



DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA -DIDAI-

Informe Ejecutivo No.

O-DIDAI/SUB-021-2023

Nombramiento:

O-DIDAI/SUB-021-2023

SIAD No:

618022

Fecha del Nombramiento:

03/02/2023

Fecha de entrega del Informe:

10/03/2023

Fecha de entrega del Informe Final:

10/03/2023

Nombre de los auditores:

LIC. JOHN HUGH RODRIGUEZ

Nombre del Supervisor:

LIC. MARIO AUGUSTO ORELLANA SANDOVAL

Entidad:

MINISTERIO DE EDUCACION

Unidad Ejecutora:

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN FÍSICA
-DIGEF-

Tipo de Auditoría:

Verificación sobre la conciliación de saldos y registro
de inventarios reportados del 01 de enero al 31 de
diciembre de 2022

Áreas Examinadas:

Coordinación de inventarios

Período Auditado:

Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022

TOMO 1 DE 1

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA
INFORME O-DIDAI/SUB-021-2023**

CONSEJO O CONSULTORIA

**Verificación sobre la conciliación de saldos y registro de inventarios reportados del
01 de enero al 31 de diciembre de 2022, en la Dirección General de Educación Física
-DIGEF-**

GUATEMALA, MARZO DE 2023

INDICE

INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	1
ALCANCE DE LA ACTIVIDAD	1
RESULTADOS DE LA ACTIVIDAD	1
INFORMACIÓN FINANCIERA	2
ANEXOS	

INTRODUCCION

De conformidad con el nombramiento de auditoría O-DIDAI/SUB-021-2023, de fecha 03 de febrero de 2023, fui designado para realizar consejo o consultoría de verificación sobre la conciliación de saldos y registro de inventarios reportados del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, en la Dirección General de Educación Física -DIGEF-

OBJETIVOS**GENERAL**

Determinar que se encuentren conciliados los registros utilizados para el control de inventario.

ESPECIFICOS

Determinar la razonabilidad del saldo de inventarios reportado en el libro de inventarios, FIN 01, FIN 02 y total de tarjetas de responsabilidad.

Determinar si hay bienes no contabilizados y las acciones efectuadas por la unidad para regular dichos saldos.

Constatar que 20 bienes se encuentren registrados en el libro de inventarios y FIN 02.

Verificar que en el FIN 02 se encuentren registrados solo activos fijos.

ALCANCE DE LA ACTIVIDAD

Se efectuó la revisión de la documentación presentada por la Dirección General de Educación Física -DIGEF-, referente a la conciliación de los saldos y registro de inventarios reportados del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, asimismo se verificaron 30 bienes los cuales se encuentran registrados en el libro de inventarios y FIN 2.

RESULTADOS DE LA ACTIVIDAD

Los resultados del trabajo realizado se describen a continuación:

Se tomó muestra de 30 bienes los cuales fueron verificados físicamente, si contaban con el código de identificación acorde a SICOIN y si se encontraba registrado en libros y quien lo tiene cargado según tarjetas de responsabilidad. **(Anexo 1)**

De la información presentada por la -DIGEF- se procedió hacer el análisis de esta para establecer si están cumpliendo con lo establecido en la circular 3-57 y el Acuerdo Gubernativo 217-94, reglamento de inventarios de los bienes muebles de la administración pública.

1. Por medio del oficio 19-2023 -Inventarios -DIGEF- de fecha 14 de febrero de 2023, elaborado por la Jefe de la Sección de Inventarios en funciones, como respuesta al oficio de requerimiento 01-O-DIDAI/SUB/JHR-021-2023 de fecha 07 de febrero del presente año, indican lo siguiente:

1.1 En relación con el numeral 01 proporcionaron certificación del monto total de tarjetas de responsabilidad al 31/12/2022, indicaron que a la presente fecha se encuentran realizando la depuración de las tarjetas de responsabilidad con base al archivo documental de la sección de inventarios, se tienen habilitadas hasta la tarjeta 3959 de las cuales se han revisado únicamente de la 3783 a la 3959 por un monto de Q 11,609,751.16.

1.2 Respecto con el numeral 05 bienes no contabilizados se logró establecer que los encargados de inventarios del año 2016 ingresaron al Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental -SICOIN-WEB Q 20,601,306.36 más Q 3,483,397.33, bienes que fueron tomados de los registros del libro de inventarios sin que previamente se procediera a revisar la documentación que respalda la compra e ingreso al inventario, por lo que la Dirección de Bienes del Estado procedió a la desmarcación de Q 24,084,703.69, por la falta de la documentación respectiva, según reporte R00807391 de fecha 13 de febrero de 2023.

