

CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON
 SEGURIDAD LIMITADA

MINISTERIO DE EDUCACION

DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019

GUATEMALA, NOVIEMBRE DE 2020



ÍNDICE Página

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD AUDITADA |  | 1 |
| Base legal |  | 1 |
| Función |  | 1 |
| Materia controlada |  | 2 |
| 2. FUNDAMENTO LEGAL PARA LA PRÁCTICA DE LA AUDITORÍA |  | 2 |
| 3. OBJETIVOS DE LA AUDITORÍA |  | 3 |
| General |  | 3 |
| Específicos |  | 3 |
| 4. ALCANCE DE LA AUDITORÍA |  | 3 |
| Área de cumplimiento |  | 3 |
| 5. CRITERIOS UTILIZADOS EN EL PROCESO DE AUDITORÍA |  | 4 |
| Descripción de criterios |  | 4 |
| 6. COMENTARIOS Y CONCLUSIONES |  | 5 |
| Comentarios |  | 5 |
| Conclusiones |  | 10 |
| 7. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA |  | 11 |
| Hallazgos relacionados con el cumplimiento a leyes y regulacionesaplicables |  | 11 |
|  |
| 8. AUTORIDADES DE LA ENTIDAD, DURANTE EL PERÍODOAUDITADO |  | 42 |
|  |



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 1

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD AUDITADA Base legal

La Constitución Política de la República de Guatemala, artículo 71, Derecho a la
educación: "Se garantiza la libertad de enseñanza y de criterio docente. Es
obligación del Estado proporcionar y facilitar educación a sus habitantes sin
discriminación alguna. Se declara de utilidad y necesidad pública la fundación y
mantenimiento de centros educativos culturales y museos." Artículo 72, Fines de la
educación: "La educación tiene como fin primordial el desarrollo integral de la
persona humana, el conocimiento de la realidad y cultura nacional y universal. Se
declara de interés nacional la educación, la instrucción, formación social y la
enseñanza sistemática de la Constitución de la República y de los derechos
humanos."

El Decreto Número 12-91, del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Educación Nacional, artículo 8 Definición: "El Ministerio de Educación es la Institución del Estado responsable de coordinar y ejecutar las políticas educativas, determinadas por el Sistema Educativo del país."

El Decreto Número 114-97, del Congreso de la República de Guatemala, Ley del Organismo Ejecutivo, artículo 33 Ministerio de Educación: "Le corresponde lo relativo a la aplicación del régimen jurídico concerniente a los servicios escolares y extraescolares para la educación de los guatemaltecos."

Función

El Ministerio de Educación tiene las siguientes funciones:

a) Formular y administrar la política educativa, velando por la calidad y la cobertura de la prestación de los servicios educativos públicos y privados, todo ello de conformidad con la ley.

b) Coordinar con el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda las propuestas para formular y poner en vigor las normas técnicas para la infraestructura del sector.

c) Velar porque el sistema educativo del Estado contribuya al desarrollo integral de la persona, con base en los principios constitucionales de respeto a la vida, la libertad, la justicia, la seguridad y a la paz y al carácter multiétnico, pluricultural y multilingüe de Guatemala.

d) Coordinar esfuerzos con las universidades y otras entidades educativas del

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 2

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

país, para lograr el mejoramiento cualitativo del sistema educativo nacional.

e) Coordinar y velar por el adecuado funcionamiento de los sistemas nacionales de alfabetización, planificación educativa, investigación, evaluación, capacitación de docentes y personal magisterial, y educación intercultural ajustándolos a las diferentes realidades regionales y étnicas del país.

f) Promover la autogestión educativa y la descentralización de los recursos
económicos para los servicios de apoyo educativo mediante la organización de
comités educativos, juntas escolares y otras modalidades en todas las escuelas
oficiales públicas; así como aprobarles sus estatutos y reconocer su personalidad
jurídica.

g) Administrar en forma descentralizada y subsidiaria los servicios de elaboración, producción e impresión de textos, materiales educativos y servicios de apoyo a la prestación de los servicios educativos.

h) Formular la política de becas y administrar descentralizadamente el sistema de becas y bolsas de estudio que otorga el Estado.

Materia controlada

Comprenderá la evaluación y verificación de los recursos de apelación
interpuestos, en contra de los Acuerdos Ministeriales números DIREH-1543-2018,
DIREH-3391-2018 y de las Resoluciones Administrativas números 88-2018,
0110-2018, 142-2018 y 091-2018 del Ministerio de Educación, así como la
evaluación de los expedientes laborales adjuntos y análisis de otros documentos y
aspectos que puedan ser de importancia y que deban ser evaluados, de
conformidad con las leyes, reglamentos, acuerdos gubernativos y otras
disposiciones legales aplicables.

2. FUNDAMENTO LEGAL PARA LA PRÁCTICA DE LA AUDITORÍA

La auditoría se realizó con base en:

La Constitución Política de la República de Guatemala, artículo 232.

El Decreto Número 31-2002 Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas, artículos: 2 Ámbito de competencia y 4 Atribuciones.

El Acuerdo Número 09-03, del Jefe de la Contraloría General de Cuentas, Artículo

1. Grupo de Normas, inciso a) Normas Generales de Control Interno.

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 3

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

El Acuerdo No. A-075-2017, Normas de Auditoría Gubernamental de Carácter Técnico denominadas "Normas Internacionales de las Entidades Fiscalizadoras Superiores adaptadas a Guatemala, -ISSAI.GT.-"

El Nombramiento de Auditoría Número DAS-03-0122-2019 de fecha 03 de octubre
de 2019.

3. OBJETIVOS DE LA AUDITORÍA
General

Verificar el cumplimiento de los plazos de prescripción al realizar el trámite de los procesos disciplinarios de destitución de Sandy Alexis Flores Valles y Gloria Esperanza Campos Amézquita, así como, la suspensión de trabajo sin goce de salario de Amalia Elizabeth García Santos, Mynor Leonel Chacón Ramírez, Mayrene Roxsana González Matta de Delgado y Juan Manuel Calel Cún, de conformidad con la ley y la doctrina de la administración pública.

Específicos

Evaluar los Acuerdos Ministeriales números DIREH-1543-2018, DIREH-3391-2018 y las Resoluciones Administrativas números 88-2018, 0110-2018, 142-2018 y 091-2018 del Ministerio de Educación.

Determinar el responsable o responsables del incumplimiento en los plazos de prescripción del trámite de los procesos disciplinarios al no realizarlo de conformidad con la ley y la doctrina de la administración pública.

Verificar si existe alguna infracción u omisión en los procesos disciplinarios de
destitución y suspensión de trabajo sin goce de salario en contra de los apelantes.

4. ALCANCE DE LA AUDITORÍA

Área de cumplimiento

Comprendió la evaluación y verificación de los recursos de apelación interpuesto,
en contra los Acuerdos Ministeriales números DIREH-1543-2018,
DIREH-3391-2018 y las Resoluciones Administrativas números 88-2018,
0110-2018, 142-2018 y 091-2018 del Ministerio de Educación, así como la
evaluación de los expedientes laborales relacionados con el trámite de los
procesos disciplinarios de destitución y suspensión de trabajo sin goce de salario
de las siguientes personas: 1) Sandy Alexis Flores Valles que corresponde al

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 4

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

programa 12 de la unidad ejecutora 325 Dirección Departamental de Educación de
Guatemala Oriente, renglón 011, Director Profesor Titulado; 2) Gloria Esperanza
Campos Amézquita que corresponde al programa 12 de la unidad ejecutora 323
Dirección Departamental de Educación Guatemala Norte, renglón 021, Técnico
Auxiliar; 3) Amalia Elizabeth García Santos que corresponde al programa 12 de
la unidad ejecutora 326 Dirección Departamental de Educación Guatemala
Occidente, renglón 011, Director Profesor Titulado; 4) Mynor Leonel Chacón
Ramírez que corresponde al programa 12 de la unidad ejecutora 326 Dirección
Departamental de Educación Guatemala Occidente, renglón 011, Director Profesor
Titulado; 5) Mayrene Roxsana González Matta de Delgado que corresponde al
programa 12 de la unidad ejecutora 326 Dirección Departamental de Educación
Guatemala Occidente, renglón 011, Director Profesor Titulado y 6) Juan Manuel
Calel Cún que corresponde al programa 12 de la unidad ejecutora 304 Dirección
Departamental de Educación de Chimaltenango, renglón 011, Supervisor
Educativo; por el período comprendido del 11 de enero de 2010 al 27 de febrero
de 2019.

5. CRITERIOS UTILIZADOS EN EL PROCESO DE AUDITORÍA Descripción de criterios

Se han identificado leyes y normas específicas que serán objeto de evaluación en relación con la materia controlada, siendo las siguientes:

Leyes Generales

La Constitución Política de la República de Guatemala.

El Decreto Número 31-2002, del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas y su Reglamento, Acuerdo Gubernativo Número 09-2017.

El Decreto Número 89-2002, del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Probidad y Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos y su Reglamento, Acuerdo Gubernativo Número 613-2005.

El Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley
Orgánica del Presupuesto y su Reglamento, Acuerdo Gubernativo No. 540-2013.

El Decreto 114-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley del Organismo Ejecutivo y sus reformas.

El Decreto Número 1748 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 5

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

Servicio Civil y su Reglamento, Acuerdo Gubernativo No. 18-98.

El Acuerdo No. A-075-2017 emitido por el Contralor General de Cuentas, que aprueba las Normas de Auditoría Gubernamental de carácter Técnico, denominadas "Normas Internacionales de las Entidades Fiscalizadoras Superiores adaptadas a Guatemala, ISSAI.GT."

Leyes Específicas

El Decreto Número 12-91, del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Educación Nacional.

El Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo suscrito entre el Ministerio de Educación y los Sindicatos Proponentes, Firmantes y Adherentes de Trabajadoras y Trabajadores del Ministerio de Educación.

La Circular número cero uno guión J guión dos mil dieciocho (01-J-2018) de fecha
cinco de julio de dos mil dieciocho, remitida por el Presidente de la Junta Nacional
de Servicio Civil a las Direcciones de Recursos Humanos del Organismo
Ejecutivo.

6. COMENTARIOS Y CONCLUSIONES Comentarios

El Ministerio de Educación, efectuó la destitución del cargo de Sandy Alexis Flores Valles y Gloria Esperanza Campos Amézquita; así como, la suspensión de trabajo sin goce de salario a: Amalia Elizabeth García Santos, Mynor Leonel Chacón Ramírez, Mayrene Roxsana González Matta de Delgado y Juan Manuel Calel Cún, por no asistir a su labores, sin presentar justificación alguna, así también, por denuncias presentadas por Padres de Familia.

Derivado a lo anterior, el Ministerio de Educación emitió los Acuerdos Ministeriales números DIREH-1543-2018, DIREH-3391-2018 y las Resoluciones Administrativas números 88-2018, 0110-2018, 142-2018 y 091-2018; como se detallan a continuación:

1. Expediente de Sandy Alexis Flores Valles, quien presentó memorial ante la
Oficina Nacional de Servicio Civil, el dos de abril del año dos mil dieciocho,
mediante el cual interpuso el recurso de apelación, en contra del Acuerdo
Ministerial número DIREH-1543-2018 de fecha 20 de marzo de 2018, en virtud,
que fue destituida por abandono de labores del cargo de Director Profesor
Titulado, en la Escuela Oficial Rural Mixta número 817, Aldea El Pueblito, Sector I,

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 6

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

del municipio de Santa Catarina Pínula, departamento de Guatemala, por haberse ausentado de sus labores desde el 23 de abril de 2010.

La Dirección Departamental de Educación Guatemala Oriente, emitió la
Formulación de Cargos No. 003-2010/RRHH de fecha 11 de mayo de 2010 a la
profesora Sandy Alexis Flores Valles, por ausentarse de sus labores los días 11,
15, 20, 21 y 27 de enero, 23 de febrero, 5 de marzo, 15, 23, 26 y 27 de abril de
2010 sin presentar la justificación de las inasistencias; presumiendo abandono del
cargo desde el 23 de abril de 2010, se suscribió el Acta número 08-2010 de fecha

27 de abril del año 2010, faccionada en el Libro de Actas No. 1 del Escuela Oficial Rural Mixta número ochocientos diecisiete (817), Aldea El Pueblito, Sector I, del municipio de Santa Catarina Pínula, departamento de Guatemala.

Mediante expediente número: 170-2018/lacg de fecha 13 de diciembre de 2018 la Junta Nacional de Servicio Civil, resuelve con lugar el recurso de apelación, interpuesto por Sandy Alexis Flores Valles, en contra del Acuerdo Ministerial No. DIREH-1543-2018 de fecha 20 de marzo de 2018.

2. Expediente de Gloria Esperanza Campos Amézquita, quien presentó memorial
ante la Oficina Nacional de Servicio Civil, el 07 de noviembre del año dos mil
dieciocho, mediante el cual interpuso el recurso de apelación, en contra del
Acuerdo Ministerial número DIREH-3391-2018 de fecha 24 de octubre de 2018,
debido a que fue rescindido su contrato de servicios temporales en el puesto de
Técnico Auxiliar sin especialidad, en virtud, que los padres de familia presentaron
denuncias en su contra, por lo que se le suscribieron actas administrativas.

La Notificación del Informe CUA 71408-1-2018 mediante oficio O-DIDAI-No-
75-2018 de fecha 17 de julio de 2018, de la intervención de auditoría Interna a lo aseverado por los padres de familia, manifestó que los únicos documentos presentados fueron fotografías y audios de conversaciones, por lo que no presentaron documentos que acreditaran la captación de recursos económicos pecuniarios que determinaran la veracidad de la denuncia.

