

Informe Avances, Resultados con Nombre y Montos
SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 189

No.	NOMBRE	MONTO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	RESULTADOS OBTENIDOS (ESTA COLUMNA ES DESCRIPTIVA)*
1	ADA MABEL MATEO CAJAS	Q63,000.00	30	1 de 4	Caracterización de 20 Escuelas, haciendo énfasis en escuelas con maestro de educación física como prioridad y 10 escuelas que no tienen MEF. A entregarse el 15 de abril del 2016
2	HEBER MISAE AMAYA TORRES	Q63,000.00	30	1 de 4	Informe sobre los datos de escuelas públicas del nivel primario e informe sobre la digitalización de datos de Caracterización de Escuelas. A entregarse el 15 de abril del 2016
3	ERICK ROBERTO CASTRO	Q63,000.00	30	1 de 4	Informe Caracterización de 20 Escuelas. A entregarse el 15 de abril del 2016
4	SANDY ELIZABETH CASTILLO PACHECO	Q49,500.00	25	1 de 4	Informe de correspondencia, enviada y recibida, informes de minutas realizadas durante el mes de abril a entregarse el 15 de abril del 2016
5	NIZA GABRIELA CASTRO BAQUIAX	Q60,000.00	12	1 de 8	Informe mensual de las gestiones documentales ingresadas al Sistema de Adquisiciones del Ministerio de Educación y al Sistema Integrado de Ejecución Financiera sobre trabajos realizados en la Coordinación de Infraestructura Deportiva Escolar DIGEF durante el mes de Abril de 2016.
6	EDSON EDUARDO JEREZ ROLDAN	Q70,000.00	10	1 de 8	Informe mensual de la realización de actas para el respectivo descargo de la tarjeta de responsabilidad del área de infraestructura deportiva escolar y entrega de informes del programa de entrega de pintura a escuelas rurales de toda la República de Guatemala para el respectivo marcaje de las canchas polideportivas, durante el mes de abril de 2016.
7	ASTRID STEPHANIE ARGUETA MOLINA	Q50,000.00	8	1 de 8	Gestión documental de recopilación de información, clasificación y presentación de información de caracterizaciones de campo, de infraestructura deportiva escolar
8	FLÉRIDA EDNA LUCÍA VELÁSQUEZ SÁNCHEZ	Q90,000.00	13	1 de 8	Elaboración de base de datos de documentos recibidos, analizados, seleccionados, cursados, numerados y archivados correspondientes al mes abril de 2016.
9	GARY ESTIVEN ALVARADO POROJ	Q63,000.00	12.5	1 de 8	Informe del control de los expedientes recibidos durante el mes, verificados y trasladados al jefe del departamento de Presupuesto. Control de las solicitudes de retención de IVA así como el envío de las mismas, así como otras actividades realizadas durante el mes.
10	MISAE PATRICIO SANIC	Q76,500.00	15	1 de 8	PRODUCTO 01 1. Asamblea del Consejo Iberoamericano de Deportes CID, del Consejo Americano de Deportes CADE y del Consejo del Istmo Centroamericano de Deportes y Recreación CODICADER. 2. Juegos Deportivos Escolares 3. Clubes Juveniles 4. Mosaicos 5. Festivales de Recreación 6. Escuelas de Iniciación Deportiva 7. Reportaje La clase de Educación Física 8. Reportaje de Maestros de Educación Física 9. Reportaje de Escuelas Normales de Educación Física 10. Redes sociales 11. Comunicación Interna
11	JORGE LUIS MOLINA TAGÜITE	Q76,500.00	15	1 de 8	Producto No. 1 Redacción, fotografía, actualización de página web y redes sociales en actividades de: Asamblea del Consejo Iberoamericano de Deportes CID, del Consejo Americano de Deportes CADE y del Consejo del Istmo Centroamericano de Deportes y Recreación CODICADER. Juegos Deportivos Escolares Programas de Juventud Festivales de Recreación Escuelas de Iniciación Deportiva Reportaje La clase de Educación Física Reportaje de Escuelas Normales de Educación Física
12	LEA ODETTE GARCÍA OLIVA	Q49,500.00	15	1 de 8	Producto 1 1. Asamblea del Consejo Iberoamericano de Deportes CID, del Consejo Americano de Deportes CADE y del Consejo del Istmo Centroamericano de Deportes y Recreación CODICADER. 2. Juegos Deportivos Escolares 3. Programas de Juventud 4. Festivales de Recreación 5. Escuelas de Iniciación Deportiva 6. Reportaje La clase de Educación Física 7. Reportaje de Escuelas Normales de Educación Física 8. Comunicación Interna
13	MARIA GABRIELA YOC CALDERÓN	Q58,500.00	15	1 de 8	Producto No. 1 1. Campaña de verano 2. Reunión Informativa 3. Actualización de base de datos de trabajadores y colaboradores de Digef 4. Socialización de nueva Imagen Institucional 5. Envío de Boletines Internos 6. Video Institucional de Integración de personal 7. Actualización de carteleros
14	EDWIN MANUEL SANTIZO MATHEU	Q76,500.00	15	1 de 8	Producto No. 1: Entrega de informe impreso de las actividades realizadas dentro de la Coordinación de Promoción y Divulgación. Entregado en el mes de abril de 2016.
15	MARIA ALICIA CRUZ PALENCIA	Q65,000.00	15	1 de 8	PRODUCTO 01 1. Diseño de Campaña de verano 2. Diseño de Manual de imagen Institucional 3. Diseño de soporte de compras 4. Diseño de ropa y uniformes institucionales 5. Diseño de banners digitales par redes sociales 6. Diseño para comunicación interna 7. Diseño para página web

Informe Avances, Resultados con Nombre y Montos
SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 189