Se determinó que el saldo del inventario al 31 de diciembre de 2022, no se encuentran conciliados y presentan las siguientes cantidades:

INFORMACION EXAMINADA
Dirección General de Educación Física
Integración del Inventario

Período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022

(Cifras expresadas en Quetzales)

Nombre de cuenta	No. de cuenta	Nombre de la sub-cuenta	FIN 01	FIN 02	Según libro de inventarios	DIFERENCIA	Nota de Auditoría
Maquinaria y Equipo	1232.01	De producción	325,075.16	325,075.16	49,992.45	275,082.71	1
	1232.03	De Oficina y Muebles	15,380,259.88	15,380,259.88	29,332,664.45	-13,952,404.57	
	1232.04	Médico-Sanitario y de Laboratorio	345,302.21	345,302.21	366,333.54	-21,031.33	
	1232.05	Educacional, Cultural y Recreativo	7,484,361.04	7,484,361.04	8,957,579.17	-1,473,218.13	
	1232.06	De transporte, Tracción y Elevación	7,369,064.67	7,369,064.67	11,442,077.56	-4,073,012.89	
	1232.07	De comunicación	323,972.06	323,972.06	943,602.73	-619,630.67	
Equipo Militar y de Seguridad	1235.00	Equipo Militar y de Seguridad	35,111.75	35,111.75		35,111.75	
Otros activos Fijos	1237.00	Otros activos fijos	3,886,322.39	3,886,322.39	4,648,122.59	-761,800.20	
	1232.08	Herramienta			45,403.03	-45,403.03	
Activo intangible bruto	1241.02	Bienes y Derechos intangibles	35,000.00	35,000.00		35,000.00	
TOTALES			35,184,469.16	35,184,469.16	55,785,775.52	-20,601,306.36	
(+) Bienes registrados y no contabilizados en SICOIN WEB						-3,483,397.33	2
Total de bienes no contabilizados						-24,084,703.69	

Fuente: Reporte SICOIN WEB DEL INVENTARIO R00807588 FIN -01

Dirección General de Educación Física
Registro del inventario del 2016 al 2022
Período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022
(Cifras expresadas en Quetzales)

No.	Año	Registros del inventario según FIN 01 Y FIN 02,	Registros del inventario según libro de inventario	Diferencia	Nota de auditoría
1	2016	51,079,677.09	47,629,777.37	3,449,899.72	3
2	2017	26,939,285.12	47,826,496.89	-20,887,211.77	
3	2018	29,815,428.97	50,705,090.74	-20,889,661.77	
4	2019	30,109,319.04	50,998,980.81	-20,889,661.77	
5	2020	30,109,319.04	51,004,274.81	-20,894,955.77	
6	2021	31,442,197.90	52,337,153.67	-20,894,955.77	
7	2022	35,184,469.16	55,785,775.52	-20,601,306.36	
TOTALES		35,184,469.16	55,785,775.52	-20,601,306.36	

Fuente: FIN 01 Y FIN 02, libro de inventarios de la DIGEF.

Dirección General de Educación Física
Gestión de contabilización de bienes para ser aprobados por bienes del estado
Período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022
(Cifras expresadas en Quetzales)

No.	No. de SIAD	Fecha	Monto solicitado para contabilización	Cuenta a la que pertenecen	Renglón	Saldo de los bienes no contabilizados	Estado actual al 21/02/2023	Nota de Auditoría
Saldo anterior						24,084,703.69		4
1	614830	16/11/2022	98,251.71	1,232.01	321	23,986,451.98	En proceso de aprobación	
2	615308	25/11/2022	93,842.00	1,232.04	323	23,892,609.98		
TOTALES			192,093.71			23,892,609.98		

Fuente: Oficio 179-2022-Inventario-DIGEF-, Oficio 191-2022 y el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-WEB.

Nota 1

Corresponde a las 10 cuentas que integran el inventario de la Dirección General de Educación Física -DIGEF- los cuales aparecen reportados en el Formulario Detalle de Inventario por Cuenta FIN 01 y FIN 02, correspondiente del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, por un total de Q 35,184,469.16 y el libro de inventarios autorizado por la Contraloría General de Cuentas con registro L2 44653 de fecha 06 de mayo de 2019, en folio 2890, reporta un inventario de Q 55,785,775.52, por lo tanto al conciliar ambos registros existe una diferencia de Q 20,601,306.36, los cuales corresponden a bienes que se encuentran cargados en el libro de inventarios, pendientes de conformar los expedientes por parte de la DIGEF para que puedan ser autorizados por parte de la Dirección de Contabilidad del Estado y contabilizados.

Nota 2

Los Q 3,483,397.33 corresponden a bienes del año 2016 que no cuentan con documentación de respaldo y únicamente aparecen en estado de almacenados al igual que los Q 20,601,306.36 de bienes no contabilizados, pendientes de conformar los expedientes por parte de la DIGEF para que puedan ser autorizados por parte de la Dirección de Contabilidad del Estado y contabilizados.

Nota 3

Integración del FIN 01 por año del 2016 al 2022, sobre el comportamiento del inventario de la Dirección General de Educación Física -DIGEF- donde se establece la diferencia de los bienes no contabilizados entre ambos registros.

Nota 4

Expedientes que se ingresaron para baja de bienes durante el año 2022, sobre las cuentas 1232.01 y 1232.04 a la Dirección de Administración Financiera -DAFI- del Ministerio de Educación por un total de Q 192,093.71, con la documentación de respaldo, los que a la fecha de la intervención de auditoría se encuentran pendientes de su aprobación por parte de contabilidad del estado no enviando la evidencia de la aprobación y rebaja correspondiente.

DE CONFORMIDAD A LA VERIFICACIÓN REALIZADA SE DETERMINARON LAS SIGUIENTES DEFICIENCIAS.**Deficiencia 1**

Falta de razonabilidad del saldo de inventarios del FIN 01 y FIN 02 y las tarjetas de responsabilidad por la cantidad de Q 23,574,718.00

Condición

En la Dirección General de Educación Física -DIGEF- por el período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, únicamente se tienen revisadas 176 tarjetas de responsabilidad del rango de la 3783 a la 3959 por un valor de Q 11,609,751.16, respecto a los Q 35,184,469.16, que aparecen reportados en el Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental SICOIN-WEB, y el libro de inventarios de la dependencia teniendo una diferencia pendiente de verificar de Q 23,574,718.00.

