



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 4

Nombre completo de la persona contratada: FLORIDALMA MEZA PALMA

Número de Contrato:	029-743-2024	Fecha del informe:	30-6-2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Despacho Superior
---------------------	--------------	--------------------	-----------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- 1. Reunión con la Sra. Ministra Anabella Giracca.** Para dar seguimiento al trabajo que se realiza.
- 2. Reestructuración del Subsistema de Educación Extraescolar.** Reunión con el grupo de profesionales internos y externos con quienes se trabajará la propuesta de reestructuración con quienes se estableció.
 - a) La lectura de la documentación existente sobre propuestas de reestructuración del Subsistema de Educación Extraescolar.
 - b) Sistematización del contenido de los documentos.
 - c) Se inicie la formulación del perfil del director y funciones.
 - d) Se hicieron las primeras indagaciones jurídicas sobre la creación del puesto del Director de Primaria.
 - e) De acuerdo a la información de la Directora de DIGECADE, con relación a la capacitación prevista para los Directores actuales de Primaria, se acordó que se colaborará con ella en relación a contenidos y la capacitación. Para ello se contará con parte del grupo y son los representantes de Empresarios por la Educación, UNESCO y el Proyecto BID. Tomando en cuenta que el proyecto que se trabaja es de mediano plazo se continuará, por de pronto, trabajando con los directores existentes.
 - f) Se inició la propuesta de presentación del documento, por parte de la suscrita, en lo relacionado a lo establecido en los objetivos del Mineduc.
 - g) **Reunión con el Viceministro de Educación Extraescolar y Alternativa, Edin López,** y el grupo que trabajará la propuesta para realizar la hoja de ruta. La cual se llevó a cabo posteriormente.
- 3. Asistir al Seminario "Hacia una nueva Educación Extraescolar en Guatemala".** A cargo del Ministerio de Educación y de la Red Nacional de Educación, llevándose a cabo en el Auditorium de la Universidad Mariano Gálvez, con un día de duración.
- 4. Puesta en Marcha del programa de nivelación de los aprendizajes:**
Se asistió a tres reuniones con el grupo de consultores y personal del MINEDUC que tienen a su cargo la formulación de la propuesta de nivelación de aprendizajes. Las reuniones son coordinadas por el Viceministro Técnico Francisco Cabrera. A la fecha ya la propuesta fue presentada al Despacho Superior y validada por los Técnicos del Ministerio. Se inició el trabajo de revisión y estilo, diagramación e inicio de impresión. Se llevó a cabo el lanzamiento de la propuesta.


INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 4

5. Pacto por la Educación:

Varias reuniones con asesores para establecer la ruta a seguir para la viabilidad del pacto por la educación y poder iniciar el proceso. Se revisó la primer propuesta. Se solicitó la documentación ya elaborada por el Consejo Nacional por la Educación con relación a la readecuación del Plan Nacional de Educación para el Desarrollo Sostenible 2022-2033, para docentes, padres de familia, jóvenes y niños e iniciar las consultas a jóvenes vía Inteligencia artificial con la colaboración de una Universidad de Bélgica.

6. Revisión de informes y documentos del Despacho Superior.

Se dio seguimiento al último informe de UNICEF con relación a la ejecución del gobierno anterior. Se estableció qué procedía hacerse para volver a ser efectivo dicho proyecto y se determinó que primero había que hacer una carta, por parte de la Sra. Ministra, dirigida al Presidente/CEO de la Secretaria Alianza Mundial por la Educación -AME-, Sra. Laura Frigenti. Indicando que se confirma el interés del Ministerio respecto al seguimiento de la implementación del apoyo de AME, con las modificaciones de los componentes que se estimen pertinentes, en el marco de las políticas establecidas en la Política General del Gobierno 2024-2028, para posteriormente concretar el proceso de registro de la donación de la AME ante el Ministerio de Finanzas Públicas.

7. Proyecto de participación ciudadana en educación:

Tres reuniones con la Licda. Amarilis Ortega, la Directora de DIGECOR Licda. Azalia Trinidad Castillo y la Directora de DIGEFOCE, Licda. Lesly de León Trujillo y los puntos principales a tratar fueron los siguiente:

- a) Revisar la propuesta inicial del proyecto de participación ciudadana en la educación.
- b) Realización del mapeo de líderes y organizaciones existentes en los departamentos inicialmente seleccionados.
- c) Realizar el mapeo de cantidad de comunidades locales o aldeas en cada Departamento
- d) Con base en dicha información se establecerá la definición de cuántos departamentos se pueden atender en el 2024 y qué personal se necesita para el proceso de trabajo con las organizaciones o líderes reconocidos en las comunidades.
- e) Revisión de la hoja de ruta de trabajo.
- f) Por de pronto se determinó el nombre del proyecto como: "Juntos por la calidad Educativa".

8. Asistir a diversas reuniones establecidas en los términos de referencia con diversas instituciones:

Dos reuniones con la Gran Campaña Nacional por la Educación. Los puntos principales tratados fueron los siguientes:

- a) Mapeo de instituciones a la primera infancia, a cargo de United Way Guatemala.
- b) Información sobre el proceso de "Maestro 100 Puntos", a cargo de Empresarios por la Educación.

9. Una reunión con la Mesa Técnica Interinstitucional de Innovación Educativa. Los puntos principales a tratar fueron los siguientes:

- a) Dar seguimiento a su participación en la Red Nacional de Educación.
- b) Participación en el Seminario "Hacia una nueva educación extraescolar en Guatemala".



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 4

10. Dos reuniones del Consejo Nacional de Educación.

En la primera reunión los principales puntos tratados fueron los siguientes:

- a) Aprobación de los dos últimos informes técnicos que se entregaran al Ministerio de Educación
- b) Ruta de la Agenda Nacional de Educación.

En la segunda reunión los principales puntos fueron los siguientes:

- a) Entrega de los informes técnicos de evaluación y sugerencias de los principales programas del Mineduc a la Sra. Ministra Anabella Giracca.
- b) Entrega del "Plan Nacional de Educación para el Desarrollo Sostenible 2022-2033", elaborado por el Consejo con participación a nivel nacional, a la Sra. Ministra Anabella Giracca, con quien se acordó utilizarlo hasta poder llegar a la formulación de Ley como un proyecto de Estado.

11. Asistir a dos reuniones de Asesores.

La primera para conocer los avances del proceso de selección de directores departamentales, aprobar la primera presentación del plan del pacto por la educación y conocer los avances de los proyectos a cargo de cada asesor.

La segunda reunión se tuvo con la Directora de IGER, Licda. Geraldina Camacho para conocer la posibilidad de utilizar los textos de IGER en los procesos educativos escolares y extraescolares del Ministerio. Se acordó una segunda reunión para conocer mejor los materiales y como podría ser el proceso de su utilización.

12. Reunión con el Director de Planificación Educativa

para establecer la atención de reuniones con instituciones cooperantes.

13. Reunión con el Viceministro Administrativo, M. Sc. Donaldo Carias,

para dar seguimiento a la solicitud de NILUS quien propone una plataforma para utilizarla en la distribución de alimentos y está solicitando autorización para hacer una investigación y plan piloto en Escuintla, utilizando la tecnología para la compra de productos. A la reunión asistieron la Directora en funciones de DICONIME, un asesor legal del Despacho, la Directora de Asesoría Jurídica y el Director de DIGEPSA. El Sr. Viceministro informó que para tomar cualquier decisión había que tomar en cuenta que por el momento existían tres plataformas mas: la de PMA, FRI de la Contraloría General de Cuentas y Neonet. Se analizó también que NILUS y PMA son financiadas con fondos de IUSAID, que FRI siendo de la Contraloría es obligado utilizarla y que la de NEONET ya prácticamente se le hizo saber que no es posible utilizarla. Con base en lo anterior se acordó aprobar lo siguiente:

- a) Autorizarle a NILUS que haga la investigación, de ser posible en otro departamento que determine el Mineduc y con base en los resultados se verá si se aprueba un plan piloto.
- b) Recomendar que NILUS y PMA se presenten como un solo servicio y así puedan recibir los dos el financiamiento de IUSAID.

Firma del Contratado



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 4 de 4

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

Lcda. Anabella Giracca
Ministra de Educación

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: LICETTE DOLORES RAMOS CANO

Número de Contrato:	029-378-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	DIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	JUNIO	2024		30	JUNIO	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

1. Efectué atención médica en consulta externa a 228 empleados de planta central del Ministerio de Educación y otras dependencias (DIDAI, DIGECADE, DIGEEX, DIGEESP, DIPLAN, DAFI, DISERSA, DINFO, DIDEFI, DIDEMAG, DIGEPSA, DIAJ, DIDECO, DICONOME, DICOMS, DIGECOR, DIGECUR, DIGEDUCA, DIGEMOCA, DIGEACE, DIGEBI, Y DIGEFOCE) se adjunta detalle de pacientes atendidos 217 durante el mes de **junio de 2024**.
2. Efectué control de bitácora de registro de pacientes o personal atendido con detalle de la enfermedad y del padecimiento, medicamento, examen físico y plan educacional de 230 enfermedades
3. Efectué estadística de pacientes atendidos durante el mes **junio de 2024** con registro del tipo de enfermedad.



Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024

Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala
DIRECTOR
 Dirección de Servicios Administrativos
 DIDERSA



Nombre, firma y sello del director de la Dependencia o Autorizador

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Ervin Antonio Rivas Ruíz

Número de Contrato:

029-631-2024

Fecha del informe:

30/06/2024

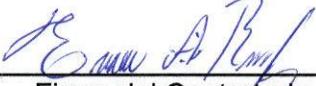
Dependencia:

Dirección de Servicios Administrativos

Período de prestación del Servicio:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en conducción de vehículos de conformidad al Reglamento Nacional de Tránsito y normas conexas.
- Brindar apoyo técnico en la verificación del kilometraje recorrido, mantenimiento preventivo y abastecimiento del vehículo asignado.
- Acompañamiento a la Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda.
- Brindar apoyo técnico en la limpieza de vehículos.
- Apoyar a las unidades administrativas y técnicas en lo correspondiente a transporte en las diferentes comisiones.
- Realizar otras tareas asignadas por la autoridad superior.



 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024

Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala
DIRECTOR
 Dirección de Servicios Administrativos
 - DISERSA -



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **Mario Domingo Morales Mateo**

Número de Contrato:	029-639-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vicedespacho de Educación Extraescolar y Alternativa
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

1. Revisión de documentación técnica y administrativa para el fortalecimiento de la estructura operativa del Vicedespacho de Educación Extraescolar y Alternativa
2. Reuniones, visitas de coordinación interinstitucional (Secretaría de Bienestar Social, Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del presidente, grupos organizados) para promocionar y visibilizar la oferta educativa.
3. Reuniones con comité de reestructuración del Vicedespacho de Educación Extraescolar y Alternativa, para el análisis técnico y administrativo de los documentos existentes y de los documentos de la producción del comité.
4. Atender los requerimientos y necesidades de información de unidades internas y externas al Ministerio de Educación en coherencia con las responsabilidades institucionales del Vicedespacho.
5. Apoyar y asesorar la Dirección de Educación Extraescolar en temas de "Estrategia de fin de semana" y análisis de estructuras presupuestarias para el ejercicio fiscal 2025 y multianual.
6. Participación en eventos para la incidencia y posicionamiento de la educación extraescolar y mesas de trabajo con cooperantes y actores claves afines a los resultados estratégicos del Ministerio de Educación.
7. Apoyo en atención, preparación de documentación a citaciones y reuniones en el Congreso de la República.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024

[Firma manuscrita]



Edin Noé López Dueñas
Viceministro de Educación Extraescolar y Alternativa

	FORMULARIO
INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)	
Del proceso: Recursos Humanos	Código: RHU-FOR-34
Versión: 2	Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada:	Silvia Eugenia Castro Castillo de Arriaza
---	---

Número de Contrato:	029-709-2024	Fecha del informe:	30 de junio de 2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vice despacho Técnico
---------------------	--------------	--------------------	---------------------	--	-----------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	junio	2024		30	junio	2024

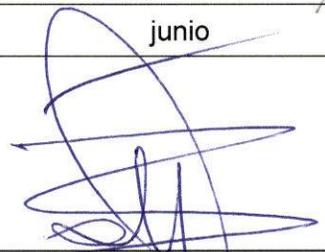
Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Las actividades del mes de junio estuvieron dirigidas a la continuación de la socialización con las Asociaciones de Colegios privados. El objetivo sigue siendo validar los requisitos que el Comité de simplificación tomó en cuenta, según mandato del Acuerdo Legislativo 5-21 y los cuales estaban contenido en el Acuerdo Gubernativo 52-2015 de autorización y funcionamiento de colegios privados. Asimismo, dar a conocer los nueve artículos que se redactaron por considerarlos necesarios. Es importante dejar constancia que cada analista de Digeace, toma la memoria de todo lo que acontece de 9:30 a 13:00 horas, en la reunión sostenida con estas Asociaciones. Las Asociaciones que asistieron a partir del 4 de junio fueron las siguientes: Asociación de colegios privados de Villa Nueva, Mixco, San Marcos, Alta Verapaz, Retalhuleu, Ciudad San Cristóbal, Chimaltenango, Sololá, Colegios Evangélicos, de Suchitepéquez y la Cámara guatemalteca de la Educación. El formulario digital de la socialización de la propuesta de modificación al Reglamento de autorización y funcionamiento de centros educativos privados se sistematizaron durante el mes de mayo y junio. Son un excelente insumo porque marca claramente la tendencia de lo que rechazan y lo que están dispuestos a seguir haciendo estas instituciones. No es posible atender a todas sus demandas, porque cuatro (4) de ellas, están relacionadas con Convenios con el Ministerio de Educación y otras instituciones del estado.


 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	junio	2024


 Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador
Francisco Ricardo Cabrera Romero
 Viceministro Técnico de Educación
 Ministerio de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 4

Nombre completo de la persona contratada: LILIA BLANCO PINTO

Número de Contrato:	029-331-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Despacho Superior
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Atendiendo a la función de enlace entre el Ministerio de Educación y el Congreso de la República realicé las siguientes acciones:

- Brindé asesoría y acompañamiento a la señora Ministra de Educación, a los señores Viceministros y a otros funcionarios del Ministerio de Educación en las citaciones e invitaciones hechas por los bloques legislativos, comisiones de trabajo y diputados siguientes:
 - Ana Lucrecia Marroquín Godoy de Palomo, subjefe del bloque legislativo UNIONISTA
 - Carlos Napoleón Rojas Alarcón y Boris Roberto España Cáceres, subjefe del bloque legislativo VAMOS y representante por el distrito de Chiquimula, respectivamente.
 - César Augusto Amézquita del Valle, Segundo Vicepresidente de la Junta Directiva
 - Cristian Rodolfo Álvarez y Álvarez, jefe del bloque legislativo CREO
 - Darwin Edgardo Ramírez, representante por el distrito de Izabal
 - Jairo Joaquín Flores Divas y Orlando Joaquín Blanco Lapola, jefe del bloque legislativo VOS y representante por el listado nacional respectivamente
 - Jairo Joaquín Flores Divas, jefe del bloque legislativo VOS
 - José Alberto Chic Cardona, subjefe del bloque legislativo VOS
 - José Carlo Solano, representante por el distrito de Retalhuleu
 - Karla Betzaida Cardona Arreaga, presidente Comisión de Desarrollo Social
 - Lucrecia Carola Samayoa Reyes, presidenta de la Comisión de Relaciones Exteriores
 - Mario Velásquez Pérez y Luis Fernando Aguirre Estrada, presidente de la Comisión de Educación Ciencia y Tecnología y jefe del bloque legislativo CABAL respectivamente
 - Mario Velásquez Pérez, presidente de la Comisión de Educación, Ciencia y Tecnología
 - Mario Velásquez Pérez, presidente de la Comisión de Educación, Ciencia y Tecnología y Jeovanni Omar Domínguez Orozco, presidente de la Comisión de Comunicaciones, Transporte y Obras Públicas

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 4

- Marleni Lineth Matías Santiago, presidente del Foro de Diputado al Congreso, representante por el distrito de Baja Verapaz
 - Ronalith Iván Ochaeta Aguilar y Manfredo Duvalier Castañón González, Representante por el distrito Guatemala y representante por el listado nacional respectivamente
 - Sandra Carolina Orellana Cruz, presidenta Comisión de la Mujer
 - Sandra Erica Jovel Polanco, representante por el distrito Central
 - Sherol Ivanisse Arévalo Avila, presidenta de la Comisión de Cultura
 - Vivian Beatriz Preciado Navarajo, representante por el distrito de San Marcos
- Brindé asesoría y acompañamiento para la debida atención de los requerimientos de información hechos por los siguientes diputados, comisiones y bloques legislativos:
- Ana Lucrecia Marroquín Godoy de Palomo, subjefe del bloque legislativo UNIONISTA
 - Boris Roberto España Cáceres, representante por el distrito de Chiquimula
 - Brenda Marleny Mejía López, representante por el distrito Central
 - Byron Leonidas Tejeda Marroquín, representante por el distrito de Baja Verapaz
 - Carlos Enrique López Maldonado, representante por el distrito de Quiché
 - Carlos Napoleón Rojas Alarcón, subjefe del bloque legislativo VAMOS
 - Cristian Rodolfo Álvarez y Álvarez, jefe del bloque legislativo CREO
 - Darwin Edgardo Ramírez, representante por el distrito de Izabal
 - Elmer Josué Palencia Reyes, jefe del bloque legislativo VALOR
 - Erick Geovany Martínez Hernández, representante por el distrito de Huehuetenango
 - Ervin Adim Maldonado Molina, representante por el distrito Guatemala
 - Esduin Jerson Javier Javier, representante por el distrito de Chiquimula
 - Faver Emilio Salazar Cordero, representante por el distrito de Jalapa
 - Jairo Joaquín Flores Divas, jefe del bloque legislativo VOS
 - Jorge Mario Villagrán, jefe del bloque legislativo AZUL
 - José Alberto Chic Cardona, subjefe del bloque legislativo VOS
 - José Inés Castillo Martínez, jefe del bloque legislativo UNE
 - José Orlando Pérez Marroquín, representante por el distrito de Quetzaltenango
 - Julio César López Escobar, representante por el distrito de Huehuetenango
 - Julio Héctor Estrada Domínguez, representante por el listado Nacional
 - Karla Betzaida Cardona Arreaga, representante por el distrito de Huehuetenango
 - Luis Alberto Contreras Colindres, representante por el distrito de San Marcos
 - Luis Fernando Aguirre Estrada, jefe del bloque legislativo CABAL
 - Luis Javier López Bolaños, representante por el listado nacional
 - Marco Alejandro Pérez Toribio, representante por el listado nacional
 - Mario Velásquez Pérez, presidente de la Comisión de Educación, Ciencia y Tecnología
 - Mirna Victoria Godoy Palala, representante por el distrito Guatemala
 - Mynor Alfonso De la Rosa Palacios, representante por el listado nacional