No.	NOMBRE	MONTO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	RESULTADOS OBTENIDOS (ESTA COLUMNA ES DESCRIPTIVA)*
16	SADIE FABIOLA REYES RODRIGUEZ	Q65,000.00	14	1 de 8	INFORME MENSUAL DE LAS GESTIONES DOCUMENTALES INGRESADAS DE CONTRATO ABIERTO EN LA UNIDAD DE COMPRAS DE DIGEF DURANTE EL MES ABRIL DE 2016
17	KAREN VANESSA BERNAL BELTRAN	Q65,000.00	14	1 de 8	INFORME MENSUAL DE LAS GESTIONES DOCUMENTALES INGRESADAS AL SUBGRUPO 18 DE LA UNIDAD DE COMPRAS DE DIGEF DURANTE EL MES ABRIL DE 2016
18	MARIA LORENA GUTIERREZ POLO	Q65,000.00	14	1 de 8	INFORME MENSUAL DE LAS GESTIONES DOCUMENTALES INGRESADAS AL SUBGRUPO 18 DE LA UNIDAD DE COMPRAS DE DIGEF DURANTE EL MES ABRIL DE 2016
19	DARLIN LINETH SANTOS ESTRADA	Q45,000.00	14	1 de 8	INFORME MENSUAL DE LAS GESTIONES DOCUMENTALES INGRESADAS A LA MESA DE ENTRADA EN LA UNIDAD DE COMPRAS DE DIGEF DURANTE EL MES ABRIL DE 2016
20	MARGHIE IVETTH DE LEÓN LARA	Q45,000.00	16	1 de 8	Informe de las Gestiones Documentales de Transporte del Departamento de Torneos Deportivos Escolares Nacionales durante el mes de abril de 2016.
21	FLOR DE MARIA PEDROZA ZETINO	Q45,000.00	16	1 de 8	Informe de las gestiones documentales de transporte del Departamento de Torneos Deportivos Escolares durante el mes de abril del 2016.
22	JUAN PABLO PELÁEZ SOTO	Q54,000.00	16	1 de 8	Informe de las gestiones documentales de transporte del Departamento de Torneos Deportivos Escolares durante el mes de abril del 2016.
23	CANDY MARÍA JOSÉ MILLA BATEN	Q45,000.00	16	1 de 8	Presentación de cuadros estadísticos para vaciado de la información de Juegos Deportivos Escolares Nacionales del mes de abril de 2016.
24	CALMI ARACELY BARRIOS	Q45,000.00	16	1 de 8	Informe de las Gestiones Documentales de Arbitraje del Departamento de Torneos Deportivos Escolares Nacionales durante el mes de abril de 2016.
25	YULIKA YOHANA GOMÉZ GARCÍA	Q45,000.00	16	1 de 8	Informe de la gestiones documentales de transporte del Departamento de Torneos Deportivos Escolares durante el mes de abril del 2016.
26	ROSA PATRICIA ALLEN SOLIZ	Q54,000.00	16	1 de 8	Informe de las Gestiones Documentales de Arbitraje del Departamento de Torneos Deportivos Escolares Nacionales durante el mes de abril de 2016.
27	MYNOR ARADIO CORDON ORELLANA	Q54,000.00	16	1 de 8	Planificación de la organización de: a) Juegos Deportivos Escolares Regionales de Balonmano de la Región 2. b) Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Atletismo Categorías Infante Juvenil y Juvenil. c) Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Atletismo para Atletas con Discapacidad. d) Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Balonmano Categoría Infante Juvenil durante el mes de Abril
28	MAYNOR ROBERTO MURALLES GONZALEZ	Q54,000.00	16	1 de 8	Planificación de la organización de: a) Juegos Deportivos Escolares Regionales de Voleibol de la Región 1, b) Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Bochas y Golbol para Atletas con Discapacidad, c) Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Voleibol Categoría Infantil, durante el mes de abril.
29	MARÍA DE LOS ANGELES HERNÁNDEZ LU	Q54,000.00	16	1 de 8	Planificación de la organización de: a) Juegos Deportivos Escolares Regionales de Fútbol de la Región 2. b) Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Fútbol Categoría Juvenil. c) Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Atletismo Categoría Infantil. d) Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Fútbol Categoría Infante Juvenil. Durante el mes de Abril.
30	LEIDY CELESTE GOMEZ DEL CID	Q54,000.00	16	1 de 8	Planificación de la organización de: a) Juegos Deportivos Escolares Regionales de Baloncesto de la Región 1. b) Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Baloncesto Categoría Infantil. c) Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Natación para Atletas Convencionales y con Discapacidad. d) Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Baloncesto Categoría Infante Juvenil.
31	JULIO CESAR CATALAN MOSCOSO	Q54,000.00	16	1 de 8	Planificación de la organización de: Juegos Deportivos Escolares Regionales de Fútbol Sala de la Región 2. Durante el mes de Abril.

Informe Avances, Resultados con Nombre y Montos
SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 189

