

(NOMBRE DEL PLANTEL)

INGRESOS EN ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA



POR Q. 21,301.70

No.

RECIBI DE: DIREC. DEPTAL. DE EDUC. GUATEMALA OCCIDENTE.

VEINTIUN MIL TRESCIENTOS UNO CON 70/100.- QUETZALES
LA CANTIDAD DE: POR LO SIGUIENTE:

MATRICULA

EXAMENES

POR EL CICLO ESCOLAR 20 A20 19.

DETALLADOS COMO SIGUE:

| | | | |
|------|----|------|----|
| 1. | Q. | 1. | Q. |
| 2. | Q. | 2. | Q. |
| 3. | Q. | 3. | Q. |
| 4. | Q. | 4. | Q. |
| 5. | Q. | 5. | Q. |
| 6. | Q. | 6. | Q. |
| 7. | Q. | 7. | Q. |
| 8. | Q. | 8. | Q. |
| SUMA | Q. | SUMA | Q. |

INGRESOS VARIOS, PENSIONADO, COLEGIATURA Y OTROS

POR pago de Subvención correspondiente al mes de -
JULIO del año 2019, por 7 secciones a razón de Q
3,043.10 C/U.NIT.1574521-K y Cuentadancia N°.11-
145.

Aldea Sacoj Grande, 05 DE 07 DE 2019.

ORIGINAL - INTERESADO - BLANCO

DÚPLICADO - PARA RENDIR CUENTAS - ROJO

TRÍPLICADO - ARCHIVO - CELESTE

(SELLO)

FIRMA ENTRANTE



Ministerio de Educación
Guatemala

23

Solicitud de Gasto/Requerimiento (DGEF/DIDEDUC)

Correlativo:

COOP/SG/06- 2019

Código y Unidad Solicitante: 01-08-4170-45, INBACOP SACOJ GRANDE.

Fecha de la solicitud:

04/07/2019

Teléfono/ext.

54104799-24365974

G.0 Servicios Personales
G.2 Materiales y Suministros
G.4 Transferencias corrientes

| |
|---|
| |
| |
| x |

G.1
G.3

Servicios No Personales
Propiedad, Planta, Equipo e Intangibles

| No. | Cantidad solicitada | Unidad de Medida | Descripción del bien o servicio/otros | Renglón de gasto | Valor estimado Q |
|-----|---------------------|------------------|--|------------------|------------------|
| 1 | 1 | mes | por subvención correspondiente al mes de julio de 2019 | 431 | 21,301.70 |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

TOTAL Q21,301.70

Justificación / Observaciones:

Nit: 1574521-K y cuentadancia No. 11-145, forma 306-C1 No 849600 - Por pago de subvención, correspondiente al mes de julio de 2019, por 07 secciones a razón de Q3,043.10 cada uno

Datos de la persona solicitante:

Nombre: César Augusto Saldaña

F)

Cargo: Contador

Sello: CONTADOR

¿Desea participar en la recepción del Mobiliario y/o Equipo en almacén?

si

Datos de Aprobación Coordinador de Unidad Solicitante *:

Nombre: Eduardo René Escobar López
Subdirector / Coordinador

F)

Director

Sello

Aprobación Director

Nombre: Licda. Liliana Marina Flores Jiménez
Encargada

F)

Supervisor

Sello

CONSTANCIA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

La Dirección de Administración Financiera -DAFI- y/o Unidad Desconcentrada de Administración Financiera -UDAF- certifica que existe disponibilidad presupuestaria por el monto indicado en el presente documento, en la estructura presupuestaria que se describe a continuación:

PROG. SUBP PROY. ACT/OBRA UB.GEO. FTE. FIN.

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Disponibilidad Presupuestaria: | Si <input type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| Nombre y firma: | Analista de Presupuesto <input type="checkbox"/> (Sello) | |

Recibido Área de Adquisiciones

(Exclusivo para encargado de Almacén)

Recibió conforme(nombre): _____ Firma: _____ (sello)

* Cuando aplique según la estructura de la unidad, de lo contrario consignar la palabra "no aplica". En el caso de DGEF firmará el Subdirector correspondiente.