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 4

- Olga Isabel Villalta Pereira, representante por el listado nacional
 - Orlando Joaquín Blanco Lapola, representante por el listado nacional
 - Raúl Arnulfo Cuá Tumín, representante por el distrito de Chimaltenango
 - Rodrigo Antonio Pellecer Rodríguez, representante por el listado nacional
 - Sandra Erica Jovel Polanco, representante por el distrito Central
 - Shirley Joanna Rivera Zaldaña, representante por el distrito Guatemala
 - Sonia Marina Gutiérrez Raguay, jefe del bloque legislativo WINAQ
 - Thelma Elizabeth Ramírez Retana, representante por el distrito de Izabal
 - Vasny Adiel Maldonado Alonzo, representante por el distrito de Suchitepéquez
 - Vivian Beatriz Preciado Navarajo, representante por el distrito de San Marcos
- Brindé asesoría y acompañamiento a la señora Ministra y a los señores Viceministros de Educación en las audiencias y reuniones siguientes:
 - Byron Alesky Obregón Castañeda, representante por el listado nacional
 - Cornelio Gonzalo García García, jefe del bloque legislativo TODOS
 - Faver Emilio Salazar Cordero, representante por el distrito de Jutiapa
 - Fidencio Lima Pop, representante por el distrito de Alta Verapaz
 - José Carlo Solano, representante por el distrito de Retalhuleu
 - José Inés Castillo, jefe del bloque legislativo UNE y Darwin Edgardo Ramírez Cameros, representante por el distrito de Izabal
 - Mario Mazariegos, asesor jefatura de bloque AZUL
 - Marvin Adrián Zepeda Zepeda, representante por el distrito de Jutiapa
 - Oscar Rolando Corleto Rivera, representante por el distrito de Alta Verapaz
 - Over Reyna, alcalde del municipio de San Rafael Pie de la Cuesta
 - Rudy Berner Pereira Delgado, representante por el distrito de Alta Verapaz
 - Vasny Adiel Maldonado Alonzo, representante por el distrito de Suchitepéquez
 - Dí seguimiento a los siguientes casos:
 - Caso del señor Juan Manuel González
 - Caso del estudiante Jhosef Daniel Amado Morales Del Valle
 - Caso de la docente Dendry Natalí Juárez Ramos
 - Dí seguimiento a lo tratado durante las sesiones plenarias del Congreso de la República celebradas en el mes de junio e informé a la señora Ministra de Educación acerca de los temas tratados en las mismas cuando éstos han sido del interés del Ministerio de Educación.
 - Dí seguimiento a lo tratado durante las sesiones de la instancia de jefes de bloque del Congreso de la República celebradas en el mes de junio e informé a la señora Ministra de Educación acerca de los temas tratados en las mismas cuando éstos han sido del interés del Ministerio de Educación.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 4 de 4

- Faccioné oficios para la firma de la señora Ministra de Educación en respuesta a requerimientos del Congreso de la República.
- Sostuve reuniones con las diferentes unidades del Ministerio de Educación y realicé la revisión de fondo de informes elaborados por cada uno de ellos, previamente a ser firmados por la señora Ministra de Educación en respuesta a requerimientos del Congreso de la República efectuados por escrito o durante las citaciones o audiencias.
- Elaboré y presenté el reporte mensual de citaciones e invitaciones recibidas del Congreso de la República para el Ministerio de Educación.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	junio	2024

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador
Lcda. Anabella Giracca
 Ministra de Educación





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **Alexandro José Girón Guzmán**

Número de Contrato:	029-333-2024	Fecha del informe:	30-06-2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Recursos Humanos
---------------------	---------------------	--------------------	-------------------	--	--------------------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- a) Asesorar al área responsable, en el seguimiento y diligenciamiento oportuno de los diversos requerimientos realizados por el Despacho y Vicedespachos Ministeriales, así como de entes fiscalizadores entre ellos, el Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas y demás dependencias del Ministerio, para que se dé cumplimiento con la información solicitado y plazos establecidos.
- b) Brindar asesoría y acompañamiento en los procesos de convocatoria que el Ministerio realice, que conlleve a una eficiente y oportuna dotación del recurso humano;
- c) Asesorar a la DIREH en la implementación de procesos de control interno y de seguimiento a las acciones para la ocupación de plazas con cargo a los renglones de gasto 011 personal permanente y 021 personal supernumerario;
- d) Asesorar, analizar y dar acompañamiento en la implementación de instructivos, reglamentos, circulares, procedimientos, Acuerdos etc. que en materia de recursos humanos se han emitido y presentar las propuestas de actualización, simplificación y mejora que sean necesarias, orientados a facilitar y optimizar los procesos internos;
- e) Brindar asesoría para el desarrollo e implementación de procesos informáticos que coadyuven al logro, modernización, simplificación y facilitación de los diferentes procesos en materia de recursos humanos;
- f) Asesorar con la recopilación y análisis de la documentación de las unidades administrativas que intervienen en los procesos de recursos humanos, proponiendo mecanismos para su consolidación, sistematización y manejo a efecto de generar reportes que faciliten la interpretación de la información para la oportuna toma de decisiones;
- g) Asesorar con la propuesta e implementación de proyectos en beneficio de la satisfacción e identificación de personal a la institución;
- h) Brindar asesoría para la identificación de los principales nudos y factores que dificultan una buena gestión de resultados en materia del recurso humano del Ministerio;
- i) Asesorar y participar en reuniones de trabajo con Subdirectores, Jefes y Coordinadores de la Dirección de Recursos Humanos para coadyuvar al logro de los objetivos institucionales, así como en otras instancias en representación de la DIREH;
- j) Otras actividades que, en materia de los servicios profesionales que se brindan, sean solicitadas por la autoridad superior.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	junio	2024



M.A. Judy Marroquín Ovando de Manzo
Directora de Recursos Humanos

Nombre y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

ExamenNombre completo de la persona contratada: **Mirna Rosario Ramos Cano de Meneses**

Número de Contrato:	029-375-2024	Fecha del informe:	30-6-2024	Dependencia (la que está indicada en el Contrato):	Dirección de Auditoría Interna
---------------------	--------------	--------------------	-----------	--	--------------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	JUNIO	2024		30	JUNIO	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

1. Efectué seguimiento a los requerimientos de información institucional y apoyo logístico de las diversas comisiones de la Contraloría General de Cuentas siguientes: 1. Auditoría Financiera y de Cumplimiento período 2023, 2. Auditoría de Cumplimiento a Obra Pública y Gestión Ambiental para evaluar proyectos, 4. Auditoría Financiera y de Cumplimiento NOG 19872100 manifestación de interés modalidad específica de adquisición con proveedor único MI-01/2023 Mineduc-Digecade Tecnología en el Aula Fase II Adquisición de solución Tecnológica Integral Educativa para Centros Educativos del Nivel Primario a Nivel Nacional, 3. Auditoría de Desempeño, la cual comprenderá la evaluación de la calidad educativa en el nivel primario; 4. Auditoría financiera para la evaluación de los estados financieros de propósito especial del préstamo 3618/OC-GU periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024. 5. Auditoría de Cumplimiento, con Nivel de Seguridad Limitada, la cual comprenderá la evaluación financiera y operativa del Programa Seguro Medico Escolar. y 6. Examen especial de auditoria de cumplimiento con seguridad limitada a requerimiento de la sociedad civil, según gestión No.902364.
2. Efectué seguimiento y atendí los requerimientos de la comisión de auditores de CGC para que de acuerdo con las normas de auditoría se cumpliera con las etapas familiarización e inicio de la auditoría y se suscribiera acta para dejar constancia del examen especial de auditoría de cumplimiento con seguridad limitada a requerimiento de la sociedad civil, según gestión No.902364.
3. Efectué seguimiento y atendí diversos requerimientos para impulsar el proyecto "Sembrando Semillas de Transparencia" contenido en el Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional firmado entre la Contraloría General de Cuentas y el Ministerio de Educación.
4. Efectué seguimiento y atendí diversos requerimientos para analizar el uso de la herramienta Fri a sugerencia de el ente fiscalizador para ver la factibilidad de utilizarse como elemento de control interno en las organizaciones de padres de familia, O.P.F.
5. Efectué seguimiento al proceso de recepción y el seguimiento correspondiente al informe de la Contraloría General de Cuentas que contiene el informe de la Auditoría Financiera y de Cumplimiento, periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023.
6. Efectué seguimiento y acompañe el proceso de baja de bienes, en la Contraloría General de Cuentas a través de la gestión No. G-174247; la cual finalizo con la resolución emitida por la Contraloría General de Cuentas.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

7. Efectué seguimiento en diferentes instancias del Ministerio de Finanzas Públicas para la gestión de la modificación presupuestaria que regulariza el grupo 0 "Servicios personales", correspondiente a la nómina del mes de junio.
8. Atendí otras acciones y participé en reuniones de trabajo para tratar diversos problemas relacionados con la administración financiera, auditorías internas y externas.

[Firma manuscrita]
Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella él:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	JUNIO	2024



Licda. Julia Victoria Monzón Pérez

DIRECTORA

Dirección de Auditoría Interna -DIDAI-

Ministerio de Educación

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

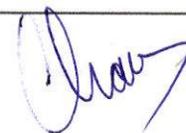
Nombre completo de la persona contratada: Carlos Humberto Aldana Mendoza

Número de Contrato:	029-715-2024	Fecha del informe:	30 junio 2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Despacho Superior
---------------------	--------------	--------------------	---------------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- **Actividades del literal a) (Apoyo en monitoreo de los avances de cada de una de las direcciones generales a cargo del Despacho Superior):**
 - Reuniones con el equipo de asesores sobre problemáticas diversas, como los procesos de acompañamiento a diferentes direcciones generales y directores departamentales.
- **Actividades del literal b) (Asesorar a las direcciones a cargo del Despacho Superior):**
 - Participación en talleres de inducción con nuevos directores departamentales.
- **Actividades del literal c) del contrato (Apoyar en la formulación de propuestas para el mejor desarrollo técnico del Sistema Educativo Nacional):**
 - Reuniones técnicas de programación con equipo interviceministerial.
 - Reuniones con equipo técnico interviceministerial y personal de DIPLAN y SEGEPLAN, sobre instrumentos del pacto.
- **Actividades del literal d) del contrato (Atender los asuntos relacionados con la buena marcha del Sistema Educativo Nacional):**
 - Reuniones (de cada semana) con representantes del STEG sobre proceso para el Pacto Colectivo.
- **Actividades del literal e del contrato (Formular propuestas técnicas para la mejora de la calidad de la educación):**
 - Reunión técnica con asesores, viceministro técnico y ministra.
- **Actividades del literal f del contrato (Apoyar con las direcciones generales y unidades del Ministerio de Educación):**
 - Acompañamiento a procesos con directores departamentales.
- **Actividades del literal g del contrato (Apoyar para convocar a reuniones y jornadas de trabajo y coordinar su desarrollo)**
 - Reunión técnicas sobre seguimiento al trabajo de DIGECOR
- **Revisiones documentales:**



Firma del Contratado



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia Autorizador
Lcda. Anabella Giracca
Ministra de Educación





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada: Oscar Rene Saquil Bol

Número de Contrato:	029-634-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vicedespacho de Educación Bilingüe e Intercultural
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

a. Asesorar en propuestas que mejoren el desarrollo curricular del Ministerio de Educación a través de acciones necesarias para la mejora continua del proceso de gestión dentro del sistema del aula.

- Acompañamiento al proceso de revisión del proceso de selección de los profesionales y técnicos que estarán desarrollando acciones en los contratos del renglón 189 en cada una de las subdirecciones de la DIGEBI.
- Revisión conjunta con Dirección y subdirectores de la DIGEBI del avance de ejecución de las acciones.

b. Apoyar en dar seguimiento a las Normas Generales del Currículum y Lineamientos pedagógicos del Ministerio de Educación

- Socialización de documento Ruta para el Desarrollo del Currículum Local y Secuencias Didácticas.
- Fortalecimiento del proceso curricular a la Sentencia de Santa Catarina. Y de las 22 escuelas de Sololá.
- Organización de documento cronograma para el proceso de construcción los lineamientos para el Currículum Local y las Secuencias Didácticas.
- Revisión de documentos. CNB – Currículo por Pueblos – para tener un panorama sobre lo que dice el Sistema Educativo Nacional.
- Sesiones de trabajo académico con la DIGEBI para la construcción de escenarios para el desarrollo del Currículum Local.
- Planteamiento de líneas de diálogos institucionales para el desarrollo del Currículum Local y las Secuencias Didácticas.
- Reuniones de Trabajo con Equipo de la DIGEBI para hacer la practica del Curriculum Local.

c. Apoyar en dar seguimiento a la ejecución de los Convenios Marco de Cooperación internacional y nacional con el Ministerio de Educación.

- Seguimiento a la carta de entendimiento para el desarrollo de la FID para el desarrollo en el segundo semestre de 2024.
- Fortalecer el proceso del PADEP/D para el desarrollo de la licenciatura y profesorado. En los procesos de pago y la 4ta. Cohorte de Licenciatura y 11ª. Cohorte de Profesorado.
- Reuniones de seguimiento al Programa de Ingles con la USAC, se han realizado sesiones y procesos de construcción del equipo de alto nivel para su ejecución.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)



Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

- d. Apoyar en diferentes gestiones administrativas que conlleve el desarrollo del Currículo en el Aula.**
 - Revisión y reorientación de los diferentes planes elaborados por las Direcciones Departamentales para el desarrollo de la EBI.
 - Atención de requerimientos de las DIDEDUC para el desarrollo de la EBI en el AULA.
 - Planteamiento de lineamientos técnicos y pedagógicos para el desarrollo de la Interculturalidad en el Sistema Educativo.

- e. Apoyar diferentes requerimientos sobre información institucional y apoyo logístico solicitado por las diferentes entidades educativas del país.**
 - Seguimiento de acciones con instituciones educativas: Enfants du Monde, Efpem-Usac, Fundación Rigoberta Menchu Tum, CALUSAC, Facultad de Humanidades, Universidad Rafael Landívar, Vivamos Mejor, Municipalidad de San Pedro la Laguna.

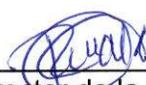
- f. Apoyar a la Dirección General de Educación Bilingüe Intercultural en el desarrollo de la EBI en todo el Sistema Educativo Nacional.**
 - Planteamiento de análisis y revisión del desarrollo de la EBI en las Escuelas Normales Bilingües Interculturales del país.
 - Planteamiento de una ruta de atención, administrativa y pedagógica para las ENBIs.

- g. Asistir a reuniones que le asigne de acuerdo a su especialidad**
 - Reuniones de trabajo con el IGA – CIAV – INTECAP


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024


Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador


M.A. Romelia Mó Isem
Viceministra de Educación Bilingüe e Intercultural
Ministerio de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **Mariano Sánchez Cabrera**

Número de Contrato:	No. 029-635-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Viceministerio de Educación Bilingüe Intercultural
---------------------	------------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	letras)	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)		(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	Junio	2,024		30	Junio	2,024

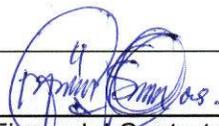
Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Participación en reunión con representantes de la Red Nacional Por la educación, para abordar las líneas de acción que deben tener los grupos de trabajo uno, dos y tres, establecidos en conjunto con los viceministerios: técnico, educación extraescolar y educación bilingüe e intercultural, y la Red Nacional por la Educación, tomando en cuenta que primordialmente debe ser en el marco de la "colaboración entre el ministerio de educación y la red nacional por la educación"

Acompañamiento técnico en la elaboración de pruebas en los idiomas mayas del país, que se hace con el fin de identificar a los niños maya hablantes en los centros educativos oficiales, para determinar su nivel y ubicarlos en una de las etapas del aprendizaje de la lectoescritura, emergente, inicial, decodificadora, automatizadora o fluida. Las pruebas son para aplicarlos a estudiantes de segundo a sexto grado del nivel de educación primaria.

Coordinación y acompañamiento del evento "Por una Educación Bilingüe Intercultural para el Fortalecimiento y Mejora del Sistema Educativo Nacional de Guatemala", en donde se tiene como finalidad la presentación de estrategias del Ministerio de Educación en materia de educación bilingüe e intercultural, especialmente la presentación de los Lineamientos de abordaje de: educación bilingüe intercultural por las direcciones departamentales, Currículum local con pertenencia lingüística y cultural, diccionarios en 17 idiomas mayas para apoyar el fortalecimiento de los idiomas desde la tecnología y las Apps de vocabularios interactivos en 7 idiomas mayas.

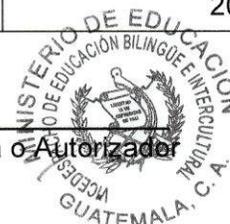
Presentación de documento sobre la educación bilingüe intercultural en donde se incluye una descripción con los puntos: La educación bilingüe intercultural, un plan de trabajo para fortalecer el sistema educativo intercultural bilingüe, problemas heredados de la Educación Bilingüe Intercultural, funcionalidad de la educación bilingüe, sentencias y educación bilingüe, y los retos y desafíos del Ministerio de educación para aplicar una educación bilingüe e intercultural.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024


Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador
Viceministra de Educación Bilingüe e Intercultural
Ministerio de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 8

Nombre completo de la persona contratada: ERWIN GIOVANNI CASTRO DAVILA

Número de Contrato:	029-641-2024	Fecha del informe:	30 de Junio de 2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	DESPACHO SUPERIOR
---------------------	--------------	--------------------	---------------------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia**Actividades:**

1. Brindar Asesoría Jurídica al Despacho Superior
2. Asistir a reuniones técnicas para las que sea convocado por el despacho
3. Emitir las opiniones que sean requeridas.

Actividades realizadas entre el 01 al 30 de junio de 2024

•Se ha brindado asesoría al despacho en la revisión formal de todos los documentos que pasan a firma de la señora Ministra de Educación provenientes de los Viceministerios y Direcciones Generales en los siguientes documentos:

1. DIREH 2828-2024 REVISION DE ACUERDOS MINISTERIALES PARA NOMBRAMIENTO DE 10 PERSONAS Y RECISIÓN DE UN CONTRATO BAJO RENGLON 021
2. OFICIO VDA-639-2024 INFORMACION AL CONGRESO DE LA REPUBLICA SOBRE CONTRATACIONES 011-021-029
3. SIAD 652234 OFICIO DE REITERACION DE DESIGNACION DE FUNCIONARIOS DEL MINEDUC ANTE COPADEH
4. REVISION DE 105 OFICIOS DE DIREH RELACIONADOS CON JUBILACIONES, ASCENSOS, TRASLADOS Y RENUNCIAS Y CESE POR FALLECIMIENTOS
5. SIAD 627735 OFICIO PARA DESIGNAR COMISION RECEPTORA DIGEPLAN
6. SIAD 543753 AUTORIZACION EXPRESA A PGN PARA REPRESENTACION EN JUICIO
7. 649238 ACUERDO MINISTERIAL DE AUTORIZACION DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO BODEGA EN JALAPA
8. SIAD 613093 APROBACION DE ADENDA A CONVENIO DE DONACIÓN
9. SIAD 653118 RESOLUCION DIREH RELACIONADO CON 96 PLAZAS 011
10. SIAD 596888 ACUERDO MINISTERIAL 1133-2024 QUE APRUEBA 9 ADENDAS DE LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION GUATEMALA OCCIDENTE CON OPF
11. SIAD 647535 ACUERDO MINISTERIAL 1219-2024 DE DELEGACION DE ASESOR JURIDICO EN TEMA LABORAL DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO
12. SIAD 596886 ACUERDO MINISTERIAL 1132-2024 QUE APRUEBA 32 ADENDAS REALIZADAS POR EL DIRECTOR DEPARTAMENTO DE EDUCACION EN FUNCIONES DE ESCUINTLA CON OPF
13. SIAD 651555 DELEGACION A ABOGADA DE DIAJ PARA JUICIO
14. SIAD 610436 RESOLUCION QUE APRUEBA LIQUIDACION REALIZADA POR DINFO
15. SIAD 620232 TERMINACION ANTICIPADA DE CONTRATO
16. SIAD 587880 OFICIO A DICONIME SOBRE INFORME DE AVANCES EMITIDO POR DIPLAN
17. VDE 114-2024 DESIGNACIÓN ANTE CONSIET
18. VDA 696-2024 RESPUESTA A PROFESOR SOBRE REQUERIMIENTO
19. VDA 699-2024 REMITE INFORMACION AL CONGRESO DE LA REPUBLICA EMITIDA POR DIPLAN
20. SIAD 652868 INFORMACION AL MINISTERIO PUBLICO DIGECOR
21. VDA 711-2024 INFORMACIÓN AL CONGRESO DE LA REPUBLICAS SOBRE ALUMNOS MATRICULADOS DEL2019 AL 2023 Y DURANTE EL 2024