No.	NOMBRE	MONTO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	RESULTADOS OBTENIDOS (ESTA COLUMNA ES DESCRIPTIVA)*
32	MARÍA ISABEL HERRERA CASTILLO	Q76,500.00	16	1 de 8	Planificación de la organización de los Juegos Deportivos Escolares Regionales de Fútbol Sala de la Región 1. Planificación de los Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Fútbol Sala Masculino categoría Infantil. Planificación de los Juegos Deportivos Escolares Nacionales de Ajedrez, durante el mes de abril de 2016.
33	ALBERTO LÓPEZ DE PAZ	Q80,000.00	15	1 de 8	Producto No. 1: Redacción de comunicados institucionales y redacción de notas para comunicados de prensa de las siguientes actividades: Asamblea del Consejo Iberoamericano de Deportes CID, del Consejo Americano de Deportes CADE y del Consejo del Istmo Centroamericano de Deportes y Recreación CODICADER. Juegos Deportivos Escolares Programas de Juventud Festivales de Recreación Escuelas de Iniciación Deportiva Reportaje La clase de Educación Física Reportaje de Escuelas Normales de Educación Física Redes sociales
34	JESSICA XIOMARA SALVATIERRA MARIN	Q57,778.00	21	1 de 8	Propuesta de Diagnostico de alineación del Plan Estratégico Institucional y procesos y/o documentación comprendidos en el Sistema de Gestión de Calidad, bajo la responsabilidad de la Subdirección Técnica Metodológica de la DIGEF.
35	MARÍA DE LOS ANGELES ESTACUY LETONA	Q65,000.00	15	1 de 8	Informe de gestión documental en Formación Técnica Metodológica de la Dirección General de Educación Física, durante el mes de abril de 2016.
36	NORMA LETICIA RIVAS BOLVITO	Q49,500.00	15	1 de 3	Informe de gestión documental en Formación Técnica Metodológica de la Dirección General de Educación Física, durante el mes de abril de 2016.
37	ALLAN LEONEL DE LEON PEREZ	Q63,000.00	35	1 de 8	Diseñar y documentar material de las actividades de la Unidad de Discapacidad a realizarse en las diferentes actividades programadas; así como la participación de atletas con discapacidad en los Juegos Deportivos Escolares Nacionales, quienes clasifiquen y puedan participar en los VIII Juegos Deportivos Centroamericanos Estudiantiles Nivel Primario y IX Juegos Nivel Medio para Escolares con Discapacidad. Fecha de entrega 25 de abril 2016
38	EDUARDO MORALES HERNANDEZ	Q72,000.00	14	1 de 8	Informe de procesos de gestión técnico-administrativos para el aseguramiento de la planificación de los recursos y programación de adquisiciones de los insumos e implementos necesarios en la participación de la delegación de Guatemala 2016, como parte del proceso de preselección y preparación de atletas para el CODICADER Sub-12 y campamentos nacionales de preparación Fase I, Así como gestiones administrativas generales del departamento, durante el mes de Abril 2016.
39	KIMBERLY ROXANA JUAREZ MEJIA	Q49,500.00	14	1 de 8	Informe de diagnóstico, planificación e intervención psicológica para los atletas escolares de la disciplina deportiva de fútbol 7, previo a su participación en los Juegos Deportivos Centroamericanos Estudiantiles del CODICADER, Nivel Primario. Durante el mes de abril del 2016.
40	REYNALDO ARTURO LEIVA	Q58,500.00	14	1 de 8	Informe mensual de las gestiones documentales ingresadas al Departamento de Juegos Deportivos Escolares Internacionales de DIGEF durante el mes de abril de 2016.
41	JUAN MANUEL GONZALEZ LOPEZ	Q72,000.00	14	1 de 8	Informe de la planificación y programación de los procesos CODICADER: "Rumbo a Tegucigalpa, Categoría 15-17 años (Fútbol 11)" y "Rumbo a Belice, Categoría 10-12 años (Fútbol 7)"; incluyendo visitas, campamentos y fogueros.
42	JENNIFFER LORENA GALVEZ HERNANDEZ	Q49,500.00	14	1 de 8	Informe de visitas técnicas con directivos, cuerpo técnico y entrenamiento de los atletas escolares de las federaciones de Judo, Karate, Taekwondo y Luchas, coordinación de los eventos a realizarse previos a la competencia nacional Juegos CODICADER nivel medio, así como la entrega de informe técnico. Durante el mes de abril 2016.
43	NINOSHKA MARÍA VITAL ARIAS	Q49,500.00	14	1 de 8	Informe mensual de las gestiones documentales ingresadas al Departamento de Juegos Deportivos Escolares Internacionales de DIGEF durante el mes de abril de 2016.
44	VICTOR GIOVANNI SOTO DIAZ	Q63,000.00	14	1 de 8	Informe mensual de las gestiones documentales ingresadas al Departamento de Juegos Deportivos Escolares Internacionales de DIGEF durante el mes de abril de 2016.
45	CARLOS GALICIA CRISTALES	Q49,500.00	14	1 de 8	Informe de instrumentos (entrevistas, encuestas, estadísticas, etc.) para control, seguimiento y verificación de los procesos que conlleva la clasificación, nombramiento e inscripción de la delegación deportiva escolar guatemalteca; informe de visita de sedes deportivas para la realización de campamentos de preparación previa participación en los juegos Codicader nivel Primario a realizarse en Belice. Informe de elaboración y seguimiento a documentos administrativos relacionados con los eventos deportivos escolares internacionales. Durante el mes abril.

Informe Avances, Resultados con Nombre y Montos
SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 189

No.	NOMBRE	MONTO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	RESULTADOS OBTENIDOS (ESTA COLUMNA ES DESCRIPTIVA)*
46	DIOSELINA MARCELESTE OROZCO CRUZ	Q31,500.00	14	1 de 8	Informes mensual de las gestiones administrativas y documentales ingresadas al Departamento de Juegos Deportivos Escolares Internacionales de DIGEF, así como entrega de informe de la logística y montaje de juramentaciones y campamentos de preparación de los atletas escolares previos a Juegos de CODICADER. Durante el mes de abril 2016.
47	JOSE RUBEN HERNANDEZ CHAVEZ	Q63,000.00	14	1 de 8	Informes de elaboración de guías de planificación del macrociclo, mesociclo 1 previo CODICADER Sub 18, microciclo del 1 al 4 y unidades de entrenamiento para las atletas de la preselección deportiva escolar femenina, resultados de test pedagógicos realizados a los atletas de Luchas y/o competencias en las que se involucren, durante el mes de abril del 2016.
48	CARLOS ALEJANDRO HERNÁNDEZ JUÁREZ	Q52,250.00	14	1 de 8	Informe de reuniones de coordinación y planificación de campamentos de preparación de atletas que participaran en los eventos del CODICADER de Nivel Primario Inclusivo, Nivel secundario y para atletas con discapacidad. Entrega de planificaciones de campamentos deportivos de preparación para atletas de las diferentes disciplinas deportivas. Informe de seguimiento a atletas de Ajedrez, Natación, Baloncesto, Fútbol y Voleibol en las competencias de Juegos Nacionales de Nivel Primario clasificatorias para los atletas que participaran en las competencias del CODICADER.
49	ANDREA NOEMÍ SUNUC CAMEY	Q49,500.00	15	1 de 8	Monitorear Clubes juveniles y organizar clubes deportivos escolares en la disciplina de beisbol softbol en la región de Guatemala Norte, en el mes de abril de 2016.
50	JORGE ABRAHAM CAMEY CHAJÓN	Q52,250.00	15	1 de 8	Planificar eventos deportivos y formativos en la disciplina de béisbol y softbol en categoría femenino y masculino en establecimientos educativos del departamento de Chimaltenango, en el mes de Abril de 2016.
51	CONNY ROXANA PAYAY CUXEVÁ	Q49,500.00	15	1 de 8	Planificar con los clubes deportivos escolares en la disciplina de tenis-futbol, en el departamento de Guatemala Occidente, en el mes de Abril de 2016.
52	ZABDI BENJAMÍN SARCEÑO CHACÓN	Q49,500.00	15	1 de 8	Planificar eventos deportivos y formativos en la disciplina de béisbol y softbol en categoría femenino y masculino en establecimientos educativos del departamento de Retalhuleu, en el mes de Abril de 2016.
53	ROBIN MAURICIO GARCÍA CABRERA	Q49,500.00	15	1 de 8	Organización y formación de clubes juveniles en la disciplina deportiva de softbol y beisbol en el departamento de Jutiapa el mes de abril de 2016.
54	ALEJANDRO QUIJ BAC	Q57,000.00	15	1 de 8	Sondeo y recuperación de clubes deportivos en el departamento de Izabal a realizarse en el mes de abril de 2016.
55	JOSÉ FERNANDO ESTRADA REYES	Q52,250.00	15	1 de 8	Planificación de visitas a instalaciones deportivas con el objetivo de coordinar, y gestionar la autorización para la realización de montajes de escenarios, pódiums, audio e iluminación para la premiación en las diferentes disciplinas deportivas, del Instituto de la juventud y el deporte a realizarse en el mes de Abril de 2016.
56	WILLIAN UZIEL RODRIGUEZ PÉREZ	Q52,250.00	15	1 de 8	Monitoreo de clubes juveniles, organizar eventos deportivos competitivos y formativos de kikingball en los establecimientos de Guatemala sur en el mes de abril de 2016.
57	ANNY BRICEIDA MEJÍA ISCAMPAIJ	Q49,500.00	15	1 de 8	Calendarizar establecimientos educativos públicos y privados de la región de Guatemala Oriente para obtener un sondeo de los equipos deportivos para los eventos futuros a realizar, en el mes de Abril de 2016.
58	ODUBER FERDINANDO ESCALANTE CORDOVA	Q54,000.00	15	1 de 8	Organización de clubes juveniles en la disciplina deportiva de softbol y beisbol en el departamento de Jalapa el mes de abril de 2016.
59	WALTER JOSÉ DAVID SANTIZO GAMBOA	Q49,500.00	15	1 de 8	Organizar competencias deportivas inter-clubes en la disciplina de Kickingball a nivel municipal en el departamento de Chimaltenango, en el mes de Abril de 2016.
60	DARLING ENILDA GARCÍA PERALTA	Q49,500.00	15	1 de 8	Organizar clubes deportivos escolares en la disciplina de beisbol softbol en el departamento de Sololá, en el mes abril 2016.
61	YOSELIN IRACEMA CHIQUIRIN VELASQUEZ	Q49,500.00	15	1 de 8	Seguimiento y monitoreo de los clubes deportivos de los institutos nacionales de educación básica y diversificado del Departamento de Escuintla, que participaran en las actividades de INJUD a nivel nacional correspondiente al mes de abril de 2016.

