



INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO, DECRETO 57-2008, LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PORTAL WEB MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DETALLE DE VIAJES POR COMISIONES OFICIALES AL INTERIOR DEL PAIS, CORRESPONDIENTE A:

**JULIO 2017**

Mes y año

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:

**JURADO NACIONAL DE OPOSICIÓN**

SIN ANTICIPO

No.	PERSONAL AUTORIZADO PARA VIAJAR	LUGARES VISITADOS	OBJETIVO DE LA COMISIÓN	LOGROS ALCANZADOS	CUOTA DIARIA ESTABLECIDA	DIAS AUTORIZADOS SEGÚN NOMBRAMIENTO	COSTOS				
							LIQUIDACIÓN				
							GASTOS CONEXOS		DÍAS COMPROBADOS	GASTOS DE VIÁTICOS COMPROBADOS EN INTEGRACIÓN FIN-FOR-25 Q.	MONTO TOTAL Q.
OTROS GASTOS CONEXOS Q.	BOLETO AÉREO Q.										
1	Carlos Ramón Morales Delgado	Dirección Departamental de Educación de Retalhuleu y Suchitepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición - JADO-)	Resolver dudas sobre casos de nómina de elegibles. Resolver dudas técnicas y legales sobre casos concretos. Verificar el cumplimiento legal y técnico en las audiencias de designación de puestos. Verificación de instalaciones y equipo.	Recopilación de información para resolver denuncias. Se aclararon dudas técnicas y legales en relación a casos concretos. Se verificó presencia, funcionamiento, equipos e insumo.	420.00	1.5	0.00	0.00	1.5	627.25	627.25
2	Claudia María Pérez Arévalo	Dirección Departamental de Educación de Retalhuleu y Suchitepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición - JADO-)	Resolver dudas sobre casos de nómina de elegibles. Resolver dudas técnicas y legales sobre casos concretos. Verificar el cumplimiento legal y técnico en las audiencias de designación de puestos. Verificación de instalaciones y equipo.	Recopilación de información para resolver denuncias. Se aclararon dudas técnicas y legales en relación a casos concretos. Se verificó presencia, funcionamiento, equipos e insumo.	420.00	1.5	0.00	0.00	1.5	580.75	580.75
3	Ingríd Siomara Soto Hernández	Dirección Departamental de Educación de Retalhuleu y Suchitepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición - JADO-)	Resolver dudas sobre casos de nómina de elegibles. Resolver dudas técnicas y legales sobre casos concretos. Verificar el cumplimiento legal y técnico en las audiencias de designación de puestos. Verificación de instalaciones y equipo.	Recopilación de información para resolver denuncias. Se aclararon dudas técnicas y legales en relación a casos concretos. Se verificó presencia, funcionamiento, equipos e insumo.	420.00	1.5	0.00	0.00	1.5	612.00	612.00
4	Otto Efraín De León Ortiz	Dirección Departamental de Educación de Retalhuleu y Suchitepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición - JADO-)	Resolver dudas sobre casos de nómina de elegibles. Resolver dudas técnicas y legales sobre casos concretos. Verificar el cumplimiento legal y técnico en las audiencias de designación de puestos. Verificación de instalaciones y equipo.	Recopilación de información para resolver denuncias. Se aclararon dudas técnicas y legales en relación a casos concretos. Se verificó presencia, funcionamiento, equipos e insumo.	420.00	1.5	0.00	0.00	1.5	482.00	482.00
5	Edwear Jimmie Saucedo Melgar	Dirección Departamental de Educación de Retalhuleu y Suchitepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición - JADO-)	Resolver dudas sobre casos de nómina de elegibles. Resolver dudas técnicas y legales sobre casos concretos. Verificar el cumplimiento legal y técnico en las audiencias de designación de puestos. Verificación de instalaciones y equipo.	Recopilación de información para resolver denuncias. Se aclararon dudas técnicas y legales en relación a casos concretos. Se verificó presencia, funcionamiento, equipos e insumo.	420.00	1.5	0.00	0.00	1.5	630.00	630.00
6	Flor de María Dubón Peña	Dirección Departamental de Educación de Retalhuleu y Suchitepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición - JADO-)	Resolver dudas sobre casos de nómina de elegibles. Resolver dudas técnicas y legales sobre casos concretos. Verificar el cumplimiento legal y técnico en las audiencias de designación de puestos. Verificación de instalaciones y equipo.	Recopilación de información para resolver denuncias. Se aclararon dudas técnicas y legales en relación a casos concretos. Se verificó presencia, funcionamiento, equipos e insumo.	420.00	1.5	0.00	0.00	1.5	545.00	545.00
<b>TOTAL Q.</b>											<b>3,477.00</b>