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 8

22. SIAD 622099 OFICIO A DIRECCIONES DEPARTAMENTALES PARA NOMBRAMIENTO DE JUNTAS RECEPTORAS
23. DS 417-2024 PROPUESTA DE REUNION DE ALTO NIVEL CON COPERANTE
24. SIAD 598835 INFORME AL PRESIDENTE DEL CONGRESO, AL CONTRALOR GENERAL DE CUENTAS Y MINISTRO DE EDUCACIÓN SOBRE EL PRESUPUESTO EN EL PRIMER CUATRIMESTRE
25. SIAD 647924 APROBACION DE REPROGRAMACION DE METAS FISICAS DIGEF
26. SIAD 610553 LIQUIDACION DE CONTRATOS DIGEF
27. SIAD 653344 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION DE CONTRATO DIGEBI
28. SIAD 610553 APROBACION DE LIQUIDACION DE CONTRATO DIGEF
29. SIAD 610553 APROBACION DE LIQUIDACION DE CONTRARO
30. ACUERDOS MINISTERIALES DE 56 CONTRATOS 021
31. VDA 647-2024 INFORMACION AL CONGRESO DE LA REPUBLICA DIPUTADO BLANCO LAPOLA
32. DS 365-2024 INFORMACION AL CONGRESO DE LA REPUBLICA SOBRE ALIMENTACION ESCOLAR DIPUTADO CRISTIAN ALVAREZ
33. SIAD 589810 NOMBRAMIENTOS PARA VIAJAR A ESTADOS UNIDOS PARA ACREDITAR COMPETENCIAS
34. SIAD 622099 NOMBRAMIENTO DE COMISION RECEPTORA PROYECTO KFW
35. SIAD 654162 REPROGRAMACION DE METAS FISICAS DIGEBI Y DIGEEX
36. DICTAMEN DE TRANSFERENCIA CORRIENTES #27 DE FECHA 9 DE MAYO DE 2024
37. DICTAMEN DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA # 42 DE FECHA 8 DE MAYO DE 2024
38. DICTAMEN DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA # 43 DE FECHA 9 DE MAYO DE 2024
39. DICTMEN DIPLAN P326-2024
40. SIAD 653774 REPROGRAMACION DE METAS FISICAS DIGECADE
41. SIAS 645846 APROBACION DE MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL DIGEBI
42. SIAD 653468 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION DE CONTRATO DIGEBI
43. SIAD 546097 RESOLUCION DE REINSTALACION POR ORDEN JUDICIAL
44. SIAD 654290 RESOLUCION DE REPROGRAMACION DE METAS FISICAS
45. SIAD 651505 RESOLUCION QUE NO ADMITE PARA SU TRÁMITE RECURSO DE REPOSICION
46. SIAD 651246 RESOLUCION QUE DECLARA CON LUGAR RECURSO REVISION EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACION
47. SIAD 651665 RESOLUCION QUE NO ADMITE PARA SU TRAMITE RECURSO DE APELACION
48. SIAD 618096 OFICIO DIRECTORA DE ONSEC
49. VDT295-2024 NOMBRAMIENTOS ANTE CONRED
50. SIAD 653843 OFICIO AL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA PARA VIAJE A HONDURAS
51. VDT 298-2024 DESIGNACION DE REPRESENTANTES ANTE CONED
52. VDT 293-2024 DESIGNACION DE REPRESENTANTES ANTE MINISTERIO DE SALUD
53. SIAD 634937 NO SE ADMITE PARA SU TRÁMITE RECURSO DE REVOCATORIA
54. SIAD 654446 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACION DE BAJA VERAPAZ
55. SIAD 654473 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION GUATEMALA SUR
56. SIAD 654460 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION ESCUINTLA
57. SIAD 654467 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE SOLOLÁ
58. SIAD 654417 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE SOLOLÁ
59. SIAD 654499 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE SANTA ROSA
60. SIAD 654379 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE QUETZALTENANGO
61. SIAD 649087 ACUERDO MINISTERIAL DE DESTITUCION

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 8

62. SIAD 654362 ACUERDO DE DESIGNACION DE ABOGADO DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y OFICIO DE DELEGACIÓN A PGN PARA DEFENSA DEL MINEDUC EN JUICIO LABORAL
63. SIAD 654129 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD EDUCATIVA
64. SIAD 653858 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD EDUCATIVA
65. SIAD 654108 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA TERMINACION ANTICIPADA DE CONTRATO DIGEF
66. SIAD 654175 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA TERMINACION ANTICIPADA DE CONTRATO DIGEF
67. SIAD 654363 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD EDUCATIVA
68. SIAD 653774 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD EDUCATIVA
69. SIAD 654126 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD EDUCATIVA
70. SIAD 651686 ACUERDO QUE AUTORIZA A DIGEF PARA QUE REALICE CONVENIO ONEROSO CON IRTRA PARA USO DE INSTALACIONES
71. SIAD 652162 RESOLUCION QUE MODIFICA E INCREMENTA EL MONTO DE LOS VALORES ASIGNADOS AL PROGRAMA DE APOYO PARA UTILES ESCOLARES
72. SIAD 645846 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA MANUAL DE FUNCIONES DE DIDECO
73. SIAD 617488 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA ADENDA SUSCRITA POR LA DIRECTORA DEPARTAMENTAL DE EDUCACION GUATEMALA NORTE CON OPF
74. SIAD 654597 RESOLUCION DE REPROGRAMACION DE METAS FISICAS PARA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE ZACAPA
75. SIAD 654492 NOTA DE APOYO A IJM PARA OBTENER SUBENCION DE USA PARA APOYAR A SVET
76. 650033 DESIGNACION DE JURADOS DEPARTAMENTALES Y MUNICIPALES POR OPOSICION DE RETALHULEU
77. 12 ACUERDOS MINISTERIALES DE DIREH RELACIONOS CON NUEVOS INGRESOS
78. REF. 445-2024 DICONIME CONVOCATORIA DE SEGUIMIENTO SEGEPLAN
79. RESOLUCION 1830-2024 REPROGRAMACION DE METAS FISICAS DIGEBI
80. SIAD 654006 REPROGRAMACION DE METAS FISICAS DIGEX DIPLAN DIGEDUC
81. SIAD652322 NOMBRAMIENTO PARA VIAJE A BRASIL VICEMINISTRA DE EDUCACIÓN BILINGÜE
82. ACUERDO MINISTERIAL DIREH 3325-2024 QUE CONTIENE 6 NOMBRAMIENTOS DE PERSONAL SUPERNUMERARIO AL DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS
83. ACUERDO MINISTERIAL DIREH 3327-2024 QUE CONTIENE 7 NOMBRAMIENTOS DE PERSONAL SUPERNUMERARIO AL DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS
84. ACUERDO MINISTERIAL DIREH 3326-2024 CONTIENE 6 NOMBRAMIENTOS DE PERSONAL SUPERNUMERARIO AL DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS
85. SIAD 654599 REPROGRAMACION DE METAS FISICAS DIGEBI
86. 90 ACUERDOS MINISTERIALES DE DIREH RELACIONADOS CON JUBILACIONES, CESE POR FALLECIMIENTO, CESE POR MUTUO ACUERDO Y TRASLADO A RENGLON 011
87. SIAD 654395 CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION DE JUTIPA
88. SIAD 654350 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION DE CONTRATO EN DIRECCION DEPARTAMENTAL DE RETALHULEU
89. SIAD 654643 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION DE CONTRATO EN LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE GUATEMALA NORTE
90. SIAD 654563 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION DE CONTRATO EN LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE PETEN
91. SIAD 334695 ACUERDO MINISTERIAL DE DESTITUCION JUSTIFICADA DE TRABAJADORA
92. SIAD 654390 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA DOS CONTRATOS PARA DIGEEX
93. SIAD 624888 NOMBRAMIENTOS DE COMISION RECEPTORA EN CONTRATOS BNS KfW
94. SIAD 654422 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIGEBI



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 4 de 8

95. SIAD 654581 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIGEEX
96. SIAD 653171 CARTA A CONAMIGUA SOLICITANDO ESPACIO PARA PRESENTAR EL PROCESO DE CERTIFICACION EN EL EXTRANJERO
97. SIAD 597585 ACUERDO MINISTERIAL PARA CREACION DE PROGRAMA ECHAMOSLE GANAS
98. SIAD 654178 ACUERDO MINISTERIAL DE NOMBRAMIENTO DE COMISION SELECCIONADORA Y NOMINADORA DE LA ORDEN FRANCISCO MARROQUIN
99. SIAD 654215 OFICIO A DEPENDENCIAS DEL MINEDUC SOBRE AUTOMITIZACION Y DESARROLLO
100. SIAD 654349 NOMBRAMIENTOS ANTE SENACYT
101. SIAD 652073 ACUERDO MINISTERIAL DE CONTRATO DIGEEX
102. SIAD 654520 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION DE CONTRATO DIGEF
103. SIAD 400952 OFICIO AL DIRECTOR DE BIENES DEL ESTADO PARA ADSCRIPCION DE TERRENO
104. SIAD 653602 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA MODIFICACION DE CONTRATO DIGEF
105. SIAD 653607 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA MODIFICACION DE CONTRATO DIGEF
106. SIAD 654739 RESOLUCION QUE APRUEBA REPROGRAMACION DE METAS FISICAS DIRECCION DEPARTAMENTAL DE CHIMALTENANGO
107. SIAD 654529 RESOLUCION QUE APRUEBA CONTRATO DE DIGEF
108. SIAD 653605 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA MODIFICACION DE CONTRATO DIGEF
109. SIAD 654180 NOTA A DIRECTORES DE DISTINTAS DEPENDENCIAS DE MINEDUC PARA IMPLEMENTEN RECOMENDACIONES DE PDH SOBRE ACCESO A INFORMACION PUBLICA
110. SIAD 655055 NOTA A REPRESENTANTE LEGAL DE FUNDACION FRANCISCO MARROQUIN
111. SIAD 654057 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DIGECADE
112. SIAD 654710 NOMBRAMIENTO ANTE SEGEPLAN
113. SIAD 655154 RESOLUCION QUE APRUEBA REPROGAMACION DE METAS FISICAS DIGEBI BECAS DE INGLES
114. SIAD 654182 INFORME A COPADEH SOBRE EJECUCIÓN DE SENTENCIA EN CASO SEPUR ZARCO
115. SIAD 654741 APROBACIÓN DE MODIFICACIÓN DE METAS FISICAS DE DIGEBI PARA CONTRATACION DE EXPERTOS, VALES DE CONBUSTIBLE Y REPARACION DE VEHÍCULOS
116. SIAD 654525 OFICIO A CUARTO VICEMINISTRO DE GOBERNACION SOBRE DATOS ABIERTOS
117. SIAD 651717 ACUERDO MINISTERIAL DE DESTITUCIÓN POR ABANDONO DE CARGO
118. SIAD 651748 ACUERDO MINISTERIAL DE DESTITUCIÓN POR ABANDONO DE CARGO
119. SIAD 336710 ACUERDO MINISTERIAL DE DESTITUCIÓN POR ABANDONO DE CARGO
120. SIAD 651665 RESOLUCIÓN POR MEDIO DE LA CUAL NO SE ADMITE PARA SU TRAMITE EL RECURSO DE APELACION POR DESTITUCION
121. SIAD 654959 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DE LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION DE ALTA VERAPAZ
122. SIAD 654771 ACUERDO MINISERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTA DE EDUCACIÓN DE EL PETEN
123. SIAD 654770 ACUERDO MINISERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTA DE EDUCACIÓN DE EL PETEN

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 5 de 8

124.	SIAD 654933 ACUERDO MINISERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTA DE EDUCACIÓN DE JALAPA
125.	SIAD 654881 ACUERDO MINISERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTA DE EDUCACIÓN DE SOLOLA
126.	SIAD 654883 ACUERDO MINISERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTA DE EDUCACIÓN DE SOLOLA
127.	SIAD 654880 ACUERDO MINISERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTA DE EDUCACIÓN DE SOLOLA
128.	SIAD 655021 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION DE CONTRATO DIGEF
129.	SIAD 653708 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION DE CONTRATO DIGEMOCA
130.	SIAD 655092 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION DE CONTRATO DIGECADE
131.	ACUERDOS MINISTERIALES DE RECISIÓN DE CONTRATOS 021
132.	ACUERDOS MINISTERIALES DE CONTRATACION 021
133.	SIAD 565022 SOLICITUD DE ADSCRIPCION DE FINCAS A FAVOR DE MINEDUC A BIENES DEL ESTADO
134.	JUEVES 30 DE MAYO DE 2024
135.	SIAD 654916 RESPUESTA AL MINISTERIO PÚBLICO FISCALIA CONTRA LA CORRUPCION
136.	SIAD 614115 FINIQUITO A LA ENTIDAD FABRIMIX
137.	VDA 802-2024 RESPUESTA A E-CONRED INDICANDO QUE NO ES POSIBLE REALIZAR PAGOS EN APOYO DE ESA ENTIDAD
138.	DICTAMEN DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NUMERO 49 RELACIONADO CON DIVERSAS DIRECCIONES GENERALES
139.	OFICIO DIREH 3249-2024 ACUEROS MINISTERIAL CON RELACIÓN A PERSONAS DESIGNADAS DEL BANCO DE DATOS
140.	ACUERDO MINISTERIAL DIREH 2846-2024 QUE APRUEBA CONTRATO 029 PARA FUNCIONES EN EL DESPACHO
141.	ACUERDO MINISTERIAL 3523-2024 QUE DESIGNA NUEVO DIRECTOR DEPARTAMENTA DE EDUCACIÓN CON FUNCIÓN TEMPORAL DE QUICHE NORTE
142.	SIAD 654653 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DE DIPLAN
143.	OFICIO DS-COMITESIMP-43-2024 QUE CONTIENE REPORTE CUATRIMESTRAL DE DENUNCIAS Y QUEJAS
144.	OFICIO DS-COMITESIMP-37-2024 DIRIGIDO A LA MINISTRA DE ECONOMÍA
145.	SIAD 624762 OFICIOS PARA DESIGNACION DE INTEGRACIÓN DE JUNTA RECEPTORA Y LIQUIDADORA
146.	SIAD 645846 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL VICEDESPACHO DE EDUCACIÓN BILINGÜE
147.	SIAD 654680 DESIGNACIÓN PARA PARTICIPAR EN REUNION DE COPADEH
148.	SIAD 596888 ACUERDO MINISTERIAL 1540-2024 APRUEBA 56 CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE EL DERECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN FUNCIONES DE GUATEMALA OCCIDENTE Y OPF
149.	SIAD 566889 ACUERDO MINISTERIAL 1541-2024 APRUEBA 4 CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE EL DERECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN FUNCIONES DE GUATEMALA ORIENTE CON OPF
150.	SIAD 596886 ACUERDO MINISTERIAL 1539-2024 APRUEBA 29 CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE EL DERECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN FUNCIONES DE ESCUINTLA

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 6 de 8

151. SIAD 596937 ACUERDO MINISTERIAL 1542-2024 APRUEBA 58 CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE EL DERECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN FUNCIONES DE SANTA ROSA.
152. SIAD 596903 ACUERDO MINISTERIAL 1512-2024 APRUEBA 171 CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE EL DERECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN FUNCIONES DE JUTIAPA
153. SIAD 6561441 ACUERDO MINISTERIAL DE DESTITUCION CON CAUSA JUSTA Y SIN RESPONSABILIDAD
154. SIAD 657476 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO EN LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN JUTIAPA
155. SIAD 655188 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DE EN LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE ZACAPA
156. SIAD 654774 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO EN LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN JUTIAPA
157. SIAD 654954 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO EN LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN SAN MARCOS
158. SIAD 654946 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO EN LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN SAN MARCOS
159. 654957 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO EN LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN SAN MARCOS
160. SIAD 654953 MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO EN LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN SAN MARCOS
161. SIAD 654140 RESOLUCION DIREH 154-2024 APROBAR ASIGNACION DE ESPECIALIDAD EN DEPARTAMENTO DE BAJA VERAPAZ PREVIA APROBACION DE ONSEC
162. SIAD 652446 RESOLUCION DIREH 170-2024 APROBAR TRASLADO PRESUPUESTARIO DE UNA PLAZA 011
163. SIAD 649070 ACUERDO MINISTERIAL 1571-2024 APRUEBA 1 CONVENIO SUSCRITOS ENTRE EL DERECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN FUNCIONES DE GUATEMALA ORIENTE CON OPF
164. SIAD 596904 ACUERDO MINISTERIAL 1543-2024 APRUEBA 77 CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE EL DERECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN FUNCIONES DE PETEN CON OPF
165. SIAD 596890 ACUERDO MINISTERIAL 1544-2024 APRUEBA 43 CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE EL DERECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN FUNCIONES DE GUATEMALA CON OPF
166. SIAD 596885 ACUERDO MINISTERIAL 1572-2024 APRUEBA 105 CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE EL DERECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACION EN FUNCIONES DEL PROGRESO CON OPF
167. SIAD 607255 QUE CONTIENE VDT DE NOMBRAMIENTOS PARA COMISION CONASIDA
168. SIAD 654922 QUE CONTIENE DESIGNACIONES ANTE COMISION DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA
169. SIAD 655422 QUE CONTIENE ACUERDO MINISTERIAL PARA QUE VICEMINISTRO ADMINISTRATIVO CUBRA EL VICEMINISTERIO DE EDUCACION BILINGUE DE FORMA TEMPORAL
170. SIAD 655328 CONFIRMACION DE LA MINISTRA DE EDUCACION PARA PARTICIPAR EN ENCUENTRO DE MINISTROS EN REPUBLICA DE HONDURAS 14 DE JUNIO DE 2024
171. SIAD 655089 QUE CONTIENE EL OFICIO VDT 335-2024 QUE DESIGNA A TECNICA DE LA UNIDAD DE GENERO DE MINEDUC ANTE SEPREM
172. SIAD 652995 INFORME A DIRECTOR DE SEPREM SOBRE ELABORACION DE INFORME NACIONAL DE AVANCES

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 7 de 8

173. SIAD 655024 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE QUICHÉ NORTE
174. VDA 801-2024 INFORMACION A DIPUTADO ELMER PALENCIA DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA
175. VDA-798-2024 INFORMACION A LA DIPUTADA VIVIAN PRECIADO DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA
176. VDA 743-2024 INFORMACION AL DIPUTADO CRISTIAN ALVAREZ DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA
177. SIAD 655082 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA DOS CONTRATOS DE LA DIRECCIÓN DE EVALUACION E INVESTIGACION EDUCATIVA
178. SIAD 654870 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO EN DIGEESP
179. SIAD 655081 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA DOS CONTRATOS DE LA DIRECCIÓN DE EVALUACION E INVESTIGACION EDUCATIVA
180. OFICIO DIGECOR 402-2024 NOTA DIRIGIDA AL MINISTRO DE SALUD
181. SIAD 655087 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA 4 CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DIRECCION GENERAL DE CALIDAD EDUCATIVA
182. DIREH 8859-2024 REPROGRAMACIÓN PARA RENGLON 029
183. OFICIO VDA 799-2024 TRASLADO DE INFORME DE AUDITORIA DE LA CONTRALORIA DE CUENTAS
184. SIAD 596922 ACUERDO MINISTERIAL 1592-2024 QUE APRUEBA 83 CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE EL DIRECTOR DEPARTAMENTAL EN FUNCIONES DE TOTONICAPAN Y OPF
185. SIAD 596881 ACUERDO MINISTERIAL 1602-2024 QUE APRUEBA 81 CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE EL DIRECTOR DEPARTAMENTAL EN FUNCIONES DE BAJA VERAPAZ Y OPF
186. SIAD 6555479 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO
187. SIAD 655484 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO
188. SIAD 656481 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO
189. SIAD 655479 ACUERDO MINISTERIAL QUE APRUEBA CONTRATO ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO
190. SIAD 655807 OFICIO AL DIPUTADO JOSE CHIC SOBRE ACTAS RELACIONADAS CON LA DISCUSIÓN DEL PACTO COLECTIVO DE CONDICIONES DE TRABAJO.