Informe Avances, Resultados con Nombre y Montos
SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 189

No.	NOMBRE	MONTO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	RESULTADOS OBTENIDOS (ESTA COLUMNA ES DESCRIPTIVA)*
62	DIDI DOLIANA JUTZUY SANTELEL	Q49,500.00	15	1 de 8	Planificación de clubes deportivos escolares en la disciplina de beisbol, softbol y kickingball en el departamento de Suchitepéquez, en el mes de abril del 2016.
63	EMERSON GAMALIEL GIRÓN JIMENÉZ	Q49,500.00	15	1 de 8	Monitoreo y recuperación de clubes deportivos de los Deportes que maneja el INJUD en el Departamento de Sacatepéquez a realizarse en el mes de abril de 2016.
64	LUDGARDA ISABEL PRIEGO VÉLIZ	Q57,000.00	15	1 de 8	Planificar las Eliminatoria Departamental de Deportes de Playa con clubes de esta especialidad en el departamento de Santa Rosa en el mes de abril de 2016.
65	JACKELINE VANESSA MARTINEZ VELAZQUEZ	Q45,000.00	15	1 de 8	Organización de la III Carrera de Verano. Elaboración de las bases de competencia y las normas para el staff de jueces del Campeonato nacional de Gimnasias Rítmicas. A realizarse en el mes de Abril de 2016.
66	EDGAR ARMANDO ESCOBAR CASTILLO	Q49,500.00	15	1 de 8	Elaboración de documentos administrativos y seguimiento de actividades en el área de Expresión Artística de INJUD/DIGEF, correspondientes al mes de abril de 2016.
67	MAURICIO DE JESÚS FRANCO LÓPEZ	Q49,500.00	15	1 de 8	Planificar con los clubes deportivos escolares en la disciplina de futbol playa, voleibol playa y balonmano playa, en el departamento de San Marcos en el mes de abril de 2016.
68	RITA MARIA SILVA VÁSQUEZ	Q57,000.00	15	1 de 8	Planificar con los nuevos clubes escolares deportivos en la disciplina de béisbol y softbol con jóvenes del nivel medio para el entretenimiento del tiempo libre en el departamento de Zacapa en el mes de Abril de 2016.
69	JACQUELINE LUDINIA PELAEZ GONZÁLEZ	Q45,000.00	15	1 de 8	Planificación de festival de la Región Norte en el mes de Abril 2016.
70	CARLOS EDUARDO GARCÍA REYES	Q51,300.00	15	1 de 8	Elaboración de documentos administrativos y seguimiento de actividades en el área de Deportes de INJUD/DIGEF, correspondientes al mes de abril de 2016.
71	GERARDO MARDOQUEO MÁRQUEZ XITUMUL	Q59,400.00	14	1 de 8	Ejecución del Módulo "Importancia de la Actividad Física" en ocho departamentos de Guatemala que participan en el Programa Juguemos Juntos, apoyo a las actividades de Nutrición Afectiva y apoyo al Programa Conociéndonos los Guatemaltecos.
72	NELSON ERNESTO ALVAREZ HERNÁNDEZ	Q51,300.00	14	1 de 8	Ejecución de módulo ¿Qué es la nutrición Afectiva? en ocho departamentos de Guatemala en el programa de Nutrición Afectiva, Apoyo en las actividades del programa Conociéndonos los guatemaltecos, Apoyo en las actividades del programa Juguemos Juntos, Estadística del programa Juguemos Juntos, Nutrición Afectiva y Conociéndonos los Guatemaltecos.
73	DÉBORA BEATRIZ LÓPEZ CALDERÓN	Q45,000.00	14	1 de 8	Ejecución de los 2 Eventos del programa Conociéndonos los Guatemaltecos del mes de Abril, apoyo a las actividades del programa Juguemos Juntos y la realización de procesos administrativos del departamento Extraescuela.
74	DAYRA FABIOLA RODAS AMBROSIO	Q33,250.00	14	1 de 8	Informe de análisis de los requisitos y cumplimiento de la documentación legal requerida para la participación de los atletas escolares en Juegos de CODICADER y los programas que se desarrollen. Durante el mes de abril de 2016.
75	NANCY HAYDEE DOMINGO FRANCO	Q45,000.00	15	1 de 8	Elaboración de documentos administrativos y seguimiento de actividades en el área de Juventud de INJUD/DIGEF, correspondientes al mes de abril de 2016.
76	MARIO ALBERTO HERNÁNDEZ ALVARADO	Q28,500.00	15	1 de 8	Creación de metodología para del nivel de los participantes de 17 años de natación. Deberá ser entregado el 30 de Abril de 2016.
77	ANGELA MARICRUZ RUANO BAILÓN	Q81,000.00	15	1 de 8	Elaboración de documentos administrativos y seguimiento de actividades del área de coordinación del INJUD/DIGEF, correspondientes al mes de abril de 2016.
78	AARÓN LEVY ERAZO RODRÍGUEZ	Q28,500.00	15	1 de 8	Creación de metodología del nivel de los participantes de 14 a 15 años. Deberá ser entregado el 30 de Abril de 2016.