**Bruno Kervin Figueras Stokes**  
ANALISTA  
Departamento Administrativo Financiero  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

**José Ruiz Peláez**  
JEFE EN FUNCIONES  
Departamento Administrativo Financiero  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

Vo.Bo.

Nombre, firma y sello de quien autoriza  
**Lic. Edwear Jimmie Saucedo Melgar**  
Director  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

\*NOTA: Cada Unidad Ejecutora es la única responsable del contenido íntegro de la información enviada y publicada, siendo la función específica y limitativa de la Dirección de Administración Financiera -DAFI- la publicación de la misma, sin realizarle modificaciones al texto.



INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO, DECRETO 57-2008, LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PORTAL WEB MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DETALLE DE VIAJES POR COMISIONES OFICIALES AL INTERIOR DEL PAÍS, CORRESPONDIENTE A:

JULIO 2017

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:

JURADO NACIONAL DE OPOSICIÓN

No.	PERSONAL AUTORIZADO PARA VIAJAR	LUGARES VISITADOS	OBJETIVO DE LA COMISIÓN	LOGROS ALCANZADOS	CUOTA DIARIA ESTABLECIDA	DÍAS AUTORIZADOS SEGÚN NOMBRAMIENTO	COSTOS				
							GASTOS CONEXOS		DÍAS COMPROBADOS	GASTOS DE VIÁTICOS COMPROBADOS EN INTEGRACIÓN FIN-FOR-26 Q.	MONTO TOTAL Q.
							OTROS GASTOS CONEXOS Q.	BOLETO AÉREO Q.			
1	Edwear Jimmie Saucedo Melgar	Dirección Departamental de Educación de Chimaltenango (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Visita laboral al Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Chimaltenango, para tratar temas varios sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO de Chimaltenango. El Director Departamental de Educación de Chimaltenango ofreció brindar el apoyo respectivo, así como un espacio físico adecuado para dicho Jurado.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	207.00	207.00
2	Milvia Rosalva del Cil Reyes	Dirección Departamental de Educación de Chimaltenango (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Visita laboral al Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Chimaltenango, para tratar temas varios sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO de Chimaltenango. El Director Departamental de Educación de Chimaltenango ofreció brindar el apoyo respectivo, así como un espacio físico adecuado para dicho Jurado.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	125.00	125.00
3	Claudia María Pérez Arévalo	Dirección Departamental de Educación de Chimaltenango (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Visita laboral al Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Chimaltenango, para tratar temas varios sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO de Chimaltenango. El Director Departamental de Educación de Chimaltenango ofreció brindar el apoyo respectivo, así como un espacio físico adecuado para dicho Jurado.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	150.00	150.00
4	Ingrid Siomara Soto Hernández	Dirección Departamental de Educación de Chimaltenango (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Visita laboral al Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Chimaltenango, para tratar temas varios sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO de Chimaltenango. El Director Departamental de Educación de Chimaltenango ofreció brindar el apoyo respectivo, así como un espacio físico adecuado para dicho Jurado.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	185.00	185.00
5	Iris Marybell Bautista Velasquez	Dirección Departamental de Educación de Chimaltenango (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Visita laboral al Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Chimaltenango, para tratar temas varios sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO de Chimaltenango. El Director Departamental de Educación de Chimaltenango ofreció brindar el apoyo respectivo, así como un espacio físico adecuado para dicho Jurado.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	180.00	180.00
6	Rosa Anabela Patacios Caniz	Dirección Departamental de Educación de Chimaltenango (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Visita laboral al Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Chimaltenango, para tratar temas varios sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO de Chimaltenango. El Director Departamental de Educación de Chimaltenango ofreció brindar el apoyo respectivo, así como un espacio físico adecuado para dicho Jurado.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	175.00	175.00
7	Otto Efraim De León Ortiz	Dirección Departamental de Educación de Chimaltenango (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Visita laboral al Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Chimaltenango, para tratar temas varios sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO de Chimaltenango. El Director Departamental de Educación de Chimaltenango ofreció brindar el apoyo respectivo, así como un espacio físico adecuado para dicho Jurado.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	95.00	95.00
TOTAL Q.											1,117.00