El equipo de auditoría suscribió el Acta No. 26-2020 de fecha 05 de octubre de
2020 con el Supervisor Educativo, en el punto CUARTO: Se procedió hacer diez

(10) preguntas al Supervisor Educativo, de lo cual respondió cada una de la
siguiente manera: 1. ¿Cuantas denuncias recibió de los padres de familia en
contra de la señora Gloria Esperanza Campos Amézquita? No se cuenta con un
dato exacto de la cantidad de denuncias recibidas; el ingreso se daba por medio
de PDH. Por el Despacho del Ministerio, así como por la Dirección Departamental
de Educación; 2. ¿Cuantas actas administrativas le suscribió a la docente? Se
suscribieron dos actas administrativas; 3. ¿El dinero que recibió la docente, sirvió
para mejoras del Establecimiento? Dentro de los documentos que presentó la

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 7

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

Directora en su momento se comprobó que los fondos se utilizaron efectivamente
para mejoras del establecimiento; 4. ¿Los padres de familia eran los responsables
de pagar por los servicios como el internet, luz, agua, etc., del establecimiento? La
Escuela al no tener documentos legales de que es propiedad del Mineduc, no se
puede invertir en el pago de servicios (no se cuenta con los servicios de luz y por
lo tanto no se tiene servicio de internet), referente al pago de agua, el Presidente
del Comité de barrio y la lotificadora coordinaban esos gastos; 5. ¿Se cuantificó la
cantidad de dinero que obtuvo la docente, por los cobros no autorizados? Dentro
de las denuncias existe una cantidad y las personas que colaboraron con la
escuela también, en la generación hacen referencia de monto invertido en
beneficio de la Escuela; 6. ¿Realizaron acciones con los demás docentes, por los
cobros no autorizados? Las acciones se dirigieron directamente con la Directora;

7. ¿Sabe qué acciones realizó el Ministerio de Educación por los cobros no
autorizados que realizó la docente? Dentro de la comprobación de los cobros
realizados, la sanción emitida fue inicialmente separarla del establecimiento y
posteriormente se da por finalizado su contrato de Técnico Auxiliar; 8. ¿Existe
denuncia ante el Ministerio de Público en contra la docente, por los cobros no
autorizados? En su momento no se dio una situación de esa naturaleza; 9.
¿Detecto cobros no autorizados, negligencia e incumplimiento de obligaciones, por
parte de la docente? Lo detectado solo se dio en cobros no autorizados; la
trabajadora siempre cumplió con sus actividades de docencia; 10. ¿Considera que
hubo enriquecimiento ilícito por parte de la docente? En ningún momento se
puede establecer enriquecimiento ilícito; se tienen comprobantes que los fondos
fueron invertidos en beneficio del edificio y de los alumnos.

Por lo que se giró el oficio No. CGC-DAS03-25-MINEDUC-OF-009-2020 de fecha

06 de octubre de 2020, a la Directora Departamental de Educación Guatemala Norte en Funciones, solicitando información sobre los aportes económicos que recibió la Escuela Oficial Urbana Mixta Valle del Norte, Zona 18, por parte del Ministerio de Educación a través de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Norte, para el mantenimiento y funcionamiento del Establecimiento, correspondiente a los años 2015, 2016, 2017 y 2018.

En respuesta, el oficio No. DEFI-JEF-187-2020 de fecha 6 de octubre de 2010, la Directora Departamental de Educación Guatemala Norte, manifiesta que:

“La Escuela Oficial Urbana Mixta Valle del Norte, de la Zona 18 fue fundada el año 2012, a petición de la comunidad y fundada por la Profesora Gloria Esperanza Campos Amézquita.

Durante los años 2015, 2016, 2017, 2018, la Escuela Oficial Urbana Mixta Valle
del Norte, de la zona 18 únicamente recibió útiles de oficina, útiles de limpieza y
alimentación para los estudiantes de los niveles de Preprimaria y Primaria, en la

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 8

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

modalidad sin O.P.F.

Durante los años 2015, 2016, 2017, 2018, la Escuela Oficial Urbana Mixta Valle del Norte, de la zona 18, no recibió aporte económico para el mantenimiento y funcionamiento del establecimiento, durante ese período se ignora cómo fueron sufragados los gastos por concepto de servicio de agua potable, energía eléctrica, telefonía, extracción de basura y manteniiento del edificio.

Además se informa que durante el año 2018 fue constituida la Organización de Padres de Familia O.P.F. y los aportes para los Programas de Apoyo, tales como Alimentación, Valija Didáctica, Útiles Escolares y Gratuidad de la Educación fueron recibidos a partir del año 2019.

Adicionalmente informo que a partir del año 2019 la Dirección Departamental de Educación Guatemala Norte inició a efectuar el pago únicamente por concepto de agua potable…”

Mediante expediente número: 578-2018/lacg de fecha 27 de febrero de 2019, la Junta Nacional de Servicio Civil, resuelve con lugar el recurso de apelación, interpuesto por Gloria Esperanza Campos Amézquita, en contra del Acuerdo Ministerial No. DIREH-3391-2018 de fecha 24 de octubre de 2018.

3. Expediente de Amalia Elizabeth García Santos, quien presentó memorial ante la Oficina Nacional de Servicio Civil, el 19 de octubre del año 2018, mediante el cual interpuso el recurso de apelación, en contra de la Resolución número 88-2018 de fecha 08 de octubre de 2018, debido a que por no presentarse a laborar el día 29 de junio del año 2018, sin el correspondiente permiso o sin causa debidamente justificada, le fue impuesta una sanción disciplinaria consistente en suspensión en el trabajo por 20 días sin goce de salario.

Mediante expediente número: 550-2018/oemf de fecha 12 de febrero de 2019, la Junta Nacional de Servicio Civil, resuelve con lugar el recurso de apelación, interpuesto por Amalia Elizabeth García Santos, en contra de la Resolución Administrativa No. 88-2018 de fecha 08 de octubre de 2018.

4. Expediente de Mynor Leonel Chacón Ramírez, quien presentó memorial ante la
Oficina Nacional de Servicio Civil, el 25 de octubre del año 2018, mediante el cual
interpuso el recurso de apelación, en contra de la Resolución número 0110-2018
de fecha 03 de octubre de 2018, debido a que por no presentarse a laborar el día

29 de junio del año 2018, sin el correspondiente permiso o sin causa debidamente justificada, le fue impuesta una sanción disciplinaria consistente en suspensión en el trabajo por 05 días sin goce de salario.

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 9

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

Mediante expediente número: 563-2018/lacg de fecha 21 de febrero de 2019, la Junta Nacional de Servicio Civil, resuelve con lugar el recurso de apelación, interpuesto por Mynor Leonel Chacón Ramírez, en contra de la Resolución Administrativa No. 0110-2018 de fecha 03 de octubre de 2018.

5. Expediente de Mayrene Roxsana González Matta de Delgado, quien presentó
memorial ante la Oficina Nacional de Servicio Civil, el 05 de noviembre del año
2018, mediante el cual interpuso el recurso de apelación, en contra de la
Resolución número 142-2018 de fecha 19 de octubre de 2018, debido a que por
no presentarse a laborar el día 29 de junio del año 2018, sin el correspondiente
permiso o sin causa debidamente justificada, le fue impuesta una sanción
disciplinaria consistente en suspensión en el trabajo por 05 días sin goce de
salario.

Mediante expediente número: 570-2018/oemf de fecha 05 de febrero de 2019, la Junta Nacional de Servicio Civil, resuelve con lugar el recurso de apelación, interpuesto por Mayrene Roxsana González Matta de Delgado, en contra de la Resolución Administrativa No. 142-2018 de fecha 19 de octubre de 2018.

6. Expediente de Juan Manuel Calel Cún, quien presentó memorial ante la Oficina
Nacional de Servicio Civil, el 24 de octubre del año 2018, mediante el cual
interpuso el recurso de apelación, en contra de la Resolución número 091-2018 de
fecha 09 de octubre de 2018, debido a que accedió a que las Maestras Sanic Par
y Botzotz Chán se ausentarán los días 26, 27, 28 y 29 de junio del año 2018,
validando la autorización de tales permisos concedidos por la Directora de la
Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Matutina, “25 de julio de 1524”, por lo que
le fue impuesta una sanción disciplinaria consistente en suspensión en el trabajo
por 20 días sin goce de salario.

Mediante expediente número: 565-2018/oemf de fecha 13 de febrero de 2019, la Junta Nacional de Servicio Civil, resuelve con lugar el recurso de apelación, interpuesto por Juan Manuel Calel Cún, en contra de la Resolución Administrativa No. 091-2018 de fecha 09 de octubre de 2018.

La Junta Nacional de Servicio Civil, estableció que hubo dilatación en los procesos
disciplinarios administrativos, basándose en el artículo 48 del Pacto Colectivo de
Condiciones de Trabajo suscrito entre el Ministerio de Educación y los Sindicatos
Proponentes, Firmantes y Adherentes del Trabajadores del Ministerio de
Educación, la Ley de Servicio Civil y la Circular No. 01-J-2018, de fecha 05 de julio
de 2018.

Las Direcciones Departamentales de Educación Guatemala Oriente, Guatemala
Norte, Guatemala Occidente y Chimaltenango, al iniciar los procesos disciplinarios

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 10

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

administrativos a los Directores Profesores Titulados, Supervisor Educativo y la
Técnico Auxiliar, conformó los expedientes números DD-187-2017-00476 de fecha

30 de mayo de 2017, DD-705-2018-00709 de fecha 06 de agosto de 2018,
DD-688-2018-00692 de fecha 31 de julio de 2018, DD-662-2018-00666 de fecha

31 de julio de 2018, DD-683-2018-00687 de fecha 31 de julio de 2018 y
DD-618-2018-00622G de fecha 25 de julio de 2018; de conformidad con lo
establecido en el artículo 80 del Reglamento de la Ley de Servicio Civil y 10 del
Reglamento Interno de Trabajo del Ministerio de Educación, artículo 48 del Pacto
Colectivo de Condiciones de Trabajo suscrito entre el Ministerio de Educación y
los Sindicatos Proponente, Firmantes y Adherentes del Trabajadores de dicho
Ministerio vigente, así como las circulares Nos. 121-2012-DIREH/VRG/rtm de
fecha 06 de diciembre de 2012 y 90-2013-DIREH-VHRG/RTM de fecha 25 de
septiembre de 2013.

Conclusiones

Sobre la base del trabajo de auditoría efectuado, consideramos que en relación a
los expedientes números DD-187-2017-00476 de fecha 30 de mayo de 2017,
DD-705-2018-00709 de fecha 06 de agosto de 2018, DD-688-2018-00692 de
fecha 31 de julio de 2018, DD-662-2018-00666 de fecha 31 de julio de 2018,
DD-683-2018-00687 de fecha 31 de julio de 2018 y DD-618-2018-00622G de
fecha 25 de julio de 2018; la Junta Nacional de Servicio Civil, dentro de su
potestad de investigar y resolver administrativamente, en apelación a la solicitud
de los interesados, las reclamaciones que surjan sobre la aplicación de la Ley de
Servicio Civil en las materias sobre reclutamiento, selección, nombramiento,
asignación o reasignación de puestos, traslados, suspensiones, cesantías y
destituciones; ha resuelto dentro de los casos analizados en la auditoría, conceder
el recurso de apelación a los interponentes, bajo el argumento que el expediente
no fue conformado y trasladado inmediatamente a la Dirección de Recursos
Humanos del Ministerio de Educación la comisión de la falta cometida por parte de
los empleados públicos.

De los cuatro casos que aparecen con imposición de suspensión de labores sin goce de salario, el Ministerio de Educación acató lo resulto por la Junta Nacional de Servicio Civil, derivado que la resolución de dicho Órgano Colegiado es de carácter inapelable y dentro del Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo vigente, no se hace referencia al mismo, por lo que procede únicamente su acatamiento. Por lo que las Resoluciones Administrativas Números 88-2018, 0110-2018, 142-2018 y 091-2018 quedaron sin efecto.

De los dos casos de destitución, no se acató la orden de restitución, derivado a
que, de conformidad con el Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo, suscrito
entre el MINEDUC y los Sindicatos Proponentes, Firmantes y Adherentes de

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 11

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

Trabajadoras y Trabajadores de dicho Ministerio, establece dos formas para reinstalar: a) La primera por enmienda administrativa, cuando no se produzca por despido injustificado y, b) Por orden judicial.

El proceso disciplinario de Sandy Alexis Flores Valles, se encuentra dentro del Juicio Ordinario Laboral número 01173-2017-13403, a cargo del Oficial Primero, del Juzgado Cuarto Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del municipio de Guatemala, departamento de Guatemala.

El Proceso disciplinario de Gloria Esperanza Campos Amézquita, Acta Verbal
dentro del incidente de reinstalación número 01173-2019-04764 de fecha 28 de
mayo de 2019, Juzgado Noveno de Trabajo y Previsión Social, Oficial Segundo.

Por lo que, la Autoridad Nominadora deberá de notificar a la Contraloría General de Cuentas de la sentencia de dichos Juicios.

7. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA

Hallazgos relacionados con el cumplimiento a leyes y regulaciones aplicables

Área de cumplimiento Hallazgo No. 1

Incumplimiento a procedimientos legales

Condición

En el Ministerio de Educación, en la Unidad Ejecutora 325 Dirección Departamental de Educación Guatemala Oriente, la Coordinadora del Departamento de Recursos Humanos, emitió la Formulación de Cargos No. 003-2010/RRHH de fecha 11 de mayo de 2010 a una Docente por ausentarse de sus labores los días 11, 15, 20, 21 y 27 de enero, 23 de febrero, 5 de marzo, 15, 23, 26 y 27 de abril de 2010, sin presentar la justificación de las inasistencias y abandonando definitivamente el cargo el 23 de abril de 2010; para dejar constancia de los hechos se suscribió el Acta número 08-2010 de fecha 27 de abril del año 2010, faccionada en el Libro de Actas No. 1 del Escuela Oficial Rural Mixta número ochocientos diecisiete (817), Aldea El Pueblito, Sector I, del municipio de Santa Catarina Pínula, departamento de Guatemala.