 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)



Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 8 de 8

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia y Autorizador
Lcda. Anabella Giracca
Ministra de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada:	Juan Francisco Flores Juárez
---	------------------------------

Número de Contrato:	029-328-2024	Fecha del informe:	30-6-2024	Dependencia (la que está indicada en el Contrato):	Despacho Superior
---------------------	--------------	--------------------	-----------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Asesorar todo lo relacionado con aspectos jurídicos al Despacho Superior.
- Asesorar el Trámite de los recursos de revocatoria y reposición del Ministerio de Educación.
- Asesorar en la elaboración de los proyectos de Acuerdos Gubernativos y Ministeriales que se le solicite.
- Prestar su asesoría, dirección y procuración al propio Ministerio de Educación y a sus representantes, así como a comisiones y delegaciones que se integren, o participar en ellas, en relación con los planteamientos formulados por las organizaciones sindicadas o colectivas del Ministerio, sean en negociación o diálogos directos con tales organizaciones, en vía directa, en la vía administrativa o en la vía judicial.
- Realizar cualquier otra actividad que le designe el Despacho Superior.

De manera breve y puntual nos referimos a las actividades que hemos concretado en el Ministerio de Educación durante el presente mes:

REVISIÓN:

- Resolución ministerial sin número, que designa a los representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Zacapa.
- Dictamen sobre Resolución Ministerial sin número, en la cual se designan a los representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición del Departamento de Guatemala.
- Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 750-2024 que aprueba 12 convenios suscritos por la Directora Departamental de Educación Guatemala Oriente, con las Organizaciones de Padres de Familia.
- Dictamen sobre Resolución Ministerial sin número en la cual nombra miembro titular de la Junta de Licitación del Proceso identificado como L-006/2024, SERVICIO DE ALOJAMIENTO WEB PARA EL PROGRAMA NACIONAL DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA PRONEA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR - DIGEEX- Y SERVICIO DE ALOJAMIENTO WEB ELASTICO PARA SERVICIOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.
- Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 738-2024 que aprueba 15 convenios suscritos por el Director Departamental de Educación de Totonicapán con las Organizaciones de Padres de Familia.
- Resolución sin número, de fecha 06 de marzo del presente año, en la cual se da trámite al Recurso de Revocatoria promovido por Sucely Dayani Rodas Mejía en contra de tres actas de la Escuela Normal Intercultural de Guastatoya, El Progreso.
- Resolución Ministerial 625-2024 que dicta diligencias para mejor resolver relacionadas con la resolución JNO-17-2021, del 10 de febrero del año 2021.
- Dictamen sobre la resolución 800-2024 en la cual se admite a trámite el recurso promovido por Tamara Celeste Pirir Díaz.
- Dictamen sobre el proyecto de Acuerdo Ministerial número 797-2024, en la que se aprueban doce contratos para la realización de la consultoría "Servicios técnicos para gestión y monitoreo de proyectos de infraestructura, evaluación, capacitación y seguimiento de remozamiento vía Organizaciones de Padres de Familia.
- Dictamen sobre el proyecto de resolución que modifica bases del proceso de licitación 1-004/2024-MINEDUC, DERECHOS DE USO, LICENCIAMIENTO PARA SOLUCIÓN INTEGRADA DE HERRAMIENTAS DE



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

PRODUCTIVIDAD, SEGURIDAD, DE ADMINISTRACIÓN DE DISPOSITIVOS Y USUARIOS a solicitud de la Dirección de Informática.

11. Dictamen sobre el oficio VDA-286-2024 que contiene respuesta al petitorio de la Contraloría General de Cuentas al oficio CGC-DAS-03-0002- ACNSL-MINEDUC/DIGEPSA-09-2024.
12. Acuerdo Ministerial 816-2024 en el cual se delega a la abogada Marlene Guevara Leal, Asesora Jurídica de la Dirección Departamental de Educación de Baja Verapaz para que intervenga en el proceso laboral promovido por Lázaro Enrique Ortiz Chacón, Selvin Fernando López Espinoza en contra del Estado de Guatemala dentro del expediente 15004-2024-00110 tramitado ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social de Baja Verapaz.
13. Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 772-2024, en el cual se confiere delegatoria al abogado Harol Esmelin Monterroso, Asesor Jurídico de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Occidente para que intervenga en el proceso tramitado por Lesby Liliانا Alarcón Morataya en contra del Estado de Guatemala.
14. Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 796-2024 que aprueba 31 convenios suscritos por el Director Departamental de Educación en funciones de Chiquimula, Licenciado Arnulfo Franco Martínez con las Organizaciones de Padres de Familia.
15. Dictamen sobre el expediente DD-3-2024 relacionado a la destitución de Jorge Mario Mazariegos Villatoro.
16. Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 775-2024 que aprueba 26 convenios suscritos por la Directora Departamental de Educación en funciones Guatemala Norte, licenciada Roselia Marilú Escobar Flores con las Organizaciones de Padres de Familia.
17. Dictamen sobre resolución, sin número ni fecha, que se refiere a la reprogramación de metas físicas de obra y reprogramación presupuestaria, emitida en relación a los proyectos de Chisec Alta Verapaz, Rabinal, Baja Verapaz y Nebaj, Quiche, relacionado con los Institutos Nacionales Diversificados, detenidos por incumplimiento de los contratistas.
18. Acuerdo Ministerial 30-2024 que contiene delegación para la abogada Wendy Marleny Ibarra Garay, asesora jurídica de la Dirección Departamental de Educación de Escuintla para que intervenga en el proceso que la señora Carmen Consuelo Mazariegos ha promovido en contra del Estado de Guatemala (Expediente 05007-2021-00327 tramitado en el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Escuintla).
19. Dictamen sobre el expediente DD-34-2024 que contiene destitución de Higinio Tebalán Pérez.
20. Expediente DD-612-2023-00626 de la Dirección Departamental de Educación de Petén que se refiere a la destitución de Esdras Henry Ba Abalos.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	junio	2024

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

Lcda. Anabella Giracca**Ministra de Educación**



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada:

Luis Felipe Leiva Alva

Número de Contrato:	029-330-2024	Fecha del informe:	30-06-2024	Dependencia (la que está indicada en el Contrato):	Despacho Superior
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Prestar servicios profesionales de Asesoría Legal en todos los casos que le encomiende el Despacho Superior.
- Participar y colaborar en todas aquellas actividades de negociación de asuntos litigiosos para los que se le llame o convoque.
- Proponer dictámenes y resoluciones para aquellos casos en que se requiera su intervención y asesoría.
- Realizar proyectos de documentos legales tales como contratos, actas, convenios y en general todos aquellos que sean del interés del Despacho Superior.
- Emitir dictamen u opinión en los expedientes relacionados con la Ley de Contrataciones del Estado.
- Revisar Acuerdos Ministeriales, previa firma de las Autoridades Superiores.
- Participar en reuniones en las que se requiera su asistencia como asesor legal.
- Realizar cualquier actividad que le sea encomendada en materia legal.

De manera breve y puntual nos referimos a las actividades que hemos concretado en el Ministerio de Educación durante el presente mes:

REVISIÓN:

- Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 721-2024 que aprueba 24 convenios suscritos por el Director Departamental de Educación en funciones de Petén, Licenciado Ervin Armando López Peláez con las Organizaciones de Padres de Familia -OPF-.
- Dictamen sobre contrato 01-2024-SOL.
 - Arrendante: Esvin Rolando Martín Bocel.
 - Dependencia contratante: Dirección Departamental de Educación de Sololá.
 - Destino y monto del contrato: el inmueble será sede las oficinas de los supervisores educativos del Distrito. El monto del contrato es de Q.84,000.00.
- Dictamen sobre la resolución Ministerial sin número, que designa representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición del Departamento de Santa Rosa.
- Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial sin número que aprueba 201 convenios suscritos por el Director de la Dirección de Planificación Educativa -DIPLAN-, Licenciado Francisco Alfredo Sapón con Organizaciones de Padres de Familia. -OPF-
- Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 793-2024 que aprueba 49 convenios suscritos por el Director Departamental de Educación en funciones de Quiché, Licenciado Wilson Soberanis Soto, con las Organizaciones de Padres de Familia -OPF-.
- Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 789-2024 que aprueba 08 convenios suscritos por la Directora Departamental de Educación en funciones de Suchitepéquez, Licenciada Ruth Elizabeth Gordillo de Fernández con las Organizaciones de Padres de Familia -OPF-.
- Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 702-2024, que aprueba 04 convenios suscritos por la Directora Departamental de Educación en funciones, Guatemala Sur, Licenciada Guadalupe Elizabeth Sagastume de Cruz con las Organizaciones de Padres de Familia -OPF-.
- Dictamen sobre la Resolución Ministerial sin número, en la cual se designan a los representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Jutiapa.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

9. Dictamen sobre resolución ministerial, sin número en la cual se designan a los representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Quetzaltenango.
10. Dictamen sobre resolución ministerial sin número en la cual se designan representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Quiché Norte.
11. Dictamen sobre resolución ministerial sin número, en la cual se designan representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Izabal.
12. Dictamen sobre la resolución ministerial sin número en la cual se designan representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar Departamental del Oposición de Jalapa
13. Dictamen sobre resolución ministerial sin número, que designa a los representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Baja Verapaz.
14. Dictamen sobre resolución ministerial sin número en la cual se designan a los representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Petén.
15. Dictamen sobre resolución ministerial sin número en la cual se designan a los representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar Departamental de Oposición de Totonicapán.
16. Dictamen sobre Resolución Ministerial sin número, en la cual se designan a los representantes del Despacho Superior ante el Jurado Auxiliar de Oposición de El Progreso.
17. Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 629-2024 en el cual se delega al abogado Juan Alberto León Quiñonez, Asesor Jurídico de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Norte, para que intervenga en defensa de los intereses del Estado en la demanda promovida por Carmen Consuelo Mazariegos dentro del expediente 01173-2022.
18. Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 745-2024 suscrito por el Director Departamental de Educación en funciones de Zacapa, licenciado Carlos Rolando Guirola de La Rosa con las Organizaciones de Padres de Familia.
19. Dictamen sobre el Acuerdo Ministerial 724-2024 que aprueba 06 convenios suscritos por el Director Departamental de Educación en funciones de Santa Rosa, Licenciado Erick Estuardo Guzmán Juárez con las Organizaciones de Padres de Familia.
20. Dictamen sobre la resolución sin número y sin fecha, relacionado con el dictamen de Dirección de Planificación Educativa -DIPLAN-, cuyo objeto es la reprogramación de metas físicas de obra y reprogramación presupuestaria en proyectos de infraestructura.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	junio	2024


Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



Lcda. Anabella Giracca
Ministra de Educación

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

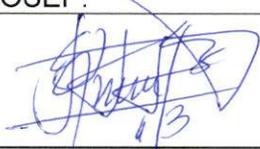
Nombre completo de la persona contratada: Edwin Francisco Xol Yalibat

Número de Contrato:	029-640-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vicedespacho de Educación Extraescolar y Alternativa
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	06	2024		30	06	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Seguimiento a la relación entre el Ministerio de Educación y la Red Nacional por la Educación (RNE): participación en reuniones con el grupo coordinador de manera virtual y presencial, reuniones de coordinación con el equipo de asesores de los vicedespachos para el seguimiento a la Red Nacional por la Educación, entre otros.
- Seguimiento a la promulgación de la 9ª. política del Consejo Nacional de Educación, relacionada con educación extraescolar: conformación de petit comité, elaboración de hoja de ruta compartida entre CNE, Mineduc y organizaciones sociales, reuniones virtuales para primer borrador de política.
- Acompañamiento a comisión relacionada con el fortalecimiento de los sistemas de registro y estadística vinculados al subsistema de educación extraescolar; esta comisión está conformada por DIGEEX y DINFO. Se ha acompañado a la comisión en la gestión de apoyo técnico con USAID para el fortalecimiento del Sistema de Información y Registro de Educación Extraescolar (SIREEX).
- Revisión y retroalimentación de documentos técnicos vinculados al subsistema de educación extraescolar, incluyendo informes mensuales, reportes de estadísticas, entre otros.
- Participación en la mesa técnica para la reestructuración de Viceministerio de Educación Extraescolar.
- Acompañamiento técnico en el diseño del Acuerdo Nacional de Educación, por designación del Viceministro de Educación extraescolar.
- Organización de evento para el fortalecimiento de alianzas en el marco de la Coalición para una nueva Educación Extraescolar; el evento incluye la firma de la Declaración por una Nueva Educación Extraescolar por parte de más de 20 organizaciones.
- Participación en reuniones interinstitucionales para preparación de primera fase de programa Jóvenes con Propósito, junto a MINTRAB, MIDES, CONJUVE, MSPAS, SBS y SOSEP.



Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



Lic. Edin Lopez
Viceministro de Educación
Extraescolar y Alternativa


MINISTERIO DE EDUCACIÓN GUATEMALA

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

0

Nombre completo de la persona contratada: **BENJAMIN PELAEZ MAYEN**

Número de Contrato:	029-377-2023	Fecha del informe:	30-06-2024	Dependencia(la que está indicada en el Contrato):	DISERSA
---------------------	---------------------	--------------------	-------------------	---	----------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- a) Asistir en situaciones de riesgo que puedan afectar la integridad de las personas y al patrimonio (bienes e información) pertenecientes al Ministerio de Educación. b) Apoyar para el análisis del Coordinador de Servicios Generales, las consignas a los guardias de seguridad. c) Apoyar en el seguimiento del registro actualizado de parqueos asignados, así como de los cambios que se realicen, d) Apoyar en los servicios, procedimientos y acciones que realiza la empresa de seguridad subcontratada y proponer la implementación de mejoras necesarias, e) proponer la elaboración y diseño de los proyectos de seguridad, así como su funcionamiento, elaboración y diseño de los proyectos de seguridad, así como su funcionamiento, conservación y aplicación dentro de la planta central del Ministerio de Educación por parte de la empresa subcontratada, f) Asistir en la verificación de la empresa de seguridad subcontratada, esté debidamente homologada por los organismos competentes en el país, g) Asistir en la elaboración del informe de incidentes e indicadores de seguridad semanalmente, h) Apoyar en la verificación periódica del buen funcionamiento de los arcos detectores y kit de pánico instalados por la empresa de seguridad subcontratada, i) Apoyar en el desarrollo del plan de autoprotección en el que se incluirán, los planes de emergencia contra incendios, análisis de riesgos, evacuación etc. Utilizando todos aquellos medios técnicos y medidas organizativas tendientes a la reducción y eliminación de todo tipo de riesgos para la seguridad de las personas y patrimonio del Ministerio de Educación, propuesto por la empresa de Seguridad subcontratada, j) cualquier otra actividad que le sea designada por la autoridad superior.




Firma del Contratado



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	junio	2,024



Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala
DIRECTOR
 Dirección de Servicios Administrativos
-DISERSA -

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

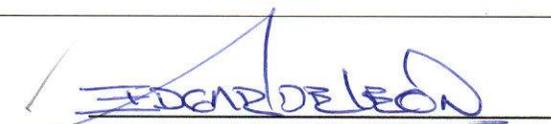
Nombre completo de la persona contratada: Edgar Rolando De León Flores

Número de Contrato:	029-646-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	VICEDESPACHO TÉCNICO
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	----------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- a) Realizar visitas técnicas a centros educativos, sitios y entidades enfocadas al desarrollo de actividades culturales con fines de coordinación:
- 1- Se realizó una reunión de intercambio, coordinación y apoyo con la Fundación Novella y DICONIME, VEBI, DIGEBI Y VDT.
 - 2- Se ha realizado una visita de conocimiento e información al Vice despacho de Cultura con el viceministro de dicho Ministerio para la propuesta de Museo.
 - 3- Reunión con DICONIME y DIPLAN para coordinar aspectos relacionados con cooperación y las fichas de cada proyecto que se incluyó en la matriz enviada el mes pasado a SEGEPLAN.
- b) Asesorar en establecer las propuestas presupuestarias para el desarrollo del Programa y la viabilidad de dichas propuestas:
- 1- Participación en formulación de cronograma de la Sentencia de Sololá-
 - 2- Se han complementado 1 TDR para UNICEF sobre Comunicación Estratégica
 - 3- Establecimiento de relación con las Embajadas de Corea y Taiwán para intercambio y coordinación de información de su cooperación y posibilidades de apoyo.
 - 4- Reuniones de coordinación con el Vice Ministro Técnico y equipo de Infraestructura y de asesoras
- c) Apoyar en procurar la captación de fondos de cooperación, donaciones y similares para fines de incrementar el potencial y alcances del programa
- 1- Vista y reunión con DIAKONIA de Suecia para establecer coordinación y posibilidades de cooperación.
 - 2- Participación en actividad de Inicio del Plan de Seguridad en y con la DIGEF para los eventos de los Juegos Deportivos Escolares.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024


Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador
Francisco Ricardo Cabrera Romero
Viceministro Técnico de Educación
Ministerio de Educación





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **Luisa María Leiva Mazariegos**

Número de Contrato:	029-644-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vice Despacho Técnico
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	-----------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Se elaboró ruta jurídica para la activación de la Comisión Nacional de Formación Laboral de SINAFOL.
- Se elaboró ruta jurídica para la convocatoria de los integrantes del Consejo Directivo de la Dirección General de Educación Física.
- Se elaboró ruta jurídica para la regulación de las gestiones administrativas de centros educativos por cooperativa del nivel de educación media.
- Se revisaron documentos enviados al Viceministerio Técnico provenientes de la Dirección General de Educación Física.
- Se elaboraron propuestas de informes para dar respuesta a distintas solicitudes realizadas por diputados del Congreso de la República.
- Se elaboró propuesta legal para la actualización de Reglamento de Excursiones y la creación del Programa Cultural para estudiantes a nivel nacional.
- Se dio seguimiento al proceso para dictaminar la propuesta de reformas al Acuerdo Gubernativo 184-2002.
- Se elaboro propuesta legal para la derogación del Acuerdo Ministerial Número 3603-2023.
- Se brindo acompañamiento al proceso de socialización del borrador de protocolo de actuación de la Mesa de Prevención del Delito en Centros Educativos, para la sistematización de experiencias de la ruta propuesta.
- Se participó en reuniones técnicas para el monitoreo de la implementación de la línea 1510 para atender casos de violencia sexual en centros educativos.
- Se participó en reuniones convocadas por el Viceministro Técnico para brindar asesoría jurídico-legal en los casos planteados.
- Elaboración y presentación de informe mensual de actividades.

[Handwritten Signature]
Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	junio	2024

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia e Autorizador
Francisco Ricardo Cabrera Romero
 Viceministro Técnico de Educación
 Ministerio de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada: Felix Ovidio Monzón Pedroza ✓

Número de Contrato:	029-707-2024 ✓	Fecha del informe:	30/06/2024 ✓	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vice despacho Técnico ✓
---------------------	----------------	--------------------	--------------	--	-------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01 ✓	JUNIO	2024		30 ✓	JUNIO	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Se asesoró a miembros de los equipos técnicos de la Dirección de Planificación Educativa -DIPLAN-, para darle seguimiento a la estrategia de ejecución de remozamientos de edificios escolares a través de las Organizaciones de Padres de -OPF-.
- Se asesoró a miembros de los equipos de la Dirección General de Participación Comunitario y Servicios de Apoyo -DIGEPSA-, para dar seguimiento al programa de remozamiento escolar programado para el segundo cuatrimestre del año dos mil veinticuatro.
- Se asesoró al equipo técnico que apoya al Viceministerio Técnico, para la presentación de propuesta estratégica a las autoridades municipales del departamento de Sacatepéquez con el propósito de realizar alianzas con dichas corporaciones municipales para inversión en infraestructura escolar.
- Se asesoró al equipo técnico del Viceministerio Técnico, para la elaboración de primer borrador de iniciativa de Ley que contempla aspectos estratégicos de inversión en infraestructura escolar en edificios construidos en terrenos sin certeza jurídica.
- Se realizaron reuniones con autoridades de corporaciones municipales de los departamentos de Jutiapa, Santa Rosa, El Progreso, Baja Verapaz, para dar a conocer propuesta de un trabajo conjunto para remozamiento, reparación y construcción de infraestructura escolar.
- Se asesoró al equipo técnico para realizar visitas a centros educativos con el objetivo de dar continuidad a la planificación estratégica de un modelo de inversión en infraestructura escolar.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

➤ Se asesoró al equipo técnico que apoya al Viceministerio Técnico, para llevar a cabo reunión de trabajo con la Secretaría Ejecutiva Departamental de SEGEPLAN, del departamento de Escuintla.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	JUNIO	2024



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

Francisco Ricardo Cabrera Romero
 Viceministro Técnico de Educación
 Ministerio de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Rosangela Maria Mérida ✓

Número de Contrato:	029-708-2024 ✓	Fecha del informe:	30 de junio de 2024 ✓	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vicedespacho Técnico ✓
---------------------	----------------	--------------------	-----------------------	--	------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1 ✓	junio	2024		30	junio	2024 ✓

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Por delegación del Señor Viceministro Técnico de Educación, se coordinó el Comité de Festejos del día del maestro, y se coordinaron reuniones semanales de organización de las actividades relacionadas a la Condecoración del Galardón Magisterial María Chinchilla y Orden Francisco Marroquín. Así como la realización de las actividades de maestro fallecido (14 de junio) ensamble de Marimba (16 de junio) maestro jubilado (19 de junio) y Orden Nacional Francisco Marroquín (24 y 25 de junio)

Se sostuvieron reuniones específicas con las direcciones a cargo del Vicedespacho Técnico, para solucionar problemáticas propias de las direcciones, verificar acuerdos ministeriales y soluciones técnicas.