Comentarios de los responsables

Mediante el oficio 34-inventarios-2023, de fecha 03 de marzo de 2023, la jefe de la Sección de Inventarios en funciones con el visto bueno de la Coordinadora Financiera y el Director General indican que mediante el oficio 19-inventarios-2023, manifestó que se hizo cargo de la Sección de Inventarios a partir del 01 de abril de 2022, de forma interina reportando únicamente los movimientos en tarjetas del año 2022, por lo que únicamente reflejan dicho monto, actualmente se está realizando una depuración. A partir del 06 de marzo de 2023, mediante el oficio No.33-inventarios-2023, solicitaron a la Coordinación de Recursos Humanos información de un total de 502 personas las cuales aparecen con información pendiente de recabar, con el propósito de establecer la cantidad total de tarjetas activas y su monto total.

Comentario de auditoría

Derivado que continuaran dando acompañamiento al proceso de depuración de las 3783 tarjetas de responsabilidad pendientes de revisar con el listado de los 502 empleados de la Dirección General de Educación Física -DIGEF- proporcionado por Recursos Humanos que tienen cargados bienes, será en un seguimiento que se establecerá si dieron cumplimiento a lo indicado por la Dirección de Auditoría Interna.

Recomendación

Que el Director de la Dirección General de Educación Física -DIGEF- gire instrucciones por escrito y de el seguimiento correspondiente a la Subdirectora Administrativa Financiera y esta a su vez a la Coordinadora Financiera de manera que la encargada del área de inventarios continúe realizando la verificación física de los bienes por un total de Q 23,574,718.00, para lo cual deberán elaborar un cronograma por área y solicitar el apoyo con personal de la -DIGEF- en el menor tiempo posible y conciliarlos con el Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental SICOIN-WEB y el libro de inventarios de la dependencia.

Deficiencia 2**Bienes no contabilizados****Condición**

En la Dirección General de Educación Física -DIGEF- por el período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, se determinó que existen bienes por Q 24,084,703.69, los cuales desde el año 2016 se ingresaron al Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental SICOIN-WEB inventarios, sin embargo el Ministerio de Finanzas no aprobó su contabilización en el SICOIN-WEB, derivado a que la dependencia no presentó los expedientes con la documentación de respaldo para que estos fueran aprobados y contabilizados. **(Anexo 2)**

Comentarios de los responsables

Mediante el oficio 34-inventarios-2023, de fecha 03 de marzo de 2023, la jefe de la Sección de Inventarios en funciones con el visto bueno de la Coordinadora Financiera y el Director General indican que en oficio No. 19-Inventarios-2023, manifestaron que desde el año 2016, el Ministerio de Finanzas Públicas procedió a descontabilizar bienes por un total de Q 24,084,703.69, ya que el registro se realizó sin contar con la documentación de respaldo, porque la información no estaba completa, por lo que se ha hecho gestiones ante la Dirección de Administración Financiera -DAFI- del MINEDUC, quien es el enlace ante el Ministerio de Finanzas Públicas, con el fin de contabilizar bienes que cumplan con la documentación respectiva.

Adjuntan expedientes enviados a la Dirección de Administración Financiera con los SIAD 614830 y 615308 de montos de Q 98,251.71 y Q. 93,842.00 respectivamente con los oficios 178-2022-Inventarios-2022-DIGEF-, 179- inventarios 2022-DIGEF-, de fechas 27 de octubre 2022, 191-inventarios -2022 -DIGEF- y 192-inventarios-DIGEF- de fechas 24 de noviembre de 2022 para solicitud de contabilización ante la Dirección de Contabilidad del Estado. En oficio CF No. 102-2023 de fecha 15 de febrero de 2023 elaborado por la Coordinadora Financiera de la -DIGEF- solicita al Jefe del Departamento de Contabilidad de la -DIGEF- de el seguimiento a los oficios de solicitud de contabilización ante la Dirección de Administración Financiera -DAFI- previo a la aprobación por parte de Contabilidad del Estado.

Comentario de auditoría

Derivado que la Sección de Inventarios de la -DIGEF- ha iniciado el acompañamiento a la solicitud y conformación de expedientes para la contabilización de bienes que no tenían la aprobación de los Q 24,084,703.69 por parte del Ministerio de Finanzas Públicas, será hasta en un seguimiento donde se verificará que todos los bienes de la -DIGEF- efectivamente ya se encuentren contabilizados.

Recomendación

El Director de la Dirección General de Educación Física -DIGEF- gire instrucciones por escrito y de el seguimiento correspondiente a la Subdirectora Administrativa Financiera y esta a su vez a la Coordinadora Financiera de manera que la encargada del área de inventarios, continúe recabando información documental de respaldo de los bienes por un total de Q 24,084,703.69, de los cuales únicamente se ha logrado integrar Q 192,093.71 que se encuentran pendientes de aprobación por parte de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas y evitar así futuras sanciones pecuniarias por parte del ente fiscalizador del estado.