Se le confirió audiencia de cinco días, según cédula de notificación, está se pegó
en la puerta de la escuela por no estar presente la Docente; al no presentarse a la

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 12

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

audiencia no se concluyó con el procedimiento disciplinario como lo indica la normativa y el expediente se archivo.

Con la suscripción del Acta número 23-2017 de fecha 25 de septiembre de 2017, realizaron nuevamente la formulación cargos con fecha 26 de octubre del año 2017 para la destitución de la Docente, no habiéndose efectuado inmediatamente el procedimiento disciplinario administrativo como lo regula la normativa

Criterio

El Decreto Número 89-2002, del Congreso de la República de Guatemala, Ley de
Probidad y Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos, Artículo 6,
Principios de probidad, establece: “Son principios de probidad los siguientes:…b)
El ejercicio de la función administrativa con transparencia; c) La preeminencia del
interés público sobre el privado; d) La prudencia en la administración de los
recursos de las entidades del Estado, y demás entidades descentralizadas y
autónomas del mismo...” Artículo 7, Funcionarios Públicos, establece: “Los
funcionarios públicos conforme los denomina el artículo 4 de esta ley, están
obligados a desempeñar sus deberes, atribuciones, facultades y funciones con
estricto apego a la Constitución Política de la República y, las leyes. En
consecuencia, están sujetos a responsabilidades de carácter administrativo, civil y
penal por las infracciones, omisiones, acciones, decisiones y resoluciones en que
incurrieren en el ejercicio de su cargo.” Artículo 8, Responsabilidad administrativa,
establece: “La responsabilidad es administrativa cuando la acción u omisión
contraviene el ordenamiento jurídico administrativo y las normas que regulan la
conducta del funcionario público, asimismo, cuando se incurre en negligencia,
imprudencia o impericia o bien incumpliendo leyes, reglamentos, contratos y
demás disposiciones legales a la institución estatal ante la cual están obligados a
prestar sus servicios; además, cuando no se cumplan, con la debida diligencia las
obligaciones contraídas o funciones inherentes al cargo, así como cuando por
acción u omisión se cause perjuicio a los intereses públicos que tuviere
encomendados y no ocasionen daños o perjuicios patrimoniales, o bien se incurra
en falta o delito."

La Circular Número 01-J-2018 de fecha 05 de julio de 2018, del Presidente de la
Junta Nacional de Servicio Civil, Procedimiento Disciplinario Administrativo,
establece: “Luego del análisis e investigación que realiza la Junta Nacional de
Servicio Civil de cada caso en particular, se ha detectado en muchos casos, la
dilatación en la que incurren la Autoridad Nominadora en cada una de las etapas
que debe llevar a cabo mediante el procedimiento disciplinario administrativo
(conocimiento de la falta, suscripción del acta, informar inmediatamente a
Recursos Humanos, formular cargos y conceder audiencia, remitir expediente a la

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 13

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

máxima autoridad y emisión de resolución) para sancionar y/o destituir al servidor público...Por lo tanto el procedimiento disciplinario que se tramita en contra de un trabajador debe diligenciarse con celeridad..."

Causa

La Coordinadora del Departamento de Recursos Humanos no le dió seguimiento a la audiencia conferida, para concluir con el procedimiento administrativo de destitución por las inasistencias a sus labores sin justificación y el abandono del cargo de la Docente.

La Supervisor Educativa y la Director Profesor Titulado que fungió como Directora,
no le dieron el seguimiento correspondiente al trámite de destitución de la
Docente.

Efecto

Incumplimiento a las obligaciones contraídas y que los procedimientos utilizados no se concluyan, ocasionando que el puesto de Docente no sea utilizado y el establecimiento educativo no esté completo con equipo de trabajo.

Recomendación

La Ministra de Educación, debe girar instrucciones al Director Departamental de Educación Guatemala Oriente, a efecto lleven un control de los expedientes que se encuentran en trámite de destitución por faltas al servicio y le den el seguimiento hasta su total conclusión, para que se tenga la certeza razonable del personal docente activo, contratado por el Ministerio de Educación.

Comentario de los responsables

En oficio sin número de fecha 23 de octubre de 2020, Doraldina Elizabeth Reyes
Guzmán, quien desempeñó el cargo Director Profesor Titulado, durante el período
del 11 de enero de 2010 al 07 de febrero de 2012, manifiesta; "…Laboré en la
E.O.R.M. No. 817 Sector 1 de la Aldea El Pueblito, Santa Catarina Pínula,
aproximadamente 36 años me desarrolle como docente y luego me dieron a cargo
la Dirección a partir del año 2002, durante ese proceso conocí a la docente Sandy,
no me recuerdo el nombre completo ya que la documentación se encuentra en
poder del establecimiento al que yo no tengo acceso por encontrarme en clases
pasivas, pero recuerdo que se ausentó y le notifique en su momento a la
Supervisión Educativa con el objeto que se me orientara tal y como establece la
Ley de Servicio Civil, se faccionó Acta Administrativa y se dieron los avisos
correspondientes a Supervisión y Dirección Departamental, a lo que procedieron a
realizar una Cédula de Notificación y se colocó en el exterior del establecimiento,
con el objeto que si alguna persona conocía a la profesora le notificara que se

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 14

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

presentará a sus labores, pasando aproximadamente 15 días, sin saber de la docente. Sin respuesta de la docente y sin que se presentara se procedió a faccionar acta para concluir el caso.

Más adelante, se realizó mi proceso de jubilación teniendo conocimiento la Supervisión en ese momento del año 2012, encontrándome pendiente de retirarme cuando se apareció el Supervisor Educativo con el nuevo Director quien asumiría el cargo…”

Así mismo en Acta número 159-2020 del libro de actas número L2 48805, folios 149, 150 y 151 de la Contraloría General de Cuentas, en el punto número Sexto, Doraldina Elizabeth Reyes Guzmán de Hernández, manifiesta: “Se cumplieron con todos los procesos administrativos orientados por la Supervisión Educativa, que en su momento se encontraba en funciones. Aunado que pertenezco a la tercera edad y debido a la falta de trasporte se me dificulta poder obtener la documentación de descargo que verifica el cumplimiento del proceso que se llevó a cabo por mi persona, en virtud, de ello, se considera que la documentación presentada por Supervisión Educativa y Recursos Humanos de la Dirección Departamental de Guatemala Oriente, se sirvan tomar en cuenta para desvanecer los hechos planteados como hallazgo por la Contraloría”.

En oficio sin número de fecha 22 de octubre de 2020, Vilma Lorena León Oliva de Hernández, quien desempeñó el cargo de Supervisora Educativa, durante el período del 11 de enero de 2010 al 01 de enero de 2011; manifiesta: “…en relación al caso de la Profesora Sandy Alexis Flores Valles, docente de la E.O.R.M. No. 817 Sector 1, Aldea El Pueblito, del municipio de Santa Catarina Pinula, del departamento de Guatemala, por el supuesto hallazgo que consta textualmente “La Supervisora Educativa y la directora Profesor Titulado que fungió como directora, no le dieron el seguimiento correspondiente al trámite de destitución de la docente por ausencia a sus labores”.

Por acato a la orden máxima de la autoridad de la Contraloría General de
Cuentas, hago un detalle en orden cronológico de los hechos, para lo
cual...documentos de soporte, tales como actas suscritas en la Escuela, oficios y
providencias con número de registro, remitidos en su momento a la Dirección
Departamental de Educación Guatemala Oriente para el respectivo trámite.

ANTECEDENTES

1. Con fecha 02/01/09, Acta No. 2-2009. E.O.R.M. No. 817 toma posesión del cargo la Profesora Sandy Alexis Flores Valles, en la E.O.R.M. No. 817 Sector 1, de la Aldea El Pueblito, Santa Catarina Pinula, Guatemala.

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 15

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

2. 27/05/09, Acta No. 13-2009 E.O.R.M. No. 817, directora deja constancia que la Profesora Flores no se presentó a sus labores desde el día 19/05/09 al 27/05/09 (total 8 días hábiles).

3. 08/06/09, Acta No. 14-2009 E.O.R.M. No. 817. a. directora deja constancia que la Profesora Flores no presentó ninguna constancia médica por ausencias. b. Profesora Flores se presenta el día 28/06/09 indicando que estuvo enferma, sin presentar constancia.

4. 13/08/2009, Oficio 93-2009. En mis funciones como Supervisora Educativa, yo
Vilma León de Hernández hice entrega oficio dirigido al Lic. Walter Mérida,
Director Departamental Guatemala Oriente, quien funge según la ley como jefe
inmediato superior. Director Departamental recibe oficio el 13/08/2009 a las 14:35
horas, donde informo que el día 10 de junio 2009 entregué Providencia a la
Dirección Departamental, sin haber recibido instrucciones desde el 10 de junio 09
a la fecha 13 de agosto 2009, habiendo transcurrido 2 meses sin tener respuesta
de la DIDEDUC por el caso donde la directora de la E.O.R.M. No. 817 Sector 1,
reporta inasistencias de la profesora Sandy Alexis Flores Valles.

5. 08/09/09, Acta No. 17-2009 E.O.R.M. No. 817, directora deja constancia que la Profesora Flores se ausenta nuevamente de sus labores desde el 31/08/09 al 07/09/09. Directora deja constancia que la profesora verbalmente expresa que presentará su renuncia a la plaza 011 de maestra de educación primaria.

6. 09/09/09, Acta No. 19-2009 E.O.R.M. No. 817, directora deja constancia que en presencia de los padres de familia y del Señor Fredy Bercián, encargado del Programa de Juntas escolares para el Mineduc, la Profesora Flores se presenta y manifiesta que ya no continuará laborando en la escuela.

7. 17/09/09, Acta No. 20-2009. E.O.R.M. No. 817, directora suscribe acta haciendo constar que la profesora Flores se presentó con la intención de continuar labores el día 14/09/09.

8. 05/10/09, Oficio 100-2009, En mis funciones como Supervisora Educativa, yo Vilma León de Hernández remito a la Licda. Wendy Cortez de Recursos Humanos de la DIDEDUC Guatemala Oriente, oficio para informar sobre las faltas al servicio de la Profesora Flores Valles. En el Oficio 100-2009, hago constar:

-Que la Profesora se ausentó de sus labores en fechas indicadas en el oficio.

-En mis funciones como Supervisora indico que en la Providencia 09-2009 trasladé a la DIDEDUC el 10 de junio 09, en espera de instrucciones.

-Hago constar que entregue oficio 93-2009 de fecha 13 de agosto 2009, donde solicito al Director Departamental instrucciones para dar seguimiento al caso.

-Reporto que del 24 de agosto al 25 de septiembre de 2009, estuve suspendida

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 16

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

por el IGSS, debido a intervención quirúrgica, por lo que en ese período de tiempo no apareceré compareciendo en las actas.

-Solicité de manera urgente sea recibido el expediente con la finalidad de recibir instrucciones para las acciones administrativas correspondientes.

9. 07/10/09, Acta No. 21-2009. E.O.R.M. No. 817, directora suscribe acta para dejar constancia que la profesora Flores no se presentó a sus labores del 05/09/09 al 07/09/09, sin recibir notificación alguna.

10. 15/10/09, en mi calidad de Supervisora Educativa, yo Vilma León de
Hernández remito a la Licda. Wendy Cortez de Recursos Humanos de la
DIDEDUC Guatemala Oriente Providencia 26-2009 con transcripción de Actas 21
y 22 donde se hace constar las ausencias de la Profesora Sandy Alexis Flores
Valles.

11. 13/10/09, Acta No. 22-2009, E.O.R.M. No. 817, directora suscribe Acta para dejar constancia de inasistencias del 05/10/09 al 09/09/09, la profesora se presentó el día 12/09/09. La directora la remite a Recursos humanos de la Dirección departamental de Educación Guatemala Oriente.

12. 23/10/09, en mi calidad de Supervisora Educativa, yo Vilma León de Hernández entrego oficio 110-2009 a Licda. Wendy Cortez, Coordinadora de Recursos Humanos DIDEDUC Guate Oriente. Recursos Humanos recibe con fecha 23/10/2020 a las 13:45 horas. Hago constar que se entrega:

-Transcripción de Actas 13/2009 y 14/2009 por ausencias de Profa. Flores.

-Certificación de Actas 4-2009 del libro No. 1 de la junta escolar, folios 94 y 95 donde se deja constancia que la Profesora en mención falsificó la firma de la presidenta de la junta escolar en un cheque.

-Certificación de Acta 6-2009 del Libro No. 1 de la Junta Escolar, donde en folios

97 y 98 donde en asamblea de la junta escolar en pleno, la Profesora Flores renuncia a su cargo de tesorera de la junta escolar y presenta bouchers No. 27888329 y 28250184, por Q11,715.00 dinero que reintegra después de haberlo sustraído de la chequera de la junta escolar sin autorización.

13. 27/04/10, Acta No. 08-2010. E.O.R.M. No. 817, directora suscribe Acta para dejar constancia de inasistencias del año 2010.

a. enero 11, 15, 20, 21 y 27

b. febrero 23

c. marzo 5

d. abril 15, 23, 26, 27

Directora hace constar en punto 2 del Acta que procedió a dar aviso a la
Supervisora quien a su vez informa a la Dirección departamental. (mi persona)

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 17

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

14. 28/04/2010 Oficio 63-2010. En mis funciones como Supervisora Educativa, yo Vilma León de Hernández entrego oficio dirigido a la Licda. Wendy Cortez, Coordinadora de Recursos Humanos, de la DIDEDUC Guatemala Oriente, indicando lo siguiente:

Hago constar las faltas al servicio por la profesora Sandy Alexis Flores Valles.

-Entrego Oficio 110-2009 recibido por Recursos Humanos de DIDEDUC, el día 23/10/10.