Informe Avances, Resultados con Nombre y Montos
SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 189

No.	NOMBRE	MONTO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	RESULTADOS OBTENIDOS (ESTA COLUMNA ES DESCRIPTIVA)*
79	LOURDES PAMELA PEREZ CIBAR	Q28,500.00	15	1 de 8	Creación de metodología para el nivel de los participantes de 12 a 13 años de natación. Deberá ser entregado el 30 de Abril de 2016.
80	JUAN ABINADI GARCÍA LÓPEZ	Q63,000.00	15	1 de 6	Creación de metodología del nivel de los participantes de natación de 18 años . Deberá ser entregado el 30 de Abril de 2016.
81	MARÍA DE LOS ANGELES LUCAS ESTRADA	Q63,000.00	20	1 de 6	Elaboración de formatos de instrumentos de verificación y evaluación técnico deportiva, para ser aplicados en Ligas Deportivas Escolares municipales y Escuelas de Iniciación y Formación Deportiva Región Nororiente.
82	JULIO ESTEBAN DIAZ RUEDA	Q63,000.00	20	1 de 6	Elaboración de formatos de instrumentos de verificación y evaluación técnico deportiva, para ser aplicados en Ligas Deportivas Escolares municipales y Escuelas de Iniciación y Formación Deportiva Región Norte.
83	AURA VIOLETA MONTENEGRO BONILLA	Q63,000.00	20	1 de 6	Elaboración de formatos de instrumentos de verificación y evaluación técnico deportiva, para ser aplicados en Ligas Deportivas Escolares municipales y Escuelas de Iniciación y Formación Deportiva Región Suroriente.
84	GLADYS ANTONIETA MIRANDA RODAS	Q45,000.00	20	1 de 8	Elaboración de formatos de instrumentos de verificación y evaluación técnico deportiva, para ser aplicados en Ligas Deportivas Escolares municipales y Escuelas de Iniciación y Formación Deportiva Región Centronorte.
85	ALEXIS MISHILL RODRIGUEZ VICENTE	Q45,000.00	13	1 de 8	Informe de Gestiones Documentales de seguimiento y apoyo a las Actividades Deportivas en la Sección de Escuelas Deportivas de DIGEF. A presentarse en el mes de abril de 2016.
86	MARGARITA SANCHEZ MATEO	Q35,100.00	13	1 de 6	Informe de Gestiones Documentales de Actividades Deportivas en las Secciones de Escuelas Deportivas de DIGEF.
87	INGRID PAOLA ORTEGA RIVERA	Q45,000.00	18	1 de 8	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Guatemala Sur.
88	OFELIA MARIODET RAXÓN MARROQUÍN	Q45,000.00	13	1 de 8	Informe de Gestiones Documentales de actividades Deportivas en la sección de Ligas Deportivas de DIGEF.
89	NILSA BETHZABE GARZONA GARCIA	Q58,500.00	13	1 de 8	Informe de Elaboración y Seguimiento de los Procesos en Gestión Documental Ingresadas de Servicios Técnicos Deportivos para la Sección de Ligas Deportivas Escolares Municipales de DIGEF.
90	DAVID FUENTES DÍAZ	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Génova, Quetzaltenango.
91	MARÍA KATHERINE GUILLÉN DE LEÓN	Q35,100.00	13	1 de 6	Informe de la gestión de Inducción para los servicios Técnicos Contratados de las secciones de Ligas Deportivas Municipales y Escuelas Deportivas de DIGEF.
92	JOSÉ RICARDO SINAY CORNEJO	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de San Marcos, San Marcos.
93	GERSON JOEL SOLIS ROSSIL	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Escuintla, Escuintla.
94	AURA LETICIA SUQUÉN XICAY	Q45,000.00	18	1 de 8	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Jutiapa, Jutiapa.
95	DARWIN ISAAC SALAZAR SAMAYOA	Q35,100.00	13	1 de 6	Primer Informe de las Gestiones Documentales ingresadas al subgrupo 18 para la sección de Ligas Deportivas Escolares de DIGEF.

Informe Avances, Resultados con Nombre y Montos
SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 189

No.	NOMBRE	MONTO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	RESULTADOS OBTENIDOS (ESTA COLUMNA ES DESCRIPTIVA)*
96	JOSÉ RONALD CRUZ VELÁSQUEZ	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Malacatancito, Huehuetenango.
97	ESVIN ESTEBAN SAMAYOA GOMÉZ	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Aguacatán, Huehuetenango.
98	TEZIA EMILIA HERNÁNDEZ GONZÁLEZ	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Huehuetenango, Huehuetenango.
99	LUIS FRANCISCO ARRIAGA GONZALEZ	Q67,500.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Jalapa, Jalapa.
100	HUMBERTO HERNÁNDEZ PÉREZ	Q35,100.00	20	1 de 6	Estadística de cobertura e impacto del programa de Ligas Deportivas Escolares Municipales dentro del sistema educativo nacional.
101	LUIS EDUARDO GUEVARA ARREAGA	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de San Pedro la Laguna, Sololá.
102	JORGE ARMANDO ORDOÑEZ SAPÓN	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de San Pedro, San Marcos.
103	MARXIA IVANA YUVIXA RODRIGUEZ FIGUEROA	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de San Cristóbal, Totonicapán.
104	JAQUELINE CAROL SOLARES CRUZ	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Mazatenango, Suchitepéquez.
105	EFREN EDUARDO PÉREZ AGUILAR	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Champerico, Retalhuleu.
106	DENIS RAÚL TAURA OLIVARES	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Tacaná, San Marcos.
107	VICTOR EDUARDO GARCÍA OROZCO	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de El Progreso, Jutiapa.
108	ANDREA VICTORIA QUIÑONEZ AGUILAR	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Nuevo San Carlos, Retalhuleu.
109	SELVIN AUGUSTO RODRÍGUEZ SOLÓRZANO	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Masagua, Escuintla.
110	ERNESTO LEONEL PÉREZ HERRERA	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Malacatán, San Marcos.
111	NORMA ZURAMA RACANCOJ SUM	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Joyabaj, Quiché.
112	LIGIA AZUCENA ARANA CHEW	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Salcajá, Quetzaltenango.