Bruce Kerwin Figueroa Stokes  
ANALISTA  
Departamento Administrativo Financiero  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

Rómulo Josué Ruiz Peláez  
JEFE EN FUNCIONES  
Departamento Administrativo Financiero  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

Vo.Bo.   
Lic. Edwear Jimmie Saucedo Melgar  
Director  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

\*NOTA: Cada Unidad Ejecutora es la única responsable del contenido íntegro de la información enviada y publicada en el Portal Web de Información Pública. La Dirección de Administración Financiera -DAFI- la publicación de la misma, sin realizarle modificaciones.



INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO, DECRETO 57-2008, LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PORTAL WEB MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DETALLE DE VIAJES POR COMISIONES OFICIALES AL INTERIOR DEL PAIS, CORRESPONDIENTE A:

JULIO 2017

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:

JURADO NACIONAL DE OPOSICIÓN

SIN ANTICIPO

No.	PERSONAL AUTORIZADO PARA VIAJAR	LUGARES VISITADOS	OBJETIVO DE LA COMISIÓN	LOGROS ALCANZADOS	CUOTA DIARIA ESTABLECIDA	DÍAS AUTORIZADOS SEGÚN NOMBRAMIENTO	COSTOS				
							GASTOS CONEXOS		DÍAS COMPROBADOS	GASTOS DE VIÁTICOS COMPROBADOS EN INTEGRACIÓN FIN-FOR-25 Q.	MONTO TOTAL Q.
							OTROS GASTOS CONEXOS Q.	BOLETO AÉREO Q.			
1	Edwear Jimmie Saucedo Melgar	Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Temas vanos sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO en cuanto a resolver consultas. El Director Departamental de Educación de Sacatepéquez ofreció apoyar al JADO de Sacatepéquez proporcionando una fotocopiadora e impresora.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	210.00	210.00
2	Mikva Rosava del Cif Reyes	Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Temas vanos sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO en cuanto a resolver consultas. El Director Departamental de Educación de Sacatepéquez ofreció apoyar al JADO de Sacatepéquez proporcionando una fotocopiadora e impresora.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	128.00	128.00
3	Claudia Maria Pérez Arévalo	Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Temas vanos sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO en cuanto a resolver consultas. El Director Departamental de Educación de Sacatepéquez ofreció apoyar al JADO de Sacatepéquez proporcionando una fotocopiadora e impresora.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	189.00	189.00
4	Ingrid Siomara Solo Hernández	Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Temas vanos sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO en cuanto a resolver consultas. El Director Departamental de Educación de Sacatepéquez ofreció apoyar al JADO de Sacatepéquez proporcionando una fotocopiadora e impresora.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	158.00	158.00
5	Iris Marybel Bautista Velasquez	Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Temas vanos sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO en cuanto a resolver consultas. El Director Departamental de Educación de Sacatepéquez ofreció apoyar al JADO de Sacatepéquez proporcionando una fotocopiadora e impresora.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	202.00	202.00
6	Rosa Anabela Palacios Caniz	Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Temas vanos sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO en cuanto a resolver consultas. El Director Departamental de Educación de Sacatepéquez ofreció apoyar al JADO de Sacatepéquez proporcionando una fotocopiadora e impresora.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	189.00	189.00
7	Otto Etraín De León Ortiz	Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Temas vanos sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO en cuanto a resolver consultas. El Director Departamental de Educación de Sacatepéquez ofreció apoyar al JADO de Sacatepéquez proporcionando una fotocopiadora e impresora.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	103.00	103.00
TOTAL Q.											1,179.00

Nombre, firma y sello de quien elabora

**Bruce Kervin Figueroa Stokes**  
ANALISTA  
Departamento Administrativo Financiero  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

Nombre, firma y sello de quien autoriza  
**Romulo Josue Ruiz Peláez**  
JEFE EN FUNCIONES  
Departamento Administrativo Financiero  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

Vo.Bo.