Se integró y coordinó la alineación de acción de la Red Nacional de Educación con las acciones del Vicedespacho Técnico, participando en encuentros con la junta directiva y el pleno de dicha red.

Participación en la mesa técnica de nivelación de los aprendizajes, formación inicial docente, calendario escolar, simplificación y edades de ingreso al sistema educativo. De la cual se tuvo lanzamiento Nacional e implementación de capacitación docente,

Se asesoró a las diferentes direcciones del Ministerio de Educación a cargo del Vicedespacho Técnico.

Análisis de documentos, lineamientos, reglamentos, planes, etc.

Se monitorearon los avances de las dirección, entidades y proyectos a cargo del Vicedespacho Técnico


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30 ✓	junio ✓	2024 ✓

Francisco Ricardo Cabrera Romero
Viceministro Técnico de Educación

Ministerio de Educación y sello del Director de la Dependencia Autorizador





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Juan Carlos Hernández Melgar

Número de Contrato:	029-714-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia:	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--------------	--

Período de prestación del Servicio:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en conducción de vehículos de conformidad al Reglamento Nacional de Tránsito y normas conexas.
- Brindar apoyo técnico en la verificación del kilometraje recorrido, mantenimiento preventivo y abastecimiento del vehículo asignado.
- Acompañamiento a la Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda.
- Brindar apoyo técnico en la limpieza de vehículos.
- Apoyar a las unidades administrativas y técnicas en lo correspondiente a transporte en las diferentes comisiones.
- Realizar otras tareas asignadas por la autoridad superior.

[Handwritten Signature]
 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día	Mes	Año
30	Junio	2024

Lic. *Jorge Antonio Gabriel Ayala*
 DIRECTOR
 Dirección de Servicios Administrativos
 - DISERSA -



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 6

Nombre completo de la persona contratada: Nuelmar Alexander Paredes Juárez

Número de Contrato:	029-810-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Asesoría Jurídica
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--------------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Se procedió a elaborar los proyectos siguientes, para consideración de la Dirección de Asesoría Jurídica del Ministerio de Educación:

- Se elaboró MEMORIAL que remite el Informe Circunstanciado ordenado por la Corte Suprema de Justicia, Constituida en Tribunal de Amparo, por la acción de amparo promovida por Edgar Gustavo Montes de Oca contra la Ministra de Educación.
- PROVIDENCIA No. 1567-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2024-00383 promovido por María Hernández Ramos de Camajá y Victoriano Reyes Calo, por Despido Directo e Injustificado y pago de prestaciones laborales.
- PROVIDENCIA No. 1568-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2024-00383 promovido por María Hernández Ramos de Camajá y Victoriano Reyes Calo, por Despido Directo e Injustificado y pago de prestaciones laborales.
- PROVIDENCIA No. 1569-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2024-00383 promovido por María Hernández Ramos de Camajá y Victoriano Reyes Calo, por Despido Directo e Injustificado y pago de prestaciones laborales.
- OFICIO No. 246-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2024-00383 promovido por María Hernández Ramos de Camajá y Victoriano Reyes Calo, por Despido Directo e Injustificado y pago de prestaciones laborales.
- Se elaboró ACUERDO MINISTERIAL No. 1437-2024, para delegación de representación de este Ministerio, a la Asesora Jurídica de la DIEDUC de Baja Verapaz, para acudir a audiencia dentro del Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2024-00383 promovido por María Hernández Ramos de Camajá y Victoriano Reyes Calo, por Despido Directo e Injustificado y pago de prestaciones laborales.
- PROVIDENCIA No. 1583-2024, se asesoró con relación al Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Secretaría Privada de la Presidencia y el Ministerio de Educación Número 11-2024.
- OPINIÓN No. 392-2024, se asesoró con relación a lo requerido por la profesora Norma Judith Ramírez González, en cuanto a realizar el traslado presupuestario por enfermedad o accidente que no le permite al docente laborar en el lugar para el cual fue nombrada.
- PROVIDENCIA No. 1606-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral de Reinstalación Número 01173-2024-002921 promovido por Eva María Robles Paredes, que reclama reinstalación, pago de salarios dejados de percibir y prestaciones labores, por despido directo e injustificado.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 6

- PROVIDENCIA No. 1607-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral de Reinstalación Número 01173-2024-002921 promovido por Eva María Robles Paredes, que reclama reinstalación, pago de salarios dejados de percibir y prestaciones labores, por despido directo e injustificado.
- PROVIDENCIA No. 1608-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral de Reinstalación Número 01173-2024-002921 promovido por Eva María Robles Paredes, que reclama reinstalación, pago de salarios dejados de percibir y prestaciones labores, por despido directo e injustificado.
- OFICIO No. 248-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral de Reinstalación Número 01173-2024-002921 promovido por Eva María Robles Paredes, que reclama reinstalación, pago de salarios dejados de percibir y prestaciones labores, por despido directo e injustificado.
- Se elaboró ACUERDO MINISTERIAL No. 1472-2024, para delegación de representación de este Ministerio, al Asesor Jurídico de la DIGEF, para acudir a audiencia dentro del Juicio Ordinario Laboral Número 01173-2024-002921 promovido por Eva María Robles Paredes, que reclama reinstalación, pago de salarios dejados de percibir y prestaciones labores, por despido directo e injustificado.
- PROVIDENCIA No. 1612-2024, se asesoró con relación al requerimiento realizado por la Fiscalía Municipal de San Juan Sacatepéquez del Ministerio Público, acerca del señor Pedro Luis Sican Xiquín.
- PROVIDENCIA No. 1621-2024, se asesoró con relación a la vigencia del Acuerdo Ministerial Número 3601-2023 de este Ministerio, de fecha 27 de noviembre de 2023, mediante el cual se creó la Comisión para liquidar la Unidad Ejecutora de Obra de Infraestructura del Ministerio de Educación.
- PROVIDENCIA No. 1643-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2023-01171 promovido por Diana Rubi Rojas Pérez de Ruiz, por despido directo e injustificado y pago de indemnización, daños y perjuicios y costas judiciales.
- PROVIDENCIA No. 1644-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2023-01171 promovido por Diana Rubi Rojas Pérez de Ruiz, por despido directo e injustificado y pago de indemnización, daños y perjuicios y costas judiciales.
- PROVIDENCIA No. 1645-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2023-01171 promovido por Diana Rubi Rojas Pérez de Ruiz, por despido directo e injustificado y pago de indemnización, daños y perjuicios y costas judiciales.
- OFICIO No. 251-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2023-01171 promovido por Diana Rubi Rojas Pérez de Ruiz, por despido directo e injustificado y pago de indemnización, daños y perjuicios y costas judiciales.
- Se elaboró ACUERDO MINISTERIAL No. 1483-2024, para delegación de representación de este Ministerio, a la Asesora Jurídica de la DIDEDUC Baja Verapaz, para acudir a audiencia dentro del Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2023-01171 promovido por Diana Rubi Rojas Pérez de Ruiz, por despido directo e injustificado y pago de indemnización, daños y perjuicios y costas judiciales.
- PROVIDENCIA No. 1648-2024, se asesoró para la firma del Informe Bimestral de Avance Físico y Financiero -IAFF- correspondiente al segundo bimestre del año 2024.
- PROVIDENCIA No. 1660-2024, se asesoró con relación al Amparo planteado por el señor Fernando Sagüi Rax, dentro del proceso identificado como AMPARO 304-2023; derivado a que el proceso de su reinstalación fue declarado sin lugar dentro del Juicio Ordinario Laboral Número 01021-2021-00229.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 6

- PROVIDENCIA No. 1674-2024, se asesoró con relación a los proyectos de oficios para firma de la Señora Ministra de Educación, relacionados con la publicación y actualización de la información pública de oficio.
- PROVIDENCIA No. 1675-2024, se asesoró con relación a la Resolución No. 1359-2024 de fecha 17 de abril de 2024, a través de la cual se declaró improcedente el Recurso de Revisión interpuesto por el señor Luis Pablo Escobar Guerra, en contra de la Resolución Número 1080-2024 emitida por la UDIAL.
- OPINIÓN No. 408-2024, se asesoró con relación a la aprobación de 7 convenios suscritos con las Organizaciones de Padres de Familia -OPF- y la Dirección Departamental de Educación Guatemala Norte.
- OPINIÓN No. 409-2024, se asesoró para la firma de la Ministra en el Informe Bimestral de Avance Físico y Financiero -IAFF- correspondiente al segundo bimestre del año 2024.
- PROVIDENCIA No. 1701-2024, se asesoró respecto al Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2024-00383 promovido por María Hernández Ramos de Camajá y Victoriano Reyes Calo, por despido directo e Injustificado y pago de prestaciones laborales, en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación.
- PROVIDENCIA No. 1703-2024, se asesoró referente al requerimiento de PGN, sobre información del Incidente Post-Mortem No. 12071-2024-00115, promovido por la señora Elba Faustina Témaj López de López, en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación.
- OPINIÓN No. 416-2024, se asesoró para la procedencia del Acuerdo Ministerial de Destitución de la servidora pública Mildred Nineth Cabrera Díaz, por faltas al servicio.
- PROVIDENCIA No. 1705-2024, se asesoró con la revisión del proyecto de Resolución Ministerial que aprueba la liquidación del Contrato Administrativo Número DISERSA-10-2023-C y su prórroga.
- OPINIÓN No. 418-2024, se asesoró sobre el expediente administrativo por faltas al servicio del servidor público Luis Angel Hernández González, conteniendo proyecto de Acuerdo Ministerial de Rescisión.
- PROVIDENCIA No. 1722-2024, se asesoró con relación al seguimiento de la Resolución Número 1610-2024 de fecha 3 de mayo de 2024, a través de la cual no se admite para su trámite el Recurso de Revocatoria planteado por el señor Jorge Isaac Roca Gálvez.
- PROVIDENCIA No. 1730-2024, se asesoró con relación al proyecto de Acuerdo Ministerial que aprueba el pago del monto retenido al Contratista Jener Isaías Orozco González, propietario de la empresa mercantil denominada S.M.C. SERVICIOS MÚLTIPLES EN CONSTRUCCIÓN.
- PROVIDENCIA No. 1751-2024, se asesoró para la firma de los oficios relacionados con la publicación y actualización de la información pública de oficio contenida en los Artículos 10 y 11 del Decreto Número 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Acceso a la Información Pública.
- PROVIDENCIA No. 1762-2024, se asesoró para la firma del proyecto de Resolución Ministerial que aprueba la liquidación del Contrato Administrativo Número DIGEF-71-2023-L y su prórroga.
- PROVIDENCIA No. 1771-2024, se asesoró con relación a la vigencia del Acuerdo Ministerial Número 3601-2023 de este Ministerio, mediante el cual se creó la Comisión para liquidar la Unidad Ejecutora de Obra de Infraestructura del Ministerio de Educación.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 4 de 6

- PROVIDENCIA No. 1776-2024, se asesoró con relación al Incidente Post-Mortem No. 09017-2024-00153, promovido por el señor Héctor Omar Alonzo Orozco, en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación.
- Se asesoró con la acción que corresponde realizar en atención a la notificación de la resolución final de la Corte Suprema de Justicia, Cámara de Amparo y Antejuicio, dentro del AMPARO No. 912-2022, promovido por el Estado de Guatemala, en contra de la resolución emitida por la Sala Cuarta de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social de Mazatenango, Suchitepéquez.
- PROVIDENCIA No. 1798-2024, se asesoró sobre la Notificación que contiene sentencia de fecha 22 de febrero de 2024 emitida por la Corte Suprema de Justicia, Cámara de Amparo y Antejuicio, dentro del Amparo No. 912-2022, promovido por el Estado de Guatemala.
- PROVIDENCIA No. 1799-2024, se asesoró con relación al Acuerdo Ministerial Número 1472-2024 de fecha 9 de mayo de 2024, a través del cual se delegó al Asesor Jurídico de la Dirección General de Educación Física -DIGEF-, para que participe en la audiencia señalada dentro del Juicio Ordinario Laboral de Reinstalación Número 01173-2024-02921 promovido por Eva María Robles Paredes.
- PROVIDENCIA No. 1800-2024, se asesoró sobre el proceso de recepción y liquidación del Contrato Administrativo No. DISERSA-130-2023-I de fecha 4 de septiembre de 2023, dentro del proceso de Licitación L-029/2023-MINEDUC, adjudicado a la empresa AVALON, SOCIEDAD ANÓNIMA.
- PROVIDENCIA No. 1819-2024, se asesoró sobre la propuesta de reforma del Acuerdo Ministerial Número 3916-2023 del Ministerio de Educación de fecha 29 de diciembre de 2023, en atención al proceso de simplificación de requisitos y trámites administrativos.
- PROVIDENCIA No. 1821-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral de Reinstalación Número 10005-2024-00075 promovido por Kandy Brihette Reynoso Juárez, en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación.
- OFICIO No. 279-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral de Reinstalación Número 10005-2024-00075 promovido por Kandy Brihette Reynoso Juárez, en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación.
- Se elaboró ACUERDO MINISTERIAL No. 1638-2024, para delegación de representación de este Ministerio, al Asesor Jurídico de la DIDEDUC Suchitepéquez, para acudir a audiencia dentro del Juicio Ordinario Laboral de Reinstalación Número 10005-2024-00075 promovido por Kandy Brihette Reynoso Juárez, en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación.
- PROVIDENCIA No. 1822-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral de Reinstalación Número 10005-2024-00075 promovido por Kandy Brihette Reynoso Juárez, en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación.
- PROVIDENCIA No. 1823-2024, se asesoró con relación al Juicio Ordinario Laboral de Reinstalación Número 10005-2024-00075 promovido por Kandy Brihette Reynoso Juárez, en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación.
- Se asesoró sobre el proyecto de Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Secretaría Privada de la Presidencia y el Ministerio de Educación Número 11-2024.
- OPINIÓN No. 474-2024, se asesoró sobre el proyecto de Acuerdo Ministerial que tiene por objeto reformar el Acuerdo Ministerial Número 2072-2009 de este Ministerio de fecha 1 de septiembre de 2009, Reglamento Interno de Trabajo del Ministerio de Educación.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 5 de 6

- PROVIDENCIA No. 1877-2024, se asesoró con relación al Acuerdo Ministerial Número 1570-2024 de fecha 20 de mayo de 2024, a través del cual se delegó a la Asesora Jurídica de la Dirección Departamental de Educación de Baja Verapaz de este Ministerio, para que participe en la audiencia señalada dentro del Juicio Ordinario Laboral Número 15004-2023-01171.
- PROVIDENCIA No. 1878-2024, se asesoró con referencia a la notificación que contiene resolución de fecha 6 de mayo de 2024 emitida por el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social del departamento de Huehuetenango, dentro del Juicio Ordinario de Reinstalación No. 13004-2018-00095, promovido por Byron Rodimiro de León Palacios.
- OPINIÓN No. 487-2024, se asesoró respecto al expediente administrativo por faltas al servicio del servidor público Biron Eliseo López Sales, conteniendo proyecto de Acuerdo Ministerial de Destitución.
- PROVIDENCIA No. 1886-2024, se asesoró con relación al Incidente de Autorización de Terminación de Contrato de Trabajo Número 01173-2016-10437 dentro del Conflicto Colectivo Número 01173-2016-00426/Secrearia, promovido en contra del servidor público Alfredo de León Camey.
- PROVIDENCIA No. 1887-2024, se asesoró sobre el Incidente de Autorización de Terminación de Contrato de Trabajo Número 01173-2016-11443 dentro del Conflicto Colectivo Número 01173-2016-00426/Secreario, promovido en contra del servidor público Daniel Enrique Barrios Vásquez.
- OPINIÓN No. 492-2024, se asesoró con relación al Acuerdo Ministerial No. 1593-2024 de fecha 21 de mayo de 2024, que aprueba 134 convenios suscritos con las Organizaciones de Padres de Familia -OPF- y la Dirección Departamental de Educación de Jalapa.
- OPINIÓN No. 493-2024, se asesoró con relación al Acuerdo Ministerial No. 1641-2024 de fecha 24 de mayo de 2024, que aprueba 157 convenios suscritos con las Organizaciones de Padres de Familia -OPF- y la Dirección Departamental de Educación de Chimaltenango.
- OPINIÓN No. 496-2024, se asesoró sobre el Acuerdo Ministerial No. 1545-2024 de fecha 16 de mayo de 2024, que aprueba 40 convenios suscritos con las Organizaciones de Padres de Familia -OPF- y la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.
- Se elaboró MEMORIAL para señalar casillero electrónico dentro del Juicio Ordinario Laboral Número 01173-2017-08854, promovido por Elva Noemí Ramírez Lemus de Hernández, en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora Ministerio de Educación.
- Se elaboró MEMORIAL para presentar informe circunstanciado dentro del AMPARO 1682-2024, planteado por Luis Pablo Escobar Guerra, en contra de la resolución número 1359-2024 de fecha 17 de abril de 2024.



Firma del Contratado

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 6 de 6

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024




Licenciada Ofelia del Carmen González Jácome
 Directora de Asesoría Jurídica -DIAJ-
 Ministerio de Educación


INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada: Rosalinda Gudiel Lemus de Sosa

Número de Contrato:	029-675-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	VICEDESPACHO TÉCNICO
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	----------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

1. Participar en las distintas reuniones y jornadas de trabajo y atender las reuniones de rendición de informes a las que sea convocado por las autoridades del Ministerio de Educación:
 - a) Reuniones periódicas con el Viceministro Técnico y el Viceministro Administrativo de Educación.
2. Estudiar la situación actual de la atención a la infraestructura:
 - a) Diversas reuniones con autoridades de DIPLAN y DIGEPSA
 - b) Asistencia y participación en la reunión sostenida con alcaldes del departamento de Sacatepéquez
 - c) Reuniones en DIGEPSA para conocer el avance del remozamiento a escuelas por las Organizaciones de Padres de Familia -OPF-
3. Apoyar en coordinar con las corporaciones municipales para invitarlas a participar gradualmente de la Estrategia:
 - a) Se visitaron distintas municipalidades del país para sostener reuniones con el alcalde y su corporación municipal en los departamentos de: San Marcos, Quetzaltenango, Huehuetenango y Totonicapán.
4. Rendir informes escritos mensuales de avance en relación con la ruta de trabajo establecida:
 - a) Se entregaron informes escritos de avance para ser entregados al Vicedespacho Técnico.
5. Realizar visitas técnicas a centros educativos para determinar la priorización de los trabajos requeridos:
 - a) Se realizaron visitas a centros educativos de los departamentos de San Marcos, Quetzaltenango, Huehuetenango y Totonicapán,



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

b) Se sostuvo reunión de trabajo con la Red Educativa, autoridades indígenas y comunitarias y alcaldes municipales para abordar el tema de la infraestructura escolar de las 22 comunidades de la sentencia del departamento de Sololá.

