





# Solicitud de Gasto/Requerimiento (DIGEF/DIDEDUC)

Correlativo: COOP/CQ/06/2020

Código y Unidad Solicitante: INEBCOOP. Ciudad Quetzal, 01-10-3049-45

Fecha de la solicitud: 03 de julio de 2020 Teléfono/ext. 30047532 / 42140594 / 54175956

G.0	Servicios Personales	<input type="checkbox"/>	G.1	Servicios No Personales	<input type="checkbox"/>
G.2	Materiales y Suministros	<input type="checkbox"/>	G.3	Propiedad, Planta, Equipo e Intangibles	<input type="checkbox"/>
G.4	Transferencias corrientes	<input checked="" type="checkbox"/>			

No.	Cantidad solicitada	Unidad de Medida	Descripción	Renglón de gasto	Valor estimado Q
1	1	mes	subvencion correspondiente al mes de julio de 2020	431	Q45,140.20
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
TOTAL					Q45,140.20

Justificación / Observaciones: subvencion correspondiente al mes de julio de 2020, por 14 secciones a razón de Q.3,224.30 c/u. Nit. 1504671-0 y Cuentadancia I-1 125. De recibo 306-C1 739932

### Datos de la persona solicitante:

Nombre: Sara Judit García Zambrano F) [Signature] Cargo: Secretaria Contadora Sello

¿Desea participar en la recepción del Mobiliario y/o Equipo en almacén? si  no

### Datos de Aprobación Coordinador de Unidad Solicitante \*:

Nombre: Guido Paul Reyes Monzón F) [Signature] Subdirector / Coordinador Sello

### Aprobación Director

Nombre: Mario Alejandro Najarro García Salas F) [Signature] Autoridad Superior Sello

### CONSTANCIA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

La Dirección de Administración Financiera -DAFI- y/o Unidad Desconcentrada de Administración Financiera -UDAF- certifica que existe disponibilidad presupuestaria por el monto indicado en el presente documento, en la estructura presupuestaria que se describe a continuación:

PROG.  SUBP.  PROY.  ACT/OBRA  UB.GEO.  FTE. FIN.

Disponibilidad Presupuestaria: Si  No

Nombre y firma: Analista de Presupuesto (Sello)

Recibido Area de Adquisiciones

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN  
GUATEMALA - OCCIDENTE BILINGÜE INTERCULTURAL  
TIJONIK PA KA 'I' CH'AB'AL KA 'I' NA' OJ'  
ACREDITAMIENTO Y CERTIFICACIÓN

**RECIBIDO**  
06 JUL 2020

(Exclusivo para encargado de Almacén)

Recibió conforme(nombre): \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

HORA: 09:21 FIRMA: [Signature] (Sello)

\* Cuando aplique según la estructura de la unidad, de lo contrario consignar la palabra "no aplica". En el caso de DIGEF firmará el Subdirector correspondiente.

ADQ-FOR-01D  
Versión 10

Todos los documentos que se encuentren en la página electrónica del Sistema de Gestión de Calidad son los documentos actualizados y controlados