Informe Avances, Resultados con Nombre y Montos
SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 189

No.	NOMBRE	MONTO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	RESULTADOS OBTENIDOS (ESTA COLUMNA ES DESCRIPTIVA)*
113	GERARDO EMANUEL OSORIO RONQUILLO	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Puerto Barrios, Izabal.
114	BRENDA JOHANNA CARRILLO PÉREZ	Q35,100.00	18	1 de 6	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de San Vicente Pacaya, Escuintla.
115	JUAN DANIEL REYES PEREZ	Q50,000.00	18	1 de 8	Manual Organizacional de los deportes practicados a nivel escolar "Fútbol y Baloncesto" Orientado a juntas deportivas escolares en el Municipio de Santa Cruz, El Quiché.
116	VICTOR MANUEL MORATAYA MORALES	Q80,000.00	15	1 de 8	Matrices y formatos de los indicadores 2016 del plan estratégico institucional alineados al balance scorecard
117	ILCIA NINETH URRUTIA BARRIENTOS	Q40,500.00	15	1 de 8	Informe de alineación del Plan Estratégico de la DIGEF al plan estratégico de Educación.
118	TANIA YÁMALI MIRANDA GODÍNEZ	Q40,500.00	12	1 de 8	Informe de Gestión Documental en el Departamento de Escuelas Normales de Educación Física, mes de abril 2016
119	LORENA ZORSIRE ECHEVERRIA CERON	Q61,875.00	12	1 de 8	Informe de Gestión Documental en el Departamento de Escuelas Normales de Educación Física, mes de abril 2016
120	CLAUDIA VANESSA PEREZ AREVALO	Q72,000.00	13	1 de 8	Elaboración de documentos, formatos y papelería que sea solicitada por la jefatura de la Unidad; digitalización de los mismos. Control de ingreso y egreso de medicamentos, materiales y productos a la bodega de la Unidad Médica. Entrega de equipo de diagnóstico a médicos, fisioterapeutas y paramédicos. Seguimiento a la documentación elaborada y entregada a las diferentes unidades de la Dirección General. Control de los servicios de limpieza bioinfecciosa de las clínicas del departamento médico, durante el mes de abril del 2016.
121	AUGUSTO CÉSAR TOBIAS	Q90,000.00	12.77778	1 de 8	Informe mensual de las gestiones documentales ingresadas al Sistema de Adquisiciones del Ministerio de Educación y al Sistema Integrado de Ejecución Financiera sobre gestiones realizadas en la Subdirección de Desarrollo Institucional de DIGEF durante el mes de Abril de 2016.
122	CINDY CAROLINA PALMA VALENZUELA	Q55,000.00	13	1 de 8	Informe detallado de las actividades realizadas en el período facturado
123	MÓNICA ANA BEATRIZ ALVIZURES ACEVEDO	Q71,500.00	13	1 de 8	Informe detallado de las actividades realizadas en el período a facturar.
124	LESLIE JANETH BARILLAS SANDOVAL	Q71,500.00	13	1 de 8	Informe detallado de las actividades realizadas en el período a facturar.
125	WENDY PAOLA ORDOÑEZ MEJICANOS	Q71,500.00	13	1 de 8	Informe detallado de las actividades realizadas en el período a facturar.
126	VICTOR RENÉ ESTRADA DE LEÓN	Q82,500.00	13	1 de 8	Informe detallado de las actividades realizadas en el período a facturar.
127	KELLY MARICEL MORALES GARCIA	Q38,000.00	13	1 de 7	Informe detallado de las actividades realizadas en el período a facturar.
128	DULCE MARIANA MARROQUIN CONTRERAS	Q38,000.00	12	1 de 7	Informe de Gestión Documental en la Escuela Normal de Educación Física de Huehuetenango, mes de abril 2016
129	LUBIA EUGENIA SOTO ZAMORA	Q40,500.00	12	1 de 8	Informe de Gestión Documental en la Escuela Normal de Educación Física de Jutiapa, mes de abril de 2016

Informe Avances, Resultados con Nombre y Montos
SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 189

No.	NOMBRE	MONTO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	RESULTADOS OBTENIDOS (ESTA COLUMNA ES DESCRIPTIVA)*
130	KIMBERLY ZURISADAÍ ESCOBAR AGUILAR	Q38,000.00	12	1 de 7	Informe de Gestión Documental en el Departamento de Escuelas Normales de Educación Física, mes de abril 2016.
131	VICTOR ANTONIO IXQUIAC SERRANO	Q60,500.00	12	1 de 8	Informe de Gestión Documental en la Escuela Normal de Educación Física de Quetzaltenango, mes de abril 2016
132	ERWIND STUARDO CASTILLO YAXÓN	Q90,000.00	12	1 de 8	Presentar reporte de despachos atendidos a diferentes unidades. Presentación de reportes de existencia para las siguientes unidades: Administración de Instalaciones INJUD, Discapacidad e INJUD.
133	HECTOR ANIBAL MENCHÚ DE LEÓN	Q55,000.00	12	1 de 8	Supervisor de bodega general del Almacén. Realizar reportes de las existencias de las unidades: Dirección, Coordinación Administrativa, Subdirección Administrativa Financiera, Subdirección Técnica y Subdirección de Desarrollo. Reporte de Despachos de productos atendidos a diferentes unidades. Reporte de Inventario General.
134	IRENE EUGENIA ALCÚ LIMA	Q65,000.00	12	1 de 8	Llevar registro de despachos atendidos a diferentes unidades: Interculturalidad, Informática y Promoción. Presentación de reportes de existencia.
135	OSCAR DANIEL CALVAC CABALLEROS	Q57,000.00	12	1 de 8	Presentar informe de: documentos que conforman expediente para ingreso de productos. Despachos entregados a usuarios. Llevar el control y registro de la documentación en proceso de firmas.
136	GERSON ROLANDO NAVAS BUSTAMANTE	Q66,500.00	12.5	1 de 8	Informe de los documentos revisados y analizados en el departamento de Presupuesto donde se verifíco y se cercioro la autenticidad de los mismos, así como la exactitud aritmética de las operaciones contenidas, verificación de renglones de gasto, cumplimiento de Ley Orgánica del Presupuesto, Ley de Contrataciones del Estado, disposiciones legales establecidas por la Superintendencia de Administración Tributaria, manual de Clasificación Presupuestaria, el cual es entregado a la Jefatura de Presupuesto para su operatoria en SIGES.
137	CARLOS MANUEL GERARDO SALAZAR MARROQUIN	Q54,000.00	12.6	1 de 8	Entrega del libro banco y libro de conciliaciones bancarias del Fondo Rotativo de la Dirección General de Educación Física impreso en hojas móviles autorizadas por la Contraloría General de Cuentas, de forma mensual. Informe de las existencias y los folios utilizados para la impresión del Libro de Banco y Libro de Conciliaciones Bancarias. Archivo digital del registro del Libro de Banco y Libro de Conciliaciones Bancarias elaborado en el mes. Dicha información será entregada a la Jefatura de Contabilidad para su resguardo respectivo.
138	MARCO TULIO LÓPEZ OSORIO	Q57,000.00	12.5	1 de 8	Informe de actividades efectuadas y CD-ROM con la documentación digitalizada de los CUR de gastos pagados durante el mes de abril del año 2016.
139	SELVIN OMAR MINCHEZ CAJAS	Q57,000.00	12.5	1 de 8	Informe de los comprobantes Únicos de Registros â€¢CUR- de gastos y de Fondo Rotativo que fueron ordenados y clasificados en el archivo de forma mensual.
140	BRYAN ALEXANDER PINEDA OSORIO	Q57,000.00	12.5	1 de 8	Informe de los comprobantes Únicos de Registros â€¢CUR- de gastos y de Fondo Rotativo que fueron ordenados y clasificados en el archivo mensual.
141	KANDY LUCIA DEL MAR RAMOS FIGUEROA	Q72,000.00	13	1 de 8	Informe sobre los reportes de sistema WEB-SIAD de la documentación interna y externa con numero de caso respectivo.
142	FRANCISCO GODÍNEZ OJEDA	Q90,000.00	13	1 de 8	Elaborar un proceso que permita controlar y minimizar las inconsistencias entre el PAC y el POA del Departamento Técnico Curricular, Formación Técnica y de la Coordinación Curricular.
143	JORGE OSBERTO GARCÍA SANTIZO	Q90,000.00	13	1 de 8	REPORTE DETALLADO Y SEGUIMIENTO A LA NEGOCIACION DE LA COBERTURA DE LAS POLIZAS Y ACEPTACION DE TERMINOS DE VALIDACION PARA LA PRONTA SOLUCION A LOS RECLAMOS EXISTENTES.
144	CLAUDIA MARIBEL PINEDA CARDENAS	Q90,000.00	13	1 de 8	Elaborar un proceso que permita controlar y minimizar las inconsistencias entre el PAC y el POA de la Coordinación de Promoción y Divulgación, Asesoría Jurídica y la Dirección
145	YASMIN ADALCIRA BOLAÑOS RODRÍGUEZ	Q60,500.00	13	1 de 8	Informe ejecutivo general de las actividades desarrolladas durante el mes de Abril del 2016 por la DIGEF, cubriendo con montaje de escenario, atención protocolaria a autoridades, desarrollo y coordinación de los programas a realizarse.