6. Elaboración primera de una propuesta de normativa específica para viabilizar la Estrategia de Descentralización de la atención a la infraestructura escolar.

[Handwritten Signature]
 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	junio	2024

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

Francisco Ricardo Cabrera Romero
 Viceministro Técnico de Educación
 Ministerio de Educación





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

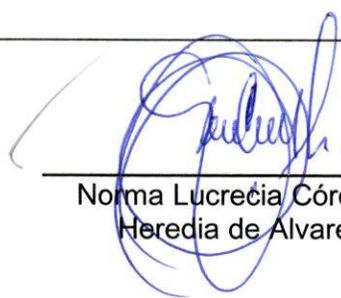
Nombre completo de la persona contratada: Norma Lucrecia Córdova Heredia de Alvarez

Número de Contrato:	029-365-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección General de Gestión de Calidad Educativa – Digecade -
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	junio	2024		30	junio	2024

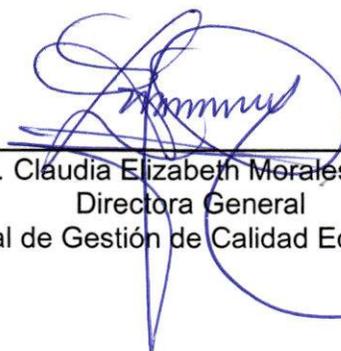
Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

1. Reuniones con Dirección de Digecade.
2. Reuniones con especialistas del área de Matemática y Ciencias de la Digecade.
3. Análisis de resultados de Evaluación de Graduandos 2019 - 2023.
4. Análisis de resultados de Evaluaciones PISA-D para estudiantes del Nivel de Educación Media.
5. Elaboración de primer borrador del Programa Nacional de Matemática y Ciencias.
6. Elaboración de propuesta de Acuerdo Gubernativo para la creación del Programa Nacional de Matemática y Ciencias.


 Norma Lucrecia Córdova Heredia de Alvarez

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	junio	2024


 Lcda. Claudia Elizabeth Morales García
 Directora General
 Dirección General de Gestión de Calidad Educativa –Digecade-





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Luis Manolo Vivar Jeréz /

Número de Contrato:	029-633-2024	Fecha del informe:	30/06/2024 /	Dependencia:	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	--------------	--------------	--

Período de prestación del Servicio:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01 /	Junio /	2024 /		30 /	Junio /	2024 /

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo técnico en conducción de vehículos de conformidad al Reglamento Nacional de Tránsito y normas conexas.
- Brindar apoyo técnico en la verificación del kilometraje recorrido, mantenimiento preventivo y abastecimiento del vehículo asignado.
- Acompañamiento a la Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda.
- Brindar apoyo técnico en la limpieza de vehículos.
- Apoyar a las unidades administrativas y técnicas en lo correspondiente a transporte en las diferentes comisiones.
- Realizar otras tareas asignadas por la autoridad superior.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30 /	Junio /	2024 /

Lic. Jorge Antonio Gabriel Ayala
DIRECTOR
Dirección de Servicios Administrativo
- DISERSA -



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Rocío Analy Ruano Divas

Número de Contrato:	029-376-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección General de Participación Comunitaria y Servicios de Apoyo
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	---

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Revisión y análisis de expedientes remitidos por las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Educación.
- Conformación de expedientes para dar respuesta a solicitudes del Congreso de la Republica.
- Conformación de expedientes para citaciones elaboradas por Diputados del Congreso de la Republica.
- Seguimiento a necesidades de establecimientos educativos.
- Participación en reuniones con el fin de brindar seguimiento en procesos educativos.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

Lic. Luis Enrique Alonzo Reyes
Director General
DIGEPSA

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 4

Nombre completo de la persona contratada: EVELYN PAOLA MARROQUIN AQUINO

Número de Contrato:	029-337-2024	Fecha del informe:	30-06-2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--------------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	JUNIO	2024		30	JUNIO	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Se procedió a elaborar los proyectos siguientes a consideración de Asesoría Jurídica.

- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 595748, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 595094, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 584047, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 594035, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 582273, para su traslado a la Dirección General de Educación Física.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 559230, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Sur.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 596625, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Oriente.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 596625, para su asignación a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Norte.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 579007, para su asignación y traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 399360, para su asignación y traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 535458, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 428915, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Sololá.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 589355, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Jalapa.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 552792, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 383520, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Escuintla.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 543781, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Jutiapa.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 4

- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 306223, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Chimaltenango.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 596247, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Norte.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 388783, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 586904, para su traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 566981, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Oriente.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 538676, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 585759, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Norte.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 543702, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 596522, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 601463, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 385451, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 539323, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 418211, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 430358, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 394622, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 388783, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 385451, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 539323, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 418211, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 430358, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 394622, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 388783, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 430638, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.

**INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)**

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 4

- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 592624, para su traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 418204, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 605069, para su asignación y traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 395612, para su asignación y traslado a la Dirección General de Educación Física.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 513858, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 605069, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Norte.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 601110, para su traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 334026, para su traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 599211, para su traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 414787, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 398837, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 416191, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 596466, para su traslado al Sindicato de Trabajadores del Instituto Nacional de Cooperativas.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 580316, para su traslado al Ministerio de Finanzas Públicas.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 596790, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 401516, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Totonicapán.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 596522, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 400686, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 557721, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 398339, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 450579, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Suchitepéquez.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 399687, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 601336, para su traslado a Procuraduría General de la Nación.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

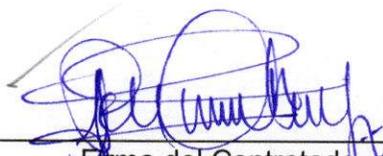
Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 4 de 4

- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 390385, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 555373, para su traslado a Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 443086, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 601887, para su asignación y traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 602011, para su asignación y traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 601171, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 431967, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 601110, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Oriente.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 601085, para su traslado a la Dirección Departamental de Educación de Guatemala Oriente.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 601570, para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 597934, para su traslado a la Procuraduría General de la Nación.
- ❖ Análisis del expediente identificado con el número de SIAD 395800, para su traslado a la Dirección de


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	JUNIO	2024



Licda. Ofelia del Carmen González Jácome
Directora de Asesoría Jurídica
Ministerio de Educación





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Rudy Leonardo Villatoro

Número de Contrato:	029 - 676-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	VICEDESPACHO TECNICO
---------------------	----------------	--------------------	------------	--	----------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Articular con otros especialistas que intervengan en la formulación de la Estrategia (f)

1. Se continúa desarrollando las reuniones oportunas con instancias del ejecutivo para ir articulando iniciativas que permitan concretizar la alianza estratégica del MINEDUC con las municipalidades para la inversión en infraestructura escolar; concretamente para reformar el Art. 30 bis de la Ley Orgánica del Presupuesto, para que por única vez se pueda invertir y ejecutar en reparaciones mayores en edificios escolares.

Realizar visitas técnicas a las corporaciones municipales incluidas en la primera fase (i)

1. Se continúan los acercamientos y reuniones de trabajo con alcaldes, corporaciones municipales, equipos de trabajo municipales del tema de Educación, de los departamentos de Sacatepéquez, San Marcos, Quetzaltenango, Huehuetenango.

Coordinar con las distintas direcciones y unidades del MINEDUC y en particular con la DIDEFI para contar con el auxilio técnico cuando sea necesario. (j)

1. Se promueve la propuesta para que DIDEFI inicie el proceso de actualización de la estructura organizacional del MINEDUC (Acuerdo Gubernativo 225-2008 Reglamento Orgánico Interno).

Rendir informes escritos mensuales de avance en relación con la ruta de trabajo establecido. (k)

1. Se presentó al Vice despacho Técnico el "Informe del acercamiento a corporaciones municipales, direcciones del MINEDUC e instituciones públicas del Estado"

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

Francisco Ricardo Cabrera Romero
Viceministro Técnico de Educación
Ministerio de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada: Karla Ana Rocely García Zuleta

Número de Contrato:	029-362-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Informática
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Realización de soporte técnico en el Sistema de Registro y Estadística para verificar accesos de usuario, cambio de contraseña de usuario, creación de usuarios e inactivación de usuarios en el sistema, para la Dirección de Recursos Humanos, Dirección Departamental de Educación de Guatemala Norte y Dirección Departamental de Educación de Quetzaltenango.

Creación de Manual de Usuario del Sub-módulo del Banco de Datos Temporal del Sistema Integral de Recursos Humanos.

Realización de soporte técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos, por problema a realizar un cese de funciones.

Realización de soporte técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos, por problema de actualización de datos del docente al ingresar al Sistema de Consulta de Información General del Empleado, para la Dirección Departamental de Educación de San Marcos.

Realización de soporte técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos, por problema de código de empleo de docente 021 al registrarse en el Sistema de Consulta de Información General del Empleado, para la Direcciones Departamentales de Educación de San Marcos y Dirección Departamental de Educación de Huehuetenango.

Modificación al reporte de puestos 031, del Sistema Integral de Recursos Humanos.

Realización de soporte técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos, por problema a eliminar Digitalización de Documentos.

Modificación procedimiento anular catalogación docente para agregar bitácoras de cambio, en el Sistema Integral de Recursos Humanos.

Realización de soporte técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos, por problema de duplicidad de registro de acuerdo de cese de funciones.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: **RHU-FOR-34**

Versión: 2

Página 2 de 2

Creación de procedimiento para actualización de códigos de empleados del renglón 021, en el Sistema Integral de Recursos Humanos.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024

Lic. Walter Castillo Vasquez Calderón
 Director
 Dirección de Informática-DINFO




INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada: Miguel Antonio Ramírez Caché

Número de Contrato:	029-363-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Informática
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Realización de soporte Técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Contratos 021, se verificó error al generar acuerdo de rescisión 021.

Modificación al Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Junta Calificadora, se realizó cambio en formato de impresión de Cédula Docente.

Realización de soporte Técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Acuerdos, se verificó error al generar cese de funciones.

Realización de soporte Técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Acuerdos, no se mostraba al realizar búsqueda de acuerdo de Cese de funciones para su impresión.

Modificación al Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Estructura Organizacional, se agregó la opción Registrar Estado de Docente, para tener los estados de los docentes liberados.

Modificación al Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Contratos 021, se agregó nueva opción para terminación de contratos prorrogados, al crear conocimiento.

Modificación al Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Acuerdo, se agregó tipo de Acuerdo para dejar sin efecto prórroga.

Realización de soporte Técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Contratos 021, se realizó restablecimiento de contraseña de correo electrónico.

Modificación al Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Junta Calificadora, se realizó cambio en formato de impresión de Sello del Título.

Realización de soporte Técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Contratos 021, Error al generar contrato, no existen puestos virtuales.

Realización de soporte Técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Acuerdos, se cambió formato de impresión acuerdos 021.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

Realización de soporte Técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Acuerdos, al realizar el acuerdo de cese de funciones muestra información duplicada.

Realización de soporte Técnico en el Sistema Integral de Recursos Humanos en el Módulo de Contratos, No mostraba establecimiento al generar contrato.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024

Lic. Walter Camilo Vasquez Calderón
Director
Dirección de Informática –DINFO



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Federico Roncal Martínez

Número de Contrato:	029-392-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección General de Gestión de Calidad Educativa -DIGECADE-
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

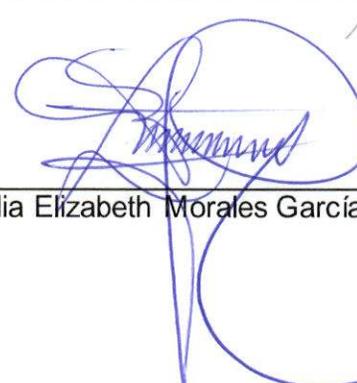
- Apoyo técnico y acompañamiento para la socialización del Protocolo de identificación y referencia de casos de violencia en el Sistema Educativo Nacional con las Direcciones Departamentales.
- Organización y coordinación de la tercera reunión de la Mesa técnica para la construcción de la ruta interinstitucional para el abordaje de suicidios en adolescentes y jóvenes, en coordinación con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, y la Defensoría de la Juventud del Procurador de Derechos Humanos.
- Gestión de coordinaciones interinstitucionales en los temas de prevención de la violencia y atención integral de niñez y adolescencia con World Vision, CRS, CERI, el Programa Nacional de Salud Mental, El Colegio de Psicólogos de Guatemala, la SVET y Save The Children.
- Organización y coordinación de la primera reunión de la Mesa Técnica de apoyo a la Unidad de Atención Integral del MINEDUC.
- Elaboración de la propuesta técnica del programa CUIDA, de prevención de violencias.



Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024




Licda. Claudia Elizabeth Morales García, Directora de la DIGECADE



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 4

Nombre completo de la persona contratada: Hubert Wenseslao González De León

Número de Contrato:	029-356-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección de Asesoría Jurídica
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--------------------------------

Periodo de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Se procedió a elaborar los proyectos siguientes para consideración de la Dirección de Asesoría Jurídica del Ministerio de Educación.

- Memorial 1582-2024, elaborado y firmado, conteniendo vista de 48 horas en apelación de amparo JOL 200006-2015-00233.
- Memorial 01173-2024-0760, elaborado y firmado, informando al juzgado en relación al requerimiento hecho por Emelin Michelle Escobar Díaz; (Incidente Post-Mortem).
- Opinión 371-2024 SIAD 648888, se asesoró para el traslado del Acdo. Min. Que aprueba el convenio de subvención -MINEDUC Y ASOCIACION PEQUEÑAS APOSTOLES, para firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 373-2024, se asesoró para el traslado del Acdo. Min. 1371-2024, conteniendo convenios con OPF de Chiquimula para firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 374-2024 SIAD 587880, se asesoró para el traslado a firma del Despacho Superior, Oficio DIPLAN-FE-3283-2024, con Informe de avance físico y financiero correspondiente a abril 2024.
- Opinión 390-2024 SIAD 334645, se opinó en el Acdo. Min. De Destitución de Ana Mariela Sandoval Hernandez, para traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 391-2024 SIAD 355786, se opinó en el Acdo. Min. De Destitución de Jose Joaquin Rivera Ramirez, para traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 432-2024 SIAD 622097, se opinó en el Acdo. Min. De Destitución de Germain Geovany Quiterio Barredo, para traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 434-2024 SIAD 596904, se opinó para traslado a firma del Despacho Superior Acto. Min. 1543-2020 que aprueba 77 convenios con la OPF de Petén.
- Opinión 435-2024 SIAD 647043, se opinó para modificar resolución para sustituir integrantes del Jurado Nacional de Oposición de Escuintla.
- Opinión 436-2024 SIAD 631930, se opinó para traslado a firma del Despacho Superior Resolución que aprueba nombrar a los integrantes de la Comisión Receptora y Liquidadora del contrato No. 07-2024-DINFO-L.
- Opinión 437-2024 SIAD 652561, se opinó en el Acdo. Min. De Destitución de Carlos Enrique Garcia Gutierrez, para traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 456-2024 SIAD 624762, se opinó para el traslado a firma de 3 oficios por medio de los cuales se nombran a los integrantes de la Comisión Receptora Y Liquidadora del contrato MINEDUC y GLOBAL TECH, S.A.
- Opinión 457-2024 SIAD 596885, se opinó para el traslado a firma del Despacho Superior el Acto. Min. 1772-2024 que aprueba 105 convenios con las OPF de Sololá.
- Opinión 458-2024 SIAD 651211, se opinó en el Acdo. Min. De Destitución de Samuel Noé Herdocia Guerrero, para traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 459-2024 SIAD 651653, se opinó en el Acdo. Min. De Destitución de Katheryn Melissa Franco Cabrera, para traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 460-2024 SIAD 617432, se opinó para el traslado a firma del Despacho Superior el Acto. Min. 1603-2024 que aprueba convenios con las OPF de Guatemala Sur.
- Opinión 475-2024 SIAD 596906, se opinó para el traslado a firma del Despacho Superior el Acto. Min. 1623-2024 que aprueba convenios con las OPF de Quetzaltenango.
- Opinión 476-2024 SIAD 624762, se opinó para el traslado del contrato MINEDUC No. BNS-KFW-PROEDUC V-07-2024.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 4

- Opinión 477-2024 SIAD 652452, se opinó en el Acdo. Min. De Destitución de Josue Luis Renato Valenzuela Ixcal, para traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 478-2024 SIAD 651635, se opinó en el Acdo. Min. De Destitución de Domingo Garcia Alonzo, para traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 479-2024 SIAD 651441, se opinó en el Acdo. Min. De Destitución de Cesar Beyline Vasquez Orozco, para traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 480-2024 SIAD 651441, se opinó en el Acdo. Min. De Destitución de Keila Dallelth Rivera y Rivera, para traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Opinión 501-2024 SIAD 635214, se opinó para el traslado de resolución de reintegración al puesto de la señora Rosana Lucrecia Santizo, para firma de las Autoridades Superiores.
- Providencia No. 1507-2024, se asesoró para el traslado de Resolución, Acta de Requerimiento y Mandamiento de pago a Jutiapa, JOL 22005-2021-01214.
- Providencia No. 1508-2024, se asesoró para el traslado de Resolución, Acta de Requerimiento y Mandamiento de pago a Jutiapa, JOL 22005-2022-01242.
- Providencia No. 1440-2024 SIAD 660956, se asesoró para el traslado al Archivo de DIAG, el Oficio DIREH-PL-2768-2024 con informe circunstanciado de Alba Dora Marroquin Pérez, Incidente 01173-2024-03168.
- Providencia No. 1509-2024, se asesoró para el traslado a DIPLAN, el Acdo. Min. Que aprueba el convenio de subvención -MINEDUC Y ASOCIACION PEQUEÑAS APOSTOLES, previo a firma de las Autoridades Superiores.
- Providencia No. 1510-2024 SIAD 651635, se asesoró para el traslado de Acdo. Min. De Destitución de Domingo Garcia Alonzo a DIREH, previo correcciones en el propio documento.
- Providencia No. 1511-2024, se asesoró para el traslado de Oficio sin número emitido por el Juez de Primera Instancia de la Niñez y la Adolescencia y Adolescentes en conflicto con la ley penal del departamento de Santa Rosa, solicitando inclusión de Karly Guadalupe Hernández Cortez en algún programa social o apoyo económico.
- Providencia No. 1512-2024, se asesoró para el traslado de Resolución y Razón de fecha 15 de febrero 2024, del JOL 10005-2016-00408, Paula Tolcha; a DIDEUC Suchitepéquez.
- Providencia No. 1538-2024 SIAD 353833, se asesoró para el traslado de Acdo. Min. De Destitución de Danilo Grijalva Ruano a DIREH, previo correcciones en el propio documento.
- Providencia No. 1539-2024 SIAD 653819, se asesoró para el traslado a DIREH, el Informe de los cargos impuestos a la Inga. Ruth Dinora Morales Comparini, solicitando detener proceso disciplinario en su contra.
- Providencia No. 1540-2024 SIAD 320662, se asesoró para el traslado a DIREH, Exp. De Incidente 01173-2015-05953 de Víctor Hugo Quieju Ruíz, para su guarda y custodia.
- Providencia No. 1541-2024 SIAD 647150, se asesoró para el traslado al Archivo DIAG Oficio 0-DIDAI-205-2024, conteniendo plan anual de auditorías 2024, emitido por la Licda. Julia Victoria Monzon.
- Providencia No. 1542-2024 SIAD 648733, se asesoró para el traslado a DIREH, Oficio sin numero de fecha 26 de marzo de 2024, emitido por el Juzgado Séptimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social, solicitando información en relación al incidente promovido por Emelin Michelle Escobar Diaz, exp. 01173-2024-00760.
- Providencia No. 1586-2024 SIAD 650442-650845, se asesoró para el traslado de Acdo. Min. De Destitución de William Misael Max Chiquin a DIREH, para que se verifiquen los días de faltas en el Acdo. Min. Y en la Opinión, previo traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Providencia No. 1587-2024 SIAD 342290-343216, se asesoró para el traslado a DIREH Exp. 01173-2016-010771 Samuel Guadalupe Lucero Vargas, para que verifique su estado laboral actual.
- Providencia No. 1588-2024, se asesoró para el traslado a DIREH Exp. 01214-2018-00204 Incidente de Autorización de Terminación de Contrato de Carolina Yanira Meléndez de la Cruz.
- Providencia No. 1589-2024, se asesoró para el traslado a la DIDEUC de Huehuetenango, Resolución de denuncia de violación a derechos de las docentes Glendy Mariola Hernandez Villatoro y Silvia Yancor Girón.
- Providencia No. 1591-2024 SIAD 648115, se asesoró para el traslado al Archivo de DIAG copia del exp. Presentado por siete docentes de Cunén Quiche en relación al banco de datos para optar a plaza en el MINEDUC.
- Providencia No. 1592-2024 SIAD 652332, se asesoró para el traslado a la DIDEUC de Quetzaltenango, Oficio No. 114-2024 PGN-DRO/FJGBF-EGDL, solicitando documentación para el JOL 09017-2016-00487, promovido por Susana Lorena Afre López.
- Providencia No. 1593-2024 SIAD 649774, se asesoró para el traslado a la UDI, Resolución 1135-2024 con recurso de revisión promovido por Silvia Marinela Buezo Martínez; para su notificación.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 4