-Entrego Memorial, Oficio 100-2009, con fecha 15/10/09 recibido por Recursos humanos el 05/10/10.

-Entrego Oficio 93-2009 dirigido al Lic. Rodrigo Walter Mérida, Director Departamental, recibido el día 13/08/10.

-Providencia No. 09-2009 de fecha 09/06/09 recibido por Recursos Humanos el 10/06/09. Yo en mi calidad de Supervisora Educativa manifiesto por escrito no haber recibido notificación sobre el proceso legal. Al documento se...el Acta 06/2010, folios 321 y 322.

Solicito instrucciones para el procedimiento a seguir en el caso.

15. 29/04/10, Acta No. 09-2010 E.O.R.M. No. 817, directora deja constancia que la Profesora se presentó a la Escuela preguntando si podía retornar a sus labores, la directora la remite a la Supervisión Educativa, dejando constancia que yo, Vilma Lorena León de Hernández le solicita a la Profesora que se presente a su establecimiento, lo cual no fue acatado.

16. 29/04/10, Acta No. 11-2010, E.O.R.M. No. 817, directora suscribe acta estando
presentes Zenaida de Rivas, Representante de Recursos humanos de la
DIDEDUC Guatemala Oriente, en mis funciones como Supervisora Educativa, yo
Licda. Vilma León de Hernández, Supervisora Educativa sector 01-02-02, Licda.
Julia Roca Supervisora Educativa sector 01-02-01, Profesoras testigos: María
Luisa Bolaños, Nancy Barrera y Bárbara Ramírez. Se deja constancia que
representante de Recursos humanos de la DIDEDUC Guatemala Oriente entrega
Oficio 30-2010 donde se traslada cédula de notificación con fecha 11/05/10 para
presentarse a la DIDEDUC a resolver su situación en cuanto a faltas al servicio.

Se dejó pegada en la puerta de la Escuela la cédula de notificación estando presentes los comparecientes en mi presencia.

17. 22/06/2010, Oficio 85-2010, en mis funciones como Supervisora Educativa, yo Vilma León de Hernández entrego oficio dirigido a la Licda. Wendy Cortez, Coordinadora de Recursos Humanos, de la DIDEDUC Guatemala Oriente, solicitando en el oficio una copia de la papelería que Recursos Humanos enviará para el corte de salario de la Profesora Sandy Flores.

18. Yo, Vilma Lorena León de Hernández presento entre mis pruebas transcripción
de Acta No. 01-2011 por jubilación de mis funciones como servidora pública en el

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 18

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

puesto de Supervisora Educativa, para lo cual hago constar que laboré hasta el 31
de diciembre de 2010 como Supervisora Educativa del sector 01 02 02 del
Municipio de Santa Catarina Pinula, por lo que solicito sea desvinculado mi
nombre de cualquier acción llevada a cabo después de la fecha de inicio de
jubilación.

19. Apegada a mis funciones contenidas en el Acuerdo gubernativo 123 “A” de la
Jefatura de Gobierno, Reglamento de la Supervisión Técnica Escolar, artículo 12,
inciso “B”, atribuciones administrativas, las cuales son: presentar informes de
actividades realizadas, cumplir y velar por que se cumplan las leyes, reglamentos
y disposiciones del Ministerio de Educación, así como informar al Director
Departamental las anomalías y deficiencias que se adviertan en los
establecimientos educativos (acción que llevé a cabo en el caso de la Profesora
Flores).

En defensa a mis derechos y por considerar que actué apegada a mis funciones
contenidas en la ley, considero que como Supervisora Educativa de la Escuela
Oficial Rural Mixta No. 817 sector 1 de la Aldea el Pueblito de Santa Catarina
Pinula, hice todos los trámites correspondientes al seguimiento, traslado y
notificación a la autoridad inmediata superior, en este caso al Director
Departamental de Educación Guatemala Oriente y a la Coordinadora de Recursos
Humanos de la misma institución, en cumplimiento al Acuerdo Gubernativo
165-96, de creación de las Direcciones Departamentales de Educación, que en su
artículo 7º. establece que "la supervisión educativa de la jurisdicción que
corresponda queda incorporada a la Dirección Departamental de Educación
respectiva, siendo en consecuencia el Director Departamental de Educación el jefe
inmediato superior de dicha supervisión", por lo que se trasladaron todas las
pruebas para continuar el trámite de las acciones administrativas (proceso
disciplinario), que en este caso ya no eran de mi competencia.

En virtud de lo anterior,

SOLICITO

Sean analizadas las pruebas presentadas que hacen constar que di el
seguimiento correspondiente al caso al haber trasladado las actas, oficios y
providencias a la Dirección Departamental, para que se le diera el seguimiento
administrativo en Recursos humanos al caso y así poder desvanecer el “posible
hallazgo” por incumplimiento a procedimientos legales contra mi persona…”

Así mismo en Acta número 28-2020 del libro de actas número L2 44304, folios
439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446 y 447 de la Contraloría General de
Cuentas, en el punto número Sexto, Vilma Lorena León Oliva de Hernández,
manifiesta “ Que en mis funciones como supervisora educativa de la Escuela

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 19

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

EORM Número 817 Sector 1, Aldea el Pueblito, Santa Catarina Pínula, cumplí, tal como la ley me lo ordena en dar seguimiento al caso de la Profesora Sandy Alexis Flores Valles, trasladando las actas, y oficios a la Dirección Departamental de Educación Guatemala Oriente, en su tiempo, para cumplir con el seguimiento, tal como la ley me lo instruye, solicitó, sean analizadas mis pruebas de descargo, las cuales presentó el día de hoy, 22 de octubre 2020, con firma de recibido, de la DIDEDUC Guatemala Oriente, hago constar también que el día 2 de enero de 2011, entregue el cargo de Supervisora Educativa, por Jubilación, por lo que las acciones a partir de esa fecha, ya no estuvieron cargo.”

En memorial de fecha 21 de octubre de 2020, Wendy Rogelia Anabella Cortez
Dávila, quien desempeñó el cargo de Coordinadora del Departamento de
Recursos Humanos, durante el período del 11 de enero de 2010 al 01 de febrero
de 2013, manifiesta: “…mismo que indica en su parte conducente como hallazgo
número 1 (único hallazgo), respecto a la docente destituida que ahí se menciona,
lo siguiente: “…se le confirió audiencia por cinco días…al no presentarse a la
audiencia no se concluyó con el procedimiento disciplinario como lo indica la
normativa y el expediente se archivo (sic)”. Asimismo se hace constar que.
“…realizaron nuevamente la formularon cargos para la destitución de la Docente,
no habiéndose (sic) efectuado inmediatamente el procedimiento disciplinario
administrativo como lo regula la normativa.”

Al respecto de ambas situaciones en primer lugar, cabe hace constar que nunca
se me ha presentado ni se ha acompañado copia de las actuaciones
administrativas que debiesen figurar en el expediente que dio origen a dicha
destitución; ello, a lo menos, para verificar cada actuación obrante, y sobretodo, el
supuesto “archivo” que se menciona. Esto es relevante ya que se aduce en la
condición que generó el hallazgo, que supuestamente se archivó el expediente,
sin embargo, no explica ni indica qué constancia dentro del expediente da muestra
de dicho archivo, tampoco cuándo, porqué o cómo queda comprobado dicho
extremo, así como quién realizó dicho archivo y bajo qué concepto se documentó
el mismo.

A propósito de esto, tal como lo solicito más adelante, es fundamental para entender el presente asunto, tener a la vista y ser notificada de todas las actuaciones que integren el expediente que dio origen a dicho destitución, desde el año 2010 hasta el año 2018 en que toma la destitución. Esto también es relevante para definir quién tenía a su cargo la custodia del mismo, por cuánto tiempo, qué diligencia o actuación estaba tomando lugar y quién era el sujeto responsable. El hecho que no se entregue o cuente con dicha información, impide verificar qué ocurrió en dicho expediente.

En todo caso, tal como lo hago ver más adelante ya desde inicio del año 2013 no

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 20

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

me encontraba trabajando más en el Ministerio de Educación por lo que no es
apropiado endilgarme a mi responsabilidad alguna por hechos que concluyen
hasta en el año 2018 (cinco años después que yo ya me había retirado de la
institución).

Asimismo, hago constar también que en el segundo extracto antes citado, tampoco menciona o explica qué normativa específicamente ha quedado violada en cuanto al procedimiento disciplinario en mención, lo que impide entender la fundamentación de dicha situación.

En todo caso, tal como lo hago constar a continuación y se prueba mediante constancias adjuntas al presente escrito, reitero que desde inicio del año 2013 (específicamente a partir del 1 de febrero del año 2013), según acta 05-2013, fue entregado el puesto que venía ocupando en el Ministerio de Educación, ya que desde aquella fecha me jubilé.

1.2 De la finalización de la relación funcional sostenida por mi persona con el Ministerio de Educación y de la formulación de cargos hecha en el año 2017.

Respetable señor Auditor Gubernamental, tal como hago constar mediante la
papelería…escrito, a partir del 1 de febrero del año 2013 entregué el cargo que
venía desempeñando en el Ministerio de Educación, por razón de jubilación.

Sin embargo, tal como se comunica en el oficio de notificado de su parte a mi
persona, a la docente finalmente destituida se le formularon cargos en el año
2017, fecha en que yo ya no me encontraba prestando mis servicios en el
Ministerio de Educación; desconozco las razones por las cuales dicho acto tomó
lugar hasta dicha fecha, y tal como lo he hecho constar en el punto anterior,
también desconozco las constancias y papelería que puedan figurar en el
expediente que dio origen a dicha destitución, ya que ni se me ha entregado copia
completa de la misma ni tampoco yo desempeñándome más en el puesto en la
fecha de las formulaciones de dichos cargos ni tampoco al momento de su
destitución.

En todo caso, no es razonable ni lógico se me pueda endilgar responsabilidad por
dichos actos, dado que ya ni siquiera me encontraba realizando mis funciones en
dicho Ministerio, debido a que tal como he indicado antes, cuatro años a que se
formularan los cargos hechos en el año 2017 (es decir, desde inicios del año
2013) ya no me encontraba trabajando en la institución. Cabe indicar que dicha
destitución tomó finalmente lugar en marzo del año 2018 y tal como lo he
expresado antes, cinco años antes (es decir, desde febrero del año 2013) yo ya no
me encontraba prestando desempeñándome en el Ministerio de Educación.

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 21

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

Por otra parte, tal como muestro mediante las constancias adjuntas a la presente, al concluir mi función en el Ministerio de Educación, luego de entregado el cargo, inclusive se me extendió constancia transitoria de inexistencia de reclamación de cargos por parte de la Contraloría General de Cuentas, dado que se hace constar justamente que cumplí con observar la Ley de Probidad y Responsabilidad de Funciones y Empleados Públicos.

1.3 Del supuesto efecto causado y su improcedencia.

Respetable señor Auditor Gubernamental, tal como muestra el oficio…identificado,
el hallazgo endilgado en mi contra concluye indicando que se ha causado como
supuesto “efecto” el siguiente: “Incumplimiento a las obligaciones contraídas y que
los procedimientos utilizados no se concluyeran, ocasionando que el puesto de
Docente no sea utilizado y el establecimiento educativo no esté completo con el
equipo de trabajo.”

Al respecto cabe indicar que el hecho que el procedimiento administrativo de
destitución haya concluido hasta en el año 2018 no puede achacarse en mi contra.
Tal como indicado, por razón de mi jubilación, ya para inicios del año 2013 no me
encontraba desempeñándome en el Ministerio de Educación, por lo que el hecho
que “no se concluyera” el procedimiento administrativo sino hasta el año 2018, no
se me puede endilgar.

1.4 De las peticiones que se formulan

Todo lo ya descrito lo hago de conocimiento de usted y del señor Contralor
General de Cuentas para los efectos que estimen pertinentes, dejando también
constancia --en los términos ya expuestos-- de las razones que determinan la
notaria improcedencia del hallazgo endilgado en mi contra, solicitándose tome
nota de lo acá expuesto, así como de la efectiva evacuación de la audiencia
conferida, y que se abra a prueba el presente expediente por el período que
corresponde legalmente. Asimismo, que el presente escrito junto con su
documentación escrita se someta a evaluación y análisis por parte del Equipo de
Auditoría, y como consecuencia, se me desvincule en el presente asunto, de
cualquier tipo de responsabilidad y/o sanción atribuible a mi persona por la
realización de los hechos objeto de hallazgo, y en todo caso se desvanezca
cualquier reproche en mi contra, conforme a los hechos que dieron origen al
supuesto hallazgo, a efecto de hacer valer mi derecho de defensa
adecuadamente, ya que actualmente (y desde inicio del año 2013) obvia razón
tampoco tengo a mi cargo el expediente mismo de la destitución y de todas y cada
una de las actuaciones administrativas que tomaron lugar desde el año 2010.

Finalmente, dejo patente de mi parte la disposición de colaborar de manera amplia

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 22

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

y colaborativa en lo que me sea requerido…

II. Medios de prueba:

…documentos:

a. Aviso de entrega del cargo, hecho por mi persona en fecha 01 de febrero del

año 2013.

b. Constancia transitoria de inexistencia de reclamación de cargos, número de

correlativo 44882, de fecha 21 de marzo del año 2013.

c. Acuerdo de jubilación emitido en el expediente No. 2011-15496, resolución

número D-2013-0659 de fecha 06 de mayo de 2013,

d. Otros…escrito así como todos los medios de prueba que se irán
 incorporando oportunamente, de ser necesarios…”

Así mismo en Acta número 28-2020 del libro de actas número L2 44304, folios
439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446 y 447 de la Contraloría General de
Cuentas, en el punto número Sexto, Wendy Rogelia Anabella Cortez Dávila,
manifiesta: “Con base al hallazgo que se señala por incumplimiento a
procedimientos legales, en mi función como coordinadora del Departamento de
Recursos Humanos, di cumplimiento a los procedimientos administrativos
correspondientes en trasladar el expediente por faltas al servicio de la servidora
pública, Sandy Alexis Flores Valles a la Jefe del Departamento de Asesoría
Jurídica de la Dirección Departamental de Guatemala Oriente, en su momento, no
habiendo archivado el expediente como se indica sin fundamento, por lo cual
solicito, se tenga por presentado los documentos de prueba presentados y se
tenga por evacuada la audiencia, desvinculándome de todo hallazgo,
desvaneciendo cualquier reproche en mi contra, habiéndome jubilado a partir del

01 de febrero de 2013.”