Informe Avances, Resultados con Nombre y Montos
SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 189

No.	NOMBRE	MONTO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	RESULTADOS OBTENIDOS (ESTA COLUMNA ES DESCRIPTIVA)*
146	KAREN PAOLA MUÑOZ MORALES	Q60,500.00	13	1 de 8	Informe ejecutivo general de las actividades desarrolladas durante el mes de Abril del 2016 por la DIGEF, cubriendo con montaje de escenario, atención protocolaria a autoridades, desarrollo y coordinación de los programas a realizarse.
147	CLAUDIA JEANNETTE MARTINEZ QUIÑONEZ	Q55,000.00	13	1 de 8	Informe ejecutivo general de las actividades desarrolladas durante el mes de abril del 2016 por la DIGEF, cubriendo con montaje de escenario, atención protocolaria a autoridades, desarrollo y coordinación de los programas a realizarse.
148	JOVITA ABIGAIL FLORES GODOY	Q60,500.00	13	1 de 8	Informe ejecutivo general de las actividades desarrolladas durante el mes de Abril del 2016 por la DIGEF, cubriendo con montaje de escenario, atención protocolaria a autoridades, desarrollo y coordinación de los programas a realizarse.
149	MARCK ALEXANDER REYES SANTOS	Q66,000.00	13	1 de 8	Informe ejecutivo general de las actividades desarrolladas durante el mes de Abril del 2016 por la DIGEF, cubriendo con montaje de escenario, atención protocolaria a autoridades, desarrollo y coordinación de los programas a realizarse.
150	OSCAR FERNANDO GUTIERREZ MIGUEL	Q60,500.00	13	1 de 8	Informe ejecutivo general de las actividades desarrolladas durante el mes de Abril del 2016 por la DIGEF, cubriendo con montaje de escenario, atención protocolaria a autoridades, desarrollo y coordinación de los programas a realizarse.
151	ETELVINA ESQUIVEL PÉREZ	Q66,000.00	20	1 de 5	ELABORACION DE INFORME INICIAL DEL ESTADO DE LAS PISCINAS DE DIGEF
152	GILDARDO BELTETÒN MUÑOZ	Q90,000.00	20	1 de 5	ENCARGADO DE EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS A ASIGNADAS A LA SECCIÓN DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS RECREATIVAS Y ALBERGUES EN COORDINACIÓN DE LA JEFATURA. LLEVAR CONTROLES Y TRAZABILIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INSTALACIONES (INFRAESTRUCTURA) Y DE EQUIPO.
153	WILLIAM ENRIQUE RODRIGUEZ LOPEZ	Q77,000.00	20	1 de 5	REPORTAR TODO TIPO DE PROBLEMAS DE LAS ÁREAS DE ALBERGUE DIGEF DURANTE LA ESTADÍA DE LOS USUARIOS
154	LOURDES MARGARITA RUIZ	Q66,000.00	20	1 de 5	EJECUTAR LAS VISITAS TÉCNICAS EN LAS SEDES DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES, LLEVAR LA ESTADÍSTICA DE PERSONAS ATENDIDAS EN LOS ALBERGUES. DARLE EL SEGUIMIENTO CONJUNTO CON EL ENCARGADO DE GRUPO AL PERSONAL OPERATIVO QUE VA A JUEGOS BAJO LA SUPERVISIÓN DE LA JEFATURA LOGÍSTICA DE GRUPOS PARA JUEGOS NACIONALES.
155	ERICK FERNANDO JIRON GUARDADO	Q66,000.00	20	1 de 5	ENCARGADO DE EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS DE LA PISCINA EN COORDINACIÓN DE LA JEFATURA
156	TARSIS ELIZA ARROYO AVILA	Q60,000.00	13	1 de 8	Informe de la verificación que los bienes registrados en el Libro de Inventarios durante el periodo comprendido del 2004 al 2006 cuenten con su respectiva Tarjeta de Responsabilidad y Apoyo Legal relacionado a las actas de bajas y traslado de bienes de la sección de Inventarios.
157	JORGE EMILIO GUERRA FAJARDO	Q55,000.00	13	1 de 8	Elaboración de informe de ejecución presupuestaria del grupo tres cotejando con libro de inventarios determinando las diferencias existentes.
158	GLADYS LEONOR VIDES CATALÁN	Q45,000.00	15	1 de 8	Informe de avance aplicación de instrumentos en ENEF de los departamentos de Chimaltenango, Sacatepéquez, Escuintla, Sololá y Quiché a entregarse en el mes de abril.
159	ASTRID GABRIELA COXAJ CHILÉ	Q49,500.00	15	1 de 8	Informe de las gestiones documentales ingresadas al sistema integrado de Ejecución Financiera sobre las solicitudes gasto/requerimiento realizados en la Unidad de Interculturalidad de DIGEF durante el mes de abril de 2016.
160	MIGUEL FRANCISCO TOJ MENDOZA	Q63,000.00	20	1 de 4	Entrega de plan del Enfoque de Juventud e instrumento de evaluación, para verificar la aplicación del enfoque en actividades programadas por el INJUD y Escuelas Normales de Educación Física a realizarse en: Quetzaltenango, Chimaltenango, Sacatepéquez, Escuintla, Sololá y Quiché a entregarse en el mes de abril.
161	LUIS ADÁN VIELMAN BARRIOS	Q63,000.00	20	1 de 4	Entrega de plan del Enfoque de Género en Juego Deportivos Escolares e instrumento evaluación, para verificar la aplicación del enfoque de género en actividades programadas por el Juegos Deportivos Escolares y ENEF a realizarse en: Chimaltenango, Sacatepéquez, Escuintla, Sololá y Quiché a entregarse en el mes de abril.
162	OTTO WILFREDO LÓPEZ CARDONA	Q63,000.00	20	1 de 4	Entrega de plan del Enfoque de Valores e instrumento de evaluación, para verificar la aplicación del enfoque en actividades programadas por Escuelas Normales de Educación Física a realizarse en: Chimaltenango, Sacatepéquez, Escuintla, Sololá y Quiché a entregarse en el mes de abril.