- Providencia No. 1622-2024 SIAD 654167, se asesoró para el traslado de Oficio Ref. UAI/JS-1060-2024/kmam de PGN, solicitando informe circunstanciado y documentos de soporte en relación a la sentencia de 29 de noviembre de 2012, emitida por la C.I.DH.
- Providencia No. 1623-2024 SIAD 415841, se asesoró para el traslado a DIREH, el Exp. 01173-2017-10212 de Rosario Santos Paiz, para reintegro de salarios dejados de percibir.
- Providencia No. 1624-2024 SIAD 618189, se asesoró para el traslado a DIREH, Resolución de fecha 25 de enero 2024 del Exp. POST-MORTEM 01173-2022-10319, promovido por Victor Manuel López Revolorio.
- Providencia No. 1625-2024 SIAD 326792, se asesoró para el traslado a DIREH, Exp. De Incidente No. 112, Colectivo 01173-2013-02852 (Francisco Iquite Puluc).
- Providencia No. 1626-2024 SIAD 631402, se asesoró para el traslado a DIREH, Exp. Judicial 01173-2023-00544, promovido por Claudia Karina Pérez Mayorga.
- Providencia No. 1627-2024 SIAD 653474, se asesoró para el traslado a DIGECOR, Memorial con Denuncia presentada por 2 docentes de una escuela de Huehuetenango por violaciones a sus derechos laborales.
- Providencia No. 1628-2024 SIAD 354210, se asesoró para el traslado a DIREH, Oficio-PGN-DAEAL-2037-2024 EBPJ/jcdm, por medio del cual dan respuesta en relación al Exp. Del señor Rolman Enrique Hernández Clemente.
- Providencia No. 1629-2024, se asesoró para el traslado a la DIDEDUC de Jutiapa Acta de Verificación y Requerimiento de pago a favor de Roxana Beatriz Matinez Monteros, JOL 22005-2021-01214.
- Providencia No. 1630-2024 SIAD 648733, se asesoró para el traslado a Guatemala Norte Resolución de fecha 26 de marzo de 2024, del Incidente 01173-2024-00760; Emelin Michelle Escobar Diaz.
- Providencia No. 1681-2024 SIAD 444476, se asesoró para el traslado a DICONIME, Oficio indicando que se remitan los ejemplares del Memorandum de entendimiento para intercambio y cooperación COREA Y MINEDUC.
- Providencia No. 1682-2024 SIAD 414029, se asesoró para el traslado a la DIDEDUC de Baja Verapaz Exp. Con 6 juegos de copias relacionadas al proceso 15004-2017-01139 promovido por Porfirio Sis Castro.
- Providencia No. 1683-2024 SIAD 347726, se asesoró para el traslado a la DIREH, Exp. De Incidente 01173-2016-00426; de Amílcar Cabrera Hernández.
- Providencia No. 1684-2024 SIAD 651505, se asesoró para el traslado a la UDI, Resolución No. 1575-2024, conteniendo Recurso de Reposición, interpuesto por Leonardo Elías Boj; para su notificación.
- Providencia No. 1685-2024, se asesoró para el traslado a DIREH Exp. De Amparo No. 2301-2019, JOL 01173-2014-07990; de Sandra Elizabeth López Fuentes.
- Providencia No. 1686-2024 SIAD 327729, se asesoró para el traslado a DIREH Exp. De Incidente de Autorización de Terminación de Contrato No. 01173-2016-00932 del señor Jesús Adolfo Pinot López.
- Providencia No. 1687-2024 SIAD 649874, se asesoró para el traslado a DIGEF Resolución de fecha 8 de mayo de 2024, para absorber pliego de posiciones en el JOL 01173-2024-01123; Hilda Violeta Sanchez Alvarez.
- Providencia No. 1742-2024, se asesoró para el traslado a la DIDEDUC Quetzaltenango exp. De amparo No. 1783-2022 para incorporar a sus antecedentes.
- Providencia No. 1743-2024 SIAD 645846, se asesoró para el traslado a Jurado Nacional de Oposición, exp. De manual de organización de funciones para correcciones en el propio documento.
- Providencia No. 1744-2024 SIAD 654653, se asesoró para el traslado a DIPLAN Acto. Min. 1553-2024 que aprueba contrato individual de Julio Roberto Paiz Castillo, previo traslado a firma al Despacho Superior.
- Providencia No. 1745-2024 SIAD 654572, se asesoró para el traslado a DIPLAN Acto. Min. 1523-2024 que aprueba contrato individual de David Armando Davila Cantoral, previo traslado a firma al Despacho Superior.
- Providencia No. 1746-2024 SIAD 648733, se asesoró para el traslado a DIREH Oficio DIREH-PL-7797-2024, para corregir información, previo a trasladar respuesta al Juzgado.
- Providencia No. 1778-2024 SIAD 652386, se asesoró para el traslado a DIREH Acto. Min. De Destitución para correcciones en el propio documento, previo traslado al Despacho Superior.
- Providencia No. 1779-2024 SIAD 651211, se asesoró para el traslado a DIREH Acto. Min. De Rescisión de Contrato de Samuel Noe Guerrero para correcciones en el propio documento, previo a traslado a firma.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 4 de 4

- Providencia No. 1780-2024, se asesoró para el traslado a la DIDEDUC de Jutiapa, Resolución y Acta de Requerimiento de pago a favor de Misael Matheu López.
- Providencia No. 1781-2024 SIAD 654662, se asesoró para el traslado a DIPLAN el Acto. Min. 1564-2024 que aprueba el contrato de Oscar Fernando Jose Cruz Alvarado; para correcciones en el propio documento, previo traslado a firma.
- Providencia No. 1782-2024, se asesoró para el traslado a DIREH exp. De Mario Enrique Muñoz Domínguez; para archivo y custodia.
- Providencia No. 1783-2024 SIAD 654572, se asesoró para el traslado a firma del Despacho Superior el Acto. Min. 1523-2024, que aprueba un contrato con las OPF.
- Providencia No. 1825-2024 SIAD 654653, se asesoró para el traslado a firma del Despacho Superior el Acto. Min. 1553-2024 que aprueba un contrato individual de consultoría No. 081-CST-DIPLAN-PROEDUC V-8-2024.
- Providencia No. 1826-2024, se asesoró para el traslado a la DIDEDUC de Sololá resoluciones y requerimientos de pago a favor de Timoteo Pedro Par Rosales.
- Providencia No. 1828-2024 SIAD 647043, se asesoró para el traslado al Jurado Nacional de Oposición Resolución que aprueba integrantes del Jurado Nacional de Oposición de Escuintla, previo a traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Providencia No. 1829-2024 SIAD 592791, se asesoró para el traslado a DIPLAN el finiquito de contrato MINEDUC No. BNS-BID-01-2022 (FABRIMIX), previo traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Providencia No. 1897-2024 SIAD 624762, se asesoró para el traslado a DIPLAN el contrato MINEDUC No. BNS-KFW-PROEDUC V-07-2024, previo traslado a firma de las Autoridades Superiores.
- Providencia No. 1899-2024 SIAD 654662, se asesoró para el traslado de Acto. Min. 1554-2024 que aprueba 4 convenios individuales de consultoría; préstamo 3618/OC-GU del BID.
- Providencia No. 1900-2024 SIAD 337303, se asesoró para el traslado a DIREH Exp. De Incidente 01173-2016-12378 de Jose Luis Carcus Morales para su archivo.
- Providencia No. 1901-2024 SIAD 385009, se asesoró para el traslado a DIDEDUC Huehuetenango, la Resolución del JOL 13004-2016-00249 (Aracely Antonieta Recinos Ávila).



Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	JUNIO	2024

Licda. Ofelia del Carmen González Jácome, Directora de Asesoría Jurídica, Ministerio de Educación.





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **BYRON IVAN AVILA CASTILLO**

Número de Contrato:	029-388-2024	Fecha del informe:	30-06-2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección General de Coordinación de Direcciones Departamentales de Educación -DIGECOR
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	JUNIO	2024		30	JUNIO	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Apoyo en la elaboración de documentos dirigidos a directores Departamentales de Educación, para el seguimiento de situaciones específicas, en las Direcciones Departamentales de Educación.
- Brindar apoyo en la elaboración de documentos para el cierre y archivo de procesos debidamente atendidos por DIGECOR.
- Brindar apoyo en la elaboración de propuestas requeridas como dictámenes, opiniones y circulares.
- Brindar apoyo a monitoreo de procesos relacionados con las Direcciones Departamentales de Educación para el logro de resultados esperados.
- Recopilación de información relacionada con procesos y seguimiento de actividades específicas.
- Análisis de requerimientos presentados en DIGECOR para la atención correspondiente.
- Requerimiento, recopilación y consolidación de información reportada por las Direcciones Departamentales de Educación.
- Recepción de documentos de correspondencia oficial.
- Asesoría Jurídica a la Directora conforme la documentación que ingresa a la dirección.
- Brindar apoyo a cualquier otra actividad designada por la autoridad superior.



Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	JUNIO	2024



Lcda. Azalia Trinidad Castillo de Fernández
Directora General
DIGECOR


INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada Oscar Guillermo Azmitia Barranco

Número de Contrato:	029-637-2024	Fecha del informe:	30 de junio de 2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Despacho Superior
---------------------	--------------	--------------------	---------------------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

En el marco de las actividades principales del Contrato las cuales son: Asesorar en políticas educativas; Proponer buenas prácticas educativas; Hacer Presentaciones sobre temas estratégicos; Brindar asesoramiento y asistir a reuniones presenciales y virtuales, se han realizado en el mes de junio las siguientes actividades:

1. En torno a las Direcciones Departamentales de Educación:

- Participar en reunión con los Viceministros para la escogencia de la terna a presentar a la Ministra de Educación.
- Presentar a la Ministra una terna de candidatos, para su elección.
- Dar seguimiento a la presentación de la propuesta para la comunicación de los resultados de este proceso.
- Comunicaciones varias con el director de DICOMS para la estrategia de comunicación.
- Presentar una propuesta para el lanzamiento de las nuevas direcciones departamentales y para el proceso de entrega de las y los directores interinos.
- Participar en el taller de inducción para los nuevos directores/as departamentales.

2. En torno al Equipo de Asesoría:

- Convocar y dirigir las reuniones del equipo para diversos temas, especialmente el de la Interculturalización del Ministerio de Educación.
- Dar seguimiento a la asignación de temas de apoyo para cada Viceministerio.

3. En torno al apoyo de los Viceministerios:

- Como apoyo al **Viceministerio de Educación Bilingüe Intercultural -EBI-** se está trabajando la propuesta para atender las 22 sentencias que afectan al Ministerio de Educación. Y la caracterización de un centro EBI. Se construyó una plantilla para el diagnóstico y la misma se está enriqueciendo.
- Como apoyo al **Viceministerio de Educación Extraescolar y Alternativa** se continúa con la elaboración del plan de formación de facilitadores de las modalidades flexibles.
- Como apoyo al **Viceministerio Administrativo** se le enviaron diversas demandas y/o peticiones de varias escuelas.
- Como apoyo al **Viceministerio Técnico** se está apoyando en el tema del PADEP y se definió el tema de la FID.

- Cuarta reunión virtual con la directora de Unesco, Sra. Lucía Verdugo en torno a ver posibilidades de financiamiento para la actualización de módulos para el profesorado de modalidades flexibles. Y estudiar la posibilidad de que la formación tenga apoyo universitario.

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

5. Varias reuniones de acompañamiento a la Junta Mixta en torno al Pacto Colectivo con el Sindicato de maestros.
6. Seguimiento a la oficina de comunicación social del Ministerio de educación para ofrecerle sugerencias de acción en torno a los mensajes claves a compartir, en torno a uso de redes sociales y al establecimiento de una base de datos.


 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024


 Anabella María Giracca Méndez – Ministra de educación

Lcda. Anabella Giracca
Ministra de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-35

Versión: 4

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada

Ana Isabel Cifuentes Rodríguez

Número de Contrato:	029-983-2024	Fecha del informe:	30 de junio de 2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Despacho Superior
---------------------	--------------	--------------------	---------------------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		03	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

En el marco de las actividades principales del Contrato las cuales son: Ser enlace entre el Despacho Superior y los Organismos Internacionales Cooperantes y Organizaciones no Gubernamentales, dar seguimiento y acompañamiento a los acuerdos y/o compromisos adquiridos por la máxima autoridad en las giras de campo que realice, para su cumplimiento, Preparar informes ejecutivos a requerimiento del Despacho Superior, de los avances de todas las gestiones que se lleven a cabo con los diferentes sectores de la sociedad, Coordinar la agenda de la Señora Ministra de Educación y preparar la información relevante para que su desarrollo sea eficiente y eficaz y mantenerla actualizada, Brindar apoyo en las reuniones que le sea solicitada y atender cualquier otro requerimiento a solicitud del Despacho Superior.

1. Participación de planificación de todas las reuniones presenciales y virtuales en torno a las políticas a seguir en diversos temas de toda educación con Cooperación Nacional e internacional.
2. Elaborar y agendar todas las reuniones con cooperación internacional, gobierno y personas interesadas en reunirse con la señora ministra.
3. Coordinar el seguimiento de las reuniones sostenidas con cooperantes, y los enlaces de DICONIME y las otras áreas involucradas (por ejemplo, DIPLNA, DICOMS y otras)
4. Apoyar en los requerimientos de la ministra para sus giras y viajes en conjunto con DISERSA y DICONIME. Viajes a México, Izabal y otras partes del interior con cooperantes nacionales e internacionales.
5. Acompañamiento a la Señora Ministra en eventos y logística de giras de trabajo
6. Reunión con el equipo de la señora ministra para apoyo del despacho superior
7. Apoyo a DIPLAN con temas de cooperación y nuevos proyectos de educación y voluntariado
8. Coordinación con DICOMS para el apoyo en todo lo relacionado a entrevistas y temas de comunicación nacionales e internacionales
9. Coordinación con los vice despachos para todo lo relacionado a reuniones y audiencias con cooperantes nacionales e internacionales

Estas actividades han sido señaladas como prioritarias por la Señora Ministra

Anabella Giracca Méndez
Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	junio	2024

Anabella Giracca Méndez
Anabella María Giracca Méndez – Ministra de Educación

Lcda. Anabella Giracca
Ministra de Educación



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: JOAQUIN BARNOYA PÉREZ

Número de Contrato:	029-645-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Despacho Superior
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	Junio	2024		30	Junio	2024

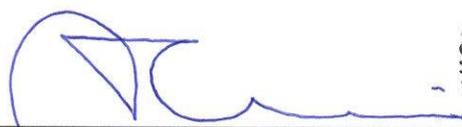
Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

1. Reunión con francisco zapon, seguimiento del programa de salud escolar en el ministerio de salud y ministerio de educación
2. Reunión con viceministro de Salud Aparicio para discutir presupuesto del programa de salud escolar
3. Citación con diputado popol y Cifuentes
4. Asistencia con la ministra a presentación del estudio de la doble carga de la nutrición con la sesan
5. Reunión con digepsa para recibir a periodista Menchu de prensa libre
6. Reunión con Dra Mayra Recinos directora del programa de salud escolar en el ministerio de salud
7. Reunión con Dra Dania Hernandez coordinadora del centro de llamadas del programa de salud escolar
8. Reunión con el programa mundial de alimentos para discutir alimentación escolar
9. Reunión en el ministerio de salud pública para coordinar acciones conjuntas por el día mundial del tabaco
10. Conferencia de prensa en coordinación con el ministerio de salud para conmemorar el día mundial del tabaco


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024


Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador
Lcda. Anabella Giracca
Ministra de Educación





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **Claudia María Roncal Duque**

Número de Contrato:	029-647-2024	Fecha del informe:	30 Junio 2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Vicedespacho Técnico
---------------------	--------------	--------------------	---------------	--	----------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- A. Presentación interna del programa a las direcciones vinculadas.
- B. Mesas técnicas con direcciones: trabajando aportes a la construcción de los acuerdos ministeriales de soporte al programa y a la actualización del reglamento de excursiones. Específicamente en temas administrativos, financieros, acciones particulares de cada dirección y aspectos varios.
- C. Borrador de acuerdos considerando información de las mesas técnicas realizadas.
- D. Acompañamiento a la sub dirección de innovación educativa en Digecade con aspectos específicos en la construcción de la plataforma para el programa.
- E. Entidades Culturales: recabación de datos a través de formulario con el objetivo de -información base- para las fichas CNB, identificación y guías.
- F. Coordinación con MCD, específicamente con dirección técnica de museos, para llenado de formulario de museos nacionales a su cargo y acuerdo en realización de cursos en soporte al programa con respaldo de certificaciones.
- G. Gestiones en búsqueda de incluir el programa en convenio vigente con cooperantes bajo el acompañamiento de Diconime.

Claudia Roncal
Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

Francisco Ricardo Cabrera Romero
Viceministro Técnico de Educación
Ministerio de Educación





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Sergio Anibal Coy Chén

Número de Contrato:	029-636-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia:	Dirección de Servicios Administrativos
---------------------	--------------	--------------------	------------	--------------	--

Período de prestación del Servicio:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		01	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

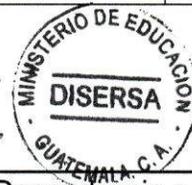
- Brindar apoyo técnico en conducción de vehículos de conformidad al Reglamento Nacional de Tránsito y normas conexas.
- Brindar apoyo técnico en la verificación del kilometraje recorrido, mantenimiento preventivo y abastecimiento del vehículo asignado.
- Acompañamiento a la Autoridades del Ministerio de Educación, según programación de agenda.
- Brindar apoyo técnico en la limpieza de vehículos.
- Apoyar a las unidades administrativas y técnicas en lo correspondiente a transporte en las diferentes comisiones.
- Realizar otras tareas asignadas por la autoridad superior.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día	Mes	Año
30	Junio	2024

Lic. Jorge Antonio Gabriel Aya...
DIRECTOR
 Dirección de Servicios Administrativo:
 - DISERSA -



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador


INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 2

Nombre completo de la persona contratada: Andrea Marcela Blanco Fuentes

Número de Contrato:	029-648-2024	Fecha del informe:	30 de junio de 2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Despacho Superior
---------------------	--------------	--------------------	---------------------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		1	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Como parte de las responsabilidades a cumplir con la prestación de servicios profesionales al Ministerio de Educación en el Despacho Superior, se comparte el siguiente reporte de actividades realizadas durante el mes de junio del presente año:

Acuerdo Nacional Por La Educación:

- Durante junio se empezó a tener de manera semanal reuniones con el equipo que llevará a cabo el Acuerdo Nacional Por La Educación, el cual anteriormente tenía el nombre de Pacto Nacional Por La Educación. El cambio del nombre de este proyecto se debe a que se quiere alinear con la Política General de Gobierno 2024-2028. En las reuniones agendadas con el equipo se realizó un cronograma de actividades para empezar a planificar las consultas hacia los diferentes sectores que participaran en este, empezando por la planificación de consulta remota hacia las y los estudiantes del sistema educativo en Guatemala. Así mismo, se llevó a cabo una reunión virtual con la empresa Colectiv que brindará la plataforma con la cual se realizará la consulta remota con las y los estudiantes.
- Se brindó asesoramiento de comunicación para el plan de medios del lanzamiento para la consulta remota con estudiantes.
- Se llevó a cabo una reunión con DICOMS del Ministerio de Educación para darles a conocer el Acuerdo Nacional Por La Educación y pedirles apoyo para la construcción del plan de medios.