Deficiencia 3**Diferencia de registros entre el libro de inventarios y los bienes no contabilizados****Condición**

En la Dirección General de Educación Física -DIGEF- por el período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, se determinó al 31 de diciembre de 2022, que existe una diferencia de Q 3,483,397.33 los cuales aparecen en el reporte del Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental R00807391.rpt. de fecha 13 de febrero de 2022, en estado de almacenado, no así en libro de inventarios de la dependencia, ni en el reporte en FIN 01 y FIN 02 y que corresponden a bienes no contabilizados desde el año 2016 a la fecha. Derivado a que la dependencia no presentó los expedientes con la documentación de respaldo para que estos fueran aprobados y contabilizados.

Comentarios de los responsables

Mediante el oficio 34-inventarios-2023, de fecha 03 de marzo de 2023, la jefe de la Sección de Inventarios en funciones con el visto bueno de la Coordinadora Financiera y el Director General indican, que la diferencia se evidencio al hacer la comparación entre el libro de inventarios y el reporte del FIN 01 y FIN 02, donde realizaron un análisis por año donde al 2016 ya existía una diferencia de Q 3,483,397.33 que se encuentra en varias cuentas contables.

Comentario de auditoría

Derivado que no se cuenta con la integración de la documentación de los Q 3,483,397.33 y conformar el expediente correspondiente para solicitar la contabilización en el libro de inventarios de la dependencia y en el reporte del FIN 01 y FIN 02, será en el seguimiento correspondiente donde se verificará el cumplimiento de la recomendación de la Dirección de Auditoría Interna.

Recomendación

El Director de la Dirección General de Educación Física -DIGEF- gire instrucciones por escrito y de el seguimiento correspondiente a la Subdirectora Administrativa Financiera y esta a su vez a la Coordinadora Financiera de manera que la encargada del área de inventarios, recabe información documental de respaldo de los bienes por un total de

Q 3,483,397.33, y conformar los expedientes que se encuentran pendientes de aprobación por parte de Contabilidad del Estado y evitar así sanciones pecuniarias por parte del ente fiscalizador del estado.

Deficiencia 4

Muestra de bienes fungibles ingresados en el FIN 01 y FIN 02 y libro de activos fijos

Condición

En la Dirección General de Educación Física -DIGEF- por el período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, se determinó al 31 de diciembre de 2022, que en el libro de inventarios de activos fijos de la dependencia y en el reporte R00821235 FIN 02 "Formulario de detalle por Institución y Cuenta Unidad Ejecutora", se registran como muestra bienes fungibles, entre los que podemos mencionar: Portateclados para escritorio Q 98.00, calculadoras Casio Q 26.50, charola apilable tamaño oficio Q 99.90, martillos de reflejo Q 58.00, espejos de mango Q 20.00, palanganas de acero inoxidable Q 20.00, portaservilletas de metal Q 10.00.

Comentarios de los responsables

Mediante el oficio 34-inventarios-2023, de fecha 03 de marzo de 2023, la jefe de la Sección de Inventarios en funciones con el visto bueno de la Coordinadora Financiera y el Director General indican, que cuando se inicio el registro de bienes a través del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-WEB-, no se enlazaba con el SIGES y no existía un código de insumo, por lo que se trabajaba de acuerdo a los renglones establecidos en la solicitud de gastos de requerimiento dejando a criterio de quien asignada el renglón, por lo cual podía influir en los registros de los bienes, a la fecha se encuentran en el presupuesto de resultados, el cual enlaza el código de insumo respectivo en los diferentes sistemas.

Adjuntan formas 1H y facturas contables de los bienes tomados como muestra de los bienes fungibles.

Comentario de auditoría

Derivado a que el FIN 02 "Formulario de Detalle de Inventario por institución y cuenta" consta de 1,037 páginas reportados únicamente se realizó la verificación de una muestra de bienes fungibles al azar del reporte antes indicado, por lo que será en el seguimiento correspondiente que se verificará el cumplimiento de la recomendación de Auditoría Interna.

Recomendación

El Director de la Dirección General de Educación Física -DIGEF- gire instrucciones por escrito y de el seguimiento correspondiente a la Subdirectora Administrativa Financiera y esta a su vez a la Coordinadora Financiera de manera que la encargada del área de inventarios, realice la verificación del total del inventario reportado en el FIN 02 "Formulario de Detalle de Inventario por institución y cuenta" 1037 páginas, detallando los bienes fungibles, con el objetivo de dar cumplimiento a lo establecido en el **Reglamento de Inventarios de los bienes muebles de la Administración Pública** en su artículo 21 indica que las dependencias que a la fecha tengan ingresados en su inventario general, bienes fungibles, o sea los que se consuman más rápido por su uso constante, deberán suscribir acta identificándolos y, con certificación de la misma y del

ingreso a dicho inventario, iniciarán el trámite de baja respectivo, ante Contraloría General de Cuentas, para que ésta ordene su ingreso al libro de inventario de bienes fungibles.

Deficiencia 5

No se realizó inventario físico en coordinaciones de la -DIGEF-

Condición

En la Dirección General de Educación Física -DIGEF- por el período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, se determinó que no se realizó inventario físico sobre total de los bienes registrados en el libro de inventarios, ya que únicamente presentaron evidencia de lo actuado en algunas oficinas centrales, por lo que no se tiene certeza de la totalidad de bienes activos con los que cuenta la dependencia.

