

Correlativo:

COOP/M/ 03 / 2021

Código y Unidad Solicitante: INEBCOOP aldea Montúfar, San Juan Sac. Código 01-10-1834-45

Fecha de la solicitud: 08 de Marzo de 2021

Teléfono/ext.

59880008 - 55820780

G.0 Servicios Personales   
 G.2 Materiales y Suministros   
 G.4 Transferencias corrientes

G.1  
G.3

Servicios No Personales   
 Propiedad, Planta, Equipo e Intangibles

No.	Cantidad solicitada	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio/otros	Rengión de gasto	Valor estimado Q
1	1	mes	Subvención correspondiente al mes de marzo de 2021.	431	19,345.80
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
#					
#					
#					
#					
#					
#					
<b>TOTAL</b>					<b>19,345.80</b>

Justificación / Observaciones: Por pago de subvención correspondiente al mes de marzo de 2021  
Por 6 Secciones a razón de Q.3,224.30 c/u, NIT. 1729072 - 4, Cuantadancia I1-122, No. De recibo 306-C1 933574

**Datos de la persona solicitante:**

Nombre: Angela Abigail Tepeú Patzán F) [Signature] Cargo: Secretaria Contador

¿Desea participar en la recepción del Mobiliario y/o Equipo en almacén? si  no

**Datos de Aprobación Coordinador de Unidad Solicitante \*:**

Nombre: María Josefina Sazo Estrada F) [Signature]  
 Subdirector / Coordinador

**Aprobación Director**

Nombre: Licda. Lesbia Maricela Cozjojay Patzán F) [Signature]  
 Autoridad Superior

**CONSTANCIA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA**

La Dirección de Administración Financiera -DAFI- y/o Unidad Desconcentrada de Administración Financiera -UDAF- certifica que existe disponibilidad presupuestaria por el monto indicado en el presente documento, en la estructura presupuestaria que se describe a continuación:

PROG.   SUBP.   PROY.    ACT/OBRA    UB.GEO.     FTE. FIN.

Disponibilidad Presupuestaria: Si  No

Nombre y firma: Analista de Presupuesto (Sello)

**Recibido Área de Adquisiciones**

**(Exclusivo para encargado de Almacén)**

Recibió conforme(nombre): \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ (sello)

\* Cuando aplique según la estructura de la unidad, de lo contrario consignar la palabra "no aplica". En el caso de DIGEF firmará el Subdirector correspondiente.

Todos los documentos que se encuentran en la página electrónica del Sistema de Gestión de Calidad son los documentos actualizados y controlados

ADQ-FOR-01D  
Versión 10

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
 DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN  
 08 MAR 2021  
 10:30  
 FIRMA: [Signature]



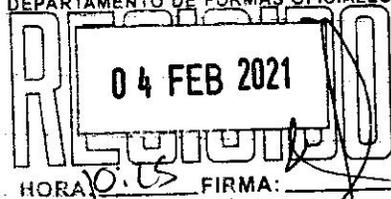


lencia General de Cuentas de los siguientes documentos:

- Duplicado del formulario 200-A-3 de ingresos y egresos del mes de enero de 2021.
- Dichos formularios consisten en 2 hojas con la siguiente numeración 721284 - 721285 del envío fiscal No. 67487

Guatemala 4 de febrero de 2021

CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS  
SECCION DE CUENTA CORRIENTE  
DEPARTAMENTO DE FORMAS OFICIALES



Conocimiento No. 02 - 2021

El día de hoy 5 de Marzo de 2021, se hace entrega a la sección de talonarios de la Contraloría General de Cuentas de los siguientes documentos:

- Duplicado del formulario 200-A-3 de ingresos y egresos del mes de febrero de 2021.
- Dichos formularios consisten en 2 hojas con la siguiente numeración 721286 - 721287 del envío fiscal No. 67487

Guatemala 5 de Marzo de 2021

05 MAR 2021

M. P. [Signature]