

Ministerio de Educación
Guatemala

Solicitud de Gasto/Requerimiento (DIGEF/DIDEDUC)

Correlativo:

COO/AD/042017

Código y Unidad Solicitante: INEBCOOP "ADONAI" Ciudad Quetzal, San Juan Sacatepéquez

Fecha de la solicitud:

05 DE JULIO DEL 2017

Teléfono/ext.

5107-2380 - 5953-8736

G.0 Servicios Personales
G.2 Materiales y Suministros
G.4 Transferencias corrientesG.1
G.3Servicios No Personales
Propiedad, Planta, Equipo e Intangibles

No.	Cantidad solicitada	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio/otros	Renglón de gasto	Valor estimado Q
1	1	MES	Subvención correspondiente al mes de Julio del 2017	431	Q 39,560.30
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
				TOTAL	Q 39,560.30

Justificación / Observaciones: Nit. 4187878-7 Número de recibo 306-C1 Serie "J" 482798

Pago por subsidio correspondiente al mes de Julio del 2017, de 13 secciones, cada una Q. 3,043.10.

Cuentadancia No. 11-179

Datos de la persona solicitante:

Nombre: Jorge Karin Rodriguez Valenzuela

F)

Cargo:

CONTADOR



¿Desea participar en la recepción del Mobiliario y/o Equipo en almacén?

si

no



Datos de Aprobación Coordinador de Unidad Solicitante *:

Nombre: Sandra Elizabeth Aguilar López

Subdirector / Coordinador

F)



Aprobación Director

Nombre: Lic Mario Alejandro Najarro García Salas
Autoridad Superior

F)

Sello



CONSTANCIA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

La Dirección de Administración Financiera -DAFI- y/o Unidad Desconcentrada de Administración Financiera -UDAF- certifica que existe disponibilidad presupuestaria por el monto indicado en el presente documento, en la estructura presupuestaria que se describe a continuación:

PROG. SUBP. PROY. ACT/OBRA UB.GEO. FTE. FIN.

Disponibilidad Presupuestaria:	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Nombre y firma:	(Sello)	
Analista de Presupuesto		

Recibido Área de Adquisiciones

(Exclusivo para encargarlo de Almacén)		
Recibió conforme(nombre):	Firma:	(sello)

* Cuando aplique según la estructura de la unidad, de lo contrario consignar la palabra "no aplica". En el caso de DIGEF firmará el Subdirector correspondiente.

ADQ-FOR-01D
Versión 10

Todos los documentos que se encuentren en la página electrónica del Sistema de Gestión de Calidad son los documentos actualizados y controlados