Comentarios de los responsables

Los auditados presentaron algunas boletas denominadas, "Constancia de Verificación Física de Activos Fijos año 2022, del mes de octubre y copia de tarjetas de responsabilidad marcadas con cheque, como evidencia que se levantó inventario durante el año 2022 en algunas oficinas de la Dirección General de Educación Física -DIGEF-.

Comentario de auditoría

Derivado que únicamente se levantó inventario físico en algunas oficinas de la -DIGEF- y no en todos los departamentos donde la Dirección de Educación Física tiene distribuidos personal con bienes propiedad de la dependencia, será en un seguimiento posterior donde se establecerá si cumplieron con lo indicado en la recomendación de la Dirección de Auditoría Interna.

Recomendación

El Director de la Dirección General de Educación Física -DIGEF- gire instrucciones por escrito y de el seguimiento correspondiente a la Subdirectora Administrativa Financiera y esta a su vez a la Coordinadora Financiera, de manera que la encargada del área de inventarios, coordine con los delegados de las diferentes coordinaciones y departamentos de la -DIGEF- a nivel nacional, para levantar el inventario de los bienes a la brevedad posible, para poder así tener un mejor control y certeza física y financiera de los activos con los que cuentan la dependencia. de conformidad a la normativa legal vigente, la cual establece según el instructivo inv-ins-04, en la literal C.1 "Realización de Inventario Físico Anual", la cual indica que se deberá realizar la verificación física del inventario respectivo a efecto que esté terminado al 31 de diciembre de cada año.

Lic. John Hugh Rodríguez
AUDITOR INTERNO
Dirección de Auditoría Interna -DIDAI-
Ministerio de Educación

Lic. Mario Augusto Orellana Sandoval
Supervisor
Dirección de Auditoría Interna -DIDAI-
Ministerio de Educación

M.A. Javier Estuardo Romero Espinoza
SUB-DIRECTOR
Dirección de Auditoría Interna -DIDAI-
Ministerio de Educación

Licda. Julia Victoria Monzon Perez
DIRECTORA
Dirección de Auditoría Interna -DIDAI-
Ministerio de Educación

Anexo 1
Dirección General de Educación Física
Muestra de 30 bienes verificados física y documentalmente
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022
(Expresado en quetzales)

No.	Código del bien	Nombre de como aparece registrado el bien	No. de tarjeta de responsabilidad	Nombre de quien lo tiene cargado	No. de folio en el libro de inventarios	No. de folio del F02	Valor del bien	Año que aparece el registro	Lugar de ubicación del bien
1	002A306A	SILLA PRESIDENCIAL EURO SEAT575 ITALIANA, BASE DE CINCO RODOS DOBLES SISTEMA DE ELEVACION POR MEDIO DE SHOCK ALEMAN	2921	Juan Carlos Abac	2981	540	1,405.00	2,013	Recreación
2	002FC9A6	IMPRESORA TECNOLOGIA LASER MONOCROMATICA MARCA HP, MODELO PRO 400 M401DNE, COLOR NEGRO	2921	Juan Carlos Abac	2999	389	2,734.00	2,014	
3	003C0446	MICROONDAS CAPACIDAD: 1.6 PIE CÚBICO(S); MATERIAL: ACERO INOXIDABLE; NIVELES DE POTENCIA: 10; POTENCIA EN WATTS: 1250;	3674	Irma Jannet Cifuentes	3095	991	1,086.00	2,018	Coordinación área extracurricular
4	001C488B	SILLA DE VISITAS	3674	Irma Jannet Cifuentes	2975	566	499.00	2,010	
5	002F64E9	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL CON TECNOLOGIA LASER A COLOR MARCA LEXMARK MODELO CX310DN CON SERIE NO. 7527219464TVP	2747	Rosa Maria Monroy Gatica	2998	1,012	7,583.72	2,014	Ciencias aplicadas
6	001F79B8	GAVINETE AEREO ESTRUCTURA DE METAL COLOR NEGRO CON TOP EN MELAMINA CON PUERTA EN MELAMINA CON PUERTA DE SHOCK MEDIDAS 0.60 METROS.	3180	Marlen Eunice Orantes Barrientos	2976	371	714.75	2,011	Técnico curricular
7	001F79F6	LIBRERO ESTRUCTURA DE METAL EN COLOR NEGRO MEDIDAS 0.60 METROS	2803	Alberto Antonio Giron Olivares	2976	407	153.75	2,011	
8	001F7976	ESCRITORIO RECTO, ESTRUCTURA METALICO EN COLOR NEGRO CON TOP EN MELAMINA, CUENTA CON TRES GAVETAS Y LLAVE MEDIDAS 1.20X0.60 METROS	2803	Alberto Antonio Giron Olivares	2976	286	1,108.50	2,011	
9	0022A1D5	BASCULA DIGITAL MARCA HEALHT O METER CON TALLIMETRO NO. DE SERIE 5000000680	Bodega de inventarios	No se encuentra cargada a ningún servidor público	3092	946	5,375.00	2,012	inventarios