Informe Avances, Resultados con Nombre y Montos
SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 189

No.	NOMBRE	MONTO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	RESULTADOS OBTENIDOS (ESTA COLUMNA ES DESCRIPTIVA)*
163	REINA ELIZABETH PACHECO VILLAREAL	Q45,000.00	15	1 de 8	Elaborar un informe en Gestión Documental, el cual será entregado en el mes de abril 2016.
164	LORENA XIOMARA ORELLANA CABRERA	Q90,000.00	15	1 de 8	Informe, sobre el ingreso y seguimiento al Plan Operativo Anual del Departamento, ingreso de información de contrataciones al sistema, ingreso al sistema del Plan Anual de Compras (PAC) informe sobre la participación de la actividad Carrera de Verano 2016, el cual será entregado en el mes de abril 2016.
165	SUSAN CAROL RIVERA MARROQUÍN	Q50,000.00	15	1 de 8	Elaborar un informe documental de las gestiones realizadas en las instituciones públicas y privadas, el cual será entregado en el mes de abril 2016.
166	MARIOLI PINEDA ALVAREZ	Q49,500.00	15	1 de 6	Realizar 3 actividades Recreativas con Escuelas Oficiales del Departamento de Guatemala, Guatemala con el Proyecto de Excursiones Escolares en el Centro Recreativo de Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepequez.
167	MARA SUCELY ARELLANO PERÉZ	Q100,000.00	12.5	1 de 8	-Informe sobre la Redacción de agenda de trabajo del Señor Director. -Informe de las reuniones de trabajo convocadas por el Señor Director. -Informe del Seguimiento de ayudas de memoria en reuniones de trabajo con subdirectores y coordinadores de la Dirección General de DIGEF. -Informe de acompañamiento de actividades propias de la Dirección General de la DIGEF. -Informe de la viabilización de comunicación entre personal interno y externo de esta Dirección General, Ministerio de Educación Física y otras instituciones publicas. realizado durante el mes de abril 2016.
168	JOHANNA WALESKA BRACAMONTE RUÍZ	Q90,000.00	12.5	1 de 8	â€¢ -Informe sobre la verificación del correcto procedimiento de firmas, sellos, fechas de los documentos que ingresan para firma del Señor Director los cuales se detallan a continuación: Gastos de Requerimiento, Oficios, solicitudes de permisos de personal de DIGEF, comisiones oficiales, y otros documentos oficiales que ingresan para firma del Señor Director. - Mantener actualizado los reportes de distribución de documentos del sistema interno de administración de documentos- WEBSIAD-. -Informe del control de correlativo de los siguientes documentos oficiales: Oficios, Resoluciones, Memorandums, Conocimientos. Realizado durante al mes de abril del año 2016.
169	CLAUDIA MICHELL MONZÓN CASTELLANOS	Q90,000.00	12.5	1 de 8	- Informe por medio de base de datos de forma digital de los documentos que ingresan para firma a la Dirección General los cuales se detallan a continuación: *Gastos de Requerimientos *Oficios *Solicitudes de permiso de personal de DIGEF *Comisiones Oficiales *y otros documentos oficiales que ingresan para firma del Señor Director. -Informe de la Recepción y traslado de documentos ya firmados que ingresan para firma del Señor Director General. -Informe de entrega de los Documentos ya firmados por el Señor Director General de forma digital. -Informe de llamadas recibidas en la Dirección General. -y otras que se le sean asignadas. Correspondiente al mes de abril 2016. Realizado durante el mes de abril 2016.
170	JOSUÉ ARDANY DE LEÓN AQUINO	Q100,000.00	12.5	1 de 8	- Informe de ingreso POA y PAC de Dirección, al Sistema Interno. (Modificaciones y actualizaciones); de la elaboración de solicitudes de requerimiento de servicios y suministros incluyendo el seguimiento de las solicitudes, oficios y modificaciones; actualice el archivo de la Dirección General; Apoyo en actividades a cargo de la Dirección que me fueron solicitados. Correspondiente al mes de Abril 2016.
171	CRUZ NOEMÍ RAMÍREZ MEJÍA	Q90,000.00	12.5	1 de 8	-Informe del acompañamiento en actividades Internas y Externas de la Dirección General de Educación Física; del Aporte de sugerencias y recomendaciones en asuntos administrativos a la Dirección General de Educación Física; análisis de documentos que ingresan a la Dirección General de Educación Física; otras que el Director General disponga. Realizado durante el mes de abril 2016.
172	REINA LISSETTE MEJIA VELIZ	Q81,000.00	14	1 de 8	Informe de la Planificación, elaboración y evaluación de mecanismos de control y supervisión para el desarrollo de las actividades administrativas previo a los Juegos Deportivos Centroamericanos Estudiantiles del CODICADER Nivel Primario convencional y de Discapacidad, Nivel Medio y Discapacidad, durante el mes de abril.