Comentario de auditoría

Se desvanece el hallazgo para Doraldina Elizabeth Reyes Guzmán, quien
desempeñó el cargo Director Profesor Titulado, durante el período del 11 de enero
de 2010 al 07 de febrero de 2012; en virtud que, solicita que los argumentos y
documentos presentados por la Supervisora Educativa sirvan tomar en cuenta
para desvanecer los hechos planteados, por lo que los documentos presentados
demuestran que realizó las gestiones necesarias para la destitución de la docente
por ausencia a sus labores, con la suscripción de actas y los oficios girados por la
Supervisora Educativa, en donde se trasladaba a la Dirección Departamental de
Educación de Guatemala Oriente, la documentación de soporte por las ausencias
de la docente, derivado de esas acciones, la Coordinadora de Recursos Humanos
de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Oriente, emitió la
Formulación de Cargos No. No. 003-2010/RRHH de fecha 11 de mayo de 2010,

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 23

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

para que la docente se presentara a a la evacuación correspondiente, siendo la Coordinación de Recursos Humanos, la responsable de darle continuación al expediente hasta su finalización. Dejando el cardo de Director del Establecimiento del 07 de febrero de 2012.

Se desvanece el hallazgo para Vilma Lorena León Oliva de Hernández, quien
desempeñó el cargo de Supervisora Educativa, durante el período del 11 de enero
de 2010 al 01 de enero de 2011; en virtud que, los argumentos y documentos
presentados demuestran que realizó las gestiones necesarias para la destitución
de la docente por ausencia a sus labores, detallando en orden cronológico de los
hechos con los documentos de soporte, como lo son actas suscritas, oficios y
providencias, dando el seguimiento respectivo, traslado y notificación a la
autoridad inmediata superior. Hasta el 2 de enero de 2011, que entregó el cargo
de Supervisora Educativa por Jubilación, por lo que las acciones a partir de esa
fecha, ya no estuvieron a su cargo.

Se confirma el hallazgo para Wendy Rogelia Anabella Cortez Dávila, quien
desempeñó el cargo de Coordinadora del Departamento de Recursos Humanos,
durante el período del 11 de enero de 2010 al 01 de febrero de 2013; en virtud
que, los argumentos y documentos presentados indican que se hace constar que
nunca se me ha presentado ni se ha acompañado copia de las actuaciones
administrativas que debiesen figurar en el expediente que dio origen a dicha
destitución; Sin embargo, del expediente REF.EXP.DIDEDUC GUATE-ORIENTE
002-2010/RRHH, se emitió la Formulación de Cargos No. 003-2010/RRHH de
fecha 11 de mayo de 2010, firmado por la Coordinadora Departamento Recursos
Humanos, Dirección Departamental de Educación Guatemala Oriente, que en su
momento desempeñada el cargo.

La Formulación de Cargos No. 003-2010/RRHH de fecha 11 de mayo de 2010, se
le giró a la docente por ausentarse de sus labores, sin presentar la justificación de
las inasistencias, presumiendo abandonando del cargo para el cual fue nominada;
documento que soportan la formulación de cargos: a) Acta número 08-2010 de
fecha 27 de abril del año 2010, faccionada en el Libro de Actas No. 1 del Escuela
Oficial Rural Mixta número ochocientos diecisiete (817), Aldea El Pueblito, Sector
I, del municipio de Santa Catarina Pínula, departamento de Guatemala y b) Oficio
63-2010 de fecha 28 de abril de 2010. (dirigido a la Coordinadora de Recursos
Humanos de la Dirección Departamental Guatemala Oriente, que contiene
detallados oficios y providencias de la Supervisora Educativa, informando sobre
las faltas al servicio por inasistencias a sus labores docentes de la Profesora
Sandy Alexis Flores Valles.)

En Acta 11-10 de fecha 11 de mayo de 2010 la Directora del Establecimiento
suscribe el acta para hacer constar que la representante de Recursos humanos le

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 24

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

entrega Oficio 30-2010 que contiene cédula de notificación con fecha 11 de mayo
de 2010 para ser notificado a la docente por faltas al servicio, para que se
presente a la Dirección Departamental en la sección de Recursos Humanos y
solventar su situación, la cual se pegó en la puerta de la escuela, por no estar
presente la Docente.

En relación a que supuestamente se archivó el expediente, en el último párrafo de
la Formulación de Cargos No. 003-2010/RRHH de fecha 11 de mayo de 2010,
indica: “…para que manifieste por única vez en forma definitiva y por escrito, sus
justificaciones y presente las pruebas pertinentes de descargo en el Departamento
de Recursos Humanos de la dirección Departamental de Educación de Guatemala
Oriente, ubicado en la…Los documentos anteriormente relacionados quedan a su
disposición en el Departamento de Recursos Humanos antes mencionado.”
Siendo esté el último movimiento del expediente y sin presentar pruebas que dicho
expediente fue trasladado a otro departamento y/o unidad de la Dirección
Departamental de Educación Guatemala Oriente, aunque en Acta No. 28-2020 del
libro de actas número L2 44304, en el punto número Sexto, manifiesta: “…di
cumplimiento a los procedimientos administrativos correspondientes en trasladar
el expediente por faltas al servicio de la servidora pública, Sandy Alexis Flores
Valles a la Jefe del Departamento de Asesoría Jurídica de la Dirección
Departamental de Guatemala Oriente, en su momento, no habiendo archivado el
expediente como se indica sin fundamento…” Pero en los documentos de prueba
que presenta, no figura ningún documento donde conste el traslado del
expediente, y no hay registros de que pasó con la audiencia al no presentarse la
docente a presentar sus pruebas de descargo. Por tal razón el procedimiento
disciplinario no se cumplió.

Así también, hace mención que desde inicio del año 2013 no me encontraba
trabajando más en el Ministerio de Educación por lo que no es apropiado
endilgarme a mi responsabilidad alguna por hechos que concluyen hasta en el año
2018; sin embargo, si se hubiera cumplido con darle seguimiento y finalización a la
audiencia de la Formulación de Cargos No. 003-2010/RRHH de fecha 11 de mayo
de 2010, que todavía estuvo en el cargo todo el año 2010, 2011, 2012 y enero de
2013, para dar por concluido dicho procedimiento disciplinario y sino que hasta
con la suscripción del Acta número 23-2017 de fecha 25 de septiembre de 2017,
realizaron nuevamente la formulación cargos con fecha 26 de octubre del año
2017 para la destitución de la Docente.

Al respecto de que tampoco menciona o explica qué normativa específicamente
ha quedado violada en cuanto al procedimiento disciplinario en mención, lo que
impide entender la fundamentación de dicha situación. El Decreto Número
89-2002, del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Probidad y
Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos, artículo 8

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 25

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

Responsabilidad administrativa, establece: “La responsabilidad es administrativa cuando la acción u omisión contraviene el ordenamiento jurídico administrativo y las normas que regulan la conducta del funcionario público, asimismo, cuando se incurre en negligencia, imprudencia o impericia o bien incumpliendo leyes, reglamentos, contratos y demás disposiciones legales a la institución estatal ante la cual están obligados a prestar sus servicios; además, cuando no se cumplan, con la debida diligencia las obligaciones contraídas o funciones inherentes al cargo, así como cuando por acción u omisión se cause perjuicio a los intereses públicos que tuviere encomendados y no ocasionen daños o perjuicios patrimoniales, o bien se incurra en falta o delito."

Acciones legales

Sanción económica de conformidad con el Decreto 31-2002, del Congreso de la República, Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas, reformada por el Decreto 13-2013; artículo 39, Numeral 4, para:

Cargo

Nombre

Valor en

Quetzales

COORDINADOR DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS WENDY ROGELIA ANABELLA CORTEZ 2,827.50

HUMANOS DAVILA

Total Q. 2,827.50

Hallazgo No. 2

Incumplimiento de la normativa

Condición

En el Ministerio de Educación, en la Unidad Ejecutora 326 Dirección
Departamental de Educación Guatemala Occidente, los siguientes centros
educativos:

Escuela Oficial Urbana Mixta Número 841 Jornada Matutina, El Paraíso I, Zona 7 Mixco, se suscribieron las Actas Nos. 07-2018 y 13-2018 de fechas 02 y 18 de julio de 2018 respectivamente, para hacer constar que el Director Profesor Titulado, Mynor Leonel Chacón Ramírez, no asistió a sus labores el día 29 de junio del año 2018, sin el permiso de la autoridad competente.

Escuela Oficial Urbana Mixta Numero 133 Jornada Vespertina “Jardines de San
Juan” 4ª calle 5-94 Colonia Belén, Zona 7 Mixco, se suscribieron las Actas Nos.
10-2018 y 15-2018 de fechas 02 y 18 de julio de 2018 respectivamente, para
hacer constar que las Director Profesor Titulado, Amalia Elizabeth García Santos y
Mayrene Roxsana González Matta de Delgado, no asistieron a sus labores el día

29 de junio del año 2018, sin el permiso de la autoridad competente.

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 26

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

Los Director Profesor Titulado no acataron el Acuerdo Ministerial No. 1688-2018 con fecha 13 de junio de 2018 del Ministro de Educación, donde suspendía el descanso de medio año para centros educativos públicos y no asistieron a sus labores el día 29 de junio de 2018.

Asimismo, el Supervisor Educativo remitió a la Dirección Departamental de
Educación Guatemala Occidente el día 19 de julio de 2018, las actas suscritas,
pero las actas que iniciaron el procedimiento disciplinario, fueron las actas
suscritas con fecha 02 de julio del 2018. Además, el Director Departamental de
Educación Guatemala Occidente remitió al Departamento Disciplinario de la
Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Educación las certificaciones de
las actas números 07-2018, 10-2018, 13-2018 y 15-2018 de fechas 02 y 18 de
julio de 2018, hasta el 26 de julio de 2018, incumplimiento con la normativa al
trasladarla en forma tardía.

Criterio

El Decreto Número 89-2002, del Congreso de la República de Guatemala, Ley de
Probidad y Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos, Artículo 6,
Principios de probidad, establece: “Son principios de probidad los siguientes:…b)
El ejercicio de la función administrativa con transparencia; c) La preeminencia del
interés público sobre el privado; d) La prudencia en la administración de los
recursos de las entidades del Estado, y demás entidades descentralizadas y
autónomas del mismo...” Artículo 7, Funcionarios Públicos, establece: “Los
funcionarios públicos conforme los denomina el artículo 4 de esta ley, están
obligados a desempeñar sus deberes, atribuciones, facultades y funciones con
estricto apego a la Constitución Política de la República y, las leyes. En
consecuencia, están sujetos a responsabilidades de carácter administrativo, civil y
penal por las infracciones, omisiones, acciones, decisiones y resoluciones en que
incurrieren en el ejercicio de su cargo.” Artículo 8, Responsabilidad administrativa,
establece: “La responsabilidad es administrativa cuando la acción u omisión
contraviene el ordenamiento jurídico administrativo y las normas que regulan la
conducta del funcionario público, asimismo, cuando se incurre en negligencia,
imprudencia o impericia o bien incumpliendo leyes, reglamentos, contratos y
demás disposiciones legales a la institución estatal ante la cual están obligados a
prestar sus servicios; además, cuando no se cumplan, con la debida diligencia las
obligaciones contraídas o funciones inherentes al cargo, así como cuando por
acción u omisión se cause perjuicio a los intereses públicos que tuviere
encomendados y no ocasionen daños o perjuicios patrimoniales, o bien se incurra
en falta o delito."

El Acuerdo Ministerial No. 1688-2018 con fecha 13 de junio de 2018, del Ministro
de Educación, artículo 1, establece “Se reforma el artículo 2 del Acuerdo
Ministerial 3797 de fecha 26 de diciembre de 2017, numeral 55, que contiene el

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 27

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

Calendario Escolar 2018, en el sentido que se suspende el descanso de medio año para centros educativos públicos.”

La Circular Número 01-J-2018 de fecha 05 de julio de 2018, del Presidente de la
Junta Nacional de Servicio Civil, Procedimiento Disciplinario Administrativo,
establece: “Luego del análisis e investigación que realiza la Junta Nacional de
Servicio Civil de cada caso en particular, se ha detectado en muchos casos, la
dilatación en la que incurren la Autoridad Nominadora en cada una de las etapas
que debe llevar a cabo mediante el procedimiento disciplinario administrativo
(conocimiento de la falta, suscripción del acta, informar inmediatamente a
Recursos Humanos, formular cargos y conceder audiencia, remitir expediente a la
máxima autoridad y emisión de resolución) para sancionar y/o destituir al servidor
público...Por lo tanto el procedimiento disciplinario que se tramita en contra de un
trabajador debe diligenciarse con celeridad..."

Causa

Los Director Profesor Titulado se ausentaron de sus labores sin el permiso autorizado por la autoridad competente y sin acatar las instrucciones del Acuerdo Ministerial No. 1688-2018 de fecha 13 de junio de 2018.

El Director Departamental de Educación Guatemala Occidente, la Jefe del Departamento de Recursos Humanos y el Supervisor Educativo, por no darle trámite inmediatamente al procedimiento disciplinario administrativo.

Efecto

La inobservancia de procedimientos administrativos en la autorización de permisos, puede provocar inconformidades de parte de los docentes.