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 2

- Se realizaron reuniones con DIDPLAN del Ministerio de Educación para que el proyecto de Acuerdo Nacional Por La Educación vaya dentro de la planificación del ministerio.
- Se realizó una reunión con el Consejo Nacional de Educación para darles a conocer el Acuerdo Nacional Por La Educación y sumar esfuerzos en conjunto.
- Se llevó a cabo una reunión con una organización de jóvenes para darles a conocer el proyecto e invitarles a ser parte de la consulta que se realizará con organizaciones de derechos humanos y así mismo, sumar esfuerzos para convocar a más organizaciones de jóvenes que quieran ser parte de esta consulta.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	junio	2024



Anabella María Giracca Méndez – Ministra de Educación

Lcda. Anabella Giracca
Ministra de Educación

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 3

Nombre completo de la persona contratada: **CARLOS PATRICIO RODRIGUEZ MEZA**

Número de Contrato:	029-963-2024	Fecha del informe:	30 de junio de 2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	DESPACHO SUPERIOR
---------------------	--------------	--------------------	---------------------	--	-------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		03	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia**Actividades:**

1. Prestar servicios de asesoría legal en todos los casos que le encomiende el Despacho Superior
2. Participar y colaborar en todas aquellas actividades de negociación de asuntos litigiosos para los que se le llame y convoque.
3. Proponer dictámenes y resoluciones para aquellos casos en que se requiera intervención y asesoría
4. Realizar proyecto de documentos legales, tales como: contratos, actas, convenios y en general, todos aquellos que sean de interés del despacho superior.
5. Emitir dictamen u opinión en los expedientes relacionados con la ley de Contrataciones del Estado
6. Revisar de acuerdos ministeriales, previa firma de las autoridades superiores
7. Participar en las reuniones en las que se requiera su asistencia como asesor legal.
8. Realizar cualquier otra actividad que le sea encomendada en materia legal.

Se han revisado previo a la firma de la señora Ministra de Educación los siguientes documentos:

Siad 655288 Acuerdo Ministerial que aprueba contrato de servicios técnicos.

Siad 654833 Acuerdo Ministerial que aprueba contrato de servicios profesionales

Siad 654768 Acuerdo Ministerial que aprueba contrato de servicios técnicos

Siad 648750 nota de autorización para realizar asamblea extraordinaria para elegir comité ejecutivo nacional

Siad 596917 Acuerdo Ministerial que aprueba 188 convenios entre en Director Departamental de Educación de San Marcos con OPF

Siad 596942 Acuerdo Ministerial que aprueba 196 convenios entre en Director Departamental de Educación de Quiché con OPF

Siad 596896 Acuerdo Ministerial que aprueba 86 convenios entre en Director Departamental de Educación de Izabal con OPF

Siad 596906 Acuerdo Ministerial que aprueba 94 convenios entre en Director Departamental de Educación de Quetzaltenango con OPF

Siad 617432 Acuerdo Ministerial que aprueba 1 convenio entre en Director Departamental de Educación de Guatemala Sur con OPF.

Siad 655270 Acuerdo Ministerial que aprueba contrato de servicios técnicos.

Siad 647162 Acuerdo Ministerial que aprueba manual de organización y funciones de la Dirección de Auditoría Interna.

Siad 646583 Revisión de nota que designa puntos focales de Seccatid

Siad 655471 Revisión de oficio 279-2024 del 24 de mayo de 2024

Siad 653415 Revisión de oficio que remite información de Segeplan

Siad 655421 Acuerdo Ministerial que aprueba rescisión contrato

Siad 655393 Acuerdo Ministerial que aprueba contrato de servicios técnicos

Siad 655400 Acuerdo Ministerial que aprueba contrato de servicios técnicos

Siad 655326 Acuerdo Ministerial que aprueba contrato de servicios técnicos

Siad 655276 Acuerdo Ministerial que aprueba contrato de servicios técnicos

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 2 de 3

Siad 655319 Acuerdo Ministerial que aprueba rescisión contrato
 Revisión de oficio DS 404-2024- AMGM
 Siad 596908 Acuerdo Ministerial que aprueba 72 convenios entre en Director Departamental de Educación de Quiché Norte con OPF
 Siad 596892 Acuerdo Ministerial que aprueba 316 convenios entre en Director Departamental de Educación de Huehuetenango con OPF
 Siad 596924 Acuerdo Ministerial que aprueba 207 convenios entre en Director Departamental de Educación de Zacapa con OPF
 Siad 617488 Acuerdo Ministerial que aprueba 2 adendas convenios entre en Director Departamental de Educación de Guatemala Norte con OPF
 Siad 617398 Acuerdo Ministerial que aprueba 157 convenios entre en Director Departamental de Educación de Chimaltenango con OPF
 Siad 596883 Acuerdo Ministerial que aprueba 1 adenda al convenio entre en Director Departamental de Educación de Chimaltenango con OPF
 Siad 596884 Acuerdo Ministerial que aprueba 40 convenios entre en Director Departamental de Educación de Chiquimula con OPF
 Siad 596887 Acuerdo Ministerial que aprueba 43 convenios entre en Director Departamental de Educación de Guatemala Norte con OPF
 Siad 59688 Acuerdo Ministerial que aprueba 367 convenios entre en Director Departamental de Educación de Alta Verapaz con OPF
 Siad 596919 Acuerdo Ministerial que aprueba 119 convenios entre en Director Departamental de Educación de Sololá con OPF
 Siad 617415 Acuerdo Ministerial que aprueba 1 adenda al convenio entre en Director Departamental de Educación de Alta Verapaz con OPF.
 Siad 596901 Acuerdo Ministerial que aprueba 134 convenios entre en Director Departamental de Educación de Jalapa con OPF
 Siad 617401 Acuerdo que aprueba 1 adenda al convenio entre en Director Departamental de Educación de Sololá con OPF
 Siad 617421 Acuerdo que aprueba 3 adendas al convenio entre en Director Departamental de Educación de Zacapa con OPF
 Siad 655466 Acuerdo Ministerial que aprueba contrato de servicios técnicos
 Siad 654485 aprobación de una asignación de especialidad oficinista II
 Oficio VDA-808-2024 Que contiene respuesta al Diputado del Congreso de la República
 Oficio VDA 812-2024 Que contiene respuesta al Diputado del Congreso de la República
 Revisión de 53 Acuerdos Ministeriales de acciones de personal por jubilación, fallecimiento, traslado y renuncia.


 Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 3 de 3



Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

Lcda. Anabella Giracca
Ministra de Educación



10-1-1
10-1-1



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Rodolfo González Par

Número de Contrato:	029-970-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección Departamental de Educación Sololá
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	---

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		03	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Se realizaron cada una de las actividades de acuerdo a lo detallado en el contrato firmado, las cuales se describen de la siguiente manera.

1. Se hizo la presentación personal en las instalaciones de la supervisión educativa para posterior la presentación en el INED Panajachel, lugar donde fui asignado.
2. Se platico juntamente con la licda. Nancy Yoxón directora del INED Panajachel Sololá para la asignación del curso a cubrir según la necesidad del establecimiento.
3. Se participo en el proceso de socialización de las necesidades de los estudiantes según la carrera en el que se imparten los cursos de comunicación y lenguaje L3.
4. Se participo en la socialización del CNB para la adecuación curricular según las necesidades de los estudiantes del INED Panajachel.
5. Se planificaron las actividades que se trabajarían durante la terminación del bloque 2, divididas en planificaciones quincenales y la planificación del bloque 2.
6. Se desarrollaron actividades del proceso de enseñanza según la planificación quincenal y de bloque.
7. Se brindo apoyo en la elaboración de instrumentos de evaluación parcial y final conforme al plan de clase.
8. Se brindo apoyo en el cumplimiento de calendarios de actividades y horarios de trabajos docente asignado.
9. Se participo también en las diferentes actividades culturales y deportivas que se desarrollaron durante el mes de junio.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024



Lic. Adrián Cruz Yac Tunay

Director Departamental de Educación

DIDEDUC Sololá

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador

INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: Luis Felipe Baján Vásquez

Número de Contrato:	029-971-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección Departamental de Sololá
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	-----------------------------------

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		03	06	2024		30	06	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia**1. Presentación en el establecimiento.**

El día 03 de junio se hizo la presentación de los servicios educativos ante la dirección de la Escuela Nacional de Ciencias Comerciales "Carlota Rafael de Díaz" ENCAR según el contrato que ha dado el MINEDUC.

2. Asignación de Cursos.

El día 06 de junio se ha tenido una reunión personal docente para poder establecer los cursos que se impartirán durante el tiempo que se darán los servicios, con un total de 29 periodos a la semana. Al mismo tiempo se me fue asignado la asesoría de una sección.

3. Planificación.

Se ha realizado la planificación de los cursos a impartir según el formato que se nos ha asignado, el cual se maneja por bloque y manera quincenal. Impartiendo los contenidos asignados a los cursos y realizando las actividades de aprendizaje y de evaluación acorde a la planificación.

4. Actividades Culturales.

Se ha hecho acompañamiento y participación en actividades culturales como: Día del padre y hombre maestro, Día del maestro, elección de representantes del magisterio, maestro distinguido.

5. Actividades Deportivas

Se ha hecho acompañamiento y participación en actividades deportivas con estudiantes y el gremio magisterial: Torneos relámpagos de voleibol, remo y canotaje, premiaciones de campeonatos Inter escuelas, convivencia deportiva entre maestros por celebración del día del maestro.

6. Actividades varias.

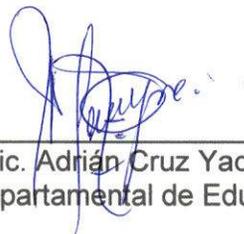
Se han realizado varias actividades como apoyo en mobiliario y participar en programas de actividades.



Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024

Lic. Adrián Cruz Yac Tunay
Director Departamental de Educación de Sololá



INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada: **Diego Bernardo Ajtujal Damián**

Número de Contrato:	029-972-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección Departamental de Educación de Sololá
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		03	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

Se elaboró planificación quincenal y de bloque, conforme a los cursos asignados por la directora y así llevar a cabo el proceso de enseñanza aprendizaje con el estudiantado del centro educativo.
 Se desarrolló las clases con los estudiantes conforme a los cursos asignados por la dirección del centro educativo, llegando a impartir 29 periodos de clases durante la semana. Esto siempre apegado al CNB y al plan que se maneja en el centro educativo, para así ofrecer al estudiantado una educación integral y de calidad.
 Se participó en reuniones con los docentes para planificar y coordinar diferentes actividades, también en reuniones con el comité de padres de familias del centro educativo.
 Se participó y colaboró en las diferentes actividades que se desarrollaron en el centro educativo, tales como: deportivas, sociales y culturales, también en las reuniones con padres de familias.

Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024



Adrián Cruz Yac Tunay
 Director de la Dependencia o Autorizador

	FORMULARIO INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)		
Del proceso: Recursos Humanos	Código: RHU-FOR-34	Versión: 2	Página 1 de 1

Nombre completo de la persona contratada:	Izabel Tahay Tzep de Och
---	--------------------------

Número de Contrato:	029-974-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección Departamental de Educación de Sololá
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	--

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		03	Junio	2024		30	Junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- 1. Presentación:** Ante la comunidad educativa de la Escuela Nacional de Ciencias Comerciales Carlota Raphael de Díaz se hizo la presentación, se les dio a conocer nuestros servicios bajo el renglón 029 como Servicios Técnicos.
- 2. Asignación de cursos:** En consenso de la comunidad educativa se asignaron los cursos correspondientes con base al pensum de estudio de los estudiantes.
- 3. Planificación:** Se hizo entrega de plan quincenal y plan de mejora a la directora de la escuela.
- 4. Desarrollo de actividades en el aula:** Se brinda apoyo con la participación activa de los estudiantes, de acuerdo a los contenidos de enseñanza con base al CNB.
- 5. Participación en actividades culturales y cívicas:** En cumplimiento al calendario de actividades asignadas se dio apoyo en la organización y realización de las actividades educativas culturales y cívicas de la comunidad.
- 6. Participación en actividades deportivas:** En cumplimiento al calendario de actividades asignadas se dio apoyo en la organización y realización de las actividades educativas deportivas de la comunidad.
- 7. Evaluación:** Según fechas consignadas conforme al plan de clase se elaboró instrumentos de evaluación parcial y final para los estudiantes de la escuela, asimismo se hizo el registro y control de asistencia de cada uno tanto como docentes en los registros de cuadros y actas.



 Firma del Contratado

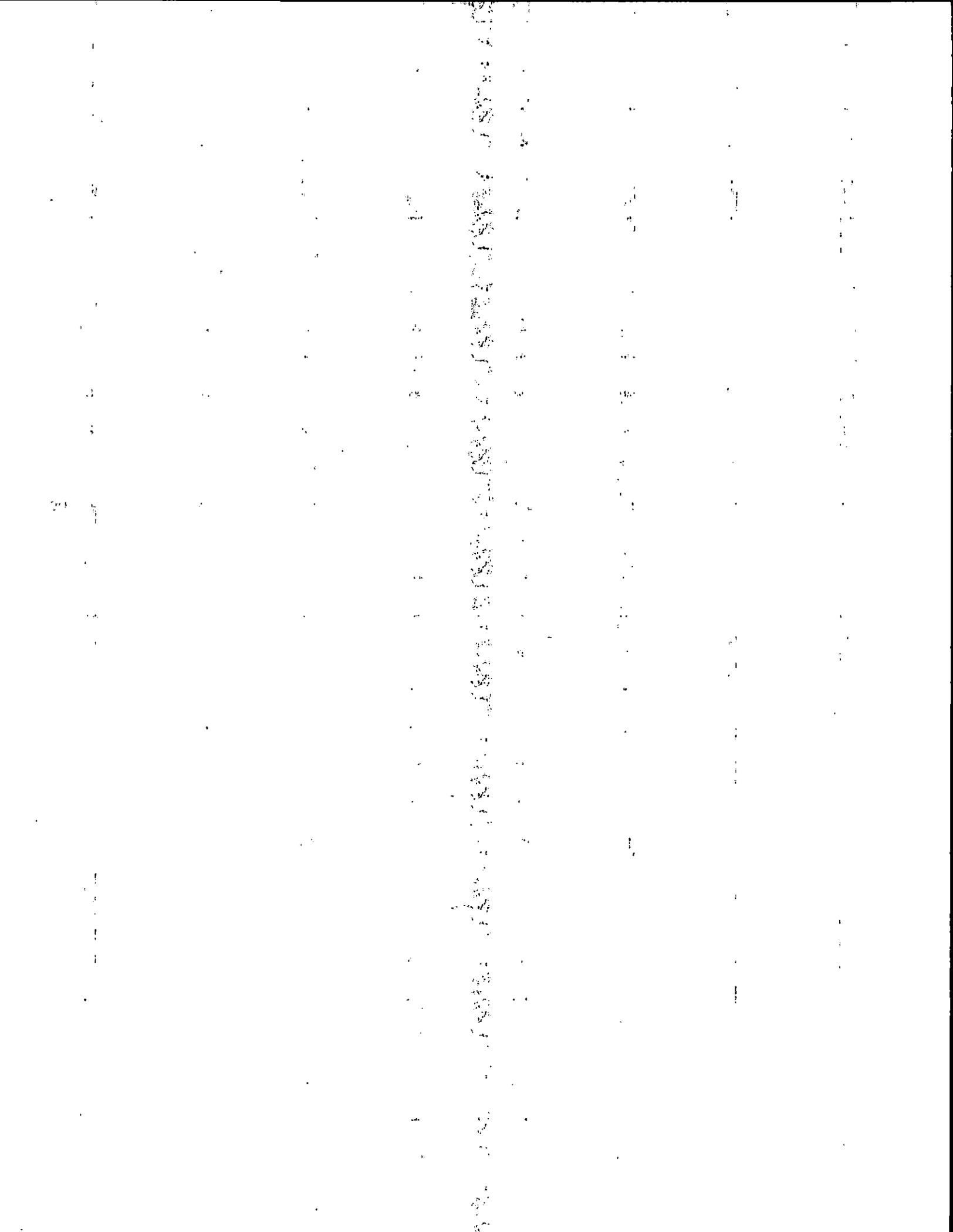
El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024




 Lic. Adrián Cruz Yac Tunay

Nombre, firma y sello del Director de la Dependencia o Autorizador





INFORME DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS TEMPORALES CONTRATADOS (029)

Del proceso: Recursos Humanos

Código: RHU-FOR-34

Versión: 2

Página 1 de 1

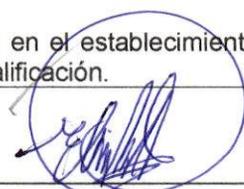
Nombre completo de la persona contratada: Erman Arnoldo Bixcul Tuy.

Número de Contrato:	029-977-2024	Fecha del informe:	30/06/2024	Dependencia (la que está asignada en el Contrato):	Dirección Departamental de Educación de Sololá.
---------------------	--------------	--------------------	------------	--	---

Período de prestación del Servicio: (Solo en números)	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		03	junio	2024		30	junio	2024

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

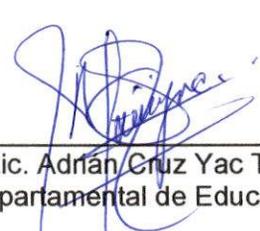
- Presentación en el establecimiento educativo:** en la fecha 03 de junio me presenté en el la Escuela Nacional de Ciencias Comerciales Carlota Raphael de Díaz para iniciar labores según el contrato realizado con el MINEDUC, así también fui presentado ante los estudiantes y la comunidad educativa en general.
- Asignación de cursos:** durante la primera semana del mes de junio se realizó un período de observación y también asignación de cursos de parte de la dirección del establecimiento educativo en la cual se me asignaron diferentes cursos según el pénsum de estudios de la carrera de Perito Contador.
- Planificación:** durante el mes también se realizaron las planificaciones pertinentes a la planificación de unidad y también las planificaciones quincenales correspondientes a las actividades curriculares.
- Participación en actividades culturales:** durante el mes de junio también se participó en actividades culturales desarrolladas por la directiva magisterial del distrito los cuales fueron el día del padre y del hombre, el día del maestro y otras actividades más.
- Participación en actividades Deportivas:** se tuvo a bien participar en actividades relacionadas al deporte de los estudiantes del establecimiento educativo, principalmente en la parte final de las olimpiadas deportivas del distrito.
- Participación en círculos de calidad:** se participó en círculos de calidad docente con fines de identificar casos para la mejora educativa en las diferentes secciones y diferentes grados que se atienden en la institución educativa.
- Reuniones ordinarias:** se participó en las reuniones ordinarias programadas en el establecimiento educativo, principalmente en la reunión de padres de familia para la entrega de notas de calificación.


Firma del Contratado

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción, para constancia de lo anterior, se firma y sella el:

Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
30	Junio	2024




Lic. Adrián Cruz Yac Tunay
Director Departamental de Educación de Sololá.