No.	Código del bien	Nombre de como aparece registrado el bien	No. de tarjeta de responsabilidad	Nombre de quien lo tiene cargado	No. de folio en el libro de inventarios	No. de folio del F02	Valor del bien	Año que aparece el registro	Lugar de ubicación del bien
10	OO564074	ESTACIÓN DE TRABAJO (COMPUTADORA DE ALTO RENDIMIENTO) CAPACIDAD DE DISCO DURO DE ESTADO SÓLIDO: 500 GIGABYTE; INCLUYE: SISTEMA OFIMÁTICO; MEMORIA RAM: 16 GIGABYTE; SISTEMA OPERATIVO: CON LICENCIAMIENTO; TAMAÑO DE PANTALLA: 21.5 PULGADAS	3740	Karla Surey Galvez	3022	320	11,859.00	2,022	Recursos Humanos
11	OO504731	UNIDAD DE PODER ININTERRUMPIDO (UPS) ALARMA: AUDIBLE; CAPACIDAD DE CARGA: 500 VOLTIAMPERIO; FRECUENCIA: 60 HERCIO; NÚMERO DE TOMAS: 6; TIEMPO DE RESPALDO DE BATERÍA: 4 MINUTO	3740	Karla Surey Galvez	3019	639	326.91	2,022	
12	OO412121	SILLA ALTO DE RESPALDO: 0.85 METRO(S); ANCHO DE ASIENTO: 0.5 METRO(S); ANCHO DE RESPALDO: 0.5 METRO(S); DISEÑO: ERGONÓMICA CON ANTEBRAZO; ESTRUCTURA:	3001	Marjorie Sucely Aguilar	3009	562	425.00	2,019	Acciones de personal
13	OO153DA8	ESCRITORIO FABRICADO EN ENCHAPADO COLOR NOGAL OSCURO ARRIADOS EN ALUMINIO Y VIDRIO	1986	Carla Nineth Jiménez Mirón	2964	273	3,600.00	2,009	Capacitación
14	OO565E03	ESTACIÓN DE TRABAJO (COMPUTADORA DE ALTO RENDIMIENTO) CAPACIDAD DE DISCO DURO DE ESTADO SÓLIDO: 500 GIGABYTE; INCLUYE: SISTEMA OFIMÁTICO; MEMORIA RAM: 16 GIGABYTE; SISTEMA OPERATIVO: CON LICENCIAMIENTO; TAMAÑO DE PANTALLA: 21.5 PULGADAS; TIPO DE PANTALLA: LED;	3913	Yessenia Maribel Galicia Hernandez	3022	324	11,859.00	2,022	
15	OO3DBD6A	SILLA EJECUTIVA ANCHO ASIENTO: 50 CENTÍMETRO(S); ASIENTO Y RESPALDO: ACOJINAMIENTO DE ESPONJA DOBLEMENTE ACOLCHONADA; BASE: GIRATORIA	Bodega de inventarios	No se encuentra cargada a ningún servidor público	3005	522	990.00	2,018	Alto rendimiento

9	0022A1D5	BASCULA DIGITAL MARCA HEALHT O METER CON TALLIMETRO NO. DE SERIE 5000000680	Bodega de inventarios	No se encuentra cargada a ningún servidor público	3092	946	5,375.00	2,012	inventarios
10	OO564074	ESTACIÓN DE TRABAJO (COMPUTADORA DE ALTO RENDIMIENTO) CAPACIDAD DE DISCO DURO DE ESTADO SÓLIDO: 500 GIGABYTE; INCLUYE: SISTEMA OFIMÁTICO; MEMORIA RAM: 16 GIGABYTE; SISTEMA OPERATIVO: CON LICENCIAMIENTO; TAMAÑO DE PANTALLA: 21.5 PULGADAS	3740	Karla Surey Galvez	3022	320	11,859.00	2,022	Recursos Humanos
11	OO504731	UNIDAD DE PODER ININTERRUMPIDO (UPS) ALARMA: AUDIBLE; CAPACIDAD DE CARGA: 500 VOLTIAMPERIO; FRECUENCIA: 60 HERCIO; NÚMERO DE TOMAS: 6; TIEMPO DE RESPALDO DE BATERÍA: 4 MINUTO	3740	Karla Surey Galvez	3019	639	326.91	2,022	
12	OO412121	SILLA ALTO DE RESPALDO: 0.85 METRO(S); ANCHO DE ASIENTO: 0.5 METRO(S); ANCHO DE RESPALDO: 0.5 METRO(S); DISEÑO: ERGONÓMICA CON ANTEBRAZO; ESTRUCTURA:	3001	Marjorie Sucely Aguilar	3009	562	425.00	2,019	Acciones de personal
13	OO153DA8	ESCRITORIO FABRICADO EN ENCHAPADO COLOR NOGAL OSCURO ARRIBADOS EN ALUMINIO Y VIDRIO	1986	Carla Nineth Jiménez Mirón	2964	273	3,600.00	2,009	Capacitación
14	OO565E03	ESTACIÓN DE TRABAJO (COMPUTADORA DE ALTO RENDIMIENTO) CAPACIDAD DE DISCO DURO DE ESTADO SÓLIDO: 500 GIGABYTE; INCLUYE: SISTEMA OFIMÁTICO; MEMORIA RAM: 16 GIGABYTE; SISTEMA OPERATIVO: CON LICENCIAMIENTO; TAMAÑO DE PANTALLA: 21.5 PULGADAS; TIPO DE PANTALLA: LED;	3913	Yessenia Maribel Galicia Hernandez	3022	324	11,859.00	2,022	
15	OO3DBD6A	SILLA EJECUTIVA ANCHO ASIENTO: 50 CENTÍMETRO(S); ASIENTO Y RESPALDO: ACOLCHAMIENTO DE ESPONJA DOBLEMENTE ACOLCHONADA; BASE: GIRATORIA	Bodega de inventarios	No se encuentra cargada a ningún servidor público	3005	522	990.00	2,018	Alto rendimiento