Recomendación

La Ministra de Educación, debe girar instrucciones al Director Departamental de Educación Guatemala Occidente a efecto instruya, que los permisos deben estar debidamente justificados y autorizados por la autoridad competente. Así mismo, que el personal involucrado en el procedimiento disciplinario administrativo, debe gestionar y diligenciar en forma inmediata los expedientes.

Comentario de los responsables

En nota sin número de fecha 22 de octubre de 2020, Amalia Elizabeth García Santos, quien desempeñó el cargo de Director Profesor Titulado, durante el período del 11 de enero de 2010 al 27 de febrero de 2019, manifiesta: “…EXPONGO: Por este medio vengo a evacuar la audiencia que me concedió la CGC para manifestar los motivos de mi inconformidad.

I,- Mi inconformidad con la sanción impuesta se fundamenta en los motivos

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 28

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

siguientes:

a. Considero que no fue falta grave el hecho que el 29 de junio del 2018 hayamos
utilizado el horario de trabajo para reunirnos con los padres de familia de nuestros
alumnos para convivir e intercambiar experiencias relacionadas con puntos de
vista de sus hijos a nivel general y lo respaldo según La Ley de Educación
Nacional Capítulo III, Comunidades Educativas: Artículos 17 Definición: Es la
unidad que interrelacionando los elementos participantes del proceso de
enseñanza- aprendizaje coadyuva a la consecución de los principios y fines de la
Educación, conservando cada elemento su autonomía.. Artículo 18 Integración: La
comunidad educativa se integra por Educandos, padres de familia, educadores y
las organizaciones que persiguen fines eminentemente educativos. Articulo 33
Obligaciones del estado: Inciso 1 Garantizar la libertad de enseñanza y criterio
docente. Inciso 22 Reconocer y acreditar la labor del maestro y personal individual
que se signifique por su contribución al mejoramiento del sistema educativo del
país. Artículo 35 Obligaciones de los padres de familia: Inciso 1 Ser orientadores
del proceso educativo de sus hijos. Articulo 36 Obligaciones de los educadores:
que participen en el proceso educativo las siguientes: Inciso 1 Ser orientador para
la educación con base en el proceso histórico, social y cultural de Guatemala.
Inciso 3 Participar activamente en el proceso educativo. Inciso 6: Elaborar una
periódica y eficiente planificación de su trabajo. Inciso 7 Participar en actividades
de actualización y capacitación pedagógica.

b. Así también mi inconformidad persiste ya que según inciso 7 del artículo 36 de
la Ley Nacional de Educación l indica que podemos actualizarnos y participar en
capacitaciones pedagógicas para una mejor calidad educativa para nuestros
estudiantes por lo que obedeciendo a mi entidad nominadora la cual me envió a
capacitación según notificación dirigida al Director Departamental la notificación
DIGECADE- SDIE- o8o - 2018 en el Numeral 69 de dicho listado para recibir un
taller durante 3 días en fecha del 20 al 21 de junio en la misma que nos indicaron
transmitir la información a todo el personal del establecimiento siendo está
impartida el día 29 de junio del presente año dicha información para
posteriormente cada docente guiar a sus alumnos y así poder llevar a cabo la
Feria STEAM. Presentada en el Establecimiento el 24 de agosto misma que fue
respaldada por personalidades de la Dirección Departamental de Educación
Guatemala Occidente Por lo que tomando como base en la Ley de Educación
Nacional en el Capítulo III Artículo 36 Incisos c, d, e, g, i. Artículo 37 Incisos c. g, j.
Artículo 40 Inciso b. Considerando así ambas actividades están íntimamente
ligadas con nuestra labor como docentes ya que la Educación es Integral por lo
que la convivencia con padres de familia es fundamental porque el hogar y la
Escuela son dos pilares que integran la Educación y formación del educando. No
entender esto, es claramente inaceptable por las autoridades del Ministerio de
Educación que rige precisamente la Educación de nuestra niñez guatemalteca.

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 29

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

c.Tengo la certeza que está junta con equidad mantendrá a favor la Resolución de ONSEC que en la página No 6 aparece literal RESUELVE I CON LUGAR a recurso de apelación interpuesto por AMALIA ELIZABETH GARCIA SANTOS en contra de resolución No ochenta y ocho guín dos mil dieciocho (88-2018) de fecha 0cho de octubre del año dos mil dieciocho. a) Se deja sin efecto la suspensión impuesta a la interponerte. reitero no cause daño alguno al servicio ni dejamos de impartir clases magisteriales para tomarme el día, hacer mandados u ocuparme en cosas ajenas a mi profesión, sino al contrario siempre he brindado tiempo extra a mi trabajo. en beneficio de la Comunidad educativa

d.En su momento indique ante ONSEC que estaba de acuerdo en reintegrar los 20 días sancionados pero en lo que no estaba de acuerdo es en corte de salario ya que afectaría mi economía familiar ´por una actividad que no la considero como falta a mis labores y que desmotiva la labor de actualización docente

Así mismo agradeceré se solvente está situación ya que en la Resolución de ONSEC en...No 7 indica que sería remitida una copia de la Resolución a favor de mi persona a CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS…”

En nota sin número de fecha 22 de octubre de 2020 Mayrene Roxsana González
Matta de Delgado, quien desempeñó el cargo de Director Profesor Titulado,
durante el período del 11 de enero de 2010 al 27 de febrero de 2019, manifiesta:
“…EXPONGO: Por este medio vengo manifestar los motivos de mi inconformidad

I,-Mi inconformidad con la sanción impuesta se funda en los motivos siguientes:

a. No es falta grave el hecho que el 29 de junio del 2018, reunirnos con los padres
de familia de nuestros alumnos ya que la Educación es integral. Y convivimos e
intercambiamos experiencias en relación a la conducta de sus hijos en casa como
en la Escuela.

b. inconformidad persiste ya que mi Directora participó en una capacitación tres
días del mes de junio, misma que nos impartió en jornada de trabajo el día 29 de
junio de 2018. Considero que ambas actividades están íntimamente ligadas con
nuestras labores como docentes. La Educación es integral siendo fundamental las
convivencias con padres de familia puesto que la Escuela y el hogar son los dos
elementos que componen la Educación y la formación del niño. No entender esto
por autoridades de Educación es inaceptable porque es el Ministerio de educación
quien rige la Educación de los niños.

c. ¿Manifiesto que la ONSEC RESOLVIÓ A mi favor según costa en la resolución
dejando sin efecto la injusta, ilegal y arbitraria sanción que se me impuso pues no

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 30

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

falte a mis labores docentes ya que está dentro de nuestras obligaciones actualizarnos para el bien propio y el de nuestros estudiantes

d. ¿Con fundamento en el Artículo 28 de la Carta Magna agradezco a ONSEC respaldar nuestros derechos ya que no fue que fue en bienestar de nuestros niños la plática y convivencia con padres de familia y mi Directora.

c. Onsec En resolución página 6 indica que RESUELVE CON LUGAR a mi favor y en la Página 7 indica que será remitida una copia a Contraloría de Cuentas.”

Así mismo en Acta número 28-2020 del libro de actas número L2 44304, folios 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446 y 447 de la Contraloría General de Cuentas, en el punto número Sexto, Mayrene Roxsana González Matta de Delgado, manifiesta “Que si se va a sancionar algunos docentes, hubieran visto que no todas las escuelas trabajaron, sin embargo, la ausencia se debió a un taller que la misma Directora les trasladó, en beneficio de la Escuela.”

En oficio sin número de fecha 22 de octubre de 2020 Mynor Leonel Chacón
Ramírez, quien desempeñó el cargo de Director Profesor Titulado, durante el
período del 11 de enero de 2010 al 27 de febrero de 2019, manifiesta: “El motivo
de la presente es para exponer por este medio como sucedieron los hechos por
los cuales fui sancionado con cinco días de suspensión de mis labores sin goce de
salario por no haber asistido el día 29 de junio del año 2018 a mi escuela. Quiero
brevemente relatar que el día 28 de junio del año 2018 le solicite de forma verbal
al Señor Supervisor Educativo, Licenciado Luis Edmundo López Alfaro su
autorización para faltar el día 29 de junio para ir a almorzar con el personal
docente para celebrar el día del maestro, tomando en cuenta que es un personal
que casi nunca piden permiso para faltar a sus labores docentes, fue un año en
donde hubieron convocatorias y asambleas por parte del Sindicato del Magisterio
Nacional a la cual no asistimos y preferimos trabajar, ese día asistimos a las 13:00
horas, y a las 15:00 horas nos retiramos a nuestra actividad misma que el Lic.
López autorizo de forma verbal, permiso que él niega haberlo dado cuando hay 11
Maestras que lo pueden confirmar, por lo tanto suplico se tome en consideración
lo expuesto anteriormente y analicen que hay trabajadores del estado que faltan
mucho a sus trabajos sin causa justificada y o solo en el IGSS se la pasan
inconscientes que se deben a su labor humanista con los niños, personales
completos faltaban hasta dos o tres días a la semana y a ellos ni si quiera se les
dijo nada mucho menos una sanción como la mía. Por tal razón interpelé la
resolución No. 0110-2018 de fecha tres de octubre del año dos mil dieciocho. De
la cual adjunto copia y en la cual la Junta Nacional de Servicio Civil resolvió a mi
favor. No está demás que a raíz de esta sanción me he vuelto más responsable en
mi trabajo y así espero seguir haciéndolo.”

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 31

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

En Acta número 28-2020 del libro de actas número L2 44304, folios 439, 440, 441,
442, 443, 444, 445, 446 y 447 de la Contraloría General de Cuentas, en el punto
número Quinto compareció, Luis Edmundo López Alfaro, quien desempeñó el
cargo de Supervisor Educativo, durante el período del 11 de enero de 2010 al 27
de febrero de 2019, presentó documentos de descargo, tales como, el oficio No.
124-2018 de fecha 04 de julio de 2018 en el cual trasladó las actas números
07-2018 y 10-2018 ambas de fecha 02 de julio de 2018 y las Providencias Nos.
69-2018, 91-2018, 107-2018 todas de fecha 18 de julio de 2018, en el cual
trasladas las actas certificadas 13-2018 y 15-2018 ambas de fecha 18 de julio de
2018, recibidas en la Dirección Departamental de Educación Guatemala occidente
el 19 de de julio de 2018, para que se considere la sanción correspondiente para
los docentes, por haber faltado a sus labores el día 29 de junio de 2018.

En oficio RRHH No. 45-10-2020 de fecha 21 de octubre de 2020 Milvia Lucrecia
Orellana y Orellana, quien desempeñó el cargo de Jefe del Departamento de
Recursos Humanos, durante el período del 11 de enero de 2010 al 27 de febrero
de 2019, manifiesta: “…Con respecto a las ausencias a sus labores de los
servidores públicos quienes laboran en los centros educativos Escuela Oficial
Urbana Mixta Número 841 JM, El Paraíso I, zona 7 de Mixco se suscribieron las
actas No. 07-2018 y 13-2018 de fechas 02 y 18 de julio de 2018 respectivamente,
tal es el caso del profesor Mynor Leonel Chacon Ramirez con puesto nominal de
Director Profesor Titulado, el día 29 de junio de 2018, sin el permiso de la
autoridad competente. Como también en la Escuela Oficial Urbana Mixta Número
133 jornada vespertina “Jardines de San Juan” se suscribieron las Actas Nos.
10-2018 y 15-2018 de fecha 02 y 18 de julio de 2018 respectivamente, para hacer
constar la ausencia a sus labores el día 29 de junio de 2018 de las profesoras
Amalia Elizabeth Garcia Santos y Mayrene Roxsana González Mata de Delgado,
sin el permiso de la autoridad competente. Incumpliendo con lo establecido en el
Acuerdo Ministerial No. 1688-2018 de fecha 13 de junio de 2018 emitido por el
Ministerio de Educación.

A lo cual tengo a bien informar lo siguiente: DESCRIPCION DE CASOS:

A. La jefatura de Recursos Humanos recibió el expediente de Mynor Leonel Chacon Ramirez el día jueves 19 de julio de 2018 a las 18:15.

1. El expediente estaba conformado por 3 folios, mismos que consistían en certificación de acta No. 07-2018, certificación de acta No. 13-2018 y Providencia No. 69-2018, remitido por el Licenciado Luis Edmundo López Alfaro, quien fungía como supervisor educativo del establecimiento educativo donde laboraba el docente Mynor Leonel Chacon Ramirez.

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 32

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

2. La certificación del acta No. No. 07-2018, no había sido remitida anteriormente al departamento de Recursos Humanos de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Occidente, formando parte del expediente y enviada hasta el día 19 de julio del año 2018, como se indicó anteriormente.

3. Tomando en cuenta que no era el único expediente de esa naturaleza
ingresado en la jefatura de Recursos Humanos, fueron trabajados de acuerdo al
orden de ingreso, por lo que se procedió a la verificación de los de la conformación
y redacción de providencias para el traslado de firmas, para posteriormente ser
fotocopiados e ingreso al sistema SIAD, para su traslado a Sección de Atención al
Ciudadano para el envío de la correspondencia con Providencia No. RRHH
188-2018 y SIAD 446818.

4. Recibido por el Departamento Disciplinario el día 26 de julio de 2018.

B. La jefatura de Recursos Humanos recibió el expediente de Amalia Elizabeth Garcia Santos el día jueves 19 de julio de 2018 a las 18:05.

1. El expediente estaba conformado por 3 folios, mismos que consistían en certificación de acta No. 10-2018, certificación de acta No. 15-2018 y Providencia No. 91-2018, remitido por el Licenciado Luis Edmundo López Alfaro, quien fungía como supervisor educativo del establecimiento educativo donde laboraba la docente Amalia Elizabeth Garcia Santos.

2. La certificación del acta No. No. 10-2018, no había sido remitida anteriormente al departamento de Recursos Humanos de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Occidente, formando parte del expediente y enviada hasta el día 19 de julio del año 2018, como se indicó anteriormente.

