).
- Apoyo en el seguimiento a cada una de las Unidades Ejecutoras en la Revisión mensual de su Plan Operativo Anual, para verificar la ejecución de Metas Física y Financieras.
- Seguimiento a los documentos o expedientes marginados y enviados hacia otras Unidades.
- Apoyar en la conformación de documentación para la firma de la Viceministra.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

M.Sc. María del Rosario Balcarcel M.
Viceministra Administrativa
 Ministerio de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 4

Nombre completo de la persona contratada: **EVELYN PAOLA MARROQUIN AQUINO**

Número de Contrato:	029-765-2022	Fecha del informe:	30-9-2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA
---------------------	--------------	--------------------	-----------	--	--------------------------------

Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	SEPTIEMBRE	2022		30	SEPTIEMBRE	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Se procedió a elaborar los proyectos siguientes a consideración de Asesoría Jurídica.

- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 451184, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de San Marcos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610251, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 431903, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Baja Verapaz.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610201, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Chimaltenango.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610341, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Escuintla.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610466, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Huehuetenango.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 607171, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Izabal.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 429130, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 602971, para su traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610038, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 429130, para su asignación y traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609536, para su asignación y traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Sur.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610343, para su traslado a la Junta Calificadora de Personal.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609230, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Norte.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610339, para su traslado a la Junta Calificadora de Personal.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610342, para su traslado a la Junta Calificadora de Personal.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 4

- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 317370, para su traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609926, para su traslado a la Junta Calificadora de Personal.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609927, para su traslado a la Junta Calificadora de Personal.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609925, para su traslado a la Junta Calificadora de Personal.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 553581, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Norte.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 544121, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 283895, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 602597, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610202, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609719, para su traslado al Ministerio Público.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 388109, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610150, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609386, para su traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 538676, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 600397, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 414943, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610042, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 610156, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 602074, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Oriente.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 331845, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609995, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609722, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 550661, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609758, para su traslado a la Junta Calificadora de Personal.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 4

- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609763, para su traslado a la Junta Calificadora de Personal.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609862, para su traslado a la Junta Calificadora de Personal.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609712, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 385873, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de El Progreso.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 598528, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Quiché.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609995, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609726, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de San Marcos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 546259, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Santa Rosa.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 503645, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Sololá.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 599582, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Totonicapán.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 564769, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 432036, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 601764, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Oriente.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609094, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609795, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Escuintla.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 603043, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Huehuetenango.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 596761, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Quetzaltenango.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 399280, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Sololá.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 608997, para su traslado al Ministerio Público.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 190853, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 601872, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 604509, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609480, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609555, para su traslado a la Junta Calificadora de Personal.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 4 de 4

- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 609557, para su traslado a la Junta Calificadora de Personal.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 607180, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 602844, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación Guatemala de Sacatepéquez.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 371069, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de San Marcos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 539878, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Santa Rosa.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 595488, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Suchitepéquez.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 448569, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Sololá.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 606691, para su traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 606379, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	SEPTIEMBRE	2022





Lic. Manuel Fernando González Santos
DIRECTOR
Dirección de Asesoría Jurídica
Ministerio de Educación

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: José Andrés Meneses Ramos

Número de Contrato:	029-743-2022	Fecha del informe:	30-09-2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Planificación Educativa -DIPLAN-
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	---

Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	septiembre	2022		30	septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

1. Apoyo en el registro de entes receptores del nivel de preprimaria para remozamiento de establecimiento vía OPF del Préstamo BID 3618/OC-GU en sistema SICOIN.
2. Apoyo en la actualización del Plan Financiero del año 2022 respecto al Préstamo BID 3618/OC-GU.
3. Oficios para solicitar No Objeción del Banco Interamericano de Desarrollo -BID- a la actualización del Plan Operativo Anual y Plan Financiero 2022.
4. Revisión del producto 6 "Informe de liquidación" del BID 3618/OC-GU de 30 establecimientos educativos, presentado por el Arquitecto Miguel Ángel Alvarado Samayoa.
5. Apoyo en el ingreso de establecimientos evaluados para remozamiento en Sistema de Asignación y Dotación de Recursos.
6. Apoyo en la revisión de fichas de evaluación de campo de establecimientos propuestos para remozamiento vía OPF.
7. Actualización de liquidación No. 14 del Préstamo BID 3618/OC-GU correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de julio 2022.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022


Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador
Dirección de Planificación Educativa -DIPLAN-
Ministerio de Educación



700



FORMULARIO
INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos Código: RHU-FOR-34 Versión: 2 Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **Claudia Stephanie Acevedo Zelada**

Número de Contrato:	029-772-2022	Fecha del informe:	30-09-2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	DIGEFOCE
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	----------

Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Participación en el lanzamiento del proyecto: Fortalecimiento del Programa de Alimentación Escolar
- Apoyo en la elaboración de opinión técnica del documento: "Guía para la elaboración de huertos escolares"
- Apoyo en la elaboración del documento: "Revisión y análisis de los menús escolares de los niveles de preprimaria y primaria para el ciclo escolar 2023"
- Realización de la ficha técnica del Programa de Alimentación Escolar para los niveles de educación inicial y media para el ciclo 2023-
- Apoyo en la revisión de las circulares de la sexta entrega de alimentación escolar para centros educativos subvencionados y con Organización de Padres de Familia.
- Apoyo en la revisión y análisis de los menús escolares departamentales de los niveles de educación de preprimaria y primaria para el ciclo 2023.
- Ingreso del listado de alimentos saludables del Programa de Alimentación Escolar y opciones de compra de la quinta entrega de alimentación escolar en la aplicación web del Programa.
- Participación en la reunión científica 73 aniversario del Instituto de Nutrición de Centroamérica y Panamá -INCAP-
- Apoyo en la búsqueda de referencias bibliográficas para la elaboración de criterios nutricionales del Programa de Alimentación Escolar para el nivel de educación inicial para el año 2023.
- Otras actividades relacionadas a la Ley de Alimentación Escolar y su Reglamento, designadas por la autoridad superior.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

