



Solicitud de Gasto/Requerimiento (DIGEF/DIDEDUC)

Código y Unidad Solicitante: INEBCOOP aldea Montúfar, San Juan Sac. Código 01-10-1834-45

Correlativo: COOP/M/ 10 / 2019

Fecha de la solicitud: 04 de octubre de 2019

Teléfono/ext. 59880008 - 57610968

G.0 ☐ Servicios Personales
G.2 ☐ Materiales y Suministros
G.4 ☒ Transferencias corrientes

G.1 ☐
G.3 ☐

Servicios No Personales ☐
Propiedad, Planta, Equipo e Intangibles ☐

No.	Cantidad solicitada	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio/otros	Renglón de gasto	Valor estimado Q
1	1	mes	Subvención correspondiente al mes de octubre de 2019.	431	18,258.60
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
TOTAL					18,258.60

Justificación / Observaciones:

Por pago de subvención correspondiente al mes de octubre de 2019
Por 6 Secciones a razón de Q.3,043.10 c/u, NIT. 1729072 - 4, Cuentaduría 11-122, No. De recibo 306-C1 705441

Datos de la persona solicitante:

Nombre: Genaro López

F)

Cargo: Secretario Contador

¿Desea participar en la recepción del Mobiliario y/o Equipo en almacén?

si

no

Datos de Aprobación Coordinador de Unidad Solicitante *:

Nombre: María Josefina Sazo Estrada
Subdirector / Coordinador

F)

Aprobación Director

Nombre: Lidia Lesbia Maricela Cotzajay Patzán
Autoridad Superior

F)

CONSTANCIA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Dirección de Administración Financiera -DAFI- y/o Unidad Desconcentrada de Administración Financiera -UDAF- certifica que existe disponibilidad presupuestaria por el monto indicado en el presente documento, en la estructura presupuestaria que se describe a continuación:

PROG. ☐ SUBP. ☐ PROY. ☐ ACT/OBRA ☐ UB GEO. ☐ FTE. FIN. ☐

Disponibilidad Presupuestaria:

Si

No

Nombre y firma:

Analista de Presupuesto

(Sello)

Recibido Área de Adquisiciones

(Exclusivo para encargado de Almacén)

Recibió conforme(nombre):

Firma:

(sello)

* Cuando aplique según la estructura de la unidad, de lo contrario consignar la palabra "no aplica". En el caso de DIGEF firmará el Subdirector correspondiente.