3. Tomando en cuenta que no era el único expediente de esa naturaleza
ingresado en la jefatura de Recursos Humanos, fueron trabajados de acuerdo al
orden de ingreso, por lo que se procedió a la verificación de los de la conformación
y redacción de providencias para el traslado de firmas, para posteriormente ser
fotocopiados e ingreso al sistema SIAD, para su traslado a Sección de Atención al
Ciudadano para el envío de la correspondencia con Providencia No. RRHH
199-2018 y SIAD 446770.

4. Recibido por el Departamento Disciplinario el día 26 de julio de 2018.

C. La jefatura de Recursos Humanos recibió el expediente de Mayrene Roxsana González Mata De Delgado el día jueves 19 de julio de 2018 a las 18:12.

1. El expediente estaba conformado por 3 folios, mismos que consistían en certificación de acta No. 10-2018, certificación de acta No. 15-2018 y Providencia No. 107-2018, remitido por el Licenciado Luis Edmundo López Alfaro, quien fungía como supervisor educativo del establecimiento educativo donde laboraba la docente Mayrene Roxsana González Mata de Delgado.

2. La certificación del acta No. No. 10-2018, no había sido remitida anteriormente

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 33

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

al departamento de Recursos Humanos de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Occidente, formando parte del expediente y enviada hasta el día 19 de julio del año 2018, como se indicó anteriormente.

3. Tomando en cuenta que no era el único expediente de esa naturaleza
ingresado en la jefatura de Recursos Humanos, fueron trabajados de acuerdo al
orden de ingreso, por lo que se procedió a la verificación de los de la conformación
y redacción de providencias para el traslado de firmas, para posteriormente ser
fotocopiados e ingreso al sistema SIAD, para su traslado a Sección de Atención al
Ciudadano para el envío de la correspondencia con Providencia No. RRHH

-215-2018 y SIAD 446804.

4. Recibido por el Departamento Disciplinario el día 26 de julio de 2018.

COMENTARIOS:

1. El departamento de RRHH, derivado a la carga laboral y a la falta de personal
ha atendido los requerimientos priorizando los procesos, pese a que, en el año
2018, no contaba con asistente, por lo que tuve que multiplicar esfuerzos para que
en un término de cinco días los expedientes disciplinarios que ingresaron al
departamento incluyendo el de los 3 docentes en referencia. Como consta en el
correlativo de las providencias trabajadas en estos casos, en las que hay más de

10 casos providenciados entre cada uno de los referidos en el presente oficio.

2. En seguimiento a lo establecido en la Circular No. 121-2012-DIREH/VRG/rtm de
fecha 06 de diciembre de 2012, Circular RRHH No. 14-2013 de fecha 24 de enero
de 2013 y Circular No. 90-2013-DIREH/VHRG/rtm; establece que, en un plazo no
mayor a 10 días de conocida la falta, como es este caso (que se recibió el
expediente hasta el día 19 de julio del año 2018 posterior a las dieciocho horas);
se tenía para el traslado del expediente de mérito a la Dirección de Recursos
Humanos. Circulares que también fueron del pleno conocimiento de la Supervisión
Educativa. Asimismo, lo indicado en el Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo
suscrito entre el MINEDUC y los Sindicatos proponente, firmantes y adherentes de
trabajadoras y trabajadores de dicho Ministerio, vigente en ese momento.

3. Derivado a la falta de personal, tal es el caso de falta de asistente del departamento de RRHH y Asesor Jurídico; en estos procesos se tuvo que realizar desde la parte secretarial como la parte de análisis y diligenciamiento hacia otras instancias dentro de la misma dependencia, como lo fue ante el Despacho de Dirección como a la Sección de Atención al Ciudadano para la coordinación de la mensajería, lo que representa una carga laboral.

4. Pese a que la Oficina Nacional de Servicio Civil, según Resolución D-2007-128
Referencia APRA J-2007-023 de fecha 28 de febrero de 2007, En su artículo 9.
Refiere: “La Dirección o Jefatura de Recursos Humanos deberá contar con la

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 34

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

asesoría de un Abogado laboralista que sea responsable de apoyar en aspectos
legales relacionados con derechos y obligaciones de los trabajadores y de la
institución; participar en la resolución de conflictos laborales y discusión de pactos
colectivos de condiciones de trabajo, así como en otras materias relacionadas con
esta rama del Derecho.” Hemos realizado el mayor esfuerzo, por cumplir con los
requerimientos que forman parte de nuestras atribuciones y que nos son
encomendados por superiores.

CONCLUSIONES:

a. Que la jefatura de Recursos Humanos de la Dirección Departamental de
Educación, diligenció ante el Director Departamental de Educación y ante el
Departamento de Relaciones Laborales de la Dirección de Recursos Humanos,
envió los expedientes de los servidores públicos Mynor Leonel Chacon Ramirez,
Amalia Elizabeth Garcia Santos y Mayrene Roxsana González Mata de Delgado,
de forma oportuna para su trámite según lo establecido en la normativa que se
encontraba vigente en ese momento, en materia del régimen disciplinario; ya que
el plazo establecido por el ente rector, era de 10 días hábiles y en este casos
fueron trasladados en 5 días a partir de conocido el caso, como consta en los
expedientes de mérito.

b. Los expedientes estaban conformados por 3 folios ingresados por Supervisión
Educativa y se adicionaron 2 folios en la Jefatura de Recursos Humanos como
consta en los SIAD No. 446818, 446770 y 446804, respectivamente; por tanto, las
certificaciones de actas Nos. No. 07-2018 y No. 10-2018, formaban parte del
expediente recibidas el día 19 de julio del año 2018 posterior a las dieciocho
horas.

c. Que tomando en cuenta la base legal descrita en el comentario No. 2 del presente oficio, se cumplió con la normativa que estaba vigente en ese momento y en el tiempo establecido para el efecto.

d. Que tomando en cuenta que la normativa surgida en materia de régimen
disciplinario en el año 2019, tal es el caso de la Circular DIREH-SJL-05-2019 de
fecha 04 de enero de 2019; en la que establece la modificación en los plazos,
indicando que las certificaciones de actas deben enviarse de forma inmediata al
Departamento Disciplinario de la Dirección de Recursos Humanos, no aplican a
estos casos ya que la misma surgió posterior a la fecha de las faltas señaladas en
el hallazgo en referencia.

PETICIÓN:

Por lo descrito, solicito con todo respeto se sirvan dar por desvanecido el Posible

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 35

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

Hallazgo No. 3 “Incumplimiento de la normativa”, mismo que me fuera notificado con fecha 14/10/2020, tomando en consideración que se ha brindado cumplimiento oportuno a las funciones relacionadas con el régimen disciplinario, tomando en cuenta las pruebas presentadas…”

Así mismo en Acta número 28-2020 del libro de actas número L2 44304, folios
439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446 y 447 de la Contraloría General de
Cuentas, en el punto número Sexto, Milvia Lucrecia Orellana y Orellana,
manifiesta: “Solicito tomar en cuenta, que el posible hallazgo fue fundamentado,
en un plazo indicado por la Junta Nacional de Servicio Civil, según Circular No.
01-J-2018 según refiere el documento de Contraloría, sin embargo, la normativa,
que modificaba los plazos fue enviada a la Dirección Departamental de Educación
por parte de la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Educación, a
través de la Circula DIREH-SJL-05-2019 de fecha 04 de enero del año 2019,
cuando los casos son del año 2018, mismos que fueron conocidos por el
Departamento de Recursos Humanos, hasta el 19 de julio de 2018, por lo tanto,
tomar en cuenta que la ley no es retroactiva en estos casos, pues aplicaba la
normativa vigente anterior a la Circular referida anteriormente, de fecha 04 de
enero de 2019.”

En oficio sin número de fecha 22 de octubre de 2020, Jorge Humberto Galicia Guillen, quien desempeñó el cargo de Director Departamental de Educación Guatemala Occidente, durante el período del 09 de octubre de 2017 al 27 de febrero de 2019, manifiesta: “…informo:

Caso profesor Mynor Leonel Chacón Ramírez:

1. La Dirección Departamental a mi cargo, a través de la Jefatura de Recursos
Humanos, recibió el expediente del profesor Chacón Ramírez, Director Prof. Tit.
de la Escuela OUM No. 841 JM El Paraíso I zona 7 de Mixco el día 19 de julio del
2018 a las 18:15 horas remitido por el Supervisor Educativo del Sector Lic. Luis
Edmundo López Alfaro, a través de Providencia No.69-2018 de fecha 18 de julio
2018.

El expediente en mención constaba de 3 folios, que consistían en certificación de
acta No. 07-2018, certificación de acta 13-2018 y la ya mencionada Providencia
No. 69-2018.

2. La certificación del acta No. 07-2018 no había sido remitida anteriormente al
Depto. De Recursos Humanos a la DIDEDUC Guatemala Occidente, formando
parte del expediente y enviada el día 19 de julio del año 2018, fecha en que se
recibió el expediente en la Jefatura de Recursos Humanos de esta DIDEDUC.

3. Habiendo cumplido con todo el proceso administrativo interno de conformación
del expediente por parte de la Jefatura de RRHH, esta Dirección procedió a enviar

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 36

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

a través de la instancia antes descrita el expediente al Depto. Disciplinario de la Dirección de RRHH del MINEDUCA el día 24 de julio 2018, con Providencia No. 188-2018 recibida esta el 24 de julio del mismo año.

Caso profesora Amalia Elizabeth García Santos:

1. La Dirección a mi cargo a través de la Jefatura de RRHH de la DIDEDUC recibió el expediente de la Profa. García Santos Directora Profesora Titulada de la Escuela Oficial Mixta No. 133 JV “Jardines de San Juan zona 7 de Mixco” el día 19 de julio 2018 a las 18:05 horas. El expediente en mención remitido por el Supervisor Educativo del Sector Lic. Luis Edmundo López Alfaro, constaba de 3 folios que consistían en certificación de acta No. 10-2018, certificación de acta No. 15-2018 y Providencia No. 91-2018 de fecha 18 de julio 2018.

2. La certificación de acta No. 10-2018, no había sido remitida anteriormente a la Dir. De RRHH de la DIDEDUC Guatemala Occidente, formando parte del expediente y enviada el día 19 de julio del 2018, fecha en que se recibió el expediente de la Jefatura de esta Dirección.

3. Habiendo cumplido con todo el proceso administrativo interno de conformación del expediente por parte de la Jefatura de RRHH, esta Dirección procedió a enviar a través de la instancia antes descrita el expediente al Depto. Disciplinario de la Dirección de RRHH del MINEDUC el día 24 d julio 2018, con Providencia No. 199-2018 recibida esta el 26 de julio del mismo año.

Caso profesora Mayrene Roxsana Gonzáles Matta de Delgado:

1. La Dirección a mi cargo a través de la Jefatura de RRHH de la DIDEDUC
recibió el expediente de la Profa. Gonzáles Matta de Delgado Directora Profesor
Titulada de la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 133 JV “Jardines de San Juan
zona 7 de Mixco” el día jueves 19 de julio 2018 a las 18:12 horas. El expediente en
mención remitido por el Supervisor Educativo del Sector Lic. Luis Edmundo López
Alfaro, constaba de 3 folios que consistían en certificación de acta No. 10-2018,
certificación de acta No. 15-2018 y Providencia No. 107-2018 de fecha 18 de julio
2018.

2. La certificación de acta No. 10-2018, no había sido remitida anteriormente a la Dir. De RRHH de la DIDEDUC Guatemala Occidente, formando parte del expediente y enviada el día 19 de julio de 2018, fecha en que se recibió el expediente de la Jefatura de esta Dirección.

3. Habiendo cumplido con todo el proceso administrativo interno de esta
conformación del expediente por parte de la Jefatura de RRHH, esta Dirección

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 37

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

procedió a enviar a través de la instancia antes descrita el expediente al Depto. Disciplinario de la Dirección de RRHH del MINEDUC el día 24 de julio de 2018, con Providencia No. 115-2018 recibida esta el 26 de julio del mismo año.

Argumentos de la condición de hallazgo No. 3 en los tres casos planteados

Como Director Departamental nombrado, desde el 09 de octubre de 2017 y
estando en funciones en las fechas en que se aplicaron las medidas
administrativas, disciplinarias correctivas a los docentes mencionados
anteriormente y en atención a lo establecido por nuestra Constitución Política de la
República en su artículo 12 Derecho de Defensa, manifiesto ante ustedes:

1. Con las facultades que el Acdo. Gubernativo 165-96, Creación de las Direcciones Departamentales de Educación en su artículo 2 relacionado a las funciones de las Direcciones Departamentales de Educación, en cuanto a la ejecución y verificación del cumplimiento de acciones de Administración Escolar, tal es el caso de fechas establecidas en el calendario escolar para su cumplimiento durante el Ciclo escolar 2,018 se veló por su fiel cumplimiento y si era necesario aplicar las medidas disciplinarias sancionando a quien corresponda; en atención a este mandato, se procedió administrativamente con el personal docente que incumplió con lo normado en el acuerdo Ministerial 1688-2018 que establecía la suspensión del descanso de medio año.

Las instrucciones emitidas por la Dirección a mi cargo, fueron proporcionadas a
los profesionales que ejercen funciones de Supervisión para que las mismas se
cumplieran, en los tres casos de los docentes mencionados anteriormente el
Supervisor Educativo actuó conforme a ley suscribiendo las actas
correspondientes. (…)

2. Los expedientes que el Supervisor Educativo conformó por el incumplimiento de docentes, se diligenciaron por la Jefatura de Recursos Humanos de la Dideduc conforme eran entregados, incluyendo los tres casos mencionados, tal y como se puede observar en el correlativo de Providencias trabajadas.