No.	Código del bien	Nombre de como aparece registrado el bien	No. de tarjeta de responsabilidad	Nombre de quien lo tiene cargado	No. de folio en el libro de inventarios	No. de folio del F02	Valor del bien	Año que aparece el registro	Lugar de ubicación del bien
16	OOOCCD31	Escritorio de 2.10x1.20 con faldon FIORI bandeja metalica y pedestal de 3 gavetas	3332	Maritza Trinidad Hernández Ajin	2937				Subdirección
17	OO406C90	SILLA EJECUTIVA ANCHO ASIENTO: 50 CENTÍMETRO(S); ASIENTO Y RESPALDO: ACOJINAMIENTO DE ESPONJA DOBLEMENTE ACOLCHONADA; BASE: GIRATORIA; CALIDAD DE TELA: ALTA; CAPACIDAD DE CARGA: 80 A 100 KILOGRAMOS(S); DESCANSABRAZOS	2769	Zuly Elizabeth Barragan Ochoa	3009	534	528.00	2,019	Extensión escolar
18	OO15ADE4	ESCRITORIO TIPO SECRETARIAL DE 1.20X .60.7	2340	Zuly Barragan	2963	286	1,425.00	2,009	
19	OO1BAF17	CREDENZA AEREA EN FORMICA COLOR MAPLE CON RIEL DE FLIPPER SISTEMA DE LLAVE CON AGARRADOR MEDIDAS 1.20 FRENTE X 0.40 FONDO Y 1.00 DE ALTO Y DE 1" DE GROSOR.	2340	Zuly Barragan	2969	230	1,600.00	2,010	
20	0015AC6F	ARCHIVO ROBOT COLOR MAPLE MED. 0.45 * 0.47 * 0.60	2340	Zuly Barragan	2962	24	775.00	2,009	
21	OO564074	ESTACIÓN DE TRABAJO (COMPUTADORA DE ALTO RENDIMIENTO) CAPACIDAD DE DISCO DURO DE ESTADO SÓLIDO: 500 GIGABYTE; INCLUYE: SISTEMA OFIMÁTICO; MEMORIA RAM: 16 GIGABYTE; SISTEMA OPERATIVO: CON LICENCIAMIENTO; TAMAÑO DE PANTALLA: 21.5 PULGADAS;	3740	Karla Surey Galvez	3022	320	11,859.00	2,022	Recursos Humanos
22	001F6469	SILLAS EJECTIVAS, RESPALDO MEDIO EN MALLA COLOR NEGRO, CON ASIENTO FORRADO EN TELA COLOR NEGRO, BASE CON RODOS EN COLOR NEGRO, CON APOYABRAZOS AJUSTABLES.	2623	Ada Gomez Castellanos	2976	517	1,812.20	2,011	Escuelas Normales
23	001B9930	SILLON EJECUTIVO RESPALDO ALTO.	Bodega de inventarios		2968	532	1,529.10	2,010	
24	001F7973	ESCRITORIO RECTO, ESTRUCTURA METALICO EN COLOR NEGRO CON TOP EN MELAMINA, CUENTA CON TRES GAVETAS Y LLAVE MEDIDAS 1.20X0.60 METROS	2623	Ada Gomez Castellanos	2976	287	1,108.50	2,011	

No.	Código del bien	Nombre de como aparece registrado el bien	No. de tarjeta de responsabilidad	Nombre de quien lo tiene cargado	No. de folio en el libro de inventarios	No. de folio del F02	Valor del bien	Año que aparece el registro	Lugar de ubicación del bien
25	001F79F5	LIBRERO ESTRUCTURA DE METAL EN COLOR NEGRO MEDIDAS 0.60 METROS	2623	Ada Gomez Castellanos	2976	406	153.75	2,011	Escuelas Normales
26	001F79B7	GAVINETE AEREO ESTRUCTURA DE METAL COLOR NEGRO CON TOP EN MELAMINA CON PUERTA EN MELAMINA CON PUERTA DE SHOCK MEDIDAS 0.60 METROS.	2623	Ada Gomez Castellanos	2976	377	714.75	2,011	
27	001F79A9	ESCRITORIO RECTO, ESTRUCTURA METALICO EN COLOR NEGRO CON TOP EN MELAMINA, CUENTA CON TRES GAVETAS Y LLAVE MEDIDAS 1.20X0.60 METROS	2766	Valeska Ovando Escobar de Orrego	2976	285	1,108.50	2,011	Formación técnica curricular
28	001F79E8	GAVINETE AEREO ESTRUCTURA DE METAL COLOR NEGRO CON TOP EN MELAMINA CON PUERTA EN MELAMINA CON PUERTA DE SHOCK MEDIDAS 0.60 METROS.	2766	Valeska Ovando Escobar de Orrego	2976	372	714.75	2,011	
29	001F7A1E	LIBRERO ESTRUCTURA DE METAL EN COLOR NEGRO MEDIDAS 0.60 METROS	2766	Valeska Ovando Escobar de Orrego	2976	407	153.75	2,011	
30	001995BC	ESCRITORIOS CON ALERO, ACCESORIOS DE ALUMINIO DIMENSIONES 0.60 X 1.50 X 0.75MTS.	3331	Marcos Antonio Pablo Loaísa	2967	266	2,600.00	2,009	Inventarios

Fuente: Tarjetas de responsabilidad autorizadas por la Contraloría General de Cuentas, libro de inventarios, autorizado por la CGC L2 44653.