Nombre, firma y sello de quien autoriza  
**Lic. Edwear Jimmie Saucedo Melgar**  
Director  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

NOTA: Cada Unidad Ejecutora es la única responsable del contenido íntegro de la información enviada y publicada en el Portal Web de Información Pública y limitativa de la Dirección de Administración Financiera -DAFI- la publicación de la misma, sin realizar el proceso de validación.



INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO, DECRETO 57-2008, LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PORTAL WEB MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DETALLE DE VIAJES POR COMISIONES OFICIALES AL INTERIOR DEL PAÍS, CORRESPONDIENTE A:

JULIO 2017

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: JURADO NACIONAL DE OPOSICIÓN

No.	PERSONAL AUTORIZADO PARA VIAJAR	LUGARES VISITADOS	OBJETIVO DE LA COMISIÓN	LOGROS ALCANZADOS	CUOTA DIARIA ESTABLECIDA	DIAS AUTORIZADOS SEGÚN NOMBRAMIENTO	CÓSTOS				
							GASTOS CONEXOS		DÍAS COMPROBADOS	GASTOS DE VIÁTICOS COMPROBADOS EN INTEGRACIÓN FIN-FOR-25 Q.	MONTO TOTAL Q.
							OTROS GASTOS CONEXOS Q.	BOLETO AÉREO Q.			
1	Edwear Jimmie Saucedo Melgar	Dirección Departamental de Educación de El Progreso (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Visita laboral al Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de El Progreso, para tratar temas varios sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO de El Progreso. Se estableció un plazo para que el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición ordene expedientes de bancos de elegibles, complete información y rinda informe al Jurado Nacional de Oposición.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	160.00	160.00
2	Milvia Rosalva del Cil Reyes	Dirección Departamental de Educación de El Progreso (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Visita laboral al Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de El Progreso, para tratar temas varios sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO de El Progreso. Se estableció un plazo para que el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición ordene expedientes de bancos de elegibles, complete información y rinda informe al Jurado Nacional de Oposición.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	95.00	95.00
3	Claudia María Pérez Arévalo	Dirección Departamental de Educación de El Progreso (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Visita laboral al Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de El Progreso, para tratar temas varios sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO de El Progreso. Se estableció un plazo para que el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición ordene expedientes de bancos de elegibles, complete información y rinda informe al Jurado Nacional de Oposición.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	115.00	115.00
4	Ingrid Siomara Soto Hernández	Dirección Departamental de Educación de El Progreso (Jurado Auxiliar Departamental de Oposición -JADO-)	Visita laboral al Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de El Progreso, para tratar temas varios sobre los procedimientos administrativos que se llevan en dicho Jurado.	Se brindó la asesoría y el apoyo requerido por lo integrantes del JADO de El Progreso. Se estableció un plazo para que el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición ordene expedientes de bancos de elegibles, complete información y rinda informe al Jurado Nacional de Oposición.	210.00	0.5	0.00	0.00	0.5	100.00	100.00
<b>TOTAL Q.</b>											<b>470.00</b>

Nombre, firma y sello de quien elabora

**Bruce Kervin Figueroa Stokes**  
ANALISTA  
Departamento Administrativo Financiero  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

Nombre, firma y sello de quien autoriza  
**Román Josue Ruiz Peláez**  
JEFE EN FUNCIONES  
Departamento Administrativo Financiero  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

Vo.Bo.

Nombre, firma y sello de quien autoriza  
**Lic. Edwear Jimmie Saucedo Melgar**  
Director  
Jurado Nacional de Oposición  
Ministerio de Educación

\*NOTA: Cada Unidad del Jurado Nacional de Oposición es responsable del contenido íntegro de la información enviada y publicada, siendo la función específica y limitativa de la Dirección de Administración Financiera -DAFI- la publicación de la misma, sin realizarle modificaciones alguna.