3. En Concordancia con las Circulares No. 121-2012 DIREH/VRG/rtm de fecha 6
de diciembre del 2012, Circular RRHH No. 14-2013 de fecha 24 de enero 2013 y
Circular No. 90-2013-DIREH/VHRG/rtm; establece que en un plazo no mayor de

10 días de conocida la falta, como es este caso (que se recibió el expediente hasta el 10 de julio del 2,018 posterior a las 18:00 Hrs.)

4. Posterior a esto se procedió por parte de la Jefatura de Recursos Humanos de
la DIDEDUC conformar los expedientes y ordenarlos previo a enviarlos y luego
diligenciarlos al Depto. Disciplinarios de la Dirección de Recursos Humanos del

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 38

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

MINEDUC el día 24 de julio con la correspondiente providencia de envío.

Es de manifestar que fue una gran cantidad de expedientes trabajados en esa oportunidad por la oficina de Recursos Humanos de la Deptal. En este sector de supervisión se trabajaron más de 70 expedientes.

5. Dentro de mis atribuciones como Director, en esos días estuve dedicado a atender además de las acciones internas de la dependencia, otras como el Despacho Central y reuniones con los Consejos Departamentales de desarrollo CODEDES y la Unidad Técnica Deptal. UTD en coordinación con la Gobernación departamental, ya que por parte del despacho fui nombrado como representante de la Dideduc. De Guatemala, debido a eso yo delegué para que se dieran seguimiento a las acciones y procesos de Rec. Humanos.

6. Los Expedientes de los tres profesores fruto del hallazgo No. 3 fueron
entregados oportunamente para su seguimiento al Depto. de relación Laboral de la
DIREH del MINEDUC, contando cada uno con 3 folios ingresados por el
Supervisor Educativo y se adicionaron 2 folios más en la Jefatura de Rec.
Humanos como consta en los SIAD No. 446818, 446770 y 446804
respectivamente, por tanto la certificación de actas 07-2018 y 10-2018, formaban
parte del expediente, recepcionado el día 19 de julio del 2018, después de las
18:00 Hrs.

7. No está demás hacer ver que en la Circular No. 90-2013 DIREH/VHRG/rtm de
fecha 25 de septiembre 2013. Disposiciones adicionales a la conformación del
expedientes disciplinarios, en su segunda viñeta dice: “Instruir a las Direcciones
Departamentales de Educación, a fin de que, las notificaciones de resoluciones
administrativas sean tramitadas u observadas en un tiempo prudencial, que no
sobre pase los 10 días hábiles, con el fin de que las mismas se realicen en forma
oportuna”

En la misma Circular No. 90-2013 en su numeral 2 dice: “Instruir a los asesores
jurídicos a su cargo, que deben conformar los expedientes disciplinarios de
acuerdo a las disposiciones de la circular antes identificada, Ley de servicio Civil,
su reglamento, Reglamento interno de trabajo del Ministerio de Educación y
demás disposiciones legales relacionadas; con el Propósito que los mismos
reúnan los elementos necesarios para su diligenciamiento; asimismo deben evitar
el acaecimiento del plazo de prescripción, de un mes, establecido en el Artículo 48
del Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo suscrito por el Mineduc y los
Sindicatos.”

Así mismo en Acta número 28-2020 del libro de actas número L2 44304, folios
439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446 y 447 de la Contraloría General de

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 39

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

Cuentas, en el punto número Sexto, Jorge Humberto Galicia Guillen, manifiesta:
Solicito tomar en cuenta, que el posible hallazgo fue fundamentado, en un plazo
indicado por la Junta Nacional de Servicio Civil, según Circular No. 01-J-2018
según refiere el documento de Contraloría, sin embargo, la normativa, que
modificaba los plazos fue enviada a la Dirección Departamental de Educación por
parte de la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Educación, a través
de la Circula DIREH-SJL-05-2019 de fecha 04 de enero del año 2019, cuando los
casos son del año 2018, mismos que fueron conocidos por el Departamento de
Recursos Humanos, hasta el 19 de julio de 2018, por lo tanto, tomar en cuenta
que la ley no es retroactiva en estos casos, pues aplicaba la normativa vigente
anterior a la Circular referida anteriormente, de fecha 04 de enero de 2019.”

Comentario de auditoría

Se confirma el hallazgo para Amalia Elizabeth García Santos, quien desempeñó el
cargo de Director Profesor Titulado, durante el período del 11 de enero de 2010 al

27 de febrero de 2019; en virtud que, los argumentos y documentos presentados,
indican que el día el 29 de junio del 2018 utilizaron el horario de trabajo para
reunirse con los padres de familia de sus alumnos para convivir e intercambiar
experiencias relacionadas con puntos de vista de los estudiantes a nivel general,
respaldándose en el Decreto Legislativo 12-91, del Congreso de la República de
Guatemala, Ley de Educación Nacional, Capítulo III, Comunidades Educativas,
artículo 17 Definición, establece: “Es la unidad que interrelacionando los diferentes
elementos participantes del proceso de enseñanza-aprendizaje coadyuva a la
consecución de los principios y fines de la Educación, conservando cada elemento
su autonomía.” Artículo 18 Integración, establece: “La comunidad educativa se
integra por Educandos, padres de familia, educadores y las organizaciones que
persiguen fines eminentemente educativos.” Articulo 33 Obligaciones del Estado,
Inciso 1, establece: “Garantizar la libertad de enseñanza y criterio docente.
…Inciso 22 Reconocer y acreditar la labor del maestro y personal individual que se
signifique por su contribución al mejoramiento del sistema educativo del país.”
Artículo 35 Obligaciones de los padres de familia, Inciso 1, establece: “Ser
orientadores del proceso educativo de sus hijos.” Articulo 36 Obligaciones de los
educadores, establece: “…que participen en el proceso educativo las siguientes:
Inciso 1. Ser orientador para la educación con base en el proceso histórico, social
y cultural de Guatemala. …Inciso 3 Participar activamente en el proceso
educativo. …Inciso 6: Elaborar una periódica y eficiente planificación de su trabajo.
Inciso 7. Participar en actividades de actualización y capacitación pedagógica.”

Sin embargo, se evidencia que en la actividad realizada el 29 de junio de 2018, no realizaron una eficiente planificación de trabajo, que incluyera trámitar el formulario de autorización y/o permiso correspondiente de las autoridades competentes para ausentarse de sus labores.

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 40

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

Se confirma el hallazgo para Mayrene Roxsana González Matta de Delgado, quien
desempeñó el cargo de Director Profesor Titulado, durante el período del 11 de
enero de 2010 al 27 de febrero de 2019; en virtud que, los argumentos y
documentos presentados, indican que el 29 de junio del 2018, se reunieron con los
padres de familia de sus alumnos ya que la Educación es integral, y convivieron e
intercambiaron experiencias en relación a la conducta de los alumnos en casa
como en la Escuela. Así también, manifiesta que la Directora del establecimiento
ese día les impartió una capacitación a todos los docentes, por lo que, considera
que ambas actividades están ligadas con sus labores como docentes no es falta
grave.

Sin embargo, se evidencia que en la actividad realizada el 29 de junio de 2018, no realizaron una eficiente planificación de trabajo, que incluyera trámitar el formulario de autorización y/o permiso correspondiente de las autoridades competentes para ausentarse de sus labores.

Se confirma el hallazgo para Mynor Leonel Chacón Ramírez, quien desempeñó el
cargo de Director Profesor Titulado, durante el período del 11 de enero de 2010 al

27 de febrero de 2019; en virtud que, los argumentos y documentos presentados, demuestran que no tramitó el formulario de solicitud de permiso, por lo que no tenía autorización para ausentarse de sus labores el día 29 de junio de 2018, aunque manifiesta que el día 28 de junio del año 2018 le solicitó permiso de forma verbal al señor Supervisor Educativo, para faltar el día 29 de junio de 2018, para ir a almorzar con el personal docente y celebrar el día del maestro.

Se desvanece el hallazgo para Luis Edmundo López Alfaro, quien desempeñó el
cargo de Supervisor Educativo, durante el período del 11 de enero de 2010 al 27
de febrero de 2019; en virtud que, los argumentos y documentos presentados,
demuestran que el Supervisor Educativo remitió a la Dirección Departamental de
Educación Guatemala Occidente, las certificaciones de las actas números 07-2018
y 10-2018 de fecha 02 julio de 2018, mediante oficio No. 124-2018 de fecha 04 de
julio de 2018; sin embargo, fue con la suscripción de las actas 13-2018 y 15-2018
de fecha 18 de julio de 2018 que identifica a los docentes que incumplieron en la
falta, al no presentar a laborar el día 29 de junio de 2018; por lo que se inició el
procedimiento disciplinario administrativo al ser enviadas a la Dirección
Departamental de Educación Guatemala Occidente el día 19 de julio de 2018.

Se desvanece el hallazgo para Milvia Lucrecia Orellana y Orellana, quien
desempeñó el cargo de Jefe del Departamento de Recursos Humanos, durante el
período del 11 de enero de 2010 al 27 de febrero de 2019; en virtud que, los
argumentos y documentos presentados, demuestran la recepción y el trámite que
se les dio a cada uno de los expedientes de los docentes que no asistieron el día

29 de junio de 2018, así también, informan que el departamento de RRHH,

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 41

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

derivado a la carga laboral y a la falta de personal había atendido los requerimientos priorizando los procesos, pese a que, en el año 2018, no contaba con asistente, por lo que tuvo que multiplicar esfuerzos para que en un término de cinco días los expedientes disciplinarios que ingresaron al departamento incluyendo el de los 3 docentes en referencia.

De conformidad con la Circular No. 121-2012-DIREH/VRG/rtm de fecha 06 de
diciembre de 2012, Circular RRHH No. 14-2013 de fecha 24 de enero de 2013 y
Circular No. 90-2013-DIREH/VHRG/rtm; establece: “…en un plazo no mayor a 10
días de conocida la falta…” Y que la normativa surgida en materia de régimen
disciplinario en el año 2019, tal es el caso de la Circular DIREH-SJL-05-2019 de
fecha 04 de enero de 2019; en la que establece la modificación en los plazos,
indicando que las certificaciones de actas deben enviarse de forma inmediata al
Departamento Disciplinario de la Dirección de Recursos Humanos, no aplican a
estos casos ya que la misma surgió posterior a la fecha de las faltas señaladas en
el hallazgo en referencia.

Se desvanece el hallazgo para Jorge Humberto Galicia Guillen, quien desempeñó
el cargo de Director Departamental de Educación Guatemala Occidente, durante
el período del 09 de octubre de 2017 al 27 de febrero de 2019; en virtud que, los
argumentos y documentos presentados, demuestran la recepción y el trámite que
se les dio a cada uno de los expedientes de los docentes que no asistieron el día

29 de junio de 2018, así también, informan que el departamento de RRHH, derivado a la carga laboral y a la falta de personal había atendido los requerimientos priorizando los procesos, pese a que, en el año 2018, no contaba con asistente, por lo que tuvo que multiplicar esfuerzos para que en un término de cinco días los expedientes disciplinarios que ingresaron al departamento incluyendo el de los 3 docentes en referencia.

De conformidad con la Circular No. 121-2012-DIREH/VRG/rtm de fecha 06 de
diciembre de 2012, Circular RRHH No. 14-2013 de fecha 24 de enero de 2013 y
Circular No. 90-2013-DIREH/VHRG/rtm; establece: “…en un plazo no mayor a 10
días de conocida la falta…” Y el plazo indicado por la Junta Nacional de Servicio
Civil, según Circular No. 01-J-2018 que modificaba los plazos, fue enviada a la
Dirección Departamental de Educación por parte de la Dirección de Recursos
Humanos del Ministerio de Educación, a través de la Circula DIREH-SJL-05-2019
de fecha 04 de enero del año 2019.

Este hallazgo fue notificado con el número 3, en el presente Informe le corresponde el número 2.

Acciones legales

Sanción económica de conformidad con el Decreto 31-2002, del Congreso de la

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019



CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS 42

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA AL SECTOR EDUCACIÓN, CIENCIA, CULTURA
 Y DEPORTES

República, Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas, reformada por el Decreto 13-2013; artículo 39, Numeral 4, para:

Cargo

DIRECTOR PROFESOR TITULADO
DIRECTOR PROFESOR TITULADO
DIRECTOR PROFESOR TITULADO

Total

Nombre Valor en Quetzales

AMALIA ELIZABETH GARCIA SANTOS 911.50

MAYRENE ROXSANA GONZALEZ MATTA DE DELGADO 911.50

MYNOR LEONEL CHACON RAMIREZ 911.50

Q. 2,734.50

8. AUTORIDADES DE LA ENTIDAD, DURANTE EL PERÍODO AUDITADO

El (Los) funcionario (s) y empleado (s) responsable (s) de las deficiencias

encontradas, se incluyen en el desarrollo del (los) hallazgo (s) contenido en el

presente informe.

No. NOMBRE CARGO PERÍODO

1 BIENVENIDO (S.O.N) ARGUETA HERNANDEZ MINISTRO DE EDUCACION 11/01/2010 - 25/02/2010

2 DENNIS JUAN FRANCISCO ALONZO MAZARIEGOS MINISTRO DE EDUCACION 26/02/2010 - 14/01/2012

3 CINTHYA CAROLINA DEL AGUILA MENDIZABAL MINISTRA DE EDUCACION 15/01/2012 - 25/08/2015

4 ELIGIO (S.O.N) SIC IXPANCOC MINISTRO DE EDUCACION 26/08/2015 - 21/09/2015

5 RUBEN ALFONSO RAMIREZ ENRIQUEZ MINISTRO DE EDUCACION 22/09/2015 - 14/01/2016

6 OSCAR HUGO LOPEZ RIVAS MINISTRO DE EDUCACION 15/01/2016 - 27/02/2019

MINISTERIO DE EDUCACION

INFORME DE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON SEGURIDAD LIMITADA
 PERÍODO DEL 11 DE ENERO DE 2010 AL 27 DE FEBRERO DE 2019