

Solicitud de Gasto/Requerimiento (DIGEF/DIDEDUC)

Correlativo:

COOP/M/ 09 / 2019

Código y Unidad Solicitante: INEBCOOP aldea Montúfar, San Juan Sac. Código 01-10-1834-45

Fecha de la solicitud: 05 de septiembre de 2019

Teléfono/ext.

59880008 - 57610968

G.0 Servicios Personales ☐
G.2 Materiales y Suministros ☐
G.4 Transferencias corrientes ☒

G.1
G.3

Servicios No Personales ☐
Propiedad, Planta, Equipo e Intangibles ☐

No.	Cantidad solicitada	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio/otros	Renglón de gasto	Valor estimado Q
1	1	mes	Subvención correspondiente al mes de septiembre de 2019.	431	18,258.60
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
TOTAL					18,258.60

Justificación / Observaciones: Por pago de subvención correspondiente al mes de septiembre de 2019
Por 6 Secciones a razón de Q.3,043.10 c/u, NIT. 1729072 - 4, Cuantadancia I1-122, No. De recibo 306-C1 705407

Datos de la persona solicitante:

Nombre: Genaro López

(F)

Cargo: Secretario Contador

¿Desea participar en la recepción del Mobiliario y/o Equipo en almacén?

si

no

Datos de Aprobación Coordinador de Unidad Solicitante *:

Nombre: María Josefina Sazo Estrada
Subdirector / Coordinador

(F)

Sello

Aprobación Director

Nombre: Licda. Lesbia Maricela Cotzoy Patzán
Autoridad Superior

(F)

Sello

CONSTANCIA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

La Dirección de Administración Financiera -DAFI- y/o Unidad Desconcentrada de Administración Financiera -UDAF- certifica que existe disponibilidad presupuestaria por el monto indicado en el presente documento, en la estructura presupuestaria que se describe a continuación:

PROG. ☐ ☐ SUBP. ☐ ☐ PROY. ☐ ☐ ACT/OBRA ☐ ☐ UB.GEO. ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Disponibilidad Presupuestaria: Si ☐ No ☐

Nombre y firma: (Sello)

Analista de Presupuesto

Recibido Area de Adquisiciones

RECEBIDO

06 SEP 2019

HORA:

FIRMA:

(Exclusivo para encargado de Almacén)

Recibí conforme(nombre): Firma: (sello)

* Cuando aplique según la estructura de la unidad, de lo contrario consignar la palabra "no aplica". En el caso de DIGEF firmará el Subdirector correspondiente.