M.A. Liliana Isabel Ventura Ramirez
 DIRECTORA GENERAL

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia Autorizador





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Juan García Aviles

Número de Contrato:	029-755-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en revisiones constantes del funcionamiento y mantenimiento de los vehículos asignados al Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo técnico en conducir y trasladar al personal del Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo Técnico en el acompañamiento a las Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda, durante el mes de Septiembre

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala
DIRECTOR
 Dirección de Servicios Administrativos
 - DISERSA -



Licenciado Jorge Antonio Gabriel Ayala

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Deymer Oswaldo Guerra Lémus

Número de Contrato:	029-747-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en revisiones constantes del funcionamiento y mantenimiento de los vehículos asignados al Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo técnico en conducir y trasladar al personal del Ministerio de Educación, durante el mes de Septiembre.
- Brindar apoyo Técnico en el acompañamiento a las Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda, durante el mes de Septiembre.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala

DIRECTOR

Dirección de Servicios Administrativos
- DISERSA -

Licenciado Jorge Antonio Gabriel Ayala

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada: Ruth Carolina Can Barrera de Castro

Número de Contrato:	029-1180-2022	Fecha del informe:	30/09/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección General de Coordinación de Direcciones Departamentales de Educación
---------------------	---------------	--------------------	------------	--	---

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	Septiembre	2022		30	Septiembre	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Brindar apoyo profesional en el seguimiento de actividades específicas, en respuesta a solicitudes emitidas por la autoridad superior.

Brindar apoyo profesional en la consolidación de informes reportados por la Direcciones Departamentales de Educación para reportar a quien corresponda, según las directrices emanadas por la Dirección de DIGECOR.

Brindar apoyo profesional en el seguimiento a las Direcciones Departamentales de Educación respecto a la ejecución de políticas emanadas por la Autoridad Ministerial.

Brindar apoyo profesional a la Dirección en el seguimiento de todas las acciones para asegurar la eficiencia en la implementación de los procesos desconcentrados de las Direcciones Departamentales de Educación.

Brindar apoyo profesional a la Dirección en el acompañamiento y monitoreo en los procesos de desconcentración y descentralización de las Direcciones Departamentales de Educación en coordinación con las dependencias centrales del Ministerio de Educación.

Brindar apoyo profesional en la elaboración de informes para el Despacho superior y las direcciones centrales.

Brindar apoyo profesional a la Dirección en la Planificación de las rutas de acción que permitan el desarrollo de los procesos de las direcciones centrales hacia las Direcciones Departamentales de Educación.

Brindar apoyo profesional en la elaboración de documentos técnicos dirigidos a las distintas dependencias del Ministerio de Educación.

Brindar apoyo profesional en el seguimiento a la gestión administrativa las Direcciones Departamentales de Educación

Brindar apoyo profesional en otras actividades designadas por la autoridad superior.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Septiembre	2022

M. Sc. Marilyn Waleska Pensamiento Palomo
DIRECTORA GENERAL
Lda. Marilyn Walesky Pensamiento Palomo
 Directora General de Coordinación de Direcciones
 Departamentales de Educación
 -DIGECOR-



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada: Ruth Carolina Can Barrera de Castro

Número de Contrato:	029-1180-2022	Fecha del informe:	31/08/2022	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección General de Coordinación de Direcciones Departamentales de Educación
---------------------	---------------	--------------------	------------	--	---

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		25	Agosto	2022		31	Agosto	2022

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Brindar apoyo profesional en el seguimiento de actividades específicas, en respuesta a solicitudes emitidas por la autoridad superior.

Brindar apoyo profesional en la consolidación de informes reportados por la Direcciones Departamentales de Educación para reportar a quien corresponda, según las directrices emanadas por la Dirección de DIGECOR.

Brindar apoyo profesional en el seguimiento a las Direcciones Departamentales de Educación respecto a la ejecución de políticas emanadas por la Autoridad Ministerial.

Brindar apoyo profesional a la Dirección en el seguimiento de todas las acciones para asegurar la eficiencia en la implementación de los procesos desconcentrados de las Direcciones Departamentales de Educación.

Brindar apoyo profesional a la Dirección en el acompañamiento y monitoreo en los procesos de desconcentración y descentralización de las Direcciones Departamentales de Educación en coordinación con las dependencias centrales del Ministerio de Educación.

Brindar apoyo profesional en la elaboración de informes para el Despacho superior y las direcciones centrales.

Brindar apoyo profesional a la Dirección en la Planificación de las rutas de acción que permitan el desarrollo de los procesos de las direcciones centrales hacia las Direcciones Departamentales de Educación.

Brindar apoyo profesional en la elaboración de documentos técnicos dirigidos a las distintas dependencias del Ministerio de Educación.

Brindar apoyo profesional en el seguimiento a la gestión administrativa las Direcciones Departamentales de Educación

Brindar apoyo profesional en otras actividades designadas por la autoridad superior.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

[Handwritten signature]

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
31	Agosto	2022



[Handwritten signature]
 M. Sc. Marilyn Waleska Pensamiento Palomo
DIRECTORA GENERAL
Leda. Marilyn Walesky Pensamiento Palomo
 Directora General de Coordinación de Direcciones
 Departamentales de Educación
 -DIGECOR-