Anexo 2
Dirección General de Educación Física
Bienes no contabilizados
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022
(Expresado en quetzales)

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Inventarios - Reportes - Registro de Bienes - 00807391
Bienes Aprobados por Institución
Grupo Igual a 3, Categoría Igual a 2, CONTABILIZADO Igual a n

PAGINA : 1 DE 1,
 FECHA : 13/02/2023
 HORA : 11:07.17
 REPORTE: R00807391.rpt

ENTIDAD: 111300 109 00 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN FÍSICA								
NO. BIEN	CODIGO	NO. ANTERIOR	DESCRIPCION	GEOGRAFICO	ESTADO DEL BIEN	ESTADO DE INVENTARIO	VALOR ADQUISICION	VALOR ACTUAL
000CAD2F	302040040040	104-113	PUPITRE DE METAL JUVENIL TUBO DE 1 CON CAJUELA REFORZADA RESPALDO Y ASIENTO DE 3/8 Y PALETA DE 1/2 RAMACHADO. NO. SERIE S/S	1501	NUEVO	ALMACENADO	97.00	97.00
000CAD32	302040040040	104-114	PUPITRE DE METAL JUVENIL TUBO DE 1 CON CAJUELA REFORZADA RESPALDO Y ASIENTO DE 3/8 Y PALETA DE 1/2 RAMACHADO. NO. SERIE S/S	1501	NUEVO	ALMACENADO	97.00	97.00
000CAD3E	302040040040	104-115	PUPITRE DE METAL JUVENIL TUBO DE 1 CON CAJUELA REFORZADA RESPALDO Y ASIENTO DE 3/8 Y PALETA DE 1/2 RAMACHADO. NO. SERIE S/S	1501	NUEVO	ALMACENADO	97.00	97.00
000CAD4A	302040040040	104-116	PUPITRE DE METAL JUVENIL TUBO DE 1 CON CAJUELA REFORZADA RESPALDO Y ASIENTO DE 3/8 Y PALETA DE 1/2 RAMACHADO. NO. SERIE S/S	1501	NUEVO	ALMACENADO	97.00	97.00
000CAD4C	302040040040	104-117	PUPITRE DE METAL JUVENIL TUBO DE 1 CON CAJUELA REFORZADA RESPALDO Y ASIENTO DE 3/8 Y PALETA DE 1/2 RAMACHADO. NO. SERIE S/S	1501	NUEVO	ALMACENADO	97.00	97.00
000CAD4D	302040040040	104-118	PUPITRE DE METAL JUVENIL TUBO DE 1 CON CAJUELA REFORZADA RESPALDO Y ASIENTO DE 3/8 Y PALETA DE 1/2 RAMACHADO. NO. SERIE S/S	1501	NUEVO	ALMACENADO	97.00	97.00

Anexo 2.1
Dirección General de Educación Física
Bienes no contabilizados
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022
(Expresado en quetzales)

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Inventarios - Reportes - Registro de Bienes - 00807391

Bienes Aprobados por Institución

Grupo Igual a 3, Categoría Igual a 2, CONTABILIZADO Igual a 0

PAGINA : 1,212 DE 1.
 FECHA : 13/02/2023
 HORA : 11:07:17
 REPORTE: R00807391.rpt

ENTIDAD: 111304 109 00 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN FÍSICA								
NO. BIEN	CODIGO	NO. ANTERIOR	DESCRIPCION	GEOGRAFICO	ESTADO DEL BIEN	ESTADO DE INVENTARIO	VALOR ADQUISICION	VALOR ACTUAL
003018A6	302080010021		COMPUTADORA PORTATIL NO. SERIENRYLA05630803B778760 0	0101	NUEVO	ALMACENADO	7,264.00	7,264.00
003018EB	302080010021		COMPUTADORA PORTATIL NO. SERIENRYLA05630803B763760 0	0101	NUEVO	ALMACENADO	7,264.00	7,264.00
003018F4	302080010080		CAÑONERA NO. SERIEPDJ9C02099001	0101	NUEVO	ALMACENADO	3,500.00	3,500.00
0031C6BE	302050010020		CAMIONETA SPORT NO. SERIETMBD3JVKAD010857	0101	BUENO	ALMACENADO	142,500.00	142,500.00
0031F2BB	302040040091		TABLERO MOVIBLE PARA BASQUET BALL NO. SERIES/S	0101	BUENO	ALMACENADO	3,000.00	3,000.00
0031F3F6	302040040091		TABLERO MOVIBLE PARA BASQUET BALL NO. SERIES/S	0101	BUENO	ALMACENADO	18,600.00	18,600.00
0050473E	302080010075		UPB NO. SERIE211112501379	0101	NUEVO	ALMACENADO	326.91	326.91
							24,084,703.69	24,084,703.69

Licda. Dorcas Mariela Garcia Chacón
 Jefe de Inventarios a.i.
 Dirección General de Educación Física



c. Hugo René Salazar C.
 Jefe de Contabilidad
 Dirección General